



GOBIERNO
DE SONORA

BOLETÍN OFICIAL

ÓRGANO DE DIFUSIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARÍA DE GOBIERNO - BOLETÍN OFICIAL Y ARCHIVO DEL ESTADO

Hermosillo, Sonora

Tomo CCXII

Edición Especial

Domingo 31 de Diciembre de 2023

CONTENIDO

MUNICIPAL • H. AYUNTAMIENTO DE RAYON • Presupuesto de Egresos 2024. • **H. AYUNTAMIENTO DE ROSARIO** • Presupuesto de Egresos 2024. • Modificaciones al Presupuesto de Egresos 2023. • **H. AYUNTAMIENTO DE SAN FELIPE DE JESÚS** • Presupuesto de Egresos 2024. • Modificaciones al Presupuesto de Egresos 2023. • **H. AYUNTAMIENTO DE SAN IGNACIO RÍO MUERTO** • Presupuesto de Egresos 2024. • Modificaciones al Presupuesto de Egresos 2023. • **H. AYUNTAMIENTO DE SAN JAVIER** • Presupuesto de Egresos 2024.

DIRECTORIO

GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE SONORA
DR. FRANCISCO ALFONSO DURAZO MONTAÑO

SECRETARIO DE GOBIERNO
LIC. ADOLFO SALAZAR RAZO

SUBSECRETARIO DE SERVICIOS DE GOBIERNO
ING. JOSÉ MARTÍN VELEZ DE LA ROCHA

DIRECTOR GENERAL DE BOLETÍN OFICIAL Y ARCHIVO DEL ESTADO
DR. JUAN CARLOS HOLGUÍN BALDERRAMA

ACUERDO NO. 1

ÚNICO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de Rayón, Sonora, para el Ejercicio Fiscal 2024, para quedar como sigue:

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE RAYÓN, SONORA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

**TÍTULO PRIMERO
DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO**

**CAPÍTULO I
Disposiciones generales**

Artículo 1°. El presente acuerdo tiene por objeto regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal 2024 de conformidad con el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; de la Constitución Política del Estado de Sonora; la Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Sonora; la Ley de Hacienda para los municipios del Estado de Sonora; la Ley de Coordinación Fiscal; la Ley de Coordinación Fiscal Estatal; la Ley de Deuda Pública del Estado y sus municipios; la Ley que Fija las Bases para la Remuneraciones de los Servidores Públicos del Estado y de los Municipios; la Ley de Fiscalización Superior del Estado; la Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público Municipal; la Ley de Obras Públicas y Servicios del Estado de Sonora y sus municipios; la Ley General de Contabilidad Gubernamental; la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; y las demás disposiciones aplicables a la materia.

En la ejecución del gasto público de las dependencias y entidades, deberán considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024 tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y del Órgano de Control y Evaluación del Municipio; en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente acuerdo, así como determinar las normas y procedimientos administrativos tendientes a armonizar, transparentar, racionalizar y llevar a cabo un mejor control de gasto público municipal.

La interpretación del presente Presupuesto de Egresos para efectos administrativos y exclusivamente en el ámbito de competencia del Presidente Municipal, corresponde a la Tesorería Municipal y del Órgano de Control y Evaluación, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones y definiciones que establezca la Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Sonora. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2°. Para los efectos de este acuerdo se entenderá por:

- I. **Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería Municipal, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores de Gasto.

- II. **ADEFAS:** Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.
- III. **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal.
- IV. **Asignaciones Presupuestales:** La ministración que, de los recursos públicos aprobados por el Cabildo mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio, realiza el Presidente Municipal a través de la Tesorería a los Ejecutores de Gasto.
- V. **Ayudas:** Las aportaciones de recursos públicos en numerario o en especie otorgadas por el Gobierno Municipal con base en los objetivos y metas de los programas presupuestarios.
- VI. **Clasificación Funcional del Gasto:** La que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a finalidades de: Gobierno, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Otros no Clasificados; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos.
- VII. **Clasificación por Objeto del Gasto:** La que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.
- VIII. **Capítulo de gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
- IX. **Clasificación por Fuentes de Financiamiento:** La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- X. **Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos:** La Clasificación Económica de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- XI. **Clasificación Administrativa:** La que tiene como objetivo identificar el agente que realiza la erogación de los recursos públicos, se desglosa a través de asignaciones denominadas ramos presupuestarios como el de la Administración Pública, de los Poderes, o de los Órganos autónomos.
- XII. **Clasificación Programática:** Técnica presupuestaria que pone especial atención a las actividades que se realizan más que a los bienes y servicios que se adquieren. Contiene un conjunto armónico de programas, proyectos y metas que se deben realizar a corto plazo y permite la racionalización en el uso de recursos al determinar objetivos y metas; asimismo, identifica responsables del programa y establece las acciones concretas para obtener los fines deseados.
- XIII. **Contraloría:** Órgano de Control y Evaluación.

- XIV. **Dependencias:** Las definidas como tales en la Ley Orgánica de la Administración Pública Municipal, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería Municipal.
- XV. **Economías o Ahorros Presupuestarias:** Los remanentes de recursos públicos del Presupuesto de Egresos del Municipio no comprometidos al término del Ejercicio Fiscal; así como los ahorros realizados en un periodo determinado.
- XVI. **Entes públicos:** Los Poderes del municipio, los entes autónomos, el ayuntamiento municipal y las entidades de la administración pública paramunicipal.
- XVII. **Entidades:** Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación municipal mayoritaria, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería Municipal.
- XVIII. **Fideicomisos Públicos:** Entidades no personificadas a partir de las cuales el Presidente Municipal o alguna de las demás entidades paramunicipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.
- XIX. **Gasto Corriente:** Al conjunto de erogaciones que no tienen como contrapartida la creación de activos, sino que constituye un acto de consumo. Son los gastos en recursos humanos y de compra de bienes y servicios, necesarios para la administración y operación gubernamental.
- XX. **Gasto Federalizado:** El gasto federalizado o descentralizado en México se integra por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfiere a los Estados y Municipios del país para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.
- XXI. **Gasto de Inversión o Capital:** Erogaciones que realizan dependencias y entidades de la Administración Pública tendientes a adquirir, ampliar, conservar y mejorar sus bienes de capital, incluyendo también la adquisición de acciones y títulos de crédito de terceros, construcción de obras públicas y desarrollo de acciones para promover el incremento de la capacidad productiva de los diversos sectores de la economía.
- XXII. **Gasto No Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.
- XXIII. **Gasto Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.
- XXIV. **Ingresos Excedentes:** Los recursos públicos que durante el Ejercicio Fiscal se obtienen adicionalmente a los aprobados en la Ley de Ingresos del municipio vigente.
- XXV. **Ley de Presupuesto:** La Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Sonora.
- XXVI. **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR):** La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.
- XXVII. **Programa:** Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.
- XXVIII. **Subsidio:** Las asignaciones de recursos públicos que se destinan al desarrollo de actividades productivas prioritarias consideradas de interés general, así como proporcionar a usuarios y consumidores, bienes y servicios básicos a precios y tarifas por debajo de los del mercado o de forma gratuita y su otorgamiento no implica contraprestación alguna.
- XXIX. **Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos a cargo de los Poderes, Organismos Constitucionalmente Autónomos y Entidades.
- XXX. **Unidad Presupuestal:** Cada uno de los órganos o dependencias de la Administración Pública del Municipio que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.
- XXXI. **Unidad Responsable:** Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo.

Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3°. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4°. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, con base en lo siguiente:

- I. Priorizar la asignación de los recursos a los programas, obras y acciones de alto impacto y beneficio social que incidan en el desarrollo económico y social.
- II. Garantizar la elevación de los niveles de calidad de vida en la población.
- III. Identificación de la población objetivo, procurando atender a la de menor ingreso.
- IV. Consolidar la estructura presupuestaria que facilite la ejecución de los programas.
- V. Afianzar un presupuesto basado en resultados.

Artículo 5°. La información que en términos del presente acuerdo deba remitirse al Congreso Estatal o al Cabildo deberá cumplir con lo siguiente:

- I. Ser enviada a la Mesa Directiva o Secretaría del mismo.
- II. Turnar dicha información a las Comisiones competentes.
- III. Presentar la información en forma impresa y en formato electrónico de texto.
- IV. El nivel mínimo de desagregación se hará con base en las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

En caso de que la fecha límite para presentar la información sea día inhábil, la misma se recorrerá al día hábil siguiente.

Artículo 6°. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria y de ingresos cumpla con la Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Sonora, así como la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Todas las asignaciones presupuestarias del presente acuerdo y de documentos de la materia deberán cumplir con las disposiciones, requisitos y estar disponibles en términos de la Ley Estatal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Artículo 7°. La Tesorería Municipal reportará en los Informes Trimestrales sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este acuerdo; informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública; la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios para: la igualdad entre mujeres y hombres; para niñas, niños y adolescentes; de ciencia, tecnología e innovación; especial concurrencia para el desarrollo sustentable; erogaciones para el desarrollo integral de los jóvenes; recursos para la atención de grupos vulnerables, erogaciones para el desarrollo integral de la población indígena, cambio climático y medio ambiente.

CAPÍTULO II De las Erogaciones

Artículo 8°. El gasto neto total previsto en el presente Presupuesto de Egresos del Municipio de Rayón, Sonora, importa la cantidad de \$ 23,338,332.87 y corresponde al total de los ingresos aprobados en la Ley de Ingresos del Municipio de Rayón, Sonora, para el Ejercicio Fiscal de 2024.

Artículo 9°. La forma en que se integran los ingresos del Municipio, de acuerdo con la Clasificación por Fuentes de Financiamiento, es la siguiente:

Clasificación por Fuentes de Financiamiento ²

| Categoría | Presupuesto aprobado |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 1 | No Etiquetado |
| 11 | Recursos Fiscales \$0.00 |
| 12 | Financiamientos Internos \$0.00 |
| 13 | Financiamientos Externos \$0.00 |
| 14 | Ingresos Propios \$760,125.09 |
| 15 | Recursos Federales \$15,802,802.02 |
| 16 | Recursos Estatales \$499,979.00 |
| 17 | Otros Recursos de Libre Disposición \$0.00 |
| 2 | Etiquetado |
| 25 | Recursos Federales \$4,737,037.76 |
| 26 | Recursos Estatales \$1,538,589 |
| 27 | Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas \$0.00 |
| Total Presupuesto de egresos \$23,338,332.87 | |

Artículo 10. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación por Tipo de Gasto se distribuye de la siguiente manera:

| Clasificación por Tipo de Gasto ³ | | Presupuesto Aprobado |
|----------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------|
| CTG | | |
| 1 | Gasto Corriente | 18,317,673.11 |
| 2 | Gasto de Capital | 5,020,659.76 |
| 3 | Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | 0.00 |
| Total | | 23,338,332.87 |

Artículo 11. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Económica, se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICACION ECONOMICA (CE)

| CE | Presupuesto Aprobado |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 2 GASTOS | |
| 2.1 GASTOS CORRIENTES | 18,317,673.11 |
| 2.1.1 Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales | |
| 2.1.1.1 Remuneraciones | 8,229,861.11 |
| 2.1.1.2 Compra de bienes y servicios | 8,250,240.00 |
| 2.1.1.3 Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-)) | |
| 2.1.1.4 Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo) | |
| 2.1.1.5 Estimaciones por Deterioro de Inventarios | |
| 2.1.1.6 Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales | |
| 2.1.2 Prestaciones de la Seguridad Social | |
| 2.1.3 Gastos de la propiedad | |
| 2.1.3.1 Intereses | 186,372.00 |
| 2.1.3.2 Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses | |
| 2.1.4 Subsidios y Subvenciones a Empresas | |
| 2.1.5 Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados | 1,651,200.00 |
| 2.1.6 Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas | |
| 2.1.7 Participaciones | |
| 2.1.8 Provisiones y Otras Estimaciones | |
| 2.2 GASTOS DE CAPITAL | 5,020,659.76 |
| 2.2.1 Construcciones en Proceso | 4,902,469.76 |
| 2.2.2 Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo) | 118,200.00 |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 2.2.3 Incremento de existencias | |
| 2.2.4 Objetos de valor | |
| 2.2.5 Activos no producidos | |
| 2.2.6 Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados | |
| 2.2.7 Inversiones financieras realizadas con fines de política económica | |
| TOTAL DEL GASTO | 23,338,332.87 |
| 3. FINANCIAMIENTO | |
| 3.2 APLICACIONES FINANCIERAS (USOS) | 0.00 |
| 3.2.1 Incremento de activos financieros | |
| 3.2.2 Disminución de pasivos | |
| 3.2.3 Disminución de Patrimonio | |
| TOTAL APLICACIONES FINANCIERAS | 0.00 |

Artículo 12. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto y partida genérica, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación por Objeto del Gasto ⁴

| COG (partida genérica) | Presupuesto Aprobado |
|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1000 SERVICIOS PERSONALES | 8,229,861.11 |
| 1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE | |
| 111 Dietas | 187,886.75 |
| 113 Sueldos base al personal permanente | 4,870,843.99 |
| 1200 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO | |
| 122 Sueldos base al personal eventual | 174,775.53 |
| 1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | |
| 132 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año | 632,342.84 |
| 1400 SEGURIDAD SOCIAL | |
| 141 Aportaciones de seguridad social | 1,920,000.00 |
| 143 Aportaciones al sistema para el retiro | 420,000.00 |
| 1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS | |
| 152 Indemnizaciones | 12,000.00 |
| 155 Apoyo a la capacitación | 12,000.00 |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 2,690,880.00 |
| 2100 MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES | |
| 211 Materiales, útiles y equipos menores de oficina | 82,400.00 |
| 212 Materiales y útiles de impresión y reproducción | 22,080.00 |
| 216 Material de limpieza | 36,000.00 |
| 218 Materiales para el registro e identificación de bienes y personas | 3,600.00 |
| 2200 ALIMENTOS Y UTENSILIOS | |
| 221 Productos alimenticios para personas | 84,000.00 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 2400 MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION | |
| 246 Material eléctrico y electrónico | 38,400.00 |
| 249 Otros materiales y artículos de construcción | 78,000.00 |
| 2500 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO | |
| 251 Productos químicos básicos | 68,000.00 |
| 253 Medicinas y productos farmacéuticos | 12,000.00 |
| 2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | |
| 261 Combustibles, lubricantes y aditivos | 2,181,800.00 |
| 2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | |
| 271 Vestuario y uniformes | 49,200.00 |
| 2800 MATERIALES Y SUMINISTROS DE SEGURIDAD | |
| 282 Materiales de seguridad pública | 6,000.00 |
| 283 Prendas de protección para seguridad pública y nacional | 6,000.00 |
| 2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | |
| 291 Herramientas menores | 45,600.00 |
| 3000 SERVICIOS GENERALES | 5,659,360.00 |
| 3100 SERVICIOS BASICOS | |
| 311 Energía eléctrica | 2,006,400.00 |
| 314 Telefonía tradicional | 15,000.00 |
| 317 Servicios de acceso a Internet, redes y procesamiento de información | 92,400.00 |
| 3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO | |
| 322 Arrendamiento de edificios | 6,000.00 |
| 325 Arrendamiento de equipo de transporte | 221,760.00 |
| 326 Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas | 300,000.00 |
| 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS | |
| 331 Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados | 420,000.00 |
| 336 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión | 6,000.00 |
| 3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | |
| 341 Servicios financieros y bancarios | 81,600.00 |
| 345 Seguros de bienes patrimoniales | 18,000.00 |
| 347 Fletes y maniobras | 12,000.00 |
| 3500 SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION | |
| 351 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles | 435,600.00 |
| 352 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 6,000.00 |
| 353 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información | 25,200.00 |
| 355 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | 451,200.00 |
| 357 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta | 402,000.00 |
| 359 Servicios de jardinería y fumigación | 12,000.00 |
| 3600 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD | |
| 361 Difusión por radio, TV y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales | 12,000.00 |
| 3700 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS | |
| 375 Viáticos en el país | 144,000.00 |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 379 Otros servicios de traslado y hospedaje | 24,000.00 |
| 3800 SERVICIOS OFICIALES | |
| 382 Gastos de orden social y cultural | 552,000.00 |
| 3900 OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| 392 Impuestos y derechos | 6,000.00 |
| 395 Penas, multas, accesorios y actualizaciones | 30,000.00 |
| 398 Impuesto sobre nominas y otros que se deriven de una relación laboral | 216,000.00 |
| 399 Otros servicios generales | 64,200.00 |
| 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,651,200.00 |
| 4100 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO | |
| 415 Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras | 402,000.00 |
| 4400 AYUDAS SOCIALES | |
| 441 Ayudas sociales a personas | 856,000.00 |
| 442 Becas y otras ayudas para programas de capacitación | 102,000.00 |
| 443 Ayudas sociales a instituciones de enseñanza | 289,200.00 |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 118,200.00 |
| 5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | |
| 511 Muebles de oficina y estanteria | 6,000.00 |
| 515 Equipo de cómputo y de tecnologías de la información | 24,000.00 |
| 519 Otros mobiliarios y equipos de administración | 22,200.00 |
| 5400 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE | |
| 541 Automóviles y camiones | 6,000.00 |
| 5500 EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | |
| 551 Equipo de defensa y seguridad | 6,000.00 |
| 5600 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | |
| 562 Maquinaria y equipo industrial | 38,000.00 |
| 565 Equipo de comunicación y telecomunicación | 6,000.00 |
| 567 Herramientas | 6,000.00 |
| 5900 ACTIVOS INTANGIBLES | |
| 591 Software | 6,000.00 |
| 6000 INVERSION PUBLICA | 4,902,459.76 |
| 6100 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | |
| 614 División de terrenos y construcción de obras de urbanización | 4,902,459.76 |
| 9000 DEUDA PÚBLICA | 186,372.00 |
| 9200 INTERESES DE LA DEUDA | |
| 921 Intereses de la deuda interna con instituciones de crédito | 186,372.00 |
| TOTAL: | 23,338,332.87 |

Artículo 13. Las asignaciones previstas para el Municipio, incluido el Ayuntamiento (Cabildo y Presidencia), en el ejercicio 2024 importan la cantidad de \$ 23,338,332.87 y de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, se desglosan por cada una de las unidades ejecutoras como se muestra a continuación:

| GASTO | Presupuesto Aprobado |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | 406,205.37 |
| 10000 -SERVICIOS PERSONALES | 385,205.37 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 15,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 6,000.00 |
| 03-PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1,503,060.02 |
| 10000 -SERVICIOS PERSONALES | 429,060.02 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 300,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 768,000.00 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 6,000.00 |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 5,467,603.64 |
| 10000 -SERVICIOS PERSONALES | 3,259,603.64 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 378,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 178,800.00 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,851,200.00 |
| 05-TESORERIA MUNICIPAL | 2,328,508.82 |
| 10000 -SERVICIOS PERSONALES | 1,028,896.82 |
| 20000 -MATERIALES Y SUMINISTROS | 362,880.00 |
| 30000 -SERVICIOS GENERALES | 692,160.00 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 58,200.00 |
| 60000 - DEUDA PÚBLICA | 186,372.00 |
| 07-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 9,145,735.51 |
| 10000 -SERVICIOS PERSONALES | 1,395,675.75 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 948,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 1,893,600.00 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 6,000.00 |
| 60000 - INVERSIÓN PÚBLICA | 4,902,459.76 |
| 08-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 2,229,961.49 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,081,561.49 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 435,600.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 700,800.00 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 12,000.00 |
| 10-ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | 403,372.67 |
| 10000 -SERVICIOS PERSONALES | 367,372.67 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 18,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 18,000.00 |
| 23-DELEGACIONES Y COMISARIAS | 159,034.95 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 123,034.95 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 12,000.00 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 24,000.00 |
| 26-ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO (OOMAPAS) | 1,696,850.42 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 161,450.42 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 221,400.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 1,278,000.00 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 36,000.00 |
| TOTAL | 33,398,332.67 |

Artículo 14. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Administrativa, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Administrativa ⁸

| CA 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | Presupuesto Aprobado |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | |
| 0101-CUERPO EDILICIO | 406,205.37 |
| 03-PRESIDENCIA | |
| 0301-PRESIDENCIA | 1,503,060.02 |
| 04-SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO | |
| 0401-SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO | 5,467,603.64 |
| 05-TESORERÍA MUNICIPAL | |
| 0501-TESORERÍA MUNICIPAL | 2,326,508.82 |
| 07-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | |
| 0701-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 9,145,735.51 |
| 08-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | |
| 0801-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 2,229,961.49 |
| 10-ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | |
| 1001-ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | 403,372.67 |
| 23-DELEGACIONES Y COMISARIAS | |
| 2301-COMISARIAS | 159,034.95 |
| 26-ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO | |
| 2601-ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO | 1,696,850.42 |
| TOTAL GENERAL | 33,398,332.67 |

Artículo 15. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Funcional del Gasto a nivel de finalidad, función y subfunción, se distribuye de la siguiente manera:

| CFB | Presupuesto Aprobado |
|-------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 GOBIERNO | |
| 1.1. LEGISLACION | |
| 1.1.1 Legislación | 406,205.37 |
| 1.3. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO | |
| 1.3.1 Presidencia / Gubernatura | 1,503,060.02 |
| 1.3.2 Política Interior | 5,467,603.64 |
| 1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | |
| 1.5.1 Asuntos Financieros | 2,326,508.82 |
| 1.7. ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | |
| 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | 2,229,961.49 |
| 1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| 1.8.9 Otros | 11,404,993.54 |
| 2 DESARROLLO SOCIAL | |
| 2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | |
| 2.2.2 Desarrollo comunitario | |
| TOTAL GENERAL | 33,398,332.67 |

Artículo 16. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Programática, desglosando por programa presupuestario, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Programática ⁹

| Programas | Función | Presupuesto Aprobado |
|----------------------------------------------------------------------------|---------|----------------------|
| DESEMPEÑO DE FUNCIONES | | |
| Prestación de servicios públicos | | 8,329,122.60 |
| 2L servicios públicos a la comunidad | E | 5,940,126.17 |
| BQ Prevención del delito | E | 2,388,996.44 |
| Proyectos de inversión | | 4,902,459.76 |
| AM Infraestructura y equipamiento para el desarrollo urbano | K | 4,902,459.76 |
| ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO | | |
| Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional | | 2,326,508.82 |
| DQ Definición y conducción de la política de control presupuestal | M | 2,326,508.82 |
| Apoyo a la función Pública y mejoramiento de la gestión | | 7,780,241.69 |
| AA Conducción de las políticas de gobierno | O | 7,376,869.02 |
| D1 Desarrollo a la función pública y combate a la corrupción | O | 403,372.67 |
| TOTAL | | 33,398,332.67 |

Artículo 17. Los programas con recursos concurrentes provenientes de transferencias federales, estatales e ingresos propios ascienden a 1,538,589.00, distribuidos de la siguiente forma:

Programas con recursos concurrentes por orden de gobierno ¹⁰

| Nombre del Programa a | Federal | | Estatal | | Municipal | | Monto Total =c+e+g |
|--------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------|
| | Dependencia / Entidad b | Aportación (Monto) c | Dependencia / Entidad d | Aportación (Monto) e | Dependencia / Entidad f | Aportación (Monto) g | |
| CECOP | | | GOB. EDO. | \$ 1,538,589.00 | | | \$ 1,538,589.00 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Total | | | | \$ 1,538,589.00 | | | \$ 1,538,589.00 |

Artículo 18. Las erogaciones previstas en el presente presupuesto de egresos para otorgar subsidios y ayudas sociales, se distribuyen conforme a las siguientes tablas:

| CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|
| Subsidio | Beneficiario | Presupuesto Anual |
| 41000 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | DIVERSAS PERSONAS | 402,000.00 |
| 44000 Ayudas Sociales | DIVERSAS PERSONAS | 1,249,200.00 |
| Total | | 1,651,200.00 |

CAPÍTULO III De los Servicios Personales

Artículo 19. En el ejercicio fiscal 2024, la Administración Pública Municipal centralizada contará con plazas de conformidad con lo siguiente:

| DEPENDENCIA | CANTIDAD DE PLAZAS | DESIGNACIÓN DE LOS PUESTOS | SUBSIDIO MENSUAL POR PLAZA |
|--------------|--------------------|----------------------------------|----------------------------|
| AYUNTAMIENTO | 5 | REGIDORES PROPIETARIOS 8.5 MESES | 2,500.00 |
| AYUNTAMIENTO | 5 | REGIDORES PROPIETARIOS 3.5 MESES | 2,587.50 |
| AYUNTAMIENTO | 5 | REGIDORES SUPLENTE 8.5 MESES | 900.00 |
| AYUNTAMIENTO | 5 | REGIDORES SUPLENTE 3.5 MESES | 821.00 |
| AYUNTAMIENTO | 1 | SINDICO MUNICIPAL 8.5 MESES | 6,400.00 |

| | | | |
|---------------------------------------------|---|----------------------------------------|-----------|
| AYUNTAMIENTO | 1 | SINDICO MUNICIPAL 3.5 MESES | 6,824.00 |
| AYUNTAMIENTO | 1 | SINDICO SUPLENTE 8.5 MESES | 1,000.00 |
| AYUNTAMIENTO | 1 | SINDICO SUPLENTE 3.5 MESES | 1,035.00 |
| AYUNTAMIENTO | 1 | ASISTENTE DE SINDICATURA | 5,399.96 |
| PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1 | PRESIDENTE 8.5 MESES | 24,995.82 |
| PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1 | PRESIDENTE 3.5 MESES | 25,766.97 |
| PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1 | SECRETARIA DE PRESIDENCIA | 6,832.46 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 14,980.59 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | ENCARGADO DE CORRESPONDENCIA | 1,499.72 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL | 13,041.00 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | PRESIDENTE DIF MUNICIPAL | 3,940.86 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | DIRECTOR DEL DEPORTE | 8,074.55 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | COORDINADOR DEL DEPORTE | 3,940.86 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | DIRECTORA DEL DIF | 6,769.65 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | TERAPEUTA UBR | 4,097.05 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | ENCARGADA BIBLIOTECA | 3,553.67 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | INTENDENCIA AYTO | 4,365.47 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | INTENDENCIA DIF | 5,038.79 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | INTENDENCIA CENTRO DE SALUD | 4,365.47 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | ENCARGADO DEL GIMNASIO | 1,901.81 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | EVENTOS | 1,822.74 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | EVENTOS CULTURALES | 5,399.96 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | REPRESENTANTE INSTITUTO DE LA MUJER | 5,399.96 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | REPRESENTANTE INSTITUTO DE LA JUVENTUD | 3,940.86 |
| SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1 | CRONISTA MUNICIPAL | 6,210.00 |
| TESORERÍA MUNICIPAL | 1 | TESORERO MUNICIPAL | 18,023.45 |
| TESORERÍA MUNICIPAL | 1 | AUXILIAR TESORERIA | 13,866.00 |
| TESORERÍA MUNICIPAL | 1 | AUXILIAR TESORERIA | 13,062.87 |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 1 | DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS | 11,959.29 |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 3 | EMPLEADO | 8,604.35 |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 1 | ENCARGADO DE PARQUES Y JARDINES | 8,604.35 |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 1 | EMPLEADO | 7,688.00 |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 1 | OPERADOR DE MOTOCONFORMADORA | 6,983.47 |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 1 | CHOFER CBTA | 5,977.13 |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 1 | MECANICO | 4,618.89 |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 1 | CHOFER AMBULANCIA Y CAMIONETA | 6,632.46 |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 1 | CHOFER DEL AYUNTAMIENTO | 5,399.96 |
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 1 | ENCARGADO DE RASTRO | 2,303.75 |

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------|-----------|
| DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 1 | EMPLEADO | 8,604.35 |
| DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 1 | COMANDANTE | 18,301.25 |
| DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 1 | INTENDENCIA DE COMANDANCIA | 5,399.96 |
| DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 1 | AGENTE DE TRÁNSITO | 13,367.03 |
| DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 1 | AGENTE DE TRÁNSITO | 13,367.03 |
| DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 1 | AGENTE DE TRÁNSITO | 13,367.03 |
| DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 1 | AGENTE DE TRÁNSITO | 13,367.03 |
| ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | 1 | CONTRALOR | 15,727.03 |
| ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL | 1 | TITULAR DEL ÁREA SUBSTANCIADORA | 6,065.80 |
| ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | 1 | TITULAR DEL ÁREA INVESTIGADORA | 5,399.96 |
| DELEGACIONES Y COMISARIAS | 1 | DELEGADO LA PAZ | 1,822.74 |
| DELEGACIONES Y COMISARIAS | 1 | DELEGADO LA GALERA | 1,822.74 |
| DELEGACIONES Y COMISARIAS | 1 | DELEGADO LA GALERA | 1,822.74 |
| DELEGACIONES Y COMISARIAS | 1 | DELEGADO TRES ALAMOS | 1,822.74 |
| DELEGACIONES Y COMISARIAS | 1 | DELEGADO CERRO DE ORO | 1,822.74 |
| ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANAMIENTO | 1 | DIRECTOR OOMAPAS | 11,969.29 |

Nota: El presente cuadro desglosa todas las plazas autorizadas, incluidas las del personal de seguridad pública municipal.

Artículo 20. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto.

El personal de seguridad pública municipal percibirá las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios del personal de seguridad pública municipal; el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto.

Tabulador del Sistema de Seguridad Pública Mensual

| Plaza Tabular | Remuneraciones Base | | Remuneraciones Adicionales | | Total Percepciones |
|----------------------------|---------------------|-----------|----------------------------|----------------------------------------------|--------------------|
| | Sueldo Base | Aguinaldo | Prima Vacacional | Prestaciones Sindicales y Otras Prestaciones | |
| COMANDANTE | 16,301.25 | 1,811.25 | 226.41 | | 18,338.91 |
| INTENDENCIA DE COMANDANCIA | 5,399.96 | 600.00 | 75.00 | | 6,074.96 |
| AGENTE DE | 13,367.03 | 1,485.23 | 185.65 | | 15,037.91 |

| TRANSITO | | | | | |
|--------------------|-----------|----------|--------|--|-----------|
| AGENTE DE TRÁNSITO | 13,367.03 | 1,485.23 | 185.65 | | 15,037.91 |
| AGENTE DE TRÁNSITO | 13,367.03 | 1,485.23 | 185.65 | | 15,037.91 |
| AGENTE DE TRÁNSITO | 13,367.03 | 1,485.23 | 185.65 | | 15,037.91 |

De los policías que integran la plantilla de seguridad pública, el 100% son municipales. No se cuenta con policías estatales cuya plantilla sea absorbida presupuestalmente por el Ayuntamiento.

Artículo 21. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería Municipal se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal.

Las Entidades públicas y los sindicatos establecerán conjuntamente los criterios y los períodos para revisar las prestaciones que disfrutan los trabajadores. Las condiciones generales de trabajo de cada Entidad pública deberán ser consultadas a la Tesorería Municipal.

El presupuesto de remuneraciones estará en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen no estarán sujetas a consideraciones para su ejercicio.

TÍTULO SEGUNDO DE LOS RECURSOS FEDERALES

CAPÍTULO ÚNICO De los recursos federales transferidos al Municipio

Artículo 22. El Presupuesto de Egresos del Municipio de Rayón, sonora, se conforma por \$ 760,125.09 de gasto propio y \$ 22,578,207.78 proveniente de gasto federalizado y/o estatal.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

En el caso de los programas que prevean la aportación de recursos federales para ser ejercidos de manera concurrente con recursos municipales, el Gobierno Municipal deberá realizar las aportaciones de recursos que le correspondan en las cuentas específicas correspondientes, en un plazo a más tardar de 90 días hábiles contados a partir de la recepción de los recursos federales. Los recursos federales deberán ser ministrados de acuerdo al calendario establecido para los Convenios y de ninguna manera podrá iniciar ministraciones después del mes de Diciembre de 2024.

Cumplido el plazo a que se refiere el párrafo anterior sin que se haya realizado la aportación de recursos municipales, el Gobierno Municipal, a través de la Tesorería Municipal, en casos debidamente justificados, podrán solicitar a la dependencia o entidad correspondiente una prórroga hasta por el mismo plazo a que se refiere el párrafo anterior.

Artículo 23. Solamente la Tesorería Municipal podrá recibir los recursos federales que las dependencias y entidades federales transfieran al Municipio, salvo en el caso de ministraciones relacionadas con obligaciones del Municipio que estén garantizadas con la afectación de sus participaciones o aportaciones federales, en términos

de lo dispuesto en los artículos 9, 50 y 51 de la Ley de Coordinación Fiscal y los casos previstos en las disposiciones legales aplicables.

Artículo 24. Las Dependencias, entidades y organismos autónomos en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetarán a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Artículo 25. Los fondos de participaciones que conforman el Ramo 28 que estima recibir el municipio por parte del gobierno federal, así como los fondos que el Estado participe al municipio importan la cantidad de \$ 15,915,562.20 y se desglosan a continuación:

| Partida | Presupuesto aprobado |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|
| Fondo General de Participaciones | 9,214,172.68 |
| Fondo de Fomento Municipal | 4,308,702.59 |
| Impuesto Especial sobre Producción y Servicios | 80,219.37 |
| Fondo de Fiscalización | 1,579,663.91 |
| Participaciones Federales (Ramo 28) | |
| Fondo de Impuesto de autos nuevos | 141,793.33 |
| Fondo de Compensación del Impuesto sobre Automóviles Nuevos | 24,987.50 |
| IEPS a las gasolinas y diésel | 180,479.58 |
| Participación ISR Art. 3-B ley de coordinación fiscal | 201,771.84 |
| ISR Enajenación de bienes inmuebles Art. 126 LISR | 70,811.22 |
| Participaciones Estatales | 499,979.00 |
| Total | 16,302,581.02 |

Artículo 26. Los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 que estima recibir el municipio, se desglosan a continuación:

| Fondo de aportaciones | Presupuesto aprobado |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM) | 2,233,789.76 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN) | 1,373,167.00 |
| Total | 3,606,956.76 |

Artículo 27. La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

| Fondo de aportaciones | Capítulo de gasto | | | | | | | | Total | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|------------|------|-----------|--------------|------|------|-------|--------------|
| | 1000 | 2000 | 3000 | 4000 | 5000 | 6000 | 7000 | 8000 | | 9000 |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,233,789.76 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 2,233,789.76 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN) | 1,061,681.49 | 139,802.78 | 139,802.75 | 0.00 | 12,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1,373,167.00 |

TÍTULO TERCERO DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 28. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en el Presupuesto de Egresos, las que emita la Tesorería Municipal y el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, en el ámbito de la Administración Pública Municipal. Tratándose del Cabildo y de órganos jurisdiccionales así como de los entes autónomos, las unidades administrativas competentes emitirán las disposiciones correspondientes.

Artículo 29. La Tesorería Municipal y el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, emitirán durante el mes de enero de 2024, las Reglas para la Racionalización del Gasto Público a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

Artículo 30. Las dependencias y entidades, sin exceder sus presupuestos autorizados, responderán de las cargas financieras que se causen por no cubrir oportunamente los adeudos no fiscales contraídos entre sí, las cuales se calcularán a la tasa anual que resulte de sumar 5 puntos porcentuales al promedio de las tasas anuales de rendimiento equivalentes a las de descuento de los Certificados de la Tesorería de la Federación a 28 días, en colocación primaria, emitidos durante el mes inmediato anterior a la fecha del ciclo compensatorio.

Artículo 31. La Tesorería Municipal, analizando los objetivos y la situación de las finanzas públicas, podrá autorizar compensaciones presupuestarias entre dependencias y entidades, y entre estas últimas, correspondientes a sus ingresos y egresos, cuando las mismas cubran obligaciones entre sí derivadas de variaciones respecto de la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2024 y este Presupuesto de Egresos en los precios y volúmenes de los bienes y servicios adquiridos por las mismas, siempre y cuando el importe del pago con cargo al presupuesto del deudor sea igual al ingreso que se registre en la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2024 o, en su caso, que dicho importe no pueda cubrirse con ingresos adicionales de la entidad a consecuencia del otorgamiento de subsidios en los precios de los bienes o servicios por parte de la entidad deudora.

CAPÍTULO II

De la racionalidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez en el ejercicio del gasto

Artículo 32. Las dependencias sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2024, previa autorización del Presidente Municipal y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 33. La Tesorería Municipal podrá entregar adelantos de participaciones, previa petición que por escrito haga el titular de la dependencia o entidad al Tesorero, siempre que el primero cuente con la aprobación del Cabildo y del Presidente Municipal. También podrá hacerlo con respecto a las entidades y organismos autónomos, a cuenta de las transferencias presupuestales que les correspondan, previa petición que por escrito le presenten el titular al Tesorero.

La Tesorería Municipal podrá autorizar o negar las peticiones a que se refiere el párrafo anterior, en función de la situación de las finanzas públicas del Gobierno del Municipio y del resultado que arroje el análisis practicado a la capacidad financiera de la dependencia, entidad u organismo solicitante.

Artículo 34. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado por la Tesorería Municipal.

Artículo 35. Se autoriza a la Tesorería Municipal a pagar, con la sola presentación de los comprobantes respectivos, las obligaciones derivadas de servicios prestados a las dependencias por los siguientes conceptos:

- I. Arrendamiento, siempre y cuando exista contrato debidamente suscrito;
- II. Servicios de correspondencia postal y telegráfica, así como mensajería;
- III. Servicio telefónico e Internet;
- IV. Suministro de energía eléctrica; y
- V. Suministro y servicios de agua.

Artículo 36. Sólo se podrá constituir o incrementar el patrimonio de fideicomisos con recursos públicos y participar en el capital social de las empresas con la autorización del Presidente Municipal emitida por la Tesorería Municipal en los términos de las disposiciones aplicables.

Artículo 37. Tratándose de recursos federales o estatales cuyo destino sea su transmisión al patrimonio fideicomitido, el procedimiento respectivo se realizará por conducto de la oficina o dirección encargada de sector, o en su defecto, a través del fideicomitente.

Artículo 38. En aquellos fideicomisos en los que se involucren recursos públicos municipales, se deberá establecer una subcuenta específica, con el objeto de diferenciarlos del resto de las demás aportaciones. La Tesorería Municipal llevará el registro y control de los fideicomisos en los que participe el Gobierno Municipal.

Los fideicomisos, a través de su Comité Técnico, deberán informar trimestralmente a la Tesorería Municipal, dentro de los treinta días siguientes a cada trimestre, el saldo de la subcuenta a que se refiere el párrafo anterior. Adicionalmente, la Tesorería Municipal podrá solicitarles con la periodicidad que determine y bajo el plazo que establezca, la información jurídica, patrimonial o financiera que requiera, en los términos y condiciones de las disposiciones aplicables. En los contratos respectivos deberá pactarse expresamente tal previsión.

En caso de que exista compromiso de particulares con el Gobierno Municipal para otorgar sumas de recursos al patrimonio del fideicomiso y aquéllos incumplan con la aportación de dichos recursos, con las reglas de operación del fideicomiso o del programa correspondiente, el Gobierno Municipal, por conducto de la Dependencia o Entidad que coordine la operación del fideicomiso, podrá suspender las aportaciones subsecuentes.

Artículo 39. Se prohíbe la celebración de fideicomisos, mandatos o contratos análogos, que tengan como propósito eludir la anualidad de este Presupuesto.

Artículo 40. El Presidente Municipal o el Cabildo, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios que con cargo al Presupuesto se prevén en este acuerdo.

Artículo 41. Los titulares de las entidades a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en este Presupuesto y las demás disposiciones aplicables.

Artículo 42. La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 43. Las erogaciones por concepto de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, se sujetarán a los objetivos y las metas de los programas que realizan las entidades y a las necesidades de planeación y administración financiera del Gobierno Municipal, apeguándose además a los siguientes criterios:

- I. Se requerirá la autorización previa y por escrito de la Tesorería Municipal para otorgar transferencias que pretendan destinarse a inversiones financieras; y,
- II. Se considerarán preferenciales las transferencias destinadas a las entidades cuya función esté orientada a: la prestación de servicios públicos, al desarrollo social y a la formación de capital en las ramas y sectores básicos de la economía, la promoción del desarrollo de la ciencia y la tecnología.

Artículo 44. Cuando la Tesorería Municipal disponga durante el ejercicio fiscal de recursos económicos excedentes derivados del superávit presupuestal de los ingresos recaudados respecto de los ingresos estimados, el Presidente Municipal/Cabildo podrá aplicarlos a programas y proyectos a cargo del Gobierno del Municipio, así como para fortalecer las reservas actuariales para el pago de pensiones de los servidores públicos o al saneamiento financiero.

Tratándose de recursos excedentes de origen federal, el destino en que habrán de emplearse será el previsto en la legislación federal aplicable.

Los recursos excedentes derivados de dicho superávit presupuestal se considerarán de ampliación automática.

Artículo 45. La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Los ahorros o economías presupuestarias que se obtengan podrán reasignarse durante los meses de mayo y octubre a proyectos sustantivos de las propias dependencias o entidades públicas que los generen, siempre y cuando correspondan a las prioridades establecidas en sus programas, cuenten con la aprobación de la Tesorería Municipal, y se refieran, de acuerdo a su naturaleza, preferentemente a obras o acciones contempladas en este Presupuesto y a los proyectos de inversión pública. Dichas reasignaciones no serán regularizables para el siguiente ejercicio fiscal.

Artículo 46. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las Dependencias y Entidades se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias y Entidades proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 47. Los recursos correspondientes a los subejercicios que no sean subsanados en el plazo de 90 días naturales, serán reasignados a los programas sociales y de inversión en infraestructura previstos en este acuerdo. Al efecto, la Tesorería Municipal informará trimestralmente al Cabildo, a partir del 1 de abril de 2024, sobre dichos subejercicios.

Si al término de los 90 días estipulados, los subejercicios no hubieran sido subsanados, la Tesorería Municipal informará a la Oficina de control o al Órgano de Control y Evaluación Gubernamental sobre dichos subejercicios, a fin de que ésta proceda en los términos de la ley de vigente.

El Órgano de Control y Evaluación Gubernamental informará trimestralmente al Cabildo sobre las denuncias y las acciones realizadas en contra de los servidores públicos responsables.

Artículo 48. El Cabildo, los órganos jurisdiccionales, los organismos autónomos, así como las Dependencias y Entidades deberán sujetarse a los montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de este acuerdo y de la Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Sonora; por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 49. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio, el Presidente Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

- I. La disminución del ingreso recaudado de alguno de los rubros estimados en la Ley de Ingresos del Municipio, podrá compensarse con el incremento que, en su caso, observen otros rubros de ingresos, salvo en el caso en que éstos últimos tengan un destino específico por disposición expresa de leyes de carácter fiscal o conforme a éstas, se cuente con autorización de la Tesorería Municipal para utilizarse en un fin específico, así como tratándose de ingresos propios de las Entidades;
- II. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las Dependencias, Entidades y programas, conforme el orden siguiente:
 - a) Los gastos de comunicación social;
 - b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población;
 - c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias; y
 - d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y entidades; y
- III. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles o suficientes para compensar la disminución del ingreso recaudado, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, incluidas las transferencias a otros entes públicos y a los organismos autónomos, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

En su caso, el Cabildo, los órganos jurisdiccionales y los organismos autónomos deberán emitir sus propias normas de disciplina presupuestaria.

Artículo 50. En apego a lo previsto en la Ley de Obras Públicas del Estado Sonora y sus municipios del Reglamento para las Obras Públicas del Municipio de Rayón, las dependencias y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar obras públicas y servicios, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Licitación pública;
- II. Invitación a cuando menos tres personas; o
- III. Adjudicación directa.

En los procedimientos de contratación deberán establecerse los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes, especialmente por lo que se refiere a tiempo y lugar de entrega, plazos de ejecución, normalización aplicable en términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, forma y tiempo de pago, penas convencionales, anticipos y garantías, debiendo las Dependencias y Entidades proporcionar a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con dichos procedimientos, a fin de evitar favorecer a algún participante.

Los montos máximos de contratación de obra pública y servicios serán los siguientes:

| MODALIDAD | ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS | | | |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-------|--------------|--------------|
| | EN DOLÁRES MÍNIMOS | | EN PESOS | |
| | DE | HASTA | DE | HASTA |
| Licitación Pública | | | 1,500,000.01 | EN ADELANTE |
| Invitación a cuando menos tres personas | | | 1,000,000.01 | 1,500,000.00 |
| Adjudicación Directa | | | 0.00 | 1,000,000.00 |

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio.

Artículo 51. En apego a lo estipulado en la Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público Municipal/ Reglamento de Adquisiciones Municipales, las dependencias y entidades podrán convocar, adjudicar o contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos solamente cuando se cuente con la autorización global o específica, por parte de la Tesorería Municipal, en su caso, del presupuesto de inversión y de gasto corriente, conforme a los cuales deberán programarse los pagos respectivos.

Las dependencias y las entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos, sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, en los siguientes casos:

- a) Sin llevar a cabo licitación cuando el importe de la compra no rebase la cantidad de \$ 800,000.00, antes de I.V.A.
- b) Por invitación restringida habiendo considerado tres cotizaciones cuando el monto de la operación no rebase la cantidad de \$ 800,000.01 a \$ 2,000,000.00 antes de I.V.A.
- c) Mediante licitación pública cuando el monto de la operación rebase la cantidad de \$ 2,000,000.01 antes de I.V.A.

Artículo 52. Las operaciones de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que realicen los organismos autónomos, así como las Dependencias y Entidades, se realizarán con estricto apego a las disposiciones previstas en la Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público Municipal.

Cuando en las operaciones referidas se ejerzan recursos federales, se deberá estar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los convenios o instrumentos jurídicos respectivos.

CAPÍTULO III
Sanciones

Artículo 53. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley Estatal/Municipal de Responsabilidades de los Servidores Públicos y demás disposiciones aplicables.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presupuesto de egresos municipal deberá ser publicado en Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora.

ARTÍCULO SEGUNDO. El presente acuerdo entrará en vigor el día 1º de enero de 2024, previa publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora.

ARTÍCULO TERCERO. En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Gobierno del Municipio instrumentará los documentos técnico-normativos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), conforme a los criterios y términos establecidos para ese fin.

ARTÍCULO CUARTO. La información financiera y presupuestal adicional a la contenida en el presente acuerdo, así como la demás que se genere durante el ejercicio fiscal, podrá ser consultada en los reportes específicos que para tal efecto difunda la Tesorería Municipal en los medios oficiales, incluyendo los medios electrónicos.

ARTÍCULO QUINTO. El municipio de Rayón, Sonora, elaborará y difundirá a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente acuerdo, en su respectiva página de internet, el presupuesto ciudadano con base en la información presupuestal contenida en el presente acuerdo, de conformidad con el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Dado en el Ayuntamiento del Municipio Rayón, Sonora a los 22 días del mes de diciembre
del año 2023.

ING. ALEJANDRO LUIS GRIJALVA ROBLES
PRESIDENTE MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
CONSTITUCIONAL
DE RAYÓN, SONORA
2021 - 2024

Ema
C. ERIKA MARIA COLORES HUARAQUI
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Marta del Rosario Moreno Casillas
C. MARIA DEL ROSARIO MORENO CASILLAS
SINDICA MUNICIPAL

Antonio Oyama Tojos
C. JESUS ANTONIO OYAMA TOYOS
REGIDOR

Edith Olivia Vazla
C. EDITH OLIVIA MORENO VALEZUELA
REGIDOR

Luis E. Fernandez
C. LUIS ENRIQUE ZAMORA FERNANDEZ
REGIDOR

Perla Patricia Trujillo Rivera
C. PERLA PATRÍCIA TRUJILLO RIVERA
REGIDOR

Denisse Robles
C. MARIA DENISSE ROBLES ANTUNEZ
REGIDOR

ACUERDO 216 DE APROBACION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE ROSARIO, SONORA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

ÚNICO. - Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de Rosario, Sonora para el Ejercicio Fiscal 2024, para quedar como sigue:

TÍTULO PRIMERO DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE ROSARIO, SONORA

CAPÍTULO I Disposiciones Generales

Artículo 1º.- El presente decreto tiene como objeto integrar la información presupuestal con base a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y especificar de forma clara las regulaciones del ejercicio presupuestal que se encuentran contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, inciso c) y 142 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles de la Administración Pública, Ley de Deuda Pública para el Estado de Sonora y demás legislación aplicable a la materia.

En la ejecución del gasto público se deberá considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo 2022 – 2024, tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría del Municipio de Rosario, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente decreto.

La interpretación del presente documento para efectos administrativos, corresponde a la Tesorería y a la Contraloría Municipal de Rosario, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones y definiciones que establece la Ley de Gobierno y Administración Municipal. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2º.- Para los efectos de este Decreto se entenderá por:

Adquisiciones públicas: toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.

Ayuntamiento: constituye la autoridad máxima en el municipio, es independiente, y no habrá autoridad intermedia entre éste y el Gobierno del Estado. Como cuerpo colegiado, tiene carácter deliberante, decisorio, y representante del Municipio. Esta disposición se establece sin excluir formas de participación directa de los ciudadanos en los procesos de decisión permitidos por la ley.

Clasificación Administrativa: Clasificación presupuestal que tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Esta clasificación además permite delimitar con precisión el ámbito de Sector Público de cada orden de gobierno y por ende los alcances de su probable responsabilidad fiscal y cuasi fiscal.

Clasificación Económica: Clasificación presupuestal de las transacciones de los entes públicos que permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.

Clasificación Funcional del Gasto: Clasificación presupuestal que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.

Clasificador por Objeto del Gasto: reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.

Clasificación por Tipo de Gasto: Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la

clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital y Amortización de la deuda y disminución de pasivos.

Clasificación Programática: Clasificación presupuestal que establece la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.

Deuda Pública: Las obligaciones de pasivo, directas o contingentes, que resulten de operaciones de endeudamiento sobre el crédito público de las entidades.

Deuda Pública Municipal: La que contraigan los Municipios, por conducto de sus ayuntamientos, como responsables directos o como garantes, avalistas, deudores solidarios, subsidiarios o sustitutos de las entidades de la administración pública paramunicipal a su cargo.

Obras Públicas: los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.

Presidencia Municipal: es el órgano ejecutivo unipersonal, que ejecuta las disposiciones y acuerdos del Ayuntamiento y tiene su representación legal y administrativa.

Presupuesto de Egresos Municipal: será el que contenga el acuerdo que aprueba el ayuntamiento a iniciativa del Presidente Municipal, para cubrir durante el ejercicio fiscal a partir del primero de enero, las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.

Regidores: son los miembros del Ayuntamiento encargados de gobernar y administrar, como cuerpo colegiado, al municipio.

Servicio público: aquella actividad de la administración pública municipal, — central, descentralizada o concesionada a particulares—, creada para asegurar de una manera permanente, regular y continua, la satisfacción de una necesidad colectiva de interés general, sujeta a un régimen de derecho público.

Síndico: es el integrante del Ayuntamiento encargado de vigilar los aspectos financieros del mismo, de procurar y defender los intereses del municipio y representarlo jurídicamente.

Subsidios y Subvenciones: Asignaciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través de los entes públicos a los diferentes sectores de la sociedad, con el propósito de: apoyar sus operaciones; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y

comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

Trabajadores de Confianza: todos aquellos que realicen funciones de dirección, vigilancia, inspección, fiscalización, cuando tengan el carácter general dentro de las entidades mencionadas, o bien que por el manejo de fondos, valores o datos de estricta confidencialidad, deban tener tal carácter.

Trabajadores de Base: serán los no incluidos en el párrafo anterior, serán inamovibles, de nacionalidad mexicana y sólo podrán ser sustituidos por extranjeros cuando no existan mexicanos que puedan desarrollar el servicio respectivo.

Remuneración: toda percepción en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.

Artículo 3º.- En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el Patrimonio Municipal, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal de Rosario, tal como lo establece la Ley de Gobierno y Administración Municipal en el Título Séptimo, Capítulo I de los artículos 176, 177 y 178.

Artículo 4º.- El ejercicio del presupuesto municipal, se administrará con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, tal como lo establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y de igual forma deberá ajustarse a los principios de honestidad, legalidad, optimización de recursos, racionalidad e interés público y social, con base en lo siguiente:

- I. No se otorgarán remuneraciones, pagos o percepciones distintas a su ingreso establecido en el presupuesto de egresos al Presidente Municipal, Regidores y Síndicos y a los integrantes de los Consejos Municipales.
- II. Queda prohibido a los servidores públicos municipales obtener o tratar de obtener por el desempeño de su función, beneficios adicionales a las prestaciones que conforme al Presupuesto les deban corresponder.
- III. El presupuesto se utilizará para cubrir las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.
- IV. La programación del gasto público municipal se basará en los lineamientos y planes de desarrollo social y económico que formule el ayuntamiento.

- V. Los programas operativos institucionales se referirán a las prioridades del desarrollo integral del municipio fijadas en el programa general de gobierno y en el plan municipal de desarrollo.
- VI. El gasto público municipal se ejercerá de acuerdo con el presupuesto de egresos autorizado y deberá ajustarse al monto asignado a los programas correspondientes.
- VII. En lo referente a gastos de difusión, promoción y publicidad, las erogaciones no podrán exceder del 3% de los ingresos presupuestales totales.
- VIII. La Tesorería Municipal efectuará los pagos con cargo al presupuesto de egresos del municipio, cuidando en todos los casos que correspondan a compromisos efectivamente devengados, con excepción de los anticipos que se encuentren debidamente justificados y comprobados con los documentos originales respectivos.
- IX. Solamente se podrán efectuar pagos por anticipos en los casos que prevean las leyes correspondientes, debiéndose reintegrar las cantidades anticipadas que no se hubieren devengado o erogado.
- X. No se podrán distraer los recursos municipales a fines distintos de los señalados por las leyes y por el presupuesto de egresos aprobado.
- XI. Los subejercicios presupuestales, excedentes, ahorros, economías o ingresos extraordinarios se aplicarán preferentemente para cubrir pasivos municipales o mantenerse en caja.
- XII. El presupuesto de egresos municipal deberá de ser publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado y en su respectiva página de internet una vez que haya sido aprobado.

Artículo 5º. - La información que en términos del presente documento deberá remitirse al Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora y deberá cumplirse con lo siguiente:

1. Aprobado el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2024, el ayuntamiento, deberá remitir original del Acuerdo del mismo al Boletín Oficial del Gobierno del Estado para efectos de seguimiento y revisión de la cuenta pública.
2. El nivel mínimo de desagregación se hará con base en la clasificación homologada a las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable.

Artículo 6º.- La Tesorería Municipal de Rosario, garantizará que toda la información presupuestaria cumpla con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Ley de Gobierno y Administración Municipal.

El presente Presupuesto de Egresos Municipal 2024, deberán ser difundidos en los medios electrónicos con los que disponga el municipio en los términos de la Ley de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Sonora.

CAPÍTULO II De las Erogaciones

Artículo 7º.- El Presupuesto de Egresos del Municipio de Rosario, que registrará durante el ejercicio fiscal de 2024, asciende a la cantidad de **46 millones 173 mil 647 pesos**, que comprende los recursos destinados a las dependencias, comisarías y delegaciones de la Administración Pública Municipal.

Artículo 8º.- Si alguna o algunas de las asignaciones del presupuesto de egresos resultaren insuficientes para cubrir las necesidades que originen las funciones encomendadas a la administración municipal, el ayuntamiento podrá acordar las modificaciones o ampliaciones necesarias en función a la disponibilidad de fondos y previa justificación de las mismas.

El ayuntamiento podrá aprobar transferencias, reducciones, cancelaciones o adecuaciones presupuestarias, siempre y cuando se justifique la necesidad de obras y servicios que el propio ayuntamiento califique como de prioritarias o urgentes.

Artículo 9º.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 en base a la clasificación por tipo de gasto se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO (CTG)

| CTG | | Presupuesto Aprobado |
|--------------|---------------------------------------------------|----------------------|
| 1 | Gasto Corriente | 35,768,826.86 |
| 2 | Gasto de Capital | 8,496,339.40 |
| 3 | Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | 1,908,480.74 |
| Total | | 46,173,647.00 |

Artículo 10º.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 en base a la clasificación económica se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Económica CE

| GE | Presupuesto Aprobado |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 2 GASTOS | |
| 2.1 GASTOS CORRIENTES | 35,768,828.86 |
| 2.1.1 Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales | |
| 2.1.1.1 Remuneraciones | 18,755,184.14 |
| 2.1.1.2 Compra de bienes y servicios | 14,529,378.72 |
| 2.1.1.3 Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-)) | |
| 2.1.1.4 Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo) | |
| 2.1.1.5 Estimaciones por Deterioro de Inventarios | |
| 2.1.1.6 Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales | |
| 2.1.2 Prestaciones de la Seguridad Social | |
| 2.1.3 Gastos de la propiedad | |
| 2.1.3.1 Intereses | |
| 2.1.3.2 Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses | |
| 2.1.4 Subsidios y Subvenciones a Empresas | |
| 2.1.5 Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados | 2,484,264.00 |
| 2.1.6 Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas | |
| 2.1.7 Participaciones | |
| 2.1.8 Provisiones y Otras Estimaciones | |
| 2.2 GASTOS DE CAPITAL | 8,496,339.40 |
| 2.2.1 Construcciones en Proceso | 8,242,120.40 |
| 2.2.2 Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo) | 254,219.00 |
| 2.2.3 Incremento de existencias | |
| 2.2.4 Objetos de valor | |
| 2.2.5 Activos no producidos | |
| 2.2.6 Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados | |
| 2.2.7 Inversiones financieras realizadas con fines de política económica | |
| TOTAL DEL GASTO | 44,265,168.26 |
| 3. FINANCIAMIENTO | |
| 3.2 APLICACIONES FINANCIERAS (USOS) | 1,908,480.74 |
| 3.2.1 Incremento de activos financieros | |
| 3.2.2 Disminución de pasivos | 1,908,480.74 |
| 3.2.3 Disminución de Patrimonio | |
| TOTAL APLICACIONES FINANCIERAS | 1,908,480.74 |

Artículo 11°.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base a la clasificación por objeto del gasto en el tercer nivel de desagregación (partida genérica), se distribuye de la siguiente manera:

| COG (partida genérica) | Presupuesto Aprobado |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1000 SERVICIOS PERSONALES | 18,755,184.14 |
| 1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE | |
| 111 Dietas | 237,600.00 |
| 113 Sueldos base al personal permanente | 9,566,852.00 |
| 1200 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO | |
| 121 Honorarios asimilables a salarios | 12,000.00 |
| 122 Sueldos base al personal eventual | 648,000.00 |
| 123 Retribuciones por servicios de carácter social | |
| 1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | |
| 131 primas por años de servicios efectivamente prestados | 839,520.00 |
| 132 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año | 1,380,335.71 |
| 133 Horas extraordinarias | 282,000.00 |
| 134 Compensaciones | 1,002,360.00 |
| 1400 SEGURIDAD SOCIAL | |
| 141 Aportaciones de seguridad social | 4,129,943.88 |
| 143 Aportaciones al sistema para el retiro | |
| 1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS | |
| 152 Indemnizaciones | 236,542.56 |
| 1700 PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS | |
| 171 Estimulos | 420,029.99 |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 6,126,000.00 |
| 2100 MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES | |
| 211 Materiales, útiles y equipos menores de oficina | 132,000.00 |
| 212 Materiales y útiles de impresión y reproducción | 180,000.00 |
| 216 Material de limpieza | 108,000.00 |
| 2200 ALIMENTOS Y UTENSILIOS | |
| 221 Productos alimenticios para personas | 516,000.00 |
| 2400 MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION | |
| 246 Material eléctrico y electrónico | 120,000.00 |
| 249 Otros materiales y artículos de construcción | 156,000.00 |
| 2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | |
| 261 Combustibles, lubricantes y aditivos | 4,008,000.00 |
| 2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | |
| 271 Vestuario y uniformes | 144,000.00 |
| 2800 MATERIALES Y SUMINISTROS DE SEGURIDAD | |
| 282 Materiales de seguridad pública | 24,000.00 |
| 2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | |
| 291 Herramientas menores | 426,000.00 |
| 296 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | 312,000.00 |
| 3000 SERVICIOS GENERALES | 8,403,378.72 |
| 3100 SERVICIOS BASICOS | |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 311 Energía eléctrica | 3,000,000.00 |
| 314 Telefonía tradicional | 126,000.00 |
| 3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO | |
| 321 Arrendamiento de terrenos | 48,000.00 |
| 326 Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas | 60,000.00 |
| 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS | |
| 333 servicios de informática | 288,000.00 |
| 336 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión | 60,000.00 |
| 3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | |
| 341 Servicios financieros y bancarios | 78,000.00 |
| 347 Fletes y maniobras | 24,000.00 |
| 3500 SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION | |
| 351 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles | 624,000.00 |
| 352 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | 24,000.00 |
| 355 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | 612,000.00 |
| 357 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta | 1,080,000.00 |
| 359 Servicios de jardinería y fumigación | 12,000.00 |
| 3700 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS | |
| 371 Pasajes aéreos | 38,000.00 |
| 375 Viáticos en el país | 399,600.00 |
| 3800 SERVICIOS OFICIALES | |
| 381 Gastos de ceremonial | 24,000.00 |
| 382 Gastos de orden social y cultural | 1,320,000.00 |
| 3900 OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| 391 Servicios funerarios y de cementerios | 36,000.00 |
| 392 Impuestos y derechos | 78,000.00 |
| 395 Penas, multas, accesorios y actualizaciones | |
| 398 Impuesto sobre nómina y otros | 335,778.72 |
| 399 Otros servicios generales | 138,000.00 |
| 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 2,484,264.00 |
| 4100 TRANSFERENCIAS INTERNAS AL SECTOR PÚBLICO | |
| 415 Transferencias internas otorgadas al sector público | 168,000.00 |
| 4300 SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES | |
| 436 Subsidio a la vivienda | 30,000.00 |
| 4400 AYUDAS SOCIALES | |
| 441 Ayudas sociales a personas | 1,080,000.00 |
| 442 Becas y otras ayudas para programas de capacitación | 156,000.00 |
| 443 Ayudas sociales a instituciones de enseñanza | 570,000.00 |
| 4500 PENSIONES Y JUBILACIONES | |
| 451 Pensiones | 480,264.00 |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 254,219.00 |

| | |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | |
| 511 Muebles de oficina y estantería | 188,219.00 |
| 515 Equipo de cómputo y de tecnologías de la información | 66,000.00 |
| 519 Otros mobiliarios y equipo de administración | 0.00 |
| 5400 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE | |
| 541 Automóviles y camiones | 0.00 |
| 6000 INVERSION PUBLICA | 8,242,120.40 |
| 6100 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | |
| 614 División de terrenos y construcción de obras de urbanización | 8,242,120.40 |
| 9000 DEUDA PÚBLICA | 1,908,480.74 |
| 9100 AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | |
| 911 Amortización de la deuda interna con instituciones de credito | 1,631,931.37 |
| 9200 INTERESES DE LA DEUDA | |
| 921 Intereses de la deuda interna con instituciones de credito | 76,549.37 |
| TOTAL: | 48,173,647.98 |

Artículo 12°.- Las asignaciones previstas para el Ayuntamiento de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, se desglosan por cada una de las dependencias como se muestra a continuación:

| CA/COG | Presupuesto Aprobado |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|
| 3.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | 577,542.00 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 524,012.00 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 31,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 22,530.00 |
| 02-SINDICATURA | 603,467.04 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 481,481.84 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 33,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 81,475.20 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 7,500.00 |
| 03-PRESIDENCIA | 2,257,162.92 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 682,597.76 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 181,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 1,243,565.16 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 150,000.00 |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 7,223,296.95 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 3,124,695.39 |

| | |
|------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 686,500.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 3,410,101.56 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 2,000.00 |
| 05-TESORERIA MUNICIPAL | 2,835,283.70 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,197,131.90 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 305,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 339,151.80 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 378,000.00 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 16,000.00 |
| 90000 - DEUDA PÚBLICA | 600,000.00 |
| 06-DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | 11,999,612.92 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 2,102,343.62 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 191,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 90,668.16 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 30,000.00 |
| 50000- BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 35,000.00 |
| 60000 - INVERSIÓN PÚBLICA | 8,242,120.40 |
| 90000- DEUDA PUBLICA | 1,308,480.74 |
| 07-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | 11,161,897.93 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 5,613,903.25 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 3,240,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 1,827,730.68 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 480,264.00 |
| 08-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 3,105,604.68 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,812,749.28 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 980,500.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 301,365.40 |
| 50000- BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 11,000.00 |
| 10-ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | 776,258.00 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 577,200.88 |
| 20000- MATERIALES Y SUMINISTROS | 15,000.00 |
| 30000- SERVICIOS GENERALES | 168,057.12 |
| 50000- BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 16,000.00 |
| 21- INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER | 219,283.92 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 189,734.28 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 13,500.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 16,049.64 |
| 23- COMISARIAS | 209,845.92 |
| 10000- SERVICIOS PERSONALES | 183,328.88 |
| 20000- MATERIALES Y SUMINISTROS | 22,500.00 |
| 30000- SERVICIOS GENERALES | 4,019.04 |
| 24- DELEGACIONES | 426,244.20 |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 10000- SERVICIOS PERSONALES | 377,706.12 |
| 20000- MATERIALES Y SUMINISTROS | 40,500.00 |
| 30000- SERVICIOS GENERALES | 8,038.08 |
| 25- DIF MUNICIPAL | 3,300,841.09 |
| 10000- SERVICIOS PERSONALES | 1,424,050.25 |
| 20000- MATERIALES Y SUMINISTROS | 119,500.00 |
| 30000- SERVICIOS GENERALES | 146,571.84 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,596,000.00 |
| 50000- BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 14,719.00 |
| 26-ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO (OOMAPAS) | 1,477,315.73 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 464,250.69 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 267,000.00 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 744,065.04 |
| 50000- BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 2,000.00 |
| TOTAL | 48,133,847.00 |

Artículo 13°.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 en base a la clasificación administrativa, se distribuye como a continuación se indica:

| CA 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | Presupuesto Aprobado |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|
| 3.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | |
| 0101-CUERPO EDILICIO | 1,180,999.04 |
| 03-PRESIDENCIA | |
| 0301-PRESIDENCIA | 2,257,162.92 |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | |
| 0401-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 7,223,296.95 |
| 05-TESORERIA MUNICIPAL | |
| 0501-TESORERIA MUNICIPAL | 2,835,283.70 |
| 06-DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | |
| 0601-DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | 11,999,612.92 |
| 07 DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | |
| 0701- DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | 11,161,897.93 |
| 08-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | |
| 0801-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 3,105,604.68 |
| 10-ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | |
| 1001-ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | 776,258.00 |
| 21-INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER | |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 2101-INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER | 219,283.92 |
| 23-DELEGACIONES Y COMISARIAS | |
| 2301- DELEGACIONES Y COMISARIAS | 636,090.12 |
| 25-DIF MUNICIPAL | |
| 2501- DIF MUNICIPAL | 3,300,841.09 |
| 26-ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO (OOMAPAS) | |
| 2601-ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO (OOMAPAS) | 1,477,315.73 |
| Total (generales) | 48,173,847.00 |

El departamento que atiende las cuestiones de transparencia en el municipio es Órgano de Control y Evaluación Municipal.

Artículo 14°.- La clasificación Funcional del Presupuesto de Egresos del Municipio de Rosario, para el ejercicio fiscal 2024 se compone de la siguiente forma:

| CFG | Presupuesto Aprobado |
|-------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 GOBIERNO | |
| 1.1. LEGISLACION | |
| 1.1.1 Legislación | 1,180,999.04 |
| 1.3. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO | |
| 1.3.1 Presidencia / Gobernatura | 2,257,162.92 |
| 1.3.2 Política Interior | 7,223,296.95 |
| 1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | |
| 1.5.1 Asuntos Financieros | 2,835,283.70 |
| 1.7. ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | |
| 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | 3,105,804.68 |
| 1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| 1.8.5 Otros | 21,329,179.31 |
| 2 DESARROLLO SOCIAL | |
| 2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | |
| 2.2.1 Urbanización | 8,242,120.40 |
| Total general | 48,173,847.00 |

Artículo 15°.- La clasificación programática del presupuesto de egresos del Municipio de Rosario, incorpora los programas municipales desglosados de la siguiente forma:

| | |
|-------------------------------------------|-----------|
| GCG-43 GOBIERNO CERCANO A LA GENTE | 7,323,243 |
| BDR-13 POR EL BIENESTAR DE LOS ROSARENSES | 4,058,186 |

| | |
|--------------------------------------------|----------------------|
| RP-31 ROSARIO PROSPERO | 2,407,766 |
| GIN-T21 GOBIERNO INNOVADOR Y RESPONSABLE | 1,417,642 |
| FS-41 FINANZAS SANAS | 1,417,642 |
| IPD-12 INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO | 11,999,613 |
| SPC-11 SERVICIOS PUBLICOS DE CALIDAD | 11,161,898 |
| RS-21 ROSARIO SEGURO | 2,188,892 |
| RS-22 COMUNIDADES SIN RIESGO | 1,552,802 |
| GRT-42 GOBIERNO RESPONSABLE Y TRANSPARENTE | 776,258 |
| IPG-T11 IGUALDAD CON PERSPECTIVA DE GENERO | 1,869,704 |
| Total generales | 48,173,847.00 |

Artículo 16°.- Las erogaciones previstas en el presente presupuesto para los subsidios se distribuyen conforme a la siguiente tabla:

| CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | |
|----------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------|
| Subsidio | Beneficiario | Presupuesto Anual |
| 4300 Subsidios y Subvenciones | DIVERSAS PERSONAS | 30,000.00 |
| 41000 Transferencias Internas al sector publico | DIVERSOS SECTORES | 168,000.00 |
| 44000 Ayudas Sociales | DIVERSAS PERSONAS | 1,806,000.00 |
| 45000 Pensiones y Jubilaciones | JUBILADOS Y PENSIONADO | 480,264.00 |
| Total | | 2,484,264.00 |

CAPÍTULO III De los Servicios Personales

Artículo 17°.- Los recursos autorizados a las dependencias, comisarías y delegaciones, para cubrir el capítulo de Servicios Personales, serán intransferibles a otros capítulos del gasto, así mismo, los recursos de otros capítulos presupuestales no serán transferibles a dicho capítulo; así como tampoco se podrán crear nuevas plazas y/o llevar a cabo conversiones de sus plazas autorizadas, salvo cuando se trate de casos debidamente justificados.

Artículo 18°.- La contratación por honorarios solo podrá celebrarse para la prestación de servicios personales, por lo que no podrá incorporarse por esta vía, personal para el desempeño de las labores iguales o similares a las que realiza el personal de base de la dependencia, comisaría o delegación de que se trate; la celebración de contratos por honorarios solo procederá en casos debidamente justificados y siempre que la dependencia, comisaría o delegación; no pueda satisfacer las necesidades de estos servicios con el personal y recursos técnicos con que cuenta.

En el ejercicio fiscal 2024, la Administración Pública Municipal centralizada contará con 85 plazas de conformidad con lo siguiente:

| DEPENDENCIA | CANTIDAD DE PLAZAS | DENOMINACION DE LOS PUESTOS | SUELDO MENSUAL POR PLAZA |
|--------------------|--------------------|------------------------------------------|--------------------------|
| Ayuntamiento | 5 | REGIDORES | 3,960 |
| Sindicatura | 1 | SINDICO | 11,246 |
| Sindicatura | 1 | SECRETARIA DE SINDICATURA | 8,341 |
| Presidencia | 1 | PRESIDENTE MUNICIPAL | 23,036 |
| Secretaría | 1 | SECRETARIO MUNICIPAL | 17,099 |
| Secretaría | 1 | RECEPCIONISTA | 7,379 |
| Secretaría | 1 | SECRETARIA | 12,874 |
| Secretaría | 1 | DIRECTOR DEL DEPORTE MPAL. | 7,481 |
| Secretaría | 1 | DIRECTOR DE DESARROLLO MPAL | 11,249 |
| Secretaría | 1 | DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO | 11,249 |
| Secretaría | 1 | DIRECTOR DE TURISMO Y CRONISTA MUNICIPAL | 11,249 |
| Secretaría | 1 | CHOFER | 8,430 |
| Secretaría | 1 | SECRETARIA | 7,481 |
| Secretaría | 1 | CONSERJE | 6,712 |
| Secretaría | 1 | ENCARGADO DE CORREOS | 7,616 |
| Secretaría | 1 | SUB AGENTE FISCAL MUNICIPAL | 9,000 |
| Tesorería | 1 | TESORERO | 17,099 |
| Tesorería | 1 | SECRETARIA | 12,874 |
| Tesorería | 1 | SECRETARIO | 11,826 |
| Obras Públicas | 1 | DIRECTOR OBRAS PUBLICAS | 17,099 |
| Obras Públicas | 1 | RESIDENTE DE OBRA | 11,249 |
| Obras Públicas | 1 | SUPERVISOR DE OBRAS PUBLICAS | 11,249 |
| Obras Públicas | 1 | AUXILIAR DE OBRAS PUBLICAS | 12,240 |
| Obras Públicas | 1 | AYUDANTE GENERAL DE OBRA | 8,752 |
| Obras Públicas | 1 | SECRETARIA | 12,874 |
| Obras Públicas | 1 | SECRETARIA | 12,026 |
| Servicios Públicos | 1 | DIRECTOR DE SERV PUBLICOS | 19,573 |
| Servicios Públicos | 1 | SECRETARIA | 9,444 |
| Servicios Públicos | 1 | ELECTRICISTA | 10,816 |
| Servicios Públicos | 1 | AYUDANTE DE ELECTRICISTA | 9,583 |

| | | | |
|--------------------------------------|---|--------------------------------------|--------|
| Servicios Públicos | 2 | CHOFER | 8,913 |
| Servicios Públicos | 1 | CHOFER | 8,754 |
| Servicios Públicos | 4 | AYUDANTE GENERAL | 6,800 |
| Servicios Públicos | 2 | CONSERJE | 6,754 |
| Servicios Públicos | 7 | PEON | 7,711 |
| Servicios Públicos | 1 | OPERADOR (A) | 10,075 |
| Seguridad Pública | 1 | COMANDANTE INTERINO | 18,223 |
| Seguridad Pública | 2 | AGENTES DE POLICIA | 10,350 |
| Seguridad Pública | 1 | DIR. UNIDAD MPAL DE PROTECCION CIVIL | 8,754 |
| Seguridad Pública | 2 | AGENTE DE TRANSITO | 7,481 |
| Seguridad Pública | 1 | CHOFER | 8,431 |
| Seguridad Pública | 1 | VELADOR | 8,431 |
| Seguridad Pública | 1 | RADIO OPERADOR (MATUTINO) | 7,481 |
| Seguridad Pública | 1 | RADIO OPERADOR (VESPERTINO) | 7,481 |
| Seguridad Pública | 1 | RADIO OPERADOR (FESTIVOS) | 5,408 |
| Organo de Control y Evaluación Mpal. | 1 | CONTRALOR MUNICIPAL | 11,249 |
| Organo de Control y Evaluación Mpal. | 1 | DIRECTORA DE TRANSPARENCIA | 11,249 |
| Instituto Municipal de la Mujer | 1 | DIRECTOR DEL IMM | 11,249 |
| Comisaría | 4 | COMISARIO | 2,791 |
| Delegaciones | 8 | DELEGADO | 2,791 |
| DIF | 1 | PRESIDENTE DIF | 15,187 |
| DIF | 1 | DIRECTORA DEL DIF | 11,249 |
| DIF | 1 | RECEPCIONISTA | 7,481 |
| DIF | 1 | SECRETARIA | 9,444 |

| | | | |
|---------|---|------------------|--------|
| DIF | 1 | SECRETARIA | 8,341 |
| DIF | 1 | CONSERJE | 6,754 |
| Oomapas | 1 | DIRECTOR OOMAPAS | 11,249 |
| Oomapas | 1 | SECRETARIA | 7,481 |

Nota: En el presente cuadro desglosan todas las plazas autorizadas, incluidas las del personal de seguridad pública municipal.

El personal de seguridad pública municipal comprende un total de 11 plazas de policías, mismas que se desglosan a continuación:

Tabulador del Sistema de Seguridad Pública Mensual

| Plaza Tabular | Remuneraciones Base | | | Remuneraciones Adicionales | | Total Percepciones |
|---------------------------------------------|---------------------|-------------------|------------------|----------------------------|--------------------|--------------------|
| | Sueldo Base | Aguinaldo mensual | Prima Vacacional | Prestaciones Sindicales | Otras Prestaciones | |
| COMANDANTE INTERINO | 18,223.00 | 2,024.78 | | | | 20,247.78 |
| AGENTES DE POLICIA | 10,350.00 | 1,150.00 | | | | 11,500.00 |
| AGENTES DE POLICIA | 10,350.00 | 1,150.00 | | | | 11,500.00 |
| DIRECTOR DE UNIDAD MPAL DE PROTECCION CIVIL | 8,754.00 | 1,405.33 | | | 3,894.00 | 14,053.33 |
| AGENTES DE TRANSITO | 7,481.00 | 831.22 | | | | 8,312.22 |
| AGENTES DE TRANSITO | 7,481.00 | 831.22 | | | | 8,312.22 |
| CHOPER | 8,431.00 | 936.78 | | | | 9,367.78 |
| VELADOR | 8,431.00 | 936.78 | | | | 9,367.78 |
| RADIO OPERADOR (VESPERTINO) | 7,481.00 | 831.22 | | | | 8,312.22 |
| RADIO OPERADOR (MATUTINO) | 7,481.00 | 831.22 | | | | 8,312.22 |
| RADIO OPERADOR (FESTIVOS) | 5,408.00 | 600.89 | | | | 6,008.89 |
| | 99,871.00 | 11,529.44 | 0.00 | 0.00 | 3,894.00 | 115,294.44 |

Todos los policías que integran la plantilla de seguridad pública, son municipales, no se cuenta con policías estatales cuya plantilla sea absorbida presupuestalmente por el ayuntamiento.

TÍTULO SEGUNDO DE LOS RECURSOS FEDERALES

CAPÍTULO ÚNICO

De los recursos federales transferidos al Municipio

Artículo 20°.- El Presupuesto de Egresos del Municipio de Rosario se conforma por \$ 1,956,713.48 de ingresos propios, \$ 30,232,927.38 provenientes de recursos estatales y \$ 13,984,006.14 provenientes de recursos federales.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables en la materia.

Artículo 21°.- Los fondos de aportaciones que conforman el ramo 33 que la federación presupuestó otorgar al municipio se desglosan a continuación:

| Fondo | Asignación Presupuestal |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Fondo de Aportaciones para la Educación Básica y Normal | |
| Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud | |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal | 9,550,601.14 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones | 4,433,405.00 |
| Fondo de Aportaciones Múltiples | |
| Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos | |
| Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal | |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas | |
| Total | 13,984,006.14 |

La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

| Fondo | CAPÍTULOS | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|------------|------|-----------|--------------|------|--------------|
| | 1000 | 2000 | 3000 | 4000 | 5000 | 6000 | 7000 | 9000 |
| Fondo de Aportaciones para la Educación Básica y Normal | | | | | | | | |
| Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud | | | | | | | | |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal | | | | | | 8,242,120.40 | | 1,308,480.74 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones | 1,812,749.28 | 980,500.00 | 301,355.40 | | 11,000.00 | | | |
| Fondo de Aportaciones Múltiples | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|------------|-----------|--------------|--|--------------|
| Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos | | | | | | | |
| Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal | | | | | | | |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas | | | | | | | |
| Totales | 1,812,749.28 | 980,500.00 | 301,355.40 | 11,000.00 | 8,242,120.40 | | 1,308,480.74 |

TÍTULO TERCERO
DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL
CAPÍTULO ÚNICO
De los Montos de Adquisiciones

Artículo 22°.- Para los efectos en lo señalado en el artículo 228 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, los montos máximos y límites para el financiamiento de pedidos o la adjudicación de contratos, vigentes durante el año de 2022, se sujetarán a lo especificado en lo siguiente:

- a) Sin llevar a cabo licitación cuando el importe de la compra no rebase la cantidad de \$ 800,000.00, antes de I.V.A.
- b) Por invitación restringida habiendo considerado tres cotizaciones cuando el monto de la operación no rebase la cantidad de \$ 800,000.01 a \$ 2'000,000.00 antes de I.V.A.
- c) Mediante licitación pública cuando el monto de la operación rebase la cantidad de \$ 2'000,000.01 antes de I.V.A.

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del impuesto al Valor Agregado.

Artículo 23°.- En forma similar a las obras públicas el municipio administrará sus adquisiciones públicas. Por adquisiciones públicas se entenderán, toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias, de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.

Las adquisiciones que realicen el municipio o sus dependencias, deberán de sujetarse a las disposiciones legales que regulan la materia en el Estado.

Por tanto, de conformidad con lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles de la Administración Pública Estatal, los montos máximos de contratación por

adjudicación directa, por invitación restringida y por licitación pública, durante el ejercicio fiscal de 2024, se sujetarán a los siguientes lineamientos:

| MODALIDAD | ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS | | | |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-------|--------------|--------------|
| | EN SALARIOS MÍNIMOS | | EN PESOS | |
| | DE | HASTA | DE | HASTA |
| Licitación Pública | | | 1'500,000.01 | En adelante |
| Invitación a cuando menos tres personas | | | 1'000,000.01 | 1'500,000.00 |
| Adjudicación Directa | | | 0.00 | 1'000,000.00 |

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 24°.- Cuando se ejecuten recursos federales, los montos de adjudicación se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

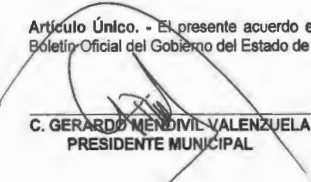
Artículo 25°.- En el ejercicio del presupuesto, los titulares de las dependencias, los comisarios, delegados y directores generales, serán responsables de cumplir estrictamente las disposiciones de las Políticas de Gasto y Ejercicio Presupuestal previamente aprobadas. La inobservancia de estas disposiciones motivará el financiamiento de las responsabilidades a que haya lugar, conforme a la Ley en la Materia.


Artículo 26°.- La Tesorería Municipal vigilará la exacta observancia de las normas contenidas en este Acuerdo, efectuando el seguimiento, evaluación y control del ejercicio del Gasto Público Estatal, sin perjuicio de las facultades expresamente conferidas a el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.

Artículo 27°.- Este último Órgano, en ejercicio de las atribuciones que en materia de control y vigilancia le confiere la Ley, examinará y verificará el cumplimiento por parte de las propias dependencias, comisarías y delegaciones de la Administración Pública Municipal, del ejercicio de Gasto Público y su congruencia con el presente Presupuesto de Egresos, para lo cual tendrá amplias facultades, a fin de que toda erogación con cargo a dicho Presupuesto, este debidamente justificada y preverá lo necesario para que se finquen las responsabilidades correspondientes, cuando efectuadas las investigaciones de dicho caso, resulte que se realizaron erogaciones que se consideren lesivas a los intereses del Municipio.

TRANSITORIO

Artículo Único. - El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, el día 1o. de enero del año 2024.


C. GERARDO MENDIVIL VALENZUELA
PRESIDENTE MUNICIPAL


LIC. MIGUEL ANGEL ARVIZU GARCIA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO


C. REBECA ELIZABETH ACOSTA RAMIREZ
SINDICO MUNICIPAL


C. GERARDO GUIRADO VALENZUELA
REGIDOR


C. OLIVIA ASUCENA IBARRA
VERDUGO
REGIDORA


C. MARIA ELENA SOTOMAYOR
FRANCO
REGIDORA


C. RAMONA AHIDE LEYVA
MUNGARRO
REGIDORA

El Lic. Miguel Angel Arvizu Garcia, Secretario del Ayuntamiento de Rosario, Sonora, certifica que en sesión de Ayuntamiento celebrada el 27 de diciembre de 2023, se tomó el siguiente:

Acuerdo No 214

**Que aprueba las transferencias presupuestales para el periodo de
1º de enero al 31 de Diciembre de 2023.**

Artículo 1º.- Para el ejercicio y control de los movimientos presupuestales, las modificaciones se presentan de la siguiente manera:

AMPLIACIONES Y REDUCCIONES**Justificación**

Fue necesaria la compra de bienes en varias dependencias, también se le asigno presupuesto a inversión pública debido a la aportación del municipio para obras de CECOP

**MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023
AMPLIACIONES Y REDUCCIONES COMPENSADAS**

| CLAVES | | | CAPITULO Y CONCEPTO | ASIGNADO ORIGINAL | ASIGNADO MODIFICADO | | NUEVO MODIFICADO |
|--------|------|------|-----------------------------------------------|-------------------|---------------------|------------|------------------|
| DEP | PROG | CAP | | | AMPLIACION | REDUCCION | |
| AY | | | CABILDO | 577,712.88 | 0.00 | 42,083.04 | 535,649.84 |
| | AR | | ACCION REGLEMENTARIA | | | | |
| | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 503,164.08 | 0.00 | 6,460.46 | 496,703.62 |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 49,800.00 | 0.00 | 29,071.20 | 20,728.80 |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 24,748.80 | 0.00 | 6,531.38 | 18,217.42 |
| | SIN | | SINDICATURA | 566,477.32 | 21,018.89 | 120,686.58 | 466,800.83 |
| | AR | | ACCION REGLEMENTARIA | | | | |
| | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 447,583.24 | 0.00 | 97,658.50 | 349,924.74 |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 39,600.00 | 0.00 | 15,537.08 | 24,062.92 |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 71,794.08 | 4,218.89 | 0.00 | 76,012.97 |
| | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 7,500.00 | 16,800.00 | 7,500.00 | 16,800.00 |

| | | | | | | |
|-----|----|--------------------------------------------------------|--------------|------------|-----------|--------------|
| IMM | TB | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 16,000.00 | 4,800.00 | 16,000.00 | 4,800.00 |
| | | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER | 227,607.60 | 0.00 | 66,047.13 | 161,660.47 |
| CO | DO | 1000 MUJERES | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 181,211.78 | 0.00 | 27,302.68 | 163,909.10 |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 25,800.00 | 0.00 | 24,242.08 | 1,557.92 |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 20,596.84 | 0.00 | 14,502.38 | 6,093.46 |
| QA | QS | 3000 COMISARIAS | 209,828.72 | 41,649.98 | 18,668.32 | 232,807.98 |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 176,061.04 | 40,265.05 | 0.00 | 216,346.09 |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 31,200.00 | 0.00 | 18,668.32 | 12,531.68 |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 2,575.68 | 1,354.50 | 0.00 | 3,930.18 |
| OB | AA | DELEGACIONES | 418,278.12 | 63,182.84 | 23,501.04 | 467,959.92 |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 382,726.78 | 60,671.05 | 0.00 | 423,397.81 |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 50,400.00 | 0.00 | 23,501.04 | 26,898.96 |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 5,151.36 | 2,511.79 | 0.00 | 7,663.15 |
| OB | AA | DIF MUNICIPAL | 2,770,016.33 | 529,964.91 | 9,719.00 | 3,299,281.24 |
| | | ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 1,004,834.57 | 118,185.82 | 0.00 | 1,123,030.49 |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 128,000.00 | 6,274.77 | 0.00 | 135,274.77 |
| OB | AA | 3000 SERVICIOS GENERALES | 132,461.76 | 16,165.64 | 0.00 | 160,697.40 |
| | | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,464,000.00 | 387,318.58 | 0.00 | 1,861,318.58 |
| | | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 9,719.00 | 0.00 | 9,719.00 | 0.00 |
| | | OOMAPAS | 1,280,123.28 | 190,190.28 | 4,880.37 | 1,465,433.19 |
| OB | AA | POLITICA DE PLANEACION DE LA ADMINISTRACION DEL AGUA | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 371,401.12 | 21,716.82 | 0.00 | 393,120.04 |

| | | | | | | |
|--|------|-----------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 285,600.00 | 0.00 | 2,660.37 | 282,719.83 |
| | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 621,122.16 | 193,671.36 | 0.00 | 784,793.52 |
| | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 2,000.00 | 4,800.00 | 2,000.00 | 4,800.00 |
| | | SUMAS | 45,078,082.00 | 10,331,795.46 | 10,331,795.46 | 45,078,082.00 |

Artículo 2°. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, Inciso J) y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se solicita al C. Presidente Municipal realizar las gestiones necesarias para su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Artículo 3°.- El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Con la facultad que me otorga el Artículo 89 Fracción VI de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; certifico y hago constar que la presente es transcripción fiel y exacta de lo asentado en el Libro de actas del Ayuntamiento.

ATENTAMENTE
EL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



LIC. MIGUEL ANGEL ARVIZU GARCIA
Secretaria Municipal de
Rosario, Sonora

ACUERDO DE AMPLIACIONES LIQUIDAS

El Lic Miguel Angel Anvuz García, Secretario del Ayuntamiento de Rosario, Sonora, certifica que en sesión de Ayuntamiento celebrada el 27 de Diciembre del 2023, se tomó el siguiente:

Acuerdo No. 215

Que aprueba las modificaciones presupuestales para el Presupuesto de Egresos 2023

Artículo 1º. Para el ejercicio presupuestal y control de las erogaciones, las modificaciones presupuestales se presentan de la siguiente manera:

AMPLIACION (+)

Justificación

El Ayuntamiento recibió por parte del Gobierno del Estado recursos por convenios celebrados con Cecop para la ejecución de Obras, así como también se ejerció un remanente del 2022 del recurso del Gobierno Federal con la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y transportes para la construcción de la carretera Tesopaco- La Estrella por la cantidad de \$16,556,026.06 y un recurso del 2022 correspondiente al ramo 23 provisiones salariales por la cantidad de \$209,790 los cuales fueron ejercidos en este ejercicio 2023 por lo cual se amplió el presupuesto.

| MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS 2023 | | | | | | |
|-----------------------------------------------|------|------|--------------------------|---------------------|------------|------------|
| AMPLIACIONES LIQUIDAS | | | | | | |
| CLAVES | | | ASIGNADO | ASIGNADO MODIFICADO | NUEVO | |
| DEP | PROG | CAP | ORIGINAL | AMPLIACION | MODIFICADO | |
| AY | AR | | 577,712.88 | 0.00 | 577,712.88 | |
| | | | | | 0.00 | |
| | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 503,164.08 | 0.00 | 17,708.46 |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 49,800.00 | 0.00 | 49,800.00 |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 24,748.80 | 0.00 | 24,748.80 |
| SIN | AR | | 566,477.32 | 0.00 | 566,477.32 | |
| | | | | | 0.00 | |
| | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 447,583.24 | 0.00 | 109,831.00 |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 39,600.00 | 0.00 | 15,537.08 |

| | | | | | | | | |
|------|--------------------------------------------------------|------|-----------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------|----------------------|----------|------------|
| PM | CA | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 71,794.08 | 0.00 | 71,794.08 | | |
| | | 5000 | | 0.00 | 7,500.00 | 0.00 | 7,500.00 | |
| | | | PRESIDENCIA MUNICIPAL | 3,858,118.08 | 0.00 | 3,858,118.08 | | |
| | | | ACCION PRESIDENCIAL | | | 0.00 | | |
| | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 839,226.80 | | 226,664.89 | | |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 183,600.00 | 0.00 | 183,600.00 | | |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 1,235,291.28 | 0.00 | 83,736.44 | | |
| | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 1,400,000.00 | 0.00 | 1,400,000.00 | | |
| | | | SECRETARIA MUNICIPAL | 6,934,963.64 | 0.00 | 6,934,963.64 | | |
| | | | POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL | | | 0.00 | | |
| SA | DA | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 2,872,599.56 | 0.00 | 59,020.75 | | |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 539,400.00 | 0.00 | 539,400.00 | | |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 3,520,984.08 | 0.00 | 418,021.31 | | |
| | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 2,000.00 | 0.00 | 2,000.00 | | |
| | | | | | | 0.00 | | |
| | | | TESORERIA MUNICIPAL | 2,210,017.20 | 0.00 | 2,210,017.20 | | |
| | | TM | EB | | PLANEACION DE LA POLITICA FINANCIERA MUNICIPAL | | | 0.00 |
| | | | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 1,288,040.96 | 0.00 | 69,632.78 |
| | | | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 272,400.00 | 0.00 | 272,400.00 |
| | | | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 357,576.24 | 0.00 | 77,254.59 |
| 4000 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | | 288,000.00 | 0.00 | 288,000.00 | | |
| 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | | | 4,000.00 | 0.00 | 4,000.00 | | |
| | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS | | | 11,509,154.57 | 18,648,071.99 | 30,157,228.56 | | |
| DOP | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|--------------------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------|--------------|--------------------------------|---------------|------|--------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------|--------------------------------------------|----------------------|------------|--------------|
| 5D | URBANIZACIÓN Y EQUIPAMIENTO | | | | 0.00 | OCE | ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION | 698,949.52 | 0.00 | 698,949.52 | | | | | | | | | |
| | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 1,995,101.65 | 0.00 | | | 181,857.40 | GU | CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION GUBERNAMENTAL | | | 0.00 | | | | | | |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 159,000.00 | 43,784.47 | | | 202,784.47 | | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 504,340.80 | 0.00 | 504,340.80 | | | | |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 83,124.00 | 0.00 | | | 83,124.00 | | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 15,600.00 | 0.00 | 15,600.00 | | | | |
| | | 4000 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 30,000.00 | 0.00 | | | 30,000.00 | | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 163,008.72 | 0.00 | 163,008.72 | | | | |
| | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 35,000.00 | 0.00 | | | 33,382.00 | | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 16,000.00 | 0.00 | 16,000.00 | | | | |
| | | 6000 | INVERSION PUBLICA | 7,337,670.72 | 18,604,287.52 | | | 25,941,958.24 | | | IMM | INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER MUJERES | 227,607.60 | 0.00 | 227,607.60 | | | | |
| | | 9000 | DEUDA PUBLICA | 1,869,258.20 | 0.00 | | | 1,869,258.20 | | | | | TB | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 181,211.76 | 0.00 | 181,211.76 | |
| | | DSP | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | | | | | | | | | 0.00 | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 25,800.00 | 0.00 | 25,800.00 |
| | | | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | | | 5,587,940.98 | | | | | | 0.00 | 373,474.78 | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 20,595.84 | 0.00 |
| 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | 3,256,200.00 | 0.00 | 3,256,200.00 | CO | COMISARIAS | | | | | | 209,826.72 | 0.00 | 209,826.72 | | | |
| 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | 1,788,349.32 | 472,268.67 | 2,260,617.99 | | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | | | | 176,051.04 | 0.00 | 176,051.04 | | | |
| 4000 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | | 461,760.00 | 0.00 | 461,760.00 | | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | | 31,200.00 | 0.00 | 31,200.00 | | | |
| 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | | | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | | 2,575.68 | 0.00 | 2,575.68 | | | |
| DSP | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL | | | | | | | | 0.00 | DO | | | | DELEGACIONES | 418,278.12 | 0.00 | 418,278.12 | | |
| | | | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 2,922,567.44 | | | 0.00 | | | | | | 2,922,567.44 | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 362,726.76 | 0.00 |
| | | | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 50,400.00 | | | 0.00 | | 50,400.00 | 2000 | | | MATERIALES Y SUMINISTROS | 50,400.00 | 0.00 | 50,400.00 | |
| | | | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 5,151.36 | | | 0.00 | | 5,151.36 | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | 5,151.36 | 0.00 | 5,151.36 | | |
| | | J8 | ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD PUBLICA | | | | | | 0.00 | | OA | DIF MUNICIPAL | 2,770,015.33 | | 0.00 | 2,770,015.33 | | | |
| | | | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 1,604,153.36 | | | 0.00 | | | | 1,604,153.36 | | QS | ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS | | | 0.00 |
| | | | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 1,057,900.00 | 0.00 | 1,057,900.00 | 1000 | | | | SERVICIOS PERSONALES | | | | 1,004,834.57 | 0.00 | 1,004,834.57 |
| | | | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 248,514.08 | 0.00 | 248,514.08 | 2000 | | | | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | | 129,000.00 | 0.00 | 129,000.00 |
| | | | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 11,000.00 | 0.00 | 11,000.00 | 3000 | | | | SERVICIOS GENERALES | | | | 132,461.76 | 0.00 | 132,461.76 |

| | | | | | | |
|----|----|------|--------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| OB | AA | 4000 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,494,000.00 | 0.00 | 1,494,000.00 |
| | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 9,719.00 | 0.00 | 9,719.00 |
| | | | OOMAPAS | 1,280,123.28 | 0.00 | 1,280,123.28 |
| | | | POLITICA DE PLANEACION DE LA ADMINISTRACION DEL AGUA | | | 0.00 |
| | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 371,401.12 | 0.00 | 371,401.12 |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 285,600.00 | 0.00 | 285,600.00 |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 621,122.16 | 0.00 | 621,122.16 |
| | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 2,000.00 | 0.00 | 2,000.00 |
| | | | SUMAS | 45,078,062.00 | 19,120,340.66 | 64,198,422.66 |

Artículo 2º. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, Inciso J) y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se solicita al C. Presidente Municipal realizar las gestiones necesarias para su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Artículo 3º. El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Con la facultad que me otorga el Artículo 89 Fracción VI de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; certifico y hago constar que la presente es transcripción fiel y exacta de lo asentado en el Libro de actas del Ayuntamiento.

ATENTAMENTE
EI SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

LIC. MIGUEL ANGEL ARVIZU GARCIA



Secretaría Municipal de
Rosario, Sonora



En San Felipe de Jesús, Sonora, con fecha de 15 de Diciembre de 2023 la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública se reunió para realizar la Sesión Ordinaria 05, misma en la que en el punto de Acuerdo N° 7 aprobó el siguiente:

Dictamen relativo al proyecto de acuerdo, para la aprobación del Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento del Municipio de San Felipe de Jesús, para el ejercicio fiscal 2024.

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Con fundamento en el artículo 64 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, el Ayuntamiento del municipio presentó ante el H. Congreso del Estado Sonora la iniciativa de la Ley de Ingresos del Municipio de San Felipe de Jesús, Sonora, para el ejercicio fiscal 2024.

La Ley de Ingresos del Municipio de San Felipe de Jesús, Sonora, para el ejercicio fiscal 2024, incluye el presupuesto de ingresos para dicho ejercicio fiscal por un total de \$15,268,358.66, el cual se codificó con base en el Clasificador por Rubros de Ingresos emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Que el presente presupuesto de egresos municipal para el ejercicio fiscal 2024, guarda equilibrio presupuestario con los ingresos estimados en la Ley de Ingresos del mismo año, de conformidad con lo establecido en los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y asimismo atendiendo a los principios establecidos en la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Los Municipios, toda vez que artículo sexto transitorio de la legislación Financiera antes invocada, obliga a los Municipios para que en este ejercicio fiscal 2024, aplique dicha normatividad en sus correspondientes presupuestos de egresos.

Que en caso de que la recaudación de los ingresos municipales sea inferior a los ingresos estimados en la Ley de Ingresos, el déficit presupuestario resultante por ningún motivo afectará los programas municipales prioritarios, y que en todo caso se subsanará con otra fuente de ingresos o con la disminución del gasto corriente.

Que en caso de que al finalizar el ejercicio presupuestario 2024, existieren subejercicios, ahorros, o economías presupuestarias, éstos se destinarán preferentemente para cubrir pasivos municipales correspondientes a egresos devengados no ejercidos ni pagados en el ejercicio.

Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2024 del Municipio de San Felipe de Jesús, Sonora

TÍTULO PRIMERO

DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

CAPÍTULO I

Disposiciones generales

Artículo 1. El presente decreto tiene como objeto integrar la información presupuestal, regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio 2024, con base a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y especificar de forma clara las regulaciones del ejercicio presupuestal que se encuentran contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, inciso c) y 142 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles de la Administración Pública, Ley de Deuda Pública para el Estado de Sonora o sus equivalentes y demás legislación aplicable a la materia.

En la ejecución del gasto público se deberá considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo 2022 – 2024, tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y del Órgano de Control y Evaluación Gubernamental del Municipio de San Felipe de Jesús, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente decreto.

La interpretación del presente documento para efectos administrativos corresponde a la Tesorería y al Órgano de Control y Evaluación Gubernamental de San Felipe de Jesús, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones y definiciones que establece la Ley de Gobierno y Administración Municipal. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2. Para los efectos de este Decreto se entenderá por:

- I. **Adecuaciones Presupuestarias:** Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería Municipal, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores de Gasto.

- II. **ADEFAS:** Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.
- III. **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal.
- IV. **Asignaciones Presupuestales:** La ministración que, de los recursos públicos aprobados por el Cabildo mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio, realiza el Presidente Municipal a través de la Tesorería a los Ejecutores de Gasto.
- V. **Ayudas:** Las aportaciones de recursos públicos en numerario o en especie otorgadas por el Gobierno Municipal con base en los objetivos y metas de los programas presupuestarios.
- VI. **Adquisiciones públicas:** toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.
- VII. **Ahorro Presupuestario:** los remanentes de recursos del presupuesto modificado una vez que se hayan cumplido las metas establecidas.
- VIII. **Ayuntamiento:** constituye la autoridad máxima en el municipio, es independiente, y no habrá autoridad intermedia entre éste y el Gobierno del Estado. Como cuerpo colegiado, tiene carácter deliberante, decisorio, y representante del Municipio. Esta disposición se establece sin excluir formas de participación directa de los ciudadanos en los procesos de decisión permitidos por la ley.
- IX. **Capítulo de gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
- X. **Clasificación Administrativa:** Clasificación presupuestal que tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Esta clasificación además permite delimitar con precisión el ámbito de Sector Público de cada orden de gobierno y por ende los alcances de su probable responsabilidad fiscal y cuasi fiscal.
- XI. **Clasificación Económica:** Clasificación presupuestal de las transacciones de los entes públicos que permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- XII. **Clasificación Funcional del Gasto:** Clasificación presupuestal que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.
- XIII. **Clasificación por Fuente de Financiamiento:** clasificación presupuestal que consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- XIV. **Clasificador por Objeto del Gasto:** reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.
- XV. **Clasificación por Tipo de Gasto:** Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital y Amortización de la deuda y disminución de pasivos.
- XVI. **Clasificación Programática:** Clasificación presupuestal que establece la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.
- XVII. **Deficit Presupuestario:** el financiamiento que cubre la diferencia entre los montos previstos en la Ley de Ingresos y el Presupuesto de Egresos Municipal.
- XVIII. **Dependencias:** Las definidas como tales en la Ley de Gobierno y Administración Municipal, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería Municipal.
- XIX. **Deuda Pública:** Las obligaciones de pasivo, directas o contingentes, que resulten de operaciones de endeudamiento sobre el crédito público de las entidades.
- XX. **Deuda Pública Municipal:** La que contraigan los Municipios, por conducto de sus ayuntamientos, como responsables directos o como garantes, avalistas, deudores solidarios, subsidiarios o sustitutos de las entidades de la administración pública paramunicipal a su cargo.
- XXI. **Economías:** los remanentes de recursos no devengados del presupuesto modificado.
- XXII. **Entes públicos:** Los Poderes del municipio, los entes autónomos, el ayuntamiento municipal y las entidades de la administración pública paramunicipal.
- XXIII. **Entidades:** Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación municipal mayoritaria, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería Municipal.
- XXIV. **Fideicomisos Públicos:** Entidades no personificadas a partir de las cuales el Presidente Municipal o alguna de las demás entidades paramunicipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.
- XXV. **Gasto Aprobado:** es el que refleja las asignaciones presupuestarias anuales comprometidas en el Presupuesto de Egresos.
- XXVI. **Gasto de Capital:** son los gastos destinados a la inversión de capital y las transferencias a los otros componentes institucionales del sistema económico que se efectúan para financiar gastos de éstos con tal propósito.
- XXVII. **Gasto Corriente:** son los gastos de consumo y/o de operación, el arrendamiento de la propiedad y las transferencias otorgadas a los otros componentes institucionales del sistema económico para financiar gastos de esas características.

- XXVIII. **Gasto Devengado:** es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.
- XXIX. **Gasto Ejercido:** es el momento contable que refleja la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento equivalente debidamente aprobado por la autoridad competente.
- XXX. **Gasto Modificado:** es el momento contable que refleja la asignación presupuestaria que resulta de incorporar, en su caso, las adecuaciones presupuestarias al presupuesto aprobado.
- XXXI. **Gasto Pagado:** es el momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago, que se concreta mediante el desembolso de efectivo o cualquier otro medio de pago.
- XXXII. **Gasto Federalizado:** El gasto federalizado o descentralizado en México se integra por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfiere a los Estados y Municipios del país para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.
- XXXIII. **Gasto No Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.
- XXXIV. **Gasto Programable:** Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.
- XXXV. **Ingresos Estimados:** es el que se aprueba anualmente en la Ley de Ingresos, e incluyen los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios, además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos.
- XXXVI. **Ingresos Excedentes:** los recursos que durante el ejercicio fiscal se obtienen en exceso de los aprobados en la Ley de Ingresos Municipal.
- XXXVII. **Ingresos Recaudados:** es el momento contable que refleja el cobro en efectivo o cualquier otro medio de pago de los impuestos, cuotas y aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras, derechos, productos, aprovechamientos, financiamientos internos y externos; así como de la venta de bienes y servicios; además de participaciones, aportaciones, recursos convenidos, y otros ingresos por parte de los entes públicos.
- XXXVIII. **Matriz de Indicadores para Resultados (MIR):** La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.
- XXXIX. **Obras Públicas:** los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.
- XL. **Presidencia Municipal:** es el órgano ejecutivo unipersonal, que ejecuta las disposiciones y acuerdos del Ayuntamiento y tiene su representación legal y administrativa.
- XLI. **Presupuesto de Egresos Municipal:** será el que contenga el acuerdo que aprueba el ayuntamiento a iniciativa del Presidente Municipal, para cubrir durante el ejercicio fiscal a partir del primero de enero, las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.
- XLII. **Programas y proyectos de inversión:** acciones que implican erogaciones de gasto de capital destinadas tanto a obra pública en infraestructura como a la adquisición y modificación de inmuebles, adquisiciones de bienes muebles asociadas a estos programas, y rehabilitaciones que impliquen un aumento en la capacidad o vida útil de los activos de infraestructura e inmuebles.
- XLIII. **Programa:** Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos, los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.
- XLIV. **Proyecto para Prestación de Servicios:** conjunto de acciones que se requieran implementar al amparo de un contrato y conforme a lo dispuesto por el Reglamento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del H. Ayuntamiento de San Felipe de Jesús y demás legislación aplicable, sea a celebrarse o celebrado.
- XLV. **Regidores:** son los miembros del Ayuntamiento encargados de gobernar y administrar, como cuerpo colegiado, al municipio.
- XLVI. **Remuneración:** toda percepción de los servidores públicos municipales en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.
- XLVII. **Servicio público:** aquella actividad de la administración pública municipal, –central, descentralizada o concesionada a particulares–, creada para asegurar de una manera permanente, regular y continua, la satisfacción de una necesidad colectiva de interés general, sujeta a un régimen de derecho público.
- XLVIII. **Servicios relacionados con las obras públicas:** los trabajos que tengan por objeto concebir, diseñar y calcular los elementos que integran un proyecto de obra pública; las investigaciones, estudios, asesorías y consultorías que se vinculen con las acciones que regula la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas para el Estado de Sonora; la dirección o supervisión de la ejecución de las obras y los estudios que tengan por objeto rehabilitar, corregir o incrementar la eficiencia de las instalaciones.
- XLIX. **Síndico:** es el integrante del Ayuntamiento encargado de vigilar los aspectos financieros del mismo, de procurar y defender los intereses del municipio y representarlo jurídicamente.
- L. **Subsidios y Subvenciones:** Asignaciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través de los entes públicos a los diferentes sectores de la sociedad, con el propósito de: apoyar sus operaciones; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación

tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

- LI. **Subejercicio de Gasto:** las disponibilidades presupuestarias que resultan, sin cumplir las metas contenidas en los programas o sin contar con el compromiso formal de su ejecución.
- LII. **Trabajadores de Confianza:** todos aquellos que realicen funciones de dirección, vigilancia, inspección, fiscalización, cuando tengan el carácter general dentro de las entidades mencionadas, o bien que, por el manejo de fondos, valores o datos de estricta confidencialidad, deban tener tal carácter.
- LIII. **Trabajadores de Base:** serán los no incluidos en el párrafo anterior, serán inamovibles, de nacionalidad mexicana y sólo podrán ser sustituidos por extranjeros cuando no existan mexicanos que puedan desarrollar el servicio respectivo.
- LIV. **Transferencias:** Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos a cargo de los Poderes, Organismos Constitucionalmente Autónomos y Entidades.
- LV. **Remuneración:** toda percepción en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.
- LVI. **Unidad Presupuestal:** Cada uno de los órganos o dependencias de la Administración Pública del Municipio que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.
- LVII. **Unidad Responsable:** Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo.
- LVIII. **Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo,** se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, con base en lo siguiente:

- I. Priorizar la asignación de los recursos a los programas, obras y acciones de alto impacto y beneficio social que incidan en el desarrollo económico y social.
- II. Garantizar la elevación de los niveles de calidad de vida en la población.
- III. Identificación de la población objetivo, procurando atender a la de menor ingreso.
- IV. Consolidar la estructura presupuestaria que facilite la ejecución de los programas.
- V. Afianzar un presupuesto basado en resultados.

Artículo 5. La información que en términos del presente documento deberá remitirse al Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora y deberá cumplir con lo siguiente:

- a) Aprobado el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2024, el ayuntamiento, deberá remitir original del Acuerdo del mismo al Boletín Oficial del Gobierno del Estado para efectos de seguimiento y revisión de la cuenta pública.
- b) El nivel mínimo de desagregación se hará con base en la clasificación homologada a las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable.

Artículo 6. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria cumpla con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, Ley de Gobierno y Administración Municipal y demás normatividad aplicable.

El presente Presupuesto de Egresos Municipal 2024, deberán ser difundidos en los medios electrónicos con los que disponga el municipio en los términos de la Ley de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Sonora, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y del artículo 65 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Artículo 7. La Tesorería Municipal reportará en los Informes Trimestrales sobre la situación económica, las finanzas y la deuda públicas, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este Decreto; informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública y la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios.

CAPÍTULO II De las Erogaciones

Artículo 8. El gasto total previsto en el presente Presupuesto de Egresos del Municipio de San Felipe de Jesús, Sonora, comprende la cantidad de **\$15,268,358.66 (quince millones doscientos sesenta y ocho mil trescientos cincuenta y ocho pesos 66/100 M.N.)** y corresponde a los ingresos aprobados en la Ley de Ingresos del Municipio de San Felipe de Jesús, Sonora, para el Ejercicio Fiscal 2024, guardando equilibrio presupuestario de conformidad con lo establecido en los artículos 115 fracción IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y que comprende los recursos destinados a las dependencias y comisarías.

Artículo 9. Si alguna o algunas de las asignaciones del presupuesto de egresos resultaren insuficientes para cubrir las necesidades que originen las funciones encomendadas a la administración municipal, el ayuntamiento podrá acordar las modificaciones o ampliaciones necesarias en función a la disponibilidad de fondos y previa justificación de las mismas.

El ayuntamiento podrá aprobar transferencias, reducciones, cancelaciones o adecuaciones presupuestarias, siempre y cuando se justifique la necesidad de obras y servicios que el propio ayuntamiento califique como de prioritarias o urgentes.

Artículo 10. La forma en que se integran los egresos del Municipio, de acuerdo con la clasificación por fuentes de financiamiento, es la siguiente:

CLASIFICACIÓN POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO¹

| CATEGORÍA | PRESUPUESTO APROBADO |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 No Etiquetado | |
| 11 Recursos Fiscales | |
| 12 Financiamientos Internos | |
| 13 Financiamientos Externos | |
| 14 Ingresos Propios | 13,132,797.94 |
| 15 Recursos Federales | |
| 16 Recursos Estatales | 364,852.33 |
| 17 Otros Recursos de Libre Disposición | 210,957.00 |
| 2 Etiquetado | |
| 25 Recursos Federales | 559,751.39 |
| 26 Recursos Estatales | 1,000,000.00 |
| 27 Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas | |

Artículo 11. De acuerdo con la clasificación por tipo de gasto, el presupuesto de egresos del Municipio de San Felipe de Jesús se distribuye de la siguiente forma:

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO²

| No. | CATEGORÍAS | MONTO |
|--------------|---------------------------------------------------|----------------------|
| 1 | GASTO CORRIENTE | 13,108,030.27 |
| 2 | GASTO DE CAPITAL | 1,737,061.39 |
| 3 | AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA Y DISMINUCIÓN DE PASIVOS | 425,287.00 |
| TOTAL | | 15,268,358.66 |

Clasificación Económica (CE) – Gasto Programable / Gasto no Programable³

| No. | Categorías | Monto |
|--------------|----------------------|----------------------|
| 1 | Gasto Programable | 15,268,358.66 |
| 2 | Gasto no Programable | |
| Total | | 15,268,358.66 |

¹ De acuerdo con el Clasificador por Fuentes de Financiamiento emitido por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_007.pdf

² De acuerdo con el Clasificador por Tipo de Gasto emitido por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_005.pdf

³ De acuerdo con la Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos emitida por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_12_001.pdf

Artículo 12. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 en base a la clasificación económica se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA DE LOS EGRESOS⁴

| CÓDIGO | CONCEPTO | MONTO |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 2 | GASTOS | |
| 2.1. | GASTOS CORRIENTES | 13,106,030.27 |
| 2.1.1. | Gastos de Consumo de los Entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las Entidades Empresariales | 0.00 |
| 2.1.1.1. | Remuneraciones | 0.00 |
| 2.1.1.1.1. | Salarios y Salarios | 5,377,281.00 |
| 2.1.1.1.2. | Contribuciones Sociales | 1,916,784.00 |
| 2.1.1.1.3. | Ingresos sobre Minimas | 0.00 |
| 2.1.1.2. | Compra de Bienes y Servicios | 4,462,595.27 |
| 2.1.1.3. | Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-)) | 0.00 |
| 2.1.1.4. | Degreciación y Amortización | 0.00 |
| 2.1.1.5. | Estimaciones por Deterioro de Inventarios | 0.00 |
| 2.1.1.6. | Impuestos sobre los Productos, la Producción y las Importaciones de las Entidades Empresariales | 0.00 |
| 2.1.2. | Prestaciones de la Seguridad Social (MEFP 6.69) | 0.00 |
| 2.1.3. | Gasto de la Propiedad | 0.00 |
| 2.1.3.1. | Intereses | 0.00 |
| 2.1.3.1.1. | Intereses de la Deuda Interna | 0.00 |
| 2.1.3.1.2. | Intereses de la Deuda Externa | 0.00 |
| 2.1.3.2. | Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses | 0.00 |
| 2.1.3.2.1. | Dividendos y Retiros de las Cuentas Sociedades | 0.00 |
| 2.1.3.2.2. | Ampliación de Tierras y Terrenos (MEFP 6.81) | 0.00 |
| 2.1.4. | Subsidios y Subvenciones a Empresas (MEFP 6.61) | 0.00 |
| 2.1.4.1. | A Entidades Empresariales No Financieras | 0.00 |
| 2.1.4.1.1. | A Entidades Empresariales no Financieras | 0.00 |
| 2.1.4.1.2. | A Entidades Empresariales Financieras | 0.00 |
| 2.1.4.2. | A Entidades Empresariales del Sector Público | 0.00 |
| 2.1.4.2.1. | A Entidades Empresariales No Financieras | 0.00 |
| 2.1.4.2.2. | A Entidades Empresariales Financieras | 0.00 |
| 2.1.5. | Transferencias, Asignaciones y Donativos Corrientes Otorgados | 1,319,400.00 |
| 2.1.5.1. | Al Sector Privado | 0.00 |
| 2.1.5.1.1. | Ayuda a Petencas y sociales básicas | 0.00 |
| 2.1.5.1.2. | Becas | 0.00 |
| 2.1.5.1.3. | Ayuda a Instituciones | 0.00 |
| 2.1.5.1.4. | Instituciones de Interés Público | 0.00 |
| 2.1.5.1.5. | Destinos Naturales | 0.00 |
| 2.1.5.1.6. | Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos | 0.00 |
| 2.1.5.1.7. | Otros | 0.00 |
| 2.1.5.2. | Al Sector Público | 0.00 |
| 2.1.5.2.1. | A la Federación | 0.00 |
| 2.1.5.2.1.1. | Transferencias Internas y Asignaciones | 0.00 |
| 2.1.5.2.1.2. | Transferencias del Resto del Sector Público | 0.00 |
| 2.1.5.2.1.3. | Organismos de la Seguridad Social | 0.00 |
| 2.1.5.2.1.4. | Transferencias de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos | 0.00 |
| 2.1.5.2.2. | A Entidades Federativas | 0.00 |
| 2.1.5.2.3. | A Municipios | 0.00 |
| 2.1.5.3. | Al Sector Externo | 0.00 |
| 2.1.5.3.1. | A Gobiernos Extranjeros | 0.00 |
| 2.1.5.3.2. | A Organismos Internacionales | 0.00 |
| 2.1.5.3.3. | Al Sector Privado Externo | 0.00 |
| 2.1.6. | Impuesto sobre los Ingresos, la Riqueza y Otros a las Entidades Empresariales Públicas | 0.00 |
| 2.1.6.2.1.1. | Transferencias Internas y Asignaciones | 0.00 |
| 2.1.6.2.1.2. | Transferencias al resto del sector público | 0.00 |
| 2.1.6.2.1.3. | Transferencias de Fideicomisos, Mandatos y Contratos análogos. | 0.00 |
| 2.1.7. | Participaciones | 0.00 |
| 2.1.8. | Provisiones y Otras Estimaciones | 0.00 |
| 2.1.8.1. | Provisiones a Corto Plazo | 0.00 |
| 2.1.8.2. | Provisiones a Largo Plazo | 0.00 |
| 2.1.8.3. | Estimaciones por Pérdida o Deterioro a Corto Plazo | 0.00 |
| 2.1.8.4. | Estimaciones por Pérdida o Deterioro a Largo Plazo | 0.00 |
| 2.2. | GASTOS DE CAPITAL | 1,737,061.39 |
| 2.2.1. | Construcciones en Proceso | 1,221,051.39 |
| 2.2.2. | Activos Fijos (Formación Bruta de Capital Fijo) | 516,000.00 |
| 2.2.2.1. | Viviendas, Edificios y Estructuras | 0.00 |

⁴ De acuerdo con la Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos emitida por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_12_001.pdf

| | | |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|
| 2.2.2.1.1. | Viviendas | 0.00 |
| 2.2.2.1.2. | Edificios No Residenciales | 0.00 |
| 2.2.2.1.3. | Otras Estructuras | 0.00 |
| 2.2.2.2. | Maquinaría y Equipo | 0.00 |
| 2.2.2.2.1. | Equipo de Transporte | 0.00 |
| 2.2.2.2.2. | Equipo de Tecnología de la Información y Comunicaciones | 0.00 |
| 2.2.2.2.3. | Otra Maquinaria y Equipo | 0.00 |
| 2.2.2.3. | Equipo de Defensa y Seguridad | 0.00 |
| 2.2.2.4. | Activos Biológicos Cultivados | 0.00 |
| 2.2.2.4.1. | Ganado para Cría, Leche, Tho, etc., que dan Productos Recurrentes | 0.00 |
| 2.2.2.4.2. | Arboles, Cultivos y Otras Plantaciones que dan Productos Recurrentes | 0.00 |
| 2.2.2.5. | Activos Fijos Intangibles | 0.00 |
| 2.2.2.5.1. | Investigación y Desarrollo | 0.00 |
| 2.2.2.5.2. | Exploración y Evaluación Minera | 0.00 |
| 2.2.2.5.3. | Programas de Informática y Base de Datos | 0.00 |
| 2.2.2.5.4. | Orientes para Experimento Literarios o Artísticos | 0.00 |
| 2.2.2.5.5. | Otros Activos Fijos Intangibles | 0.00 |
| 2.2.3. | Incremento de Existencias | 0.00 |
| 2.2.3.1. | Materiales y Suministros | 0.00 |
| 2.2.3.2. | Materias Primas | 0.00 |
| 2.2.3.3. | Trabajos en Curso | 0.00 |
| 2.2.3.4. | Bienes Terminados | 0.00 |
| 2.2.3.5. | Bienes de Venta | 0.00 |
| 2.2.3.6. | Bienes en Tránsito | 0.00 |
| 2.2.3.7. | Existencias de Materiales de Seguridad y Defensa | 0.00 |
| 2.2.4. | Objetos de Valor | 0.00 |
| 2.2.4.1. | Metalos y Piedras Preciosas | 0.00 |
| 2.2.4.2. | Antigüedades y Otros Objetos de Arte | 0.00 |
| 2.2.4.3. | Otros Objetos de Valor | 0.00 |
| 2.2.5. | Activos No Producidos | 0.00 |
| 2.2.5.1. | Activos Intangibles No Producidos de Origen Natural | 0.00 |
| 2.2.5.1.1. | Tierras y Terrenos (MEFP 7.70) | 0.00 |
| 2.2.5.1.2. | Recursos Minerales y Energéticos | 0.00 |
| 2.2.5.1.3. | Recursos Biológicos No Cultivados | 0.00 |
| 2.2.5.1.4. | Recursos Hídricos | 0.00 |
| 2.2.5.1.5. | Otros Activos de Origen Natural | 0.00 |
| 2.2.5.2. | Activos Intangibles No Producidos (MEFP 7.76) | 0.00 |
| 2.2.5.2.1. | Derechos Patentes | 0.00 |
| 2.2.5.2.2. | Arrendamientos Operativos Comerciales | 0.00 |
| 2.2.5.2.3. | Fondos de Comercio Adquiridos | 0.00 |
| 2.2.5.2.4. | Otros Activos Intangibles No Producidos | 0.00 |
| 2.2.6. | Transferencias y Asignaciones y Donativos de Capital Otorgados | 0.00 |
| 2.2.6.1. | Al Sector Privado | 0.00 |
| 2.2.6.1.1. | Ayuda a Personas | 0.00 |
| 2.2.6.1.2. | Ayuda a Instituciones | 0.00 |
| 2.2.6.1.3. | Instituciones de Interés Público | 0.00 |
| 2.2.6.1.4. | Desastres Naturales | 0.00 |
| 2.2.6.2. | Al Sector Público | 0.00 |
| 2.2.6.2.1. | A la Federación | 0.00 |
| 2.2.6.2.2. | A Entidades Federativas | 0.00 |
| 2.2.6.2.3. | A Municipios | 0.00 |
| 2.2.6.3. | Al Sector Externo | 0.00 |
| 2.2.6.3.1. | A Gobiernos Extranjeros | 0.00 |
| 2.2.6.3.2. | A Organismos Internacionales | 0.00 |
| 2.2.6.3.3. | Al Sector Privado Externo | 0.00 |
| 2.2.7. | Inversión Financiera con Fines de Política Económica | 0.00 |
| 2.2.7.1. | Acciones y Participaciones de Capital | 0.00 |
| 2.2.7.1.1. | Interna | 0.00 |
| 2.2.7.1.1.1. | Sector Público | 0.00 |
| 2.2.7.1.1.2. | Sector Privado | 0.00 |
| 2.2.7.1.2. | Externa | 0.00 |
| 2.2.7.2. | Valores Representativos de Deuda Adquiridos con Fines de Política Económica | 0.00 |
| 2.2.7.3. | Obligaciones Negociables Adquiridas con Fines de Política Económica | 0.00 |
| 2.2.7.4. | Concesión de Préstamos | 0.00 |
| 2.2.7.4.1. | Interna | 0.00 |
| 2.2.7.4.1.1. | Sector Público | 0.00 |
| 2.2.7.4.1.2. | Sector Privado | 0.00 |
| 2.2.7.4.2. | Externa | 0.00 |
| 3. | FINANCIAMIENTO | 426,287.00 |
| 3.1. | FUENTES FINANCIERAS | 0.00 |
| 3.2. | APLICACIONES FINANCIERAS (USOS) | 0.00 |
| 3.2.1. | Incremento de Activos Financieros | 0.00 |
| 3.2.2. | Disminución de Pasivos | 0.00 |
| 3.2.2.1. | Disminución de Pasivos Corrientes | 0.00 |
| 3.2.2.1.1. | Disminución de Cuentas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.1. | Servicios Personales por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.2. | Proveedores por Pagar | 0.00 |

12

| | | |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 3.2.2.1.1.3. | Contratistas por Obras Públicas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.4. | Participaciones y Aportaciones por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.1.5. | Transferencias Obsoletas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.6. | Intereses y Comisiones y otros gastos de la Deuda Pública por Pagar | 68,600.00 |
| 3.2.2.1.7. | Retenciones y Contribuciones por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.8. | Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.9. | Otros Cuentas por Pagar | 186,667.00 |
| 3.2.2.2. | Disminución de Documentos por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2.1. | Documentos Comerciales por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2.2. | Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2.3. | Otros Documentos por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2.4. | Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna | 0.00 |
| 3.2.2.2.5. | Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa | 0.00 |
| 3.2.2.3. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública de Largo Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.3.1. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública de L.P. en Títulos y Valores | 0.00 |
| 3.2.2.3.1.1. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública Interna de L.P. en Títulos y Valores | 0.00 |
| 3.2.2.3.1.2. | Amortización de la Porción de la Deuda Pública Externa de L.P. En Títulos y Valores | 0.00 |
| 3.2.2.3.2. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública de L.P. en Préstamos | 0.00 |
| 3.2.2.3.2.1. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública Interna de L.P. en Préstamos | 3.30 |
| 3.2.2.3.2.2. | Amortización de la Porción Circulante de la Deuda Pública Externa de L.P. en Préstamos | 0.00 |
| 3.2.2.4. | Disminución de Otros Pasivos de Corto Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.4.1. | Pasivos Diferidos | 200,000.00 |
| 3.2.2.4.2. | Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración | 0.00 |
| 3.2.2.4.3. | Otros Pasivos | 0.00 |
| 3.2.2. | Disminución de Pasivos No Corrientes | 0.00 |
| 3.2.2.1. | Disminución de Cuentas por Pagar a Largo Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.1.1. | Proveedores por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.1.2. | Contratistas por Obras Públicas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2. | Disminución de Documentos por Pagar a Largo Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.2.1. | Documentos Comerciales por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2.2. | Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.2.3. | Otros Documentos por Pagar | 0.00 |
| 3.2.2.3. | Conversión de Deuda Pública de Largo Plazo en Porción Circulante | 0.00 |
| 3.2.2.3.1. | Conversión de Títulos y Valores de Largo Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.3.1.1. | Porción de Corto Plazo de Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna | 0.00 |
| 3.2.2.3.1.2. | Porción de Corto Plazo de Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa | 0.00 |
| 3.2.2.3.2. | Conversión de Préstamos de Largo Plazo en Corto Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.3.2.1. | Porción a Corto Plazo de Préstamos de la Deuda Pública Interna | 0.00 |
| 3.2.2.3.2.2. | Porción a Corto Plazo de Préstamos de la Deuda Pública Externa | 0.00 |
| 3.2.2.4. | Disminución de Otros Pasivos de Largo Plazo | 0.00 |
| 3.2.2.4.1. | Pasivos Diferidos | 0.00 |
| 3.2.2.4.2. | Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración | 0.00 |
| 3.2.2.4.3. | Otros Pasivos | 0.00 |
| 3.2.3. | Disminución de Patrimonio | 0.00 |

Artículo 13. El gasto total previsto en este presupuesto se integra, de acuerdo con la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, concepto, partida genérica y partida específica.

| GAP | CONCEP | GEN | PART | DESCRIPCION | TOTAL |
|-------|--------|-------|-------|---------------------------------------------------------------|--------------|
| 10000 | 11000 | 11100 | 11101 | DIETAS | 218,750.00 |
| | | | | Total | 11100 |
| 10000 | 11000 | 11300 | 11301 | SUELDOS | 3,616,834.00 |
| 10000 | 11000 | 11300 | 11303 | REMUNERACIONES DIVERSAS | 18,000.00 |
| | | | | Total | 11300 |
| | | | | SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE | |
| | | | | REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE | |
| 10000 | 12000 | 12200 | 12201 | SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL | 386,000.00 |
| | | | | Total | 12000 |
| | | | | SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL | |
| | | | | REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO | |
| 10000 | 13000 | 13200 | 13201 | PRIMA VACACIONAL | 43,215.00 |
| 10000 | 13000 | 13200 | 13202 | GRATIFICACION POR FIN DE AÑO | 377,082.00 |
| | | | | Total | 13000 |
| | | | | PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO | |

13

| | | | | | |
|-------------|-------------|-------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 10000 | 13000 | 13400 | 13403 | ESTIMULOS AL PERSONAL DE CONFIANZA | 587,400.00 |
| | | Total 13400 | | COMPENSACIONES | |
| | Total 13900 | | | REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | |
| 10000 | 14000 | 14100 | 14101 | CUOTAS POR SERVICIO MEDICO DEL ISSSTESON | 839,980.00 |
| 10000 | 14000 | 14100 | 14103 | CUOTAS POR SEGURO DE RETIRO AL ISSSTESON | 978,824.00 |
| | | Total 14100 | | APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | |
| | Total 14000 | | | SEGURIDAD SOCIAL | |
| 10000 | 15000 | 15200 | 15202 | PAGO DE LIQUIDACIONES | 120,000.00 |
| | Total 18000 | 16200 | | INDEMNIZACIONES | |
| Total 10000 | | | | SERVICIOS PERSONALES | 7,294,966.00 |
| 20000 | 21000 | 21100 | 21101 | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA | 42,000.00 |
| | | Total 21100 | | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA | |
| 20000 | 21000 | 21200 | 21201 | MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION | 42,000.00 |
| | | Total 21200 | | MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION | |
| 20000 | 21000 | 21800 | 21801 | MATERIAL DE LIMPIEZA | 24,000.00 |
| | | Total 21800 | | MATERIAL DE LIMPIEZA | |
| | Total 21000 | | | MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES | |
| 20000 | 22000 | 22100 | 22101 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS METALACIONES | 138,000.00 |
| 20000 | 22000 | 22100 | 22106 | ADQUISICION DE AGUA POTABLE | 12,000.00 |
| | | Total 22100 | | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS | |
| 20000 | 24000 | 24800 | 24801 | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO | 54,000.00 |
| | | Total 24800 | | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO | |
| 20000 | 24000 | 24800 | 24801 | MATERIALES COMPLEMENTARIOS | 30,600.00 |
| | | Total 24800 | | MATERIALES COMPLEMENTARIOS | |
| 20000 | 24000 | 24900 | 24901 | OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION | 108,800.00 |
| | | Total 24900 | | OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y REPARACION | |
| | Total 24000 | | | MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION | |
| 20000 | 25000 | 25100 | 25101 | PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS | 72,000.00 |
| | | Total 25100 | | PRODUCTOS QUÍMICOS BÁSICOS | |
| 20000 | 25000 | 25300 | 25301 | MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS | 18,000.00 |
| | | Total 25300 | | MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACÉUTICOS | |
| | Total 25000 | | | PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO | |
| 20000 | 26000 | 26100 | 26101 | COMBUSTIBLES | 822,000.00 |
| 20000 | 26000 | 26100 | 26102 | LUBRICANTES Y ADITIVOS | 18,000.00 |
| | | Total 26100 | | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | |
| | Total 26000 | | | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | |
| 20000 | 27000 | 27100 | 27101 | VESTUARIO Y UNIFORMES | 80,000.00 |
| | | Total 27100 | | VESTUARIO Y UNIFORMES | |
| | Total 27000 | | | VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | |
| 20000 | 28000 | 28200 | 28201 | MATERIALES DE SEGURIDAD PÚBLICA | 6,000.00 |
| | | Total 28200 | | MATERIALES DE SEGURIDAD PÚBLICA | |

14

| | | | | | |
|-------------|-------------|-------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| | Total 28000 | | | MATERIALES Y SUMINISTROS DE SEGURIDAD | |
| 20000 | 29000 | 29100 | 29101 | HERRAMIENTA MENORES | 108,000.00 |
| | | Total 29100 | | HERRAMIENTAS MENORES | |
| | Total 29000 | | | HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | |
| Total 20000 | | | | MATERIALES Y SUMINISTROS | 1,554,000.00 |
| 30000 | 31000 | 31100 | 31101 | ENERGIA ELECTRICA | 408,000.00 |
| 30000 | 31000 | 31100 | 31104 | SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO | 204,000.00 |
| | | Total 31100 | | ENERGIA ELECTRICA | |
| 30000 | 31000 | 31400 | 31401 | TELEFONIA TRADICIONAL | 36,000.00 |
| | | Total 31400 | | TELEFONIA TRADICIONAL | |
| 30000 | 31000 | 31800 | 31811 | SERVICIO POSTAL | 1,200.00 |
| | | Total 31800 | | SERVICIOS POSTALES Y TELEGRÁFICOS | |
| | Total 31000 | | | SERVICIOS BÁSICOS | |
| 30000 | 32000 | 32600 | 32601 | ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | 80,000.00 |
| | | Total 32600 | | ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | |
| | Total 32000 | | | SERVICIO DE ARRENDAMIENTO | |
| 30000 | 33000 | 33100 | 33101 | SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS | 523,860.00 |
| | | Total 33100 | | SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS | |
| 30000 | 33000 | 33200 | 33201 | SERVICIO DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS | 54,000.00 |
| | | Total 33100 | | SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS | |
| 30000 | 33000 | 33300 | 33301 | SERVICIOS DE INFORMÁTICA | 36,000.00 |
| | | Total 33300 | | SERVICIOS DE CONSULTORIA ADMINISTRATIVA, PROCESOS, TÉCNICA Y EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN | |
| 30000 | 33000 | 33400 | 33401 | SERVICIOS DE CAPACITACION | 6,000.00 |
| | | Total 33400 | | SERVICIOS DE CAPACITACION | |
| 30000 | 33000 | 33600 | 33603 | IMPRESIONES Y PUBLICACIONES OFICIALES | 6,000.00 |
| | | Total 33600 | | SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, TRADUCCION, FOTOCOPIADO E IMPRESION | |
| | Total 33000 | | | SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS | |
| 30000 | 34000 | 34100 | 34101 | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS | 21,800.00 |
| | | Total 34100 | | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS | |
| 30000 | 34000 | 34400 | 34401 | SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS | 21,800.00 |
| | | Total 34400 | | SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS | |
| 30000 | 34000 | 34700 | 34701 | FLETES Y MANIOBRAS | 3,800.00 |
| | | Total 34700 | | FLETES Y MANIOBRAS | |
| | Total 34000 | | | SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | |
| 30000 | 35000 | 35100 | 35101 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE INMUEBLES | 72,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35100 | 35102 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE AREAS DEPORTIVAS | 36,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35100 | 35106 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE PARQUES Y JARDINES | 48,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35100 | 35107 | CONSERVACION DE ALUMBRADO PÚBLICO | 102,000.00 |
| 30000 | 35000 | 3100 | 35108 | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE TOMAS DE AGUA | 54,000.00 |
| 30000 | 35000 | 3100 | 35111 | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO DE CALLES Y AVENIDAS | 80,000.00 |

15

| | | | | | |
|--------------------|-------|--------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| | | Total | | CONSERVACION Y MANTENIMIENTO MENOR DE INMUEBLES | |
| | | 35100 | | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO | 30,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35200 | 38201 | INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION, EDUCACIONAL Y RECREATIVO | |
| | | Total | | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE BIENES INFORMATICOS | 12,000.00 |
| | | 35200 | | INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION | |
| 30000 | 35000 | 35500 | 35302 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 275,000.00 |
| | | Total | | REPARACION Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE | |
| | | 35500 | | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MAQUINARIA Y EQUIPO | 234,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35700 | 35701 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE HERRAMIENTAS, MAQUINAS HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS, UTILES Y EQUIPO | 24,000.00 |
| | | Total | | INSTALACION, REPARACION Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | |
| | | 35700 | | SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION | 9,000.00 |
| 30000 | 35000 | 35900 | 35901 | SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION | |
| | | Total | | SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION | |
| | | 35900 | | DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES | 35,000.00 |
| 30000 | 35000 | 36100 | 36101 | DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS DE MENSAJES SOBRE PROGRAMAS Y ACTIVIDADES GUBERNAMENTALES | |
| | | Total | | SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCION Y PRODUCCION DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET | 12,000.00 |
| | | 36100 | | SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCION Y PRODUCCION DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET | |
| 30000 | 36000 | 36300 | 36301 | SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCION Y PRODUCCION DE PUBLICIDAD, EXCEPTO INTERNET | |
| | | Total | | SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD | |
| | | 36300 | | VIATICOS EN EL PAIS | 88,800.00 |
| 30000 | 37000 | 37500 | 37501 | VIATICOS EN EL PAIS | |
| | | Total | | VIATICOS EN EL PAIS | |
| | | 37500 | | SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS | |
| 30000 | 38000 | 38200 | 38201 | GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL | 354,805.27 |
| | | Total | | GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL | |
| | | 38200 | | IMPUESTOS Y DERECHOS | 8,400.00 |
| 30000 | 39000 | 39200 | 39201 | IMPUESTOS Y DERECHOS | |
| | | Total | | OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS | |
| | | 39200 | | PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES | 6,000.00 |
| 30000 | 39000 | 39500 | 39501 | PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES | |
| | | Total | | PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES | |
| | | 39500 | | IMPUESTOS SOBRE NOMINAS | 84,000.00 |
| 30000 | 39000 | 39800 | 39801 | IMPUESTOS SOBRE NOMINAS Y OTROS SERVICIOS QUE DERIVEN DE UNA RELACION LABORAL | |
| | | Total | | SERVICIOS DE ADMINISTRACION DE IMPUESTO PREDIAL | 9,600.00 |
| 30000 | 39000 | 39900 | 39902 | SERVICIOS DE ADMINISTRACION DE IMPUESTO PREDIAL | |
| | | Total | | SERVICIOS GENERALES | |
| | | 39900 | | OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| Total 30000 | | | | SERVICIOS GENERALES | 2,938,866.27 |
| 40000 | 41000 | 41500 | 41502 | TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE OPERACION | 342,000.00 |
| | | Total | | TRANSFERENCIAS INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARASTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS | |
| | | 41500 | | TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO | |
| Total 41000 | | | | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | 240,000.00 |
| 40000 | 44000 | 44100 | 44101 | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | |
| | | Total | | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | |
| | | 44100 | | | |

| | | | | | |
|--------------------|-------|--------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 40000 | 44000 | 44200 | 44201 | BECAS EDUCATIVAS | 156,000.00 |
| 40000 | 44000 | 44200 | 44204 | FOMENTO DEPORTIVO | 300,000.00 |
| 40000 | 44000 | 44200 | 44205 | APORTACIONES AL COMERCIO | 45,000.00 |
| | | Total | | BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACION | |
| | | 44200 | | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | 212,400.00 |
| 40000 | 44000 | 44300 | 44301 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | |
| 40000 | 44000 | 44300 | 44302 | ACCIONES SOCIALES BÁSICAS | 24,000.00 |
| | | Total | | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | |
| | | 44300 | | AYUDAS SOCIALES | |
| Total 40000 | | | | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,319,400.00 |
| 50000 | 51000 | 51100 | 51101 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | 15,000.00 |
| | | Total | | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | |
| | | 51100 | | EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | 41,000.00 |
| 50000 | 51000 | 51500 | 51501 | EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | |
| | | Total | | EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | |
| | | 51500 | | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | 10,000.00 |
| 50000 | 51000 | 51900 | 51901 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | |
| | | Total | | MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | |
| | | 51900 | | AUTOMOVILES Y CAMIONES | 300,000.00 |
| 50000 | 54000 | 54000 | 54101 | AUTOMOVILES Y CAMIONES | |
| | | Total | | VEHICULOS Y EQUIPOS DE TRANSPORTE | |
| | | 54100 | | VEHICULOS Y EQUIPOS DE TRANSPORTE | |
| 50000 | 56000 | 56100 | 56101 | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | 90,000.00 |
| | | Total | | MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | |
| | | 56100 | | SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL | 50,000.00 |
| 50000 | 59000 | 56400 | 56401 | SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL | |
| | | Total | | SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION Y DE REFRIGERACION INDUSTRIAL Y COMERCIAL | |
| | | 56400 | | EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACIONES | 10,000.00 |
| 50000 | 58000 | 56500 | 56501 | EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACIONES | |
| | | Total | | MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | |
| | | 56500 | | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 816,000.00 |
| Total 50000 | | | | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | |
| 60000 | 61000 | 61400 | 61415 | INFRAESTRUCTURA BÁSICA Y EQUIPAMIENTO SOCIAL | 221,061.39 |
| | | Total | | INFRAESTRUCTURA BÁSICA Y EQUIPAMIENTO SOCIAL | |
| | | 61400 | | DIVISION DE TERRENOS Y CONSTRUCCION | |
| Total 61000 | | | | OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO | |
| 60000 | 62000 | 62400 | 62416 | CECOP | 1,000,000.00 |
| | | Total | | CECOP | |
| | | 62400 | | OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS | |
| Total 60000 | | | | OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS | |
| Total 60000 | | | | INVERSION PÚBLICA | 1,221,061.39 |
| 90000 | 91000 | 91100 | 91101 | AMORTIZACION DE LA DEUDA INTERNA DERIVADO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA DE LARGO PLAZO | 186,667.00 |
| 90000 | 91000 | 91100 | 91102 | AMORTIZACION DE LA DEUDA A CORTO PLAZO | |
| | | Total | | AMORTIZACION DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO | 200,000.00 |
| | | 91100 | | AMORTIZACION DE LA DEUDA PÚBLICA | |
| 90000 | 92000 | 92000 | 92101 | INTERESES DE LA DEUDA INTERNA DERIVADA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA DE LARGO PLAZO | 58,600.00 |
| | | Total | | INTERESES DE LA DEUDA INTERNA DERIVADA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA PRODUCTIVA DE LARGO PLAZO | |
| | | 92100 | | INTERESES DE LA DEUDA INTERNA CON INSTITUCIONES DE CREDITO | |
| Total 90000 | | | | INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA | |

| | | |
|---------------|---------------|---------------|
| Total #0000 | DEUDA PÚBLICA | 425,267.00 |
| TOTAL GENERAL | | 15,266,359.66 |

Los gastos por concepto de comunicación social se programan por la cantidad de \$48,000.00 y se desglosan en el rubro 3600 servicios de comunicación social y publicidad.

El monto asignado para pago de pensiones y jubilaciones es por \$0.00 y se desglosa en las partidas genéricas Pensiones, Jubilaciones y Otras Pensiones y Jubilaciones.

| | |
|--------------------------|------|
| PENSIONES | 0.00 |
| JUBILACIONES | 0.00 |
| PENSIONES Y JUBILACIONES | 0.00 |

En el presente presupuesto no se desglosan transferencias para la impartición de la justicia municipal, debido a que no se cuenta con este tipo de instancias.

Artículo 14. En el presente presupuesto de egresos municipal no se prevén erogaciones para Entidades Paramunicipales debido a que no cuenta con ellas.

Artículo 15. Las asignaciones previstas para el Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) importan la cantidad de **\$2,212,405.27** que comprende los recursos públicos asignados a:

| DEP | ÓRGANO EJECUTIVO MUNICIPAL (AYUNTAMIENTO) | MONTO |
|-------|-------------------------------------------|--------------|
| 01 | H. AYUNTAMIENTO | 334,380.00 |
| 02 | SINDICATURA | 207,523.00 |
| 03 | PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1,670,502.27 |
| TOTAL | | 2,212,405.27 |

Artículo 16. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 en base a la clasificación administrativa y de acuerdo con la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, desglosada por cada una de las unidades ejecutoras, se distribuye como a continuación se indica:

| DEP | CAP | DESCRI | Suma de Anual |
|----------|-------|--------------------------------------------|---------------|
| 01 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 332,380.00 |
| 01 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 12,000.00 |
| Total 01 | | H. AYUNTAMIENTO | 344,380.00 |
| 02 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 182,323.00 |
| 02 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 18,000.00 |
| 02 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 7,200.00 |
| Total 02 | | SINDICATURA | 207,523.00 |

18

| | | | |
|----------|-------|--------------------------------------------------------|--------------|
| 03 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 622,597.00 |
| 03 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 216,000.00 |
| 03 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 516,905.27 |
| 03 | 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. | 315,000.00 |
| Total 03 | | PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1,670,502.27 |
| 04 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 716,283.00 |
| 04 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 156,000.00 |
| 04 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 63,600.00 |
| 04 | 40000 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 642,000.00 |
| 04 | 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. | 10,000.00 |
| Total 04 | | SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO | 1,587,883.00 |
| 05 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 849,703.00 |
| 05 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 120,000.00 |
| 05 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 528,800.00 |
| 05 | 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. | 25,000.00 |
| 05 | 90000 | DEUDA PÚBLICA | 425,267.00 |
| Total 05 | | TESORERÍA MUNICIPAL | 1,946,770.00 |
| 06 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 272,325.00 |
| 06 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 174,000.00 |
| 06 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 207,500.00 |
| 06 | 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. | 10,000.00 |
| 06 | 60000 | INVERSIÓN PÚBLICA | 1,221,061.39 |
| Total 06 | | DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | 1,884,986.39 |
| 07 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 2,335,774.00 |
| 07 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 324,000.00 |
| 07 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 675,000.00 |
| Total 07 | | DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS | 3,334,774.00 |
| 08 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 810,538.00 |
| 08 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 228,000.00 |
| 08 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 306,000.00 |
| 08 | 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. | 18,000.00 |
| Total 08 | | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA | 1,382,538.00 |
| 10 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 336,860.00 |
| 10 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 12,000.00 |
| 10 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 219,060.00 |
| 10 | 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. | 8,000.00 |
| Total 10 | | ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL | 575,920.00 |
| 25 | 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 533,126.00 |
| 25 | 20000 | MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 138,000.00 |
| 25 | 30000 | SERVICIOS GENERALES | 14,400.00 |
| 25 | 40000 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 677,400.00 |
| 25 | 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. | 50,000.00 |

19

| | | |
|-----------------|--------------------------------------------------|----------------------|
| Total 25 | DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL | 1,412,928.00 |
| 26 | 10000 SERVICIOS PERSONALES | 302,156.00 |
| 26 | 20000 MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN Y SUMINISTROS | 156,000.00 |
| 26 | 30000 SERVICIOS GENERALES | 402,000.00 |
| 26 | 50000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES. | 80,000.00 |
| Total 26 | DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE | 940,156.00 |
| | TOTAL GENERAL | 15,268,358.86 |

Artículo 17. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 en base a la Clasificación Administrativa, se distribuye como a continuación se indica:

| CLSADM | DEP | UNID | DESCRIPCIÓN | TOTAL |
|--------|-----------------|------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 31110 | 04 | 0401 | DESPACHO DEL SECRETARIO | 1,587,863.00 |
| | Total 04 | | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | |
| 31110 | 05 | 0501 | DESPACHO DEL TESORERO MUNICIPAL | 1,946,770.00 |
| | Total 05 | | TESORERIA MUNICIPAL | |
| 31110 | 06 | 0601 | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS | 1,884,986.39 |
| | Total 06 | | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS | |
| 31110 | 07 | 0701 | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | 3,334,774.00 |
| | Total 07 | | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | |
| 31110 | 08 | 0801 | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA | 1,362,538.00 |
| | Total 08 | | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA | |
| 31110 | 10 | 1001 | DESPACHO DEL CONTRALOR MUNICIPAL | 575,920.00 |
| | Total 10 | | ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL | |
| 31110 | 25 | 2501 | DESPACHO DEL DIRECTOR SISTEMA MUNICIPAL DEL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA | 1,412,928.00 |
| | Total 25 | | | |
| 31110 | 26 | 2601 | DESPACHO DEL DIRECTOR | 940,156.00 |
| | Total 26 | | DIRECCION DE AGUA POTABLE | |
| 31111 | 01 | 0101 | H. CABILDO | 344,380.00 |
| | Total 01 | | H. AYUNTAMIENTO | |
| 31111 | 02 | 0201 | DESPACHO DEL SINDICO | 207,523.00 |
| | Total 02 | | SINDICATURA | |
| 31111 | 03 | 0301 | DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL | 1,670,502.27 |
| | Total 03 | | PRESIDENCIA MUNICIPAL | |
| | | | TOTAL GENERAL | 15,268,358.86 |

El departamento que atiende las cuestiones de transparencia en el municipio depende de la Presidencia Municipal, por lo tanto, no tiene aprobado un presupuesto.

En el presente presupuesto no se desglosan transferencias a autoridades auxiliares municipales, debido a que no se cuenta con este tipo de organismos.

En el ejercicio fiscal 2024 el Ayuntamiento tomara como mecanismo de participación ciudadana de democracia interactiva las diferentes prácticas que se han venido manejando, incluyendo a este el objetivo de conocer los planteamientos que realicen los ciudadanos con relación a las

condiciones en que se encuentran sus colonias, demarcaciones territoriales, zonas o el Municipio en general, y así de manera directa solicitaría la rendición de cuentas, pedir información o proponer acciones de beneficio común para los habitantes del mismo.

Artículo 18. De acuerdo con la clasificación funcional del gasto, el Presupuesto de Egresos del Municipio de San Felipe de Jesús para el ejercicio fiscal 2024 se distribuye de la siguiente forma:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO⁸ (FINALIDAD, FUNCIÓN Y SUBFUNCIÓN)

| DESCRIPCIÓN | TOTAL |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1 GOBIERNO | 7,539,516.27 |
| 1.1. LEGISLACIÓN | 551,903.00 |
| 1.1.1 Legislación | 0.00 |
| 1.1.2 Ficalización | 0.00 |
| 1.2. JUSTICIA | 0.00 |
| 1.2.1 Impartición de Justicia | 0.00 |
| 1.2.2 Procuración de Justicia | 0.00 |
| 1.2.3 Reclusión y Readaptación Social | 0.00 |
| 1.2.4 Derechos Humanos | 0.00 |
| 1.3. COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO | 0.00 |
| 1.3.1 Presidencia / Gubernatura | 1,670,502.27 |
| 1.3.2 Política Interior | 1,587,863.00 |
| 1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio Público | 0.00 |
| 1.3.4 Función Pública | 0.00 |
| 1.3.5 Asuntos Jurídicos | 0.00 |
| 1.3.6 Organización de Procesos Electorales | 0.00 |
| 1.3.7 Población | 0.00 |
| 1.3.8 Territorio | 0.00 |
| 1.3.9 Otros | 575,920.00 |
| 1.4. RELACIONES EXTERIORES | 0.00 |
| 1.4.1 Relaciones Exteriores | 0.00 |
| 1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | 0.00 |
| 1.5.1 Asuntos Financieros | 1,946,770.00 |
| 1.5.2 Asuntos Hacendarios | 0.00 |
| 1.6. SEGURIDAD NACIONAL | 0.00 |
| 1.6.1 Defensa | 0.00 |
| 1.6.2 Marina | 0.00 |
| 1.6.3 Inteligencia para la Preservación de la Seguridad Nacional | 0.00 |
| 1.7. ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | 0.00 |
| 1.7.1 Policía | 0.00 |
| 1.7.2 Protección Civil | 0.00 |
| 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | 1,206,538.00 |
| 1.7.4 Sistema Nacional de Seguridad Pública | 0.00 |
| 1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES | 0.00 |
| 1.8.1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales | 0.00 |
| 1.8.2 Servicios Estadísticos | 0.00 |
| 1.8.3 Servicios de Comunicación y Medios | 0.00 |
| 1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental | 0.00 |
| 1.8.5 Otros | 0.00 |
| 2 DESARROLLO SOCIAL | 7,728,842.38 |
| 2.1. PROTECCIÓN AMBIENTAL | 0.00 |
| 2.1.1 Ordenación de Desechos | 0.00 |
| 2.1.2 Administración del Agua | 940,156.00 |
| 2.1.3 Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado | 0.00 |
| 2.1.4 Reducción de la Contaminación | 0.00 |

⁸ De acuerdo con la Clasificación Funcional del Gasto emitida por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_003.pdf

| | |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 2.1.5 Protección de la Diversidad Biológica y del Paisaje | 0.00 |
| 2.1.6 Otros de Protección Ambiental | 0.00 |
| 2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | 0.00 |
| 2.2.1 Urbanización | 1,884,986.39 |
| 2.2.2 Desarrollo Comunitario | 0.00 |
| 2.2.3 Abastecimiento de Agua | 0.00 |
| 2.2.4 Alumbrado Público | 204,000.00 |
| 2.2.5 Vivienda | 0.00 |
| 2.2.6 Servicios Comunales | 3,286,774.00 |
| 2.2.7 Desarrollo Regional | 0.00 |
| 2.3. SALUD | 0.00 |
| 2.3.1 Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad | 0.00 |
| 2.3.2 Prestación de Servicios de Salud a la Persona | 0.00 |
| 2.3.3 Generación de Recursos para la Salud | 0.00 |
| 2.3.4 Rectoría del Sistema de Salud | 0.00 |
| 2.3.5 Protección Social en Salud | 0.00 |
| 2.4. RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | 0.00 |
| 2.4.1 Deporte y Recreación | 0.00 |
| 2.4.2 Cultura | 0.00 |
| 2.4.3 Radio, Televisión y Editoriales | 0.00 |
| 2.4.4 Asuntos Religiosos y Otras Manifestaciones Sociales | 0.00 |
| 2.5. EDUCACIÓN | 392,400.00 |
| 2.5.1 Educación Básica | 0.00 |
| 2.5.2 Educación Media Superior | 0.00 |
| 2.5.3 Educación Superior | 0.00 |
| 2.5.4 Posgrado | 0.00 |
| 2.5.5 Educación para Adultos | 0.00 |
| 2.5.6 Otros Servicios Educativos y Actividades Inherentes | 0.00 |
| 2.6. PROTECCIÓN SOCIAL | 0.00 |
| 2.6.1 Enfermedad e Incapacidad | 0.00 |
| 2.6.2 Edad Avanzada | 0.00 |
| 2.6.3 Familia e Hijos | 0.00 |
| 2.6.4 Desempleo | 0.00 |
| 2.6.5 Alimentación y Nutrición | 0.00 |
| 2.6.6 Apoyo Social para la Vivienda | 0.00 |
| 2.6.7 Indígenas | 0.00 |
| 2.6.8 Otros Grupos Vulnerables | 0.00 |
| 2.6.9 Otros de Seguridad Social y Asistencia Social | 1,020,528.00 |
| 2.7. OTROS ASUNTOS SOCIALES | 0.00 |
| 2.7.1 Otros Asuntos Sociales | 0.00 |
| 3. DESARROLLO ECONÓMICO | 0.00 |
| 3.1. ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL | 0.00 |
| 3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en General | 0.00 |
| 3.1.2 Asuntos Laborales Generales | 0.00 |
| 3.2. AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA | 0.00 |
| 3.2.1 Agropecuaria | 0.00 |
| 3.2.2 Silvicultura | 0.00 |
| 3.2.3 Acuicultura, Pesca y Caza | 0.00 |
| 3.2.4 Agroindustrial | 0.00 |
| 3.2.5 Hidroagrícola | 0.00 |
| 3.2.6 Apoyo Financiero a la Banca y Seguro Agropecuario | 0.00 |
| 3.3. COMBUSTIBLES Y ENERGÍA | 0.00 |
| 3.3.1 Carbón y Otros Combustibles Minerales Sólidos | 0.00 |
| 3.3.2 Petróleo y Gas Natural (Hidrocarburos) | 0.00 |
| 3.3.3 Combustibles Nucleares | 0.00 |
| 3.3.4 Otros Combustibles | 0.00 |
| 3.3.5 Electricidad | 0.00 |
| 3.3.6 Energía no Eléctrica | 0.00 |
| 3.4. MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN | 0.00 |
| 3.4.1 Extracción de Recursos Minerales excepto los Combustibles Minerales | 0.00 |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 3.4.2 Manufacturas | 0.00 |
| 3.4.3 Construcción | 0.00 |
| 3.5. TRANSPORTE | 0.00 |
| 3.5.1 Transporte por Carretera | 0.00 |
| 3.5.2 Transporte por Agua y Puertos | 0.00 |
| 3.5.3 Transporte por Ferrocarril | 0.00 |
| 3.5.4 Transporte Aéreo | 0.00 |
| 3.5.5 Transporte por Oleoductos y Gasoductos y Otros Sistemas de Transporte | 0.00 |
| 3.5.6 Otros Relacionados con Transporte | 0.00 |
| 3.6. COMUNICACIONES | 0.00 |
| 3.6.1 Comunicaciones | 0.00 |
| 3.7. TURISMO | 0.00 |
| 3.7.1 Turismo | 0.00 |
| 3.7.2 Hoteles y Restaurantes | 0.00 |
| 3.8. CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN | 0.00 |
| 3.8.1 Investigación Científica | 0.00 |
| 3.8.2 Desarrollo Tecnológico | 0.00 |
| 3.8.3 Servicios Científicos y Tecnológicos | 0.00 |
| 3.8.4 Innovación | 0.00 |
| 3.9. OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS | 0.00 |
| 3.9.1 Comercio, Distribución, Almacenamiento y Depósito | 0.00 |
| 3.9.2 Otras Industrias | 0.00 |
| 3.9.3 Otros Asuntos Económicos | 0.00 |
| 4. OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES | 0.00 |
| 4.1. TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA | 0.00 |
| 4.1.1 Deuda Pública Interna | 0.00 |
| 4.1.2 Deuda Pública Externa | 0.00 |
| 4.2. TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ORDENES DE GOBIERNO | 0.00 |
| 4.2.1 Transferencias entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 0.00 |
| 4.2.2 Participaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 0.00 |
| 4.2.3 Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno | 0.00 |
| 4.3. SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO | 0.00 |
| 4.3.1 Saneamiento del Sistema Financiero | 0.00 |
| 4.3.2 Apoyos IPAB | 0.00 |
| 4.3.3 Banca de Desarrollo | 0.00 |
| 4.3.4 Apoyo a los programas de reestructura en unidades de inversión (UDIS) | 0.00 |
| 4.4. ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES | 0.00 |
| 4.4.1 Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores | 0.00 |
| TOTAL GENERAL | 15,268,358.66 |

Artículo 19. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Programática de acuerdo con la tipología general de los programas presupuestarios, desglosando por programa presupuestario, se distribuye de la siguiente manera:

**CLASIFICACIÓN PROGRAMÁTICA
(TIPOLOGÍA GENERAL)⁸**

| CONAC | PROG | DESCRIPCIÓN | MONTO |
|-------|------|--------------------------------|--------------|
| E | DIF | DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL | 1,412,928.00 |
| E | SPM | SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 3,334,774.00 |

⁸ De acuerdo con la clasificación programática emitida por el CONAC. Disponible en: http://www.conac.sob.mx/work/models/CONAC/normatividad/NOR_01_02_004.pdf

| | | | |
|----------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| E | AP | DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL AGUA POTABLE | 940,156.00 |
| E | SIN | SINDICATURA MUNICIPAL | 207,523.00 |
| E | SGP | SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 1,362,538.00 |
| Total E | | Prestación de Servicios Públicos | 7,267,917.00 |
| K | OP | DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAL | 1,884,986.38 |
| Total K | | Proyectos de Inversión | 1,884,986.38 |
| M | TM | TESORERÍA MUNICIPAL | 1,946,770.00 |
| Total M | | Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional | 1,946,770.00 |
| O | PM | PRESIDENCIA MUNICIPAL | 1,670,502.27 |
| O | SA | SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO | 1,587,863.00 |
| O | OCEG | CONTRALORÍA MUNICIPAL | 575,920.00 |
| O | C | H. CABILDO | 344,380.00 |
| Total O | | Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión | 4,178,665.27 |
| Total general | | | 15,268,358.66 |

Artículo 20. Las erogaciones previstas en el presente presupuesto para los subsidios se distribuyen conforme a la siguiente tabla:

| CAP | CONCE P | GEN | PART | DESCRIPCIÓN | TOTAL |
|--------------------|---------|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 40000 | 41000 | 41500 | 41502 | TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE OPERACIÓN | 342,000.00 |
| | | Total | 41500 | TRANSFERENCIAS INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTATALES NO EMPRESARIALES Y NO FINANCIERAS | |
| | | Total | 41000 | TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO | |
| 40000 | 44000 | 44100 | 44101 | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | 240,000.00 |
| | | Total | 44100 | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | |
| 40000 | 44000 | 44200 | 44201 | BECAS EDUCATIVAS | 156,000.00 |
| 40000 | 44000 | 44200 | 44204 | FOMENTO DEPORTIVO | 300,000.00 |
| 40000 | 44000 | 44200 | 44205 | APORTACIONES AL COMERCIO | 45,000.00 |
| | | Total | 44200 | BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN | |
| 40000 | 44000 | 44300 | 44301 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | 212,400.00 |
| 40000 | 44000 | 44300 | 44302 | ACCIONES SOCIALES BÁSICAS | 24,000.00 |
| | | Total | 44300 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | |
| | | Total | 44000 | AYUDAS SOCIALES | |
| Total 40000 | | | | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,319,400.00 |

Artículo 20 BIS. Las asignaciones presupuestales a Instituciones sin fines de lucro u organismos de la sociedad civil para el ejercicio fiscal 2024 son las siguientes:

| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN SIN FINES DE LUCRO O ORGANISMO DE LA SOCIEDAD CIVIL | PRESUPUESTO APROBADO |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Agrupación George Papanicolaou de Bavispora | \$ 24,000.00 |
| TOTAL | \$ 24,000.00 |

Artículo 21 TER. El Anexo Transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes es un elemento fundamental para evaluar el compromiso de los distintos órdenes de gobierno, incluyendo a los gobiernos municipales, respecto del cumplimiento de la Convención sobre los Derechos del Niño, ya que es el único instrumento disponible para conocer el abanico de programas presupuestarios focalizados en niños, niñas y adolescentes.

La información que proporciona el Anexo Transversal permite analizar la distribución de gasto bajo el enfoque de derechos, encontrar las áreas de oportunidad y los vacíos temáticos para la atención y cumplimiento de los derechos de la infancia, lo cual constituye información útil para orientar la toma de decisiones de los actores gubernamentales y mejorar la calidad del gasto.

Por ello, con el fin de orientar las finanzas públicas del municipio bajo el enfoque de derechos y contar con herramientas que favorezcan la igualdad de oportunidades y garanticen el bienestar de la niñez, en el presente ejercicio fiscal se establece un importe de que corresponde a inversión destinada para niñas, niños y adolescentes que se distribuye en un programa presupuestario a cargo de una dependencia de la Administración Pública Municipal como se muestra a continuación:

Anexo Transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes

| Clave Presupuestaria | Programa presupuestario | Presupuesto aprobado |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Dependencia: Dirección de Asistencia Social (DIF Municipal) | | |
| 44201 | BECAS EDUCATIVAS (50% Estudiantes Mujeres y a hijos de Jefas de familia, con apoyo de Internet a todos los estudiantes de educación básica) | 156,000.00 |
| Total | | \$156,000.00 |

Artículo 21. El gasto contemplado en el presente presupuesto corresponde únicamente al ejercicio fiscal 2024 y no cuenta con partidas que se encuentren relacionadas con erogaciones plurianuales.

Artículo 22. El municipio de San Felipe de Jesús, no desglosa pago para contratos de asociaciones público privadas, en el presupuesto de egresos del ejercicio 2024, debido a que el municipio no tiene contratos suscritos al amparo de la legislación aplicable, por lo que no existen compromisos plurianuales ligados a Proyectos para Prestación de Servicios (PPS).

Artículo 23. La Tesorería Municipal podrá reducir, suspender o terminar las transferencias y subsidios cuando:

- I. Las entidades a las que se les otorguen cuentén con autosuficiencia financiera;

- II. Las transferencias ya no cumplan con el objetivo de su otorgamiento;
- III. Las entidades no remitan la información referente a la aplicación de estas transferencias; y
- IV. No existan las condiciones presupuestales para seguir otorgándolas.

Artículo 24. El gasto previsto para prestaciones sindicales no aplica debido a que no se cuenta con sindicato.

Artículo 25. La asignación presupuestaria para la inversión pública directa para el ejercicio fiscal 2024 no es cuantificable, ya que no se cuenta con inversión pública directa.

Artículo 26. El monto de egresos para inversiones financieras y otras provisiones no aplica en este municipio.

CAPÍTULO III
De los Servicios Personales

Artículo 27. En el ejercicio fiscal 2024, la Administración Pública Municipal centralizada contará con **47 plazas** como se detalla a continuación:

| DEFE N | UNO AD | UNIDAD ADMINISTRATIVA | TOTAL | CONFIANZA | BASE | SINDICALIZADO | EVENTUALES | TEMPORALES | PENS Y JUB |
|--------|--------|----------------------------------------------|-------|-----------|------|---------------|------------|------------|------------|
| 101 | | H. AYUNTAMIENTO | 5 | 5 | | | | | |
| 1 | | H. AYUNTAMIENTO | | | | | | | |
| 202 | | DESPACHO DEL SINDICO | 1 | 1 | | | | | |
| 2 | | SINDICATURA | | | | | | | |
| 301 | | DESPACHO DEL PRESIDENTE MUNICIPAL | 1 | 1 | | | | | |
| 305 | | ENLACE DE TRANSPARENCIA (COMISIÓN) | 0 | 0 | | | | | |
| 3 | | PRESIDENCIA MUNICIPAL | | | | | | | |
| 401 | | DESPACHO DEL SECRETARIO | 6 | 6 | | | | | |
| 4 | | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | | | | | | | |
| 501 | | DESPACHO DEL TESORERO MUNICIPAL | 2 | 2 | | | | | |
| 5 | | TESORERÍA MUNICIPAL | | | | | | | |
| 601 | | DESPACHO DEL DIRECTOR | 1 | 1 | | | | | |
| 6 | | DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS | | | | | | | |
| 701 | | DESPACHO DEL DIRECTOR | 19 | 19 | | | | | |
| 7 | | DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS | | | | | | | |
| 801 | | DESPACHO DEL DIRECTOR | 4 | 4 | | | | | |
| 8 | | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA | | | | | | | |
| 1001 | | DESPACHO DEL CONTRALOR | 1 | 1 | | | | | |
| 1002 | | DIRECCIÓN JURÍDICA | 2 | 2 | | | | | |
| 10 | | ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL | | | | | | | |
| 2501 | | DESPACHO DEL DIRECTOR | 2 | 2 | | | | | |
| 2502 | | ATENCIÓN A LA MUJER | 1 | 1 | | | | | |
| 25 | | DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL | | | | | | | |
| 2801 | | DESPACHO DEL DIRECTOR | 2 | 2 | | | | | |
| 28 | | AGUA POTABLE | | | | | | | |

TOTAL 47 47

Artículo 28. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de Sueldos y Salarios.

TABULADOR APLICABLE PARA EL EJERCICIO 2024

| NIVEL | OPCIÓN | PUESTO | SUELDO | |
|--------------------|--------|--------------------|---------------|---------------|
| | | | SUELDO MÍNIMO | SUELDO MÁXIMO |
| PERSONAL OPERATIVO | I | PERSONAL OPERATIVO | \$2,000.00 | \$5,000.00 |
| | A | PERSONAL OPERATIVO | \$5,001.00 | \$10,000.00 |
| | B | PERSONAL OPERATIVO | \$10,001.00 | \$18,000.00 |
| MANDOS MEDIOS | I | MANDOS MEDIOS | \$3,000.00 | \$7,000.00 |
| | A | MANDOS MEDIOS | \$7,001.00 | \$10,000.00 |
| | B | MANDOS MEDIOS | \$10,001.00 | \$20,000.00 |
| MANDOS SUPERIOR | I | MANDOS SUPERIOR | \$3,000.00 | \$10,000.00 |
| | A | MANDOS SUPERIOR | \$10,001.00 | \$20,000.00 |
| | B | MANDOS SUPERIOR | \$20,001.00 | \$40,000.00 |

MANDOS MEDIOS Y SUPERIORES

| PLAZA TABULAR | Remuneraciones Base | | | | | | Remuneraciones Adicionales | | | | Total Remuneraciones Anual | |
|------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|-----------|--------|------------------|-------|----------------------------|-------|--------------------|-------|----------------------------|---------|
| | Sueldo Base mensual | | Aguinaldo | | Prima Vacacional | | Prestaciones Sindicales | | Otras Prestaciones | | | |
| | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta |
| MS-B PRESIDENTE MUNICIPAL | 20,001 | 40,000 | 20,001 | 40,000 | 2,500 | 5,000 | - | - | - | - | 240,000 | 480,000 |
| MS-I SINDICO MUNICIPAL | 3,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 375 | 1,125 | - | - | - | - | 36,000 | 120,000 |
| MS-I REGIDOR | 3,000 | 10,000 | 3,000 | 10,000 | - | - | - | - | - | - | 36,000 | 120,000 |
| MS-B TESORERO | 20,001 | 40,000 | 20,001 | 40,000 | 2,500 | 5,000 | - | - | - | - | 240,000 | 480,000 |
| MS-A SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO | 10,001 | 20,000 | 10,001 | 20,000 | 1,125 | 2,600 | - | - | - | - | 120,012 | 240,000 |
| MS-A TITULAR DEL ORGANISMO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL | 10,001 | 20,000 | 10,001 | 20,000 | 1,125 | 2,600 | - | - | - | - | 120,012 | 240,000 |
| MM-B TITULAR SISTEMA EVALUACIÓN AL DESEMPEÑO | 10,001 | 20,000 | 10,001 | 20,000 | 1,125 | 2,500 | - | - | - | - | 120,012 | 240,000 |
| MM DIRECTOR DE ÁREA | 7,000 | 10,000 | 7,000 | 10,000 | 875 | 1,000 | - | - | - | - | 84,000 | 120,000 |
| MM SUBDIRECTOR DE ÁREA | 7,000 | 10,000 | 7,000 | 10,000 | 875 | 1,000 | - | - | - | - | 84,000 | 120,000 |

TABULADOR DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SAN FELIPE DE JESÚS, SONORA

| PLAZA TABULAR | Remuneraciones Base Mensual | | | | | | Remuneraciones Adicionales (Mes) | | | | Total Remuneraciones (Mes) | |
|----------------------------|-----------------------------|--------|-----------|--------|------------------|-------|----------------------------------|-------|--------------------|-------|----------------------------|--------|
| | Sueldo Base | | Aguinaldo | | Prima Vacacional | | Prestaciones Sindicales | | Otras Prestaciones | | | |
| | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta |
| MS-I REGIDOR | 3,000 | 10,000 | 3,000 | 10,000 | - | - | - | - | - | - | 3,000 | 10,000 |
| MS-I SINDICO | 3,000 | 10,000 | 3,000 | 10,000 | 375 | 1,250 | - | - | - | - | 3,000 | 10,000 |
| MS-B PRESIDENTE | 20,001 | 40,000 | 20,001 | 40,000 | 2,625 | 5,000 | - | - | - | - | 20,001 | 40,000 |
| PO-A SECRETARIA/ RECEPCION | 5,001 | 10,000 | 5,001 | 10,000 | 625 | 1,250 | - | - | - | - | 5,000 | 10,000 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------|-------------------------------------------------|--------|--------|--------|--------|-------|-------|---|---|---|---|--------|--------|
| MS-A | COMANDANTE DE LA POLICIA | 10,001 | 20,000 | 10,001 | 20,000 | 1,250 | 2,500 | - | - | - | - | 10,001 | 20,000 |
| MS-A | SECRETARIO AYUNTAMIENTO | 10,001 | 20,000 | 10,001 | 20,000 | 1,250 | 2,500 | - | - | - | - | 10,001 | 20,000 |
| MM-I | ENCARGADO DE CULTURA Y TURISMO | 3,000 | 7,000 | 3,000 | 7,000 | 375 | 875 | - | - | - | - | 3,000 | 7,000 |
| PO-I | INSTITUTO DE LA MUJER | 2,000 | 5,000 | 2,000 | 5,000 | 250 | 625 | - | - | - | - | 2,000 | 5,000 |
| MM-A | DIRECTORA DIF | 7,001 | 10,000 | 7,001 | 10,000 | 875 | 1,250 | - | - | - | - | 7,000 | 10,000 |
| PO-I | INTENDENCIA AYUNTAMIENTO | 2,000 | 5,000 | 2,000 | 5,000 | 250 | 625 | - | - | - | - | 2,000 | 5,000 |
| MS-B | TESORERO MUNICIPAL | 20,001 | 40,000 | 20,001 | 40,000 | 2,625 | 5,000 | - | - | - | - | 20,001 | 40,000 |
| MM-B | TITULAR DEL SISTEMA DE EVALUACION DEL DESEMPEÑO | 10,001 | 20,000 | 10,001 | 20,000 | 1,125 | 2,500 | - | - | - | - | 10,001 | 20,000 |
| MM-A | DIRECTOR DE OBRAS PUBLICAS | 7,001 | 10,000 | 7,001 | 10,000 | 875 | 1,250 | - | - | - | - | 7,000 | 10,000 |
| MM-B | DIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS | 10,001 | 20,000 | 10,001 | 20,000 | 1,250 | 2,500 | - | - | - | - | 10,001 | 20,000 |
| MM-A | SUBDIRECTOR DE SERVICIOS PUBLICOS | 7,001 | 10,000 | 7,001 | 10,000 | 875 | 1,250 | - | - | - | - | 7,000 | 10,000 |
| PO-A | PRON DE SERVICIOS PUBLICOS | 5,001 | 10,000 | 5,001 | 10,000 | 625 | 1,250 | - | - | - | - | 5,000 | 10,000 |
| MS-A | TITULAR DEL ORGANIO DE CONTROL Y EVALUACION | 10,001 | 20,000 | 10,001 | 20,000 | 1,250 | 2,500 | - | - | - | - | 10,001 | 20,000 |
| MM-A | UNIDADES SUSTANCIADORA | 7,001 | 10,000 | 7,001 | 10,000 | 875 | 1,250 | - | - | - | - | 7,000 | 9,000 |
| MM-B | UNIDAD INVESTIGADORA | 10,001 | 20,000 | 10,001 | 20,000 | 1,250 | 2,500 | - | - | - | - | 10,001 | 20,000 |
| MM-A | DIRECTOR DE AGUA POTABLE MUNICIPAL | 7,001 | 10,000 | 7,001 | 10,000 | 875 | 1,250 | - | - | - | - | 7,000 | 10,000 |
| PO-A | ENCARGADO DE BOMBAS | 5,001 | 10,000 | 5,001 | 10,000 | 625 | 1,250 | - | - | - | - | 5,000 | 10,000 |
| MM-A | POLICIA | 7,001 | 10,000 | 7,001 | 10,000 | 875 | 1,250 | - | - | - | - | 7,000 | 10,000 |
| PO-A | SECRETARIA DE COMANDANCIA | 5,001 | 10,000 | 5,001 | 10,000 | 625 | 1,250 | - | - | - | - | 5,000 | 10,000 |
| PO-I | ENLACE DE TRANSPARENCIA | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| PO-I | ENCARGADA DE BIBLIOTECA | 2,000 | 5,000 | 2,000 | 5,000 | 250 | 625 | - | - | - | - | 2,000 | 5,000 |
| PO-I | JUEZ LOCAL | 2,000 | 5,000 | 2,000 | 5,000 | 250 | 625 | - | - | - | - | 2,000 | 5,000 |
| PO-I | OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL | 2,000 | 5,000 | 2,000 | 5,000 | 250 | 625 | - | - | - | - | 2,000 | 5,000 |
| PO-I | ENCARGADO DE CORREOS | 2,000 | 5,000 | 2,000 | 5,000 | 250 | 625 | - | - | - | - | 2,000 | 5,000 |
| PO-I | INTENDENTE DE COMANDANCIA Y CLIM | 2,000 | 5,000 | 2,000 | 5,000 | 250 | 625 | - | - | - | - | 2,000 | 5,000 |
| PO-A | CHOFER SERVICIOS PBLICOS | 5,001 | 10,000 | 5,001 | 10,000 | 625 | 1,250 | - | - | - | - | 5,000 | 10,000 |
| PO-I | ENCARGADA DE DESAYUNOS ESCOLARES | 2,000 | 5,000 | 2,000 | 5,000 | 250 | 625 | - | - | - | - | 2,000 | 5,000 |
| PO-I | AFANADORA DE CENTRO DE SALUD | 2,000 | 5,000 | 2,000 | 5,000 | 250 | 625 | - | - | - | - | 2,000 | 5,000 |
| PO-I | ENCARGADA DESAYUNO ESCOLAR | 2,000 | 5,000 | 2,000 | 5,000 | 250 | 625 | - | - | - | - | 2,000 | 5,000 |

Artículo 29. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería Municipal se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal.

El presupuesto de remuneraciones estará en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen no estarán sujetas a consideraciones para su ejercicio.

Artículo 30. El sistema de seguridad pública municipal comprende un total de 4 plazas de mismas que están desglosadas en el siguiente cuadro:

| PLAZA TABULAR | Remuneraciones Base | | | | | | Remuneraciones Adicionales | | | | Total Remuneraciones | |
|-----------------------------------|---------------------|--------|-----------|--------|------------------|-------|----------------------------|-------|--------------------|---|----------------------|--------|
| | Sueldo Base | | Aguinaldo | | Prima Vacacional | | Prestaciones (Sindicales) | | Otras Prestaciones | | De | Hasta |
| | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | De | Hasta | | | | |
| MM-A POLICIA | 7,001 | 10,000 | 7,001 | 10,000 | 875 | 1,250 | - | - | - | - | 7,000 | 10,000 |
| MS-A COMISARIO GENERAL DE POLICIA | 10,001 | 20,000 | 10,001 | 20,000 | 2,000 | 2,500 | - | - | - | - | 10,001 | 20,000 |
| PO-A SECRETARIA DE COMANDANCIA | 5,001 | 10,000 | 5,001 | 10,000 | 625 | 1,250 | - | - | - | - | 5,000 | 10,000 |

Todos los policías que integran la plantilla de seguridad pública, son municipales y se distinguen como personal de confianza, a excepción del comisario general o del comandante de la policía, ya que nos fue asignado por la Secretaría de Seguridad Pública del Estado de Sonora, por lo que en este presupuesto solo se considera un estímulo para dicho cargo y se sostiene que el sueldo de dicho comisario es absorbido presupuestalmente por el Gobierno del Estado de Sonora.

El personal de seguridad pública municipal percibirá las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios del personal de seguridad pública municipal, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto.

La integración del gasto en seguridad pública es la siguiente:

| CVE | DESCRIPCIÓN | MONTO |
|-------|---------------------------------------------|---------------------|
| 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 228,920.00 |
| 20000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 108,000.00 |
| 30000 | SERVICIOS GENERALES | 3,770.00 |
| 5 | RECURSOS FEDERALES | 338,690.00 |
| 10000 | SERVICIOS PERSONALES | 583,618.00 |
| 20000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 120,000.00 |
| 30000 | SERVICIOS GENERALES | 302,230.00 |
| 50000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 18,000.00 |
| 4 | RECURSOS PROPIOS | 1,023,848.00 |
| | GASTO EN SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | 1,362,538.00 |

CAPITULO IV De la Deuda Pública

Artículo 31. El saldo neto proyectado de la deuda pública del Gobierno del Municipio de San Felipe de Jesús, Sonora es de \$225,287.00 pesos; conformada por \$166,667.00 de Capital y \$58,600.00 de intereses, con fecha de corte al 31 de diciembre del ejercicio fiscal 2024. De igual forma se prevee pagar \$200,000.00 pesos al Gobierno del Estado de Sonora, vía participaciones el préstamo para la gratificación de fin de año del ejercicio anterior, misma que será de 9 parcialidades mensuales de \$22,222.22 pesos.

Para el ejercicio fiscal 2024, se establece una asignación presupuestaria de \$225,267.00 que será destinada a la amortización de capital en \$168,667.00 y al pago de intereses en \$58,600.00 de la Deuda Pública contratada con la Banca de Desarrollo la banca comercial.

PRESUPUESTO DE LA DEUDA PÚBLICA 2024

| Partida | Concepto | Asignación Presupuestal | Primer Trimestre | Segundo Trimestre | Tercer Trimestre | Cuarto Trimestre |
|---------|----------------------------------------|-------------------------|------------------|-------------------|------------------|------------------|
| 9100 | Amortización de la Deuda Pública | 168,667.00 | 41,666.75 | 41,666.75 | 41,666.75 | 41,666.75 |
| 9100 | Amortización de la Deuda a corto plazo | 200,000.00 | 66,666.66 | 66,666.66 | 66,666.66 | 0.00 |
| 9200 | Intereses de la Deuda Pública | 58,600.00 | 14,650.00 | 14,650.00 | 14,650.00 | 14,650.00 |

TÍTULO SEGUNDO DE LOS RECURSOS FEDERALES

CAPÍTULO ÚNICO

De los recursos federales transferidos al Municipio

Artículo 32. El Presupuesto de Egresos del Municipio de San Felipe de Jesús, Sonora, se conforma por \$13,708,607.27 pesos de gasto propio y \$1,559,751.39 pesos proveniente de gasto federalizado y/o estatal.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

Artículo 33. Las dependencias y entidades federales sólo podrán transferir recursos federales al Municipio, a través de la Tesorería Municipal, salvo en el caso de ministraciones relacionadas con obligaciones del Municipio que estén garantizadas con la afectación de sus participaciones o aportaciones federales, en términos de lo dispuesto en los artículos 9, 50 y 51 de la Ley de Coordinación Fiscal y los casos previstos en las disposiciones legales aplicables.

Artículo 34. Las Dependencias, entidades y organismos autónomos en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetarán a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria. Las Participaciones de la Federación y el Estado al Municipio de San Felipe de Jesús, importan la cantidad de \$12,978,990.27 y se desglosan a continuación:

| PARTICIPACIONES | IMPORTE |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Fondo general de participaciones | 7,946,504.97 |
| Fondo de fomento municipal | 2,570,467.04 |
| Participaciones estatales | 364,862.33 |
| Fondo de impuesto especial (sobre alcohol, cerveza y tabaco) | 20,974.62 |
| Fondo de impuesto de autos nuevos | 340,156.25 |
| Fondo de compensación para resarcimiento por disminución del impuesto sobre automóviles nuevos | 59,943.97 |
| Fondo de fiscalización | 1,362,336.87 |
| IEPS a las Gasolinas y Diesel | 47,189.00 |
| Participación ISR Art. 3-B de la Ley de Coordinación Fiscal | 109,690.65 |
| ISR Enajenación de Bienes Inmuebles Art. 126 LISR | 56,874.67 |

30

Artículo 35. Las Aportaciones de la Federación al Municipio estimarán \$559,751.39 pesos y se desglosan a continuación:

| PARTIDA | ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1 FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM) | 221,061.39 |
| 2 FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FAFM) | 338,690.00 |
| TOTAL | 559,751.39 |

Artículo 36. La aplicación, destino y distribución estimada de los fondos de recursos federalizados provenientes del Ramo 33 se desglosa de la siguiente manera:

| FUENTE | PROGRAMA | DESCRIPCIÓN | TOTAL |
|--------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| | OP | OBRAS PÚBLICAS | 221,061.39 |
| SA1 | | FONDO DE APORTACIONES PARA LA INFRAESTRUCTURA SOCIAL MUNICIPAL (FISM) | |
| | SGP | SEGURIDAD PÚBLICA | 338,690.00 |
| SA2 | | FONDO DE APORTACIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS MUNICIPIOS Y DE LAS DEMARCACIONES TERRITORIALES DEL DISTRITO FEDERAL (FORTAMUN) | |
| | TOTAL | | 559,751.39 |

Artículo 37. La contraparte municipal para el Programa de Fortalecimiento para la Seguridad (FAFM/FORTAMUN) que corresponde al Municipio importa la cantidad de \$1,023,848.00 pesos, para el ejercicio fiscal 2024.

TÍTULO TERCERO DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 38. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en las Leyes aplicables, las que emita la Tesorería Municipal y el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, en el ámbito de la Administración Pública Municipal.

Artículo 39. La Tesorería Municipal emitirá las Políticas de Gasto y Ejercicio Presupuestal a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

Artículo 40. La Tesorería Municipal, analizando los objetivos y la situación de las finanzas públicas, podrá autorizar compensaciones presupuestarias entre dependencias y entidades, y entre estas últimas, correspondientes a sus ingresos y egresos, cuando las mismas cubran obligaciones entre sí derivadas de variaciones respecto de la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2024 y este Presupuesto de Egresos en los precios y volúmenes de los bienes y servicios adquiridos por las mismas, siempre y cuando el importe del pago con cargo al presupuesto del deudor sea igual al ingreso que se registre en la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2024 o, en su caso, que dicho importe no pueda cubrirse con ingresos adicionales de la entidad a consecuencia del otorgamiento de subsidios en los precios de los bienes o servicios por parte de la entidad deudora.

31

CAPÍTULO II

*De la Racionalidad, Eficiencia, Eficacia, Economía,
Transparencia y Honradez en el Ejercicio del Gasto*

Artículo 41. Las dependencias y entidades sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2024, previa autorización del Presidente Municipal y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 42. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado por la Tesorería Municipal.

Artículo 43. Se autoriza a la Tesorería Municipal a pagar, con la sola presentación de los comprobantes respectivos, las obligaciones derivadas de servicios prestados a las dependencias por los siguientes conceptos:

- I. Arrendamiento, siempre y cuando exista contrato debidamente suscrito;
- II. Servicios de correspondencia postal y telegráfica, así como mensajería;
- III. Servicio telefónico e Internet;
- IV. Suministro de energía eléctrica; y
- V. Suministro y servicios de agua.

Artículo 44. El Presidente Municipal o el pleno del Ayuntamiento, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios que con cargo al Presupuesto se prevén en este Decreto.

Artículo 45. Los titulares de las dependencias a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en este Presupuesto y las demás disposiciones aplicables.

Se prohíbe la celebración de fideicomisos, mandatos o contratos análogos, que tengan como propósito eludir la anualidad de este Presupuesto.

Artículo 46. La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

El Presidente Municipal o el Pleno del Ayuntamiento, por conducto de la Tesorería, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios que con cargo al Presupuesto se prevén en este acuerdo.

Artículo 47. Las erogaciones por concepto de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto se sujetarán a los objetivos y las metas de los programas que realizan las entidades y a las necesidades de planeación y administración financiera del Gobierno Municipal, apeándose además a los siguientes criterios:

- I. Se requerirá la autorización previa y por escrito de la Tesorería Municipal para otorgar transferencias que pretendan destinarse a inversiones financieras; y,
- II. Se considerarán preferenciales las transferencias destinadas a las entidades cuya función esté orientada a: la prestación de servicios públicos, al desarrollo social y a la

formación de capital en las ramas y sectores básicos de la economía, la promoción del desarrollo de la ciencia y la tecnología.

La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 48. Cuando la Tesorería Municipal disponga durante el ejercicio fiscal de recursos económicos excedentes derivados del superávit presupuestal de los ingresos recaudados respecto de los ingresos estimados, el Presidente Municipal/pleno del ayuntamiento podrá aplicarlos a programas y proyectos a cargo del Gobierno del Municipio, así como para fortalecer las reservas actuariales para el pago de pensiones de los servidores públicos o al saneamiento financiero.

Tratándose de recursos excedentes de origen federal, el destino en que habrán de emplearse será el previsto en la legislación federal aplicable.

Los recursos excedentes derivados de dicho superávit presupuestal se considerarán de ampliación automática.

Artículo 49. La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Los ahorros o economías presupuestarias que se obtengan podrán reasignarse durante los meses de mayo y octubre a proyectos sustantivos de las propias dependencias o entidades públicas que los generen, siempre y cuando correspondan a las prioridades establecidas en sus programas, cuenten con la aprobación de la Tesorería Municipal, y se refieran, de acuerdo a su naturaleza, preferentemente a obras o acciones contempladas en este Presupuesto y a los proyectos de inversión pública. Dichas reasignaciones no serán regularizables para el siguiente ejercicio fiscal.

Artículo 50. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las Dependencias se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 51. Los recursos correspondientes a los subejercicios que no sean subsanados en el plazo de 90 días naturales serán reasignados a los programas sociales, de inversión en infraestructura o de temas prioritarios que dictamine el Presidente Municipal, siempre y cuando estén dentro del Plan Municipal de Desarrollo vigente. Al efecto, la Tesorería Municipal informará trimestralmente al pleno del Ayuntamiento, a partir del 1 de abril de 2024, sobre dichos subejercicios.

Si al término de los 90 días estipulados, los subejercicios no hubieran sido subsanados, la Tesorería Municipal informará a la Oficina de control o Contraloría Municipal sobre dichos subejercicios, a fin de que ésta proceda en los términos de la ley de la Ley Estatal de Responsabilidades.

El Órgano de Control y Evaluación Gubernamental informará trimestralmente al Cabildo sobre las denuncias y las acciones realizadas en contra de los servidores públicos responsables de

no ejercer los recursos presupuestales dejando de obtener los resultados que se programaron en su presupuesto.

Artículo 52. El pleno del Ayuntamiento, así como las Dependencias deberán sujetarse a los montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de este Decreto y de la Ley aplicable, por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 53. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio, el Presidente Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

- I. La disminución del ingreso recaudado de alguno de los rubros estimados en la Ley de Ingresos del Municipio podrá compensarse con el incremento que, en su caso, observen otros rubros de ingresos, salvo en el caso en que éstos últimos tengan un destino específico por disposición expresa de leyes de carácter fiscal o conforme a éstas, se cuente con autorización de la Tesorería Municipal para utilizarse en un fin específico, así como tratándose de ingresos propios de las Dependencias;
- II. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las Dependencias y programas, conforme el orden siguiente:
 - a) Los gastos de comunicación social;
 - b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población;
 - c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias; y
 - d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y entidades; y
- III. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles o suficientes para compensar la disminución del ingreso recaudado, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, incluidas las transferencias a otros entes públicos y a los organismos autónomos, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.

Artículo 54. Toda propuesta de aumento o creación de gasto del Presupuesto de Egresos deberá acompañarse con la correspondiente iniciativa de ingreso o compensarse con reducciones en otras previsiones de gasto.

No procederá pago alguno que no esté comprendido en el Presupuesto de Egresos, determinado por ley posterior o con cargo a Ingresos excedentes, el Municipio deberá revelar en la Cuenta Pública y en los informes que periódicamente entreguen al Congreso del Estado, la fuente de ingresos con la que se haya pagado el nuevo gasto, distinguiendo el gasto etiquetado y no etiquetado.

Artículo 55. Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición del Municipio, deberán de ser destinados a los siguientes conceptos:

- a) Por lo menos el 20% para la amortización anticipada de la Deuda Pública, el pago de adeudos de ejercicios fiscales anteriores, pasivos circulantes y otras obligaciones, en cuyos contratos se haya pactado el pago anticipado sin incurrir en penalidades y

representen una disminución del saldo registrado en la cuenta pública del cierre del ejercicio inmediato anterior, así como el pago de sentencias definitivas emitidas por la autoridad competente, la aportación a fondos para la atención de desastres naturales y de pensiones, y

- b) En su caso el remanente para:
 - a. Inversión Pública productiva, a través de un fondo que se constituya para tal efecto, con el fin de que los recursos correspondientes se ejerzan a más tardar en el ejercicio inmediato siguiente, y
 - b. La creación de un fondo cuyo objetivo sea compensar la caída de ingresos de libre disposición de ejercicios subsiguientes.

Los Ingresos excedentes derivados de Ingresos de libre disposición del Municipio podrá destinarse a los rubros mencionados en el presente artículo, sin limitación alguna, siempre y cuando el Municipio se clasifique en un nivel de endeudamiento sostenible de acuerdo con el Sistema de Alertas.

Artículo 56. El Municipio, a más tardar el 15 de enero de cada año, deberá reintegrar a la Tesorería de la Federación las Transferencias Federales etiquetadas que, al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior, no hayan sido devengadas por los ejecutores de las mismas.

Sin perjuicio de lo anterior, las Transferencias federales etiquetadas que, al 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediato anterior se hayan comprometido y aquellas devengadas pero que no hayan sido pagadas, deberán cubrir los pagos respectivos a más tardar durante el primer trimestre del ejercicio fiscal siguiente, o bien, de conformidad con el calendario de ejecución establecido en el convenio correspondiente; una vez cumplido el plazo referido, los recursos remanentes deberán reintegrarse a la Tesorería de la Federación, a más tardar dentro de los 15 días naturales siguientes.

Los reintegros deberán incluir los rendimientos financieros generados.

Para los efectos de este artículo, se entenderá que el Municipio ha devengado o comprometido las Transferencias Federales etiquetadas, en los términos previstos en el artículo 4, fracciones XIV y XV de la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Artículo 57. En apego a lo previsto en la Ley de Obras Públicas y la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con Bienes Muebles de la Administración Pública Estatal y reglamentos respectivos, las dependencias y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar obras públicas y servicios, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Licitación pública;
- II. Invitación a cuando menos tres personas; o
- III. Adjudicación directa.

En los procedimientos de contratación deberán establecerse los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes, especialmente por lo que se refiere a tiempo y lugar de entrega, plazos de ejecución, normalización aplicable en términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, forma y tiempo de pago, penas convencionales, anticipos y garantías, debiendo las Dependencias y Entidades proporcionar a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con dichos procedimientos, a fin de evitar favorecer a algún participante.

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio.

Artículo 58. En virtud de lo dispuesto en el artículo 228 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se proponen para ser incluidos en el Presupuesto de Egresos del 2024, los rangos económicos límites necesarios para la sustanciación de cada uno de los procedimientos aplicables a la adjudicación de pedidos relativos de bienes muebles y contratos de arrendamiento y prestación de servicios de conformidad con los siguientes rangos de adquisiciones:

- Sin llevar a cabo licitación cuando el importe de la compra no rebase la cantidad de **\$750,000.00**, antes de I.V.A.
- Por invitación restringida habiendo considerado tres cotizaciones cuando el monto de la operación no rebase la cantidad de **\$ 750,000.01** a **\$ 1,500,000.00** antes de I.V.A.
- Por invitación restringida habiendo considerado cinco cotizaciones cuando el monto de la operación se encuentre en el rango de **\$1,500,000.01** a **\$2,000,000.00** antes de I.V.A.
- Mediante licitación pública cuando el monto de la operación rebase la cantidad de **\$2,000,000.01** antes de I.V.A.

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio.

CAPÍTULO III Sanciones

Artículo 59. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley de Responsabilidades y sanciones para el Estado de Sonora y demás disposiciones aplicables.

TÍTULO CUARTO DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS (PbR)

CAPÍTULO I Disposiciones generales

Artículo 60. Los programas presupuestarios que forman parte del presupuesto basado en resultados (PbR) ascienden a la cantidad de 7 y tienen asignados en conjunto un total de \$9,235,311 pesos y son ejercidos por 7 dependencias del órgano ejecutivo municipal. Su distribución por dependencia se señala a continuación:

| DEP | UNID | PRG | DESCRIPCIÓN | MONTO |
|--------------------------|------|------|----------------------------------------------------|------------------------|
| 01 | 0101 | C | CABEDO (CUERPO DE REGIDORES) | \$ 344,380.00 |
| Total 01 | | | AYUNTAMIENTO | \$ 344,380.00 |
| 02 | 0201 | SIN | SINDICATURA MUNICIPAL | \$ 207,523.00 |
| Total 02 | | | SINDICATURA MUNICIPAL | \$ 207,523.00 |
| 03 | 0301 | PM | PRESIDENCIA MUNICIPAL | \$ 1,670,502.27 |
| Total 03 | | | PRESIDENCIA MUNICIPAL | \$ 1,670,502.27 |
| 04 | 0401 | SA | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | \$ 1,587,883.00 |
| Total 04 | | | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | \$ 1,587,883.00 |
| 05 | 0501 | TM | TESORERÍA MUNICIPAL | \$ 1,846,770.00 |
| Total 05 | | | TESORERÍA MUNICIPAL | \$ 1,846,770.00 |
| 06 | 0601 | OP | DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | \$ 1,984,986.39 |
| Total 06 | | | DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPALES | \$ 1,984,986.39 |
| 07 | 0701 | SPM | DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | \$ 3,334,774.00 |
| Total 07 | | | DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | \$ 3,334,774.00 |
| 08 | 0801 | SGP | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | \$ 1,362,536.00 |
| Total 08 | | | DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL | \$ 1,362,536.00 |
| 09 | 0901 | OCEG | CONTRALORÍA MUNICIPAL | \$ 575,920.00 |
| Total 09 | | | CONTRALORÍA MUNICIPAL | \$ 575,920.00 |
| 10 | 1001 | DIF | DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL | \$ 1,196,426 |
| 10 | 1002 | DIF | IGUALDAD DE GÉNERO (INSTITUTO DE LA MUJER) | \$ 248,500.00 |
| Total 10 | | | DIRECCIÓN DE ASISTENCIA SOCIAL | \$ 1,414,926.00 |
| 11 | 1101 | AP | DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL AGUA POTABLE | \$ 940,166.00 |
| Total 11 | | | DIRECCIÓN MUNICIPAL DEL AGUA POTABLE | \$ 940,166.00 |
| Total general PbR | | | | \$15,266,356.56 |

En el **Anexo 1** se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Presupuesto de Egresos Municipal fue aprobado con base en el monto de recursos considerado en el Proyecto de Ley y Presupuesto de Ingresos para el municipio de San Felipe de Jesús, Sonora, para el ejercicio 2024, que se envió en su oportunidad al H. Congreso del Estado para su análisis y aprobación. En tal virtud, se autoriza a la Tesorera Municipal para que, una vez que se determine por esa H. Legislatura el monto definitivo de ingresos aprobado para nuestro municipio, realice los ajustes necesarios en las correspondientes partidas presupuestales y capítulos del gasto.

ARTÍCULO SEGUNDO. El presupuesto de egresos municipal deberá ser publicado en el Boletín Oficial del Estado de Sonora.

ARTÍCULO TERCERO. El presente Decreto entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Estado de Sonora.

ARTÍCULO CUARTO. Las Asociaciones Civiles incluidas en este acuerdo, podrán acceder al recurso presupuestal que se les asigne en el mismo, siempre y cuando se presenten a la Tesorería Municipal, a más a tardar el 31 de enero del 2024 a entregar, o en su caso, a refrendar la siguiente información:

- Acta constitutiva de la institución;
- Constancia de domicilio;
- Documentos de identificación de su representante legal;
- Programa de actividades para el año 2024;
- Estados financieros con corte al 31 de diciembre del ejercicio 2023; y
- Informe de aplicación del subsidio recibido en el ejercicio 2023.

La Tesorería Municipal deberá cerciorarse plenamente de la existencia y funcionalidad de los organismos e instituciones de asistencia precisados en el párrafo anterior. Para tal efecto, podrá retener la aportación de recursos, sea única, inicial o cualquier ministración periódica, hasta en tanto dichos organismos comprueban ante la propia Tesorería su constitución legal, presupuesto y programa de trabajo autorizado por su órgano de administración o similar; así como, la rendición del informe de aplicación del subsidio recibido en el ejercicio 2024, en su caso.

ARTÍCULO QUINTO. El municipio de San Felipe de Jesús, Sonora, elaborará y difundirá a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente decreto, en su respectiva página de Internet el presupuesto ciudadano con base en la información presupuestal contenida en el presente decreto, de conformidad con el artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

ARTÍCULO SEXTO. El municipio de San Felipe de Jesús, Sonora, elaborará y difundirá a más tardar el 31 de enero de 2023, en su respectiva página de Internet el calendario de presupuesto de egresos con base mensual con los datos contenidos en el presente decreto, en el formato establecido por el Consejo Nacional de Armonización Contable mediante la Norma para establecer la estructura del Calendario del Presupuesto de Egresos base mensual.

Por lo anteriormente expuesto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 5, 6, 8, 10, 11, 13, 14, 15, 17, 18, 19, 21 y sexto transitorio de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, 136, fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora, 50, 61, fracción II, inciso K), fracción IV, inciso C), 69, 73, 78, 129, 136, 138, 139, 141, 142 y 348 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, 60, 61 fracción II, 63 y 65 Ley General de Contabilidad Gubernamental, 2 y 3 fracción VIII del La Ley del Boletín Oficial, esta Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública somete a la consideración de este H. Cuerpo Colegiado los siguientes:

PUNTOS DE ACUERDOS

PRIMERO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de San Felipe de Jesús, Sonora para el Ejercicio Fiscal 2024, en los términos descritos en el presente documento.

SEGUNDO. Se Remita, por conducto del C. Jesús Alberto Ballesteros Quiroga Presidente Municipal del Ayuntamiento de San Felipe de Jesús, previo refrendo de la C. Luz María Quintanar Ruiz Secretaria del Ayuntamiento, copia debidamente certificada del acuerdo que aprueba el Presupuesto de Egresos del Ayuntamiento de San Felipe de Jesús, para el Ejercicio Fiscal 2024, a la Secretaría de Gobierno del Poder Ejecutivo del Estado, para su debida Publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Así lo acordaron los miembros de la Comisión de Hacienda, Patrimonio y Cuenta Pública; dado en el Salón de Sesiones del Palacio Municipal de San Felipe de Jesús, a los diecisiete días del mes de diciembre del año dos mil veintitres, firmando de conformidad los integrantes de la comisión.

ATENTAMENTE COMISIÓN DE HACIENDA, PATRIMONIO Y CUENTA PÚBLICA

[Firma]
C. MARÍA ANGÉLICA QUIROGA DOMÍNGUEZ
PRESIDENTE DE COMISIÓN

H. Ayuntamiento Constitucional
San Felipe de Jesús, Sonora

[Firma]
C. MANUEL ALONSO QUINTANAR
CARRILLO
SECRETARIO DE COMISIÓN

[Firma]
C. MARÍA DE LOS ÁNGELES PERALTA
ROMERO
INTEGRANTE DE COMISIÓN

La C. Luz María Quintanar Ruiz, Secretaria del Ayuntamiento de San Felipe de Jesús, Sonora, con fundamento en el artículo 59 y 89 fracción VI de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, certifica que en sesión de Ayuntamiento Ordinaria No. 41 celebrada el día 17 de Diciembre de 2023 se tomo el siguiente

Acuerdo No.- 02/Acta 41/2023

"El Pleno del Ayuntamiento de San Felipe de Jesús, Sonora, de conformidad con el artículo 61 fracc. IV, inciso J) y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, aprueba por Unanimidad las Ampliaciones, Reducciones, Transferencias y Modificaciones al Presupuesto de Egresos del Ejercicio 2023..."

Artículo 1°.- Para el ejercicio y control de los movimientos presupuestales, las modificaciones se presentan de la siguiente manera:

AMPLIACION (+)

Justificación
Los recursos asignados a estas dependencias fueron insuficientes para cumplir con los objetivos y metas programadas para el cumplimiento de los diferentes programas presupuestarios del presente ejercicio. Así como la ampliación del recurso del Ramo 23 Provisiones Salariales y Económicas REPUIVE para Pavimentación con Concreto Hidráulico en calle Pedro Trelles entre ave. Jose Ma. Ballesteros y ave. Ignacio Molina y la ampliación por \$180,000.00 para la rehabilitación de puente peatonal, para acceso al Municipio.

| Dep. | Claves | | Descripción | Asignado Original | Asignado Modificado | Nuevo Modificado |
|-------|-------------|--------------|--------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|------------------|
| | Prog. Conac | Cap. Partida | | | | |
| AYUNT | E | 1000 | AYUNTAMIENTO | | | |
| | | 11101 | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | | SERVICIOS PERSONALES | 210,000 | 2.40 | 210,002.40 |
| SIN | E | 1000 | SINDICATURA MUNICIPAL | | | |
| | | 11301 | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | 85,200 | 1.68 | 85,201.68 |
| | | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| PRES | O | 1000 | PRESIDENCIA MUNICIPAL | | | |
| | | 11301 | APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTION | | | |
| | | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | | 11301 | SUELDOS | 276,000 | 1.44 | 276,001.44 |
| | | 14101 | CUOTAS POR SERVICIO MEDICO ISSSTESON | 71,760 | 100.00 | 71,860.00 |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | 26101 | COMBUSTIBLES | 180,000 | 272,852.93 | 272,852.93 |
| | | 35001 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 37501 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 48,000 | 68,682.40 | 116,682.40 |
| | | 38201 | VIATICOS | 36,000 | 1,904.50 | 37,904.50 |
| | | 5000 | GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL | 347,531 | 73,018.78 | 420,549.78 |
| | | | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | | |
| | | 54101 | AUTOMOVILES Y CAMIONES | 250,000 | 473,993.88 | 723,993.88 |
| SEC | O | 2000 | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | | | |
| | | 22101 | APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTION | 48,000 | 12,458.73 | 60,458.73 |
| | | | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | 26101 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES | 21,600 | 7,387.95 | 28,987.95 |
| | | 27101 | COMBUSTIBLES | 12,000 | 33,559.95 | 45,559.95 |
| | | | VESTUARIO Y UNIFORMES | | | |
| | | 36101 | SERVICIOS GENERALES | 24,000 | 360.00 | 24,360.00 |
| | | 37501 | DIFUSION POR RADIO, TELEVISION Y OTROS MEDIOS | 7,200 | 1,172.73 | 8,372.73 |
| | | 41502 | VIATICOS | | | |
| | | | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | | |
| | | 44204 | TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE OPERACION | 246,000 | 105,897.26 | 351,897.26 |
| | | 52101 | FOMENTO DEPORTIVO | 300,000 | 42,824.83 | 342,824.83 |
| | | | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | | |
| | | 52101 | EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES | 0 | 41,327.32 | 41,327.32 |
| TM | | | TESORERIA MUNICIPAL | | | |

| M | AYUNTO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL | | MATERIALES Y SUMINISTROS | 30,000 | 3,363.11 | 33,363.11 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|--------------|
| | 2000 | | | | | |
| | | 21101 | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA | | | |
| | | 21201 | MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUCCION | 36,000 | 24,392.33 | 60,392.33 |
| | | 26101 | COMBUSTIBLES | 36,000 | 1,917.00 | 37,917.00 |
| 3000 | | | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 33101 | SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIA | 312,000 | 42,885.93 | 354,885.93 |
| | | 34301 | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS | 18,000 | 6,696.25 | 24,696.25 |
| | | 39501 | PENAS, MULTAS ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES | 6,000 | 31,179.16 | 37,179.16 |
| 9000 | | | DEUDA PUBLICA | | | |
| | | 91102 | AMORTIZACION DE CAPITAL CORTO PLAZO | 180,000 | 26,602.17 | 206,602.17 |
| | | 92101 | PAGO DE INTERESES A LARGO PLAZO | 58,600 | 40,428.06 | 99,028.06 |
| DOP | | | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS | | | |
| | K | | PROYECTOS DE INVERSION | | | |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 35701 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MAQUINARIA | 96,000 | 14,494.20 | 110,494.20 |
| | | | INVERSION PUBLICA | | | |
| | | 61415 | INFRAESTRUCTURA BASICA Y EQUIPAMIENTO SOCIAL | 220,856 | 556.91 | 221,412.91 |
| | | 61422 | PAVIMENTACION DE CALLES Y AVENIDAS | 0 | 97,408.40 | 97,408.40 |
| | | 62416 | CECOP | 1,040,175 | 180,000.00 | 1,220,175.00 |
| DSP | | | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | E | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | 12201 | SERVICIOS PERSONALES | 96,000 | 76,850.00 | 172,850.00 |
| | | 14101 | SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL | 332,400 | 337,213.00 | 669,613.00 |
| | | | CUOTAS POR SERVICIO MEDICO DEL ISSSTESON | | | |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | 26101 | COMBUSTIBLES | 180,000 | 35,505.51 | 215,505.51 |
| | | | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 31101 | ENERGIA ELECTRICA | 156,000 | 35,828.00 | 191,828.00 |
| | | 32601 | MANTO. Y CONSERVACION DE EQUIPO DE MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS | 12,000 | 1,096.00 | 13,096.00 |
| | | 35101 | MANTO. Y CONSERVACION DE INMUEBLES | 84,000 | 74,041.55 | 158,041.55 |
| | | 35102 | MANTO. Y CONSERVACION DE AREAS DEPORTIVAS | 12,000 | 68,171.19 | 80,171.19 |
| | | 35106 | MANTO. Y CONSERVACION DE PARQUES Y JARDINES | 60,000 | 41,454.36 | 101,454.36 |
| | | 35111 | MANTO. Y CONSERVACION DE CALLES Y AVENIDAS. | 60,000 | 86,452.00 | 146,452.00 |
| | | 35701 | MANTO. Y CONSERVACION DE EQUIPO DE MAQUINARIA Y EQUIPO | 78,000 | 996.00 | 78,996.00 |
| | | 35702 | MANTO. Y CONSERV. DE HERRAMIENTA, MAQUINAS HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS, UTILES Y EQUIPO. | 12,000 | 4,202.00 | 16,202.00 |
| | | 35901 | SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION | 6,000 | 1,290.00 | 7,290.00 |
| DSPM | | | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA | | | |
| | E | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | | 11301 | SUELDOS | 279,600 | 4,346.48 | 283,946.48 |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | 27101 | VESTUARIO Y UNIFORMES | 12,000 | 8,960.99 | 20,960.99 |
| | | | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 35107 | CONSERVACION DE ALUBRADO PUBLICO | 36,000 | 73,900.50 | 59,900.50 |
| | | 35501 | MANTO. Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 36,000 | 169,079.51 | 205,079.51 |
| OCE | | | ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION | | | |
| | E | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | 26101 | COMBUSTIBLES | 12,000 | 2,571.39 | 14,571.39 |
| DAS | | | DIRECCION DE ASISTENCIA SOCIAL | | | |
| | E | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |

| | | | | | | |
|-----|---|-------|---------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|---------------------|
| | | 22101 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA EL PERSONAL EN LAS INSTALACIONES | 24,000 | 31,935.79 | 55,935.79 |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 37501 | VIATICOS EN EL PAIS | 7,200 | 1,070.10 | 8,270.10 |
| | | 4000 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | | |
| | | 44301 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA | 150,000 | 8,316.98 | 158,316.98 |
| DAP | E | | DIRECCION DE AGUA POTABLE | | | |
| | | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | 2000 | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | | 11301 | SUELDO | 166,200 | 1,633.67 | 167,833.67 |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 31101 | ENERGIA ELECTRICA | 240,000 | 16,230.00 | 256,230.00 |
| | | 35201 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE MOBILIARIO | 18,000 | 5,813.21 | 23,813.21 |
| | | 35501 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 12,000 | 16,922.09 | 28,922.09 |
| | | 35701 | MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPO DE MAQUINARIA Y EQUIPO | 36,000 | 33,304.49 | 69,304.49 |
| | | | TOTAL | 6,314,922 | 2,512,655.11 | 8,827,577.11 |

REDUCCION (-)

| Justificación | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| El Ejercicio del Gasto de estas dependencias tuvo un compartamiento menor a lo presupuestado, dando cumplimiento a los objetivos, metas y programas presupuestarios establecidos. | |

| Dep. | Prog. Conac | Claves | | Descripción | Asignado Original | Asignado Modificado | Nuevo Modificado |
|-------|-------------|--------|---------|------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|------------------|
| | | Cap. | Partida | | | | |
| AYUNT | E | 2000 | | AYUNTAMIENTO | | | |
| | | | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | | | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | | 26101 | COMBUSTIBLES | 12000 | -5,749.41 | 6,750.59 |
| SIN | E | 1000 | | SINDICATURA MUNICIPAL | | | |
| | | | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | | | 13201 | PRIMA VACACIONAL | 1,125 | -1,125.00 | 0.00 |
| | | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | | 26101 | COMBUSTIBLES | 24000 | -14,779.28 | 9,220.72 |
| | | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | | 37501 | VIATICOS EN EL PAIS | 7,200 | -6,769.00 | 431.00 |
| PRES | O | | | PRESIDENCIA MUNICIPAL | | | |
| | | | | APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTION | | | |
| | | | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | | | 13201 | PRIMA VACACIONAL | 4,375 | -4,375.00 | 0.00 |
| | | | 13403 | ESTIMULOS AL PERSONAL DE CONFIANZA | 144,000 | -5,000.00 | 138,000.00 |
| | | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | | 31401 | TELEFONIA TRADICIONAL | 30,000 | -23,486.00 | 6,514.00 |
| | | | 34401 | SEGURO DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS | 9,500 | -9,600.00 | 0.00 |
| | | | 5000 | MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | | | |
| | | | | EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | | | |
| | | | 51501 | INFORMACION | 20,000 | -6,091.60 | 13,908.40 |
| SEC | O | | | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | | | |
| | | | | APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTION | | | |
| | | | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | | | 11301 | SUELDO | 448,370 | -2,535.36 | 445,784.64 |
| | | | 11303 | REMUNERACIONES DIVERSAS | 18,000 | -3,958.56 | 14,041.44 |
| | | | 13201 | PRIMA VACACIONAL | 4,858 | -4,858.00 | 0.00 |
| | | | 13202 | GRATIFICACION FIN DE AÑO | 38,880 | -6,000.00 | 32,880.00 |

| | | | | | | | |
|-----|---|------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|------------|
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | | |
| | | | 21101 | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OFICINA | 12,000 | -4,691.97 | 7,308.03 |
| | | | 22106 | ADQUISICION DE AGUA POTABLE | 12,000 | -282.64 | 11,717.36 |
| | | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | | 31401 | TELEFONIA TRADICIONAL | 9,600 | -5,900.00 | 3,700.00 |
| | | | 31801 | SERVICIO POSTAL | 1,200 | -750.00 | 450.00 |
| | | | 33603 | IMPRESIONES Y PUBLICACIONES OFICIALES | 6,000 | -2,449.81 | 3,550.19 |
| | | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES INTANGIBLES | | | |
| | | | 51901 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION | 15,000 | -15,000.00 | 0.00 |
| TM | M | | | TESORERIA MUNICIPAL | | | |
| | | | | APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL | | | |
| | | | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | | | 11301 | SUELDO | 379,920 | -103.52 | 379,816.48 |
| | | | 13401 | PRIMA VACACIONAL | 4,708 | -4,708.00 | 0.00 |
| | | | 13403 | ESTIMULOS AL PERSONAL DE CONFIANZA | 72,000 | -3,000.00 | 69,000.00 |
| | | | 15202 | PAGO DE LIQUIDACIONES | 12,000 | -12,000.00 | 0.00 |
| | | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | | 21601 | MATERIALES DE LIMPIEZA | 30,000 | -20,761.13 | 9,238.87 |
| | | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | | 31401 | TELEFONIA TRADICIONAL | 12,000 | -4,405.00 | 7,595.00 |
| | | | 33501 | SERVICIOS DE INFORMÁTICA | 36,000 | -5,538.40 | 30,461.60 |
| | | | 35201 | MANTO. Y CONSERVACIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPO | 6,000 | -6,000.00 | 0.00 |
| | | | 35302 | MANTO. Y CONSERVACION DE BIENES INFORMATICOS | 12,000 | -4,999.40 | 7,000.60 |
| | | | 36301 | SERVICIOS DE CREATIVIDAD, PREPRODUCCION Y PUBLICIDAD | 6,000 | -6,000.00 | 0.00 |
| | | | 37501 | VIATICOS EN EL PAIS | 7,200 | -4,875.29 | 2,324.71 |
| | | | 39201 | IMPUESTOS Y DERECHOS | 8,400 | -8,400.00 | 0.00 |
| | | | 39801 | IMPUESTOS SOBRE NOMINAS Y OTROS QUE SE DERIVEN | 60,000 | -38,758.00 | 21,242.00 |
| | | | 39902 | GASTOS DE LA CASA DE OPERACION | 9,600 | -41.73 | 9,558.27 |
| | | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES INTANGIBLES | | | |
| | | | 51101 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | 15,000 | -15,000.00 | 0.00 |
| | | | 51501 | EQP. DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION | 20,000 | -15,401.00 | 4,599.00 |
| | | | 56401 | SISTEMAS DE AIRE ACONDICIONADO, CALEFACCION | 20,000 | -10,780.00 | 9,220.00 |
| | | | 9000 | DEUDA PUBLICA | | | |
| | | | 91101 | AMORTIZACION DE CAPITAL LARGO PLAZO | 166,667 | -0.32 | 166,666.68 |
| DOP | K | | | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS | | | |
| | | | | PROYECTOS DE INVERSION | | | |
| | | | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | | | 11301 | SUELDO | 174,960 | -61,962.73 | 112,997.27 |
| | | | 12201 | SUELDO BASE AL PERSONAL EVENTUAL | 84,000 | -14,100.00 | 69,900.00 |
| | | | 13201 | PRIMA VACACIONAL | 1,824 | -1,824.00 | 0.00 |
| | | | 13202 | GRATIFICACION FIN DE AÑO | 14,580 | -5,720.00 | 9,360.00 |
| | | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | | 24801 | MATERIALES COMPLEMENTARIOS | 30,000 | -11,479.42 | 18,520.58 |
| | | | 24901 | OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION | 84,000 | -41,384.85 | 42,615.15 |
| | | | 26101 | COMBUSTIBLES | 60,000 | -20,778.69 | 39,221.31 |
| | | | 26102 | LUBRICANTES Y ADITIVOS | 12,000 | -2,069.70 | 9,930.30 |
| | | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | | 32601 | ARRENDAMIENTO DE MAQUINARIA Y OTROS EQUIPOS | 48,000 | -30,028.00 | 17,972.00 |
| | | | 34701 | FLETES Y MANIOBRAS | 3,600 | -3,600.00 | 0.00 |
| | | | 35501 | MANTO. Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 48,000 | -8,256.23 | 39,743.77 |
| | | | 35702 | MANTO. Y CONSERV. DE HERRAMIENTA, MAQUINAS HERRAMIENTAS, INSTRUMENTOS, UTILES Y EQUIPO. | 12,000 | -12,000.00 | 0.00 |
| | | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES INTANGIBLES | | | |

| | | | | | |
|------|------|--------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|-------------|
| DSP | E | 56101 MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | 10,000 | -10,000.00 | 0.00 |
| | | DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | 13301 SUELDOS | 1,380,960 | -192,402.30 | 1,188,557.7 |
| | | 13201 PRIMA VACACIONAL | 13,610 | -13,610.00 | 0.0 |
| | | 13202 GRATIFICACION FIN DE AÑO | 125,080 | -30,730.00 | 94,350.0 |
| | | 14109 CUOTAS POR SEGURO DE RETIRO AL ISSSTESON | 345,324 | -97,443.14 | 247,880.86 |
| | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | 24601 MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO | 54,000 | -7,571.51 | 46,428.49 |
| | | 26102 LUBRICANTES Y ADITIVOS | 6,000 | -3,314.99 | 2,685.01 |
| | | 29101 HERRAMIENTAS MENORES | 96,000 | -15,303.85 | 80,696.15 |
| | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 31104 SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO | 48,000 | -927.00 | 47,073.00 |
| | | 34701 FLETES Y MANIOBRAS | 6,000 | -6,000.00 | 0.00 |
| | | 35107 CONSERVACION DE ALUMBRADO PUBLICO | 60,000 | -6,386.87 | 53,613.13 |
| | | 35501 MANT. Y CONSERVACION DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 96,000 | -4,979.26 | 91,020.74 |
| | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLESE INTANGIBLES | | | |
| | | 54103 VEHICULOS DE LIMPIEZA Y RECOLECCION DE BASURA | 400,000 | -400,000.00 | 0.00 |
| DSPM | E | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA | | | |
| | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | 2000 | 12201 SUELDO BASE AL PERSONAL EVENTUAL | 84,000 | -50,100.00 | 33,900.00 |
| | | 13201 PRIMA VACACIONAL | 2,913 | -2,913.00 | 0.00 |
| | | 13202 GRATIFICACION FIN DE AÑO | 35,900 | -12,712.50 | 22,587.50 |
| | | 13403 ESTIMULOS AL PERSONAL DE CONFIANZA | 144,000 | -126,000.00 | 18,000.00 |
| | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | 26101 COMBUSTIBLES | 216,000 | -55,308.63 | 160,691.37 |
| | | 28201 MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA | 6,000 | -6,000.00 | 0.00 |
| | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 31104 SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO | 156,000 | -17,640.00 | 138,360.00 |
| | | 33401 SERVICIOS DE CAPACITACION | 6,000 | -6,000.00 | 0.00 |
| | | 34401 SEGURO DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL Y FIANZAS | 12,000 | -12,000.00 | 0.00 |
| | | 37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS | 6,000 | -4,902.00 | 1,098.00 |
| | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLESE INTANGIBLES | | | |
| | | 56501 EQUIPO DE COMUNICACIÓN Y TELECOMUNICACION | 10,000 | -10,000.00 | 0.00 |
| OCE | O | ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL | | | |
| | | APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y AL MEJORAMIENTO DE LA GESTION | | | |
| | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | 1000 | 11301 SUELDOS | 205,920 | -60.48 | 205,859.52 |
| | | 13201 PRIMA VACACIONAL | 2,145 | -2,145.00 | 0.00 |
| | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 33101 SERVICIOS LEGALES DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y RELACIONADOS | 205,320 | -107,880.00 | 97,440.00 |
| | | 37501 VIÁTICOS EN EL PAÍS | 7,200 | -4,849.01 | 2,350.99 |
| | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLESE INTANGIBLES | | | |
| | | 51501 EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE IA | 24,000 | -24,000.00 | 0.00 |
| DAS | E | INFORMACION | | | |
| | | DIRECCION DE ASISTENCIA SOCIAL | | | |
| | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | 1000 | 11301 SUELDOS | 163,200 | -2,258.54 | 160,941.46 |
| | | 13201 PRIMA VACACIONAL | 2,950 | -2,950.00 | 0.00 |
| | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | 21601 MATERIAL DE LIMPIEZA | 6,000 | -4,486.28 | 1,513.72 |
| | | 25901 MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS | 12,000 | -7,776.00 | 4,224.00 |
| | | 26101 COMBUSTIBLES | 54,000 | -31,505.54 | 22,494.46 |
| | 4000 | TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | | |
| | | 44101 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | 264,000 | -81,613.53 | 182,386.47 |
| | | 44201 BECAS EDUCATIVAS | 156,000 | -29,900.00 | 126,100.00 |
| | | 44205 APORTACIONES AL COMERCIO | 80,000 | -80,000.00 | 0.00 |


| | | | | | |
|-----|------|---------------------------------------------------------|------------------|----------------------|---------------------|
| | | 44301 ACCIONES SOCIALES BASICAS (DESAYUNOS ESCOLARES) | 24,000 | -2,158.00 | 21,842.00 |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLESE INTANGIBLES | | | |
| | | 51901 OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION | 15,000 | -15,000.00 | 0.00 |
| DAP | E | DIRECCION DE AGUA POTABLE | | | |
| | | PRESTACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS | | | |
| | | SERVICIOS PERSONALES | | | |
| | 1000 | 12201 SUELDOS BASE AL PERSONAL EVENTUAL | 30,000 | -16,200.00 | 13,800.00 |
| | | 13201 PRIMA VACACIONAL | 1,731 | -1,731.00 | 0.00 |
| | | 14101 CUOTAS POR SERVICIO MEDICO DEL ISSSTESON | 41,640 | -1,800.00 | 39,840.00 |
| | | 14103 CUOTAS POR SEGURO DE RETIRO AL ISSSTESON | 43,260 | -1,860.00 | 41,400.00 |
| | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | | | |
| | | 24901 OTROS MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION | 36,000 | -21,048.36 | 14,951.64 |
| | | 25101 PRODUCTOS QUIMICOS BASICOS | 72,000 | -44,679.91 | 27,320.09 |
| | | 26101 COMBUSTIBLES | 24,000 | -6,064.80 | 17,935.20 |
| | | 29101 HERRAMIENTAS MENORES | 30,000 | -22,154.08 | 7,845.92 |
| | 3000 | SERVICIOS GENERALES | | | |
| | | 35108 CONSERV. Y MANTENIMIENTO DE TOMAS DE AGUA POTABLE | 72,000 | -33,055.18 | 38,944.82 |
| | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLESE INTANGIBLES | | | |
| | | 56101 MAQUINARIA Y EQUIPO AGROPECUARIO | 100,000 | -100,000.00 | 0.00 |
| | | TOTAL | 7,260,150 | -3,234,497.80 | 5,025,652.20 |

Artículo 2°. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, Inciso J) y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se solicita a C. Luz María Quintanar Ruiz, Secretaría del Ayuntamiento, realice las gestiones necesarias para su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Artículo 3°. El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín oficial del Gobierno del Estado.

Con la facultad que me otorga el Artículo 89 Fracción VI de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; certifico y hago constar que la presente es transcripción fiel y exacta de lo asentado en el libro de actas del Ayuntamiento.

Dado en la sala de Cabildo del Palacio Municipal de San Felipe de Jesús, Sonora a los 17 días del mes de Diciembre de 2023.

ATENTAMENTE

 C. LUZ MARÍA QUINTANAR RUIZ
 SECRETARIA DEL H. AYUNTAMIENTO
 DE SAN FELIPE DE JESUS, SONORA.



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

ACUERDO DE APROBACION DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
MUNICIPAL (PARA CUMPLIR CON LO ORDENADO EN LA
LEGISLACIÓN VIGENTE)

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO: SAN IGNACIO RIO MUERTO,
SONORA
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024

ÚNICO.- Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de: SAN IGNACIO RIO MUERTO, Sonora para el Ejercicio Fiscal 2024, para quedar como sigue:

TÍTULO PRIMERO
DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO: SAN IGNACIO
RIO MUERTO, SONORA

CAPÍTULO I
Disposiciones Generales

Artículo 1º.- El presente decreto tiene como objeto integrar la información presupuestal con base a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y especificar de forma clara las regulaciones del ejercicio presupuestal que se encuentran contenidas en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, inciso c) y 142 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles de la Administración Pública, Ley de Deuda Pública para el Estado de Sonora y demás legislación aplicable a la materia.

En la ejecución del gasto público se deberá considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo 2021 – 2024, tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y de la Contraloría del Municipio de San Ignacio Río Muerto, Sonora, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente decreto.

La interpretación del presente documento para efectos administrativos corresponde a la Tesorería y a la Contraloría Municipal de SAN IGNACIO RIO MUERTO, Sonora, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones y definiciones que establece la Ley de Gobierno y Administración Municipal. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponda a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2º.- Para los efectos de este Decreto se entenderá por:

Adquisiciones públicas: toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

Ayuntamiento: constituye la autoridad máxima en el municipio, es independiente, y no habrá autoridad intermedia entre ésta y el Gobierno del Estado. Como cuerpo colegiado, tiene carácter deliberante, decisorio, y representante del Municipio. Esta disposición se establece sin excluir formas de participación directa de los ciudadanos en los procesos de decisión permitidos por la ley.

Clasificación Administrativa: Clasificación presupuestal que tiene como propósitos básicos identificar las unidades administrativas a través de las cuales se realiza la asignación, gestión y rendición de los recursos financieros públicos, así como establecer las bases institucionales y sectoriales para la elaboración y análisis de las estadísticas fiscales, organizadas y agregadas, mediante su integración y consolidación, tal como lo requieren las mejores prácticas y los modelos universales establecidos en la materia. Esta clasificación además permite delimitar con precisión el ámbito de Sector Público de cada orden de gobierno y por ende los alcances de su probable responsabilidad fiscal y cuasi fiscal.

Clasificación Económica: Clasificación presupuestal de las transacciones de los entes públicos que permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.

Clasificación Funcional del Gasto: Clasificación presupuestal que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos.

Clasificador por Objeto del Gasto: reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.

Clasificación por Tipo de Gasto: Clasificación presupuestal que relaciona las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la clasificación económica presentándolos en Corriente, de Capital y Amortización de la deuda y disminución de pasivos.

Clasificación Programática: Clasificación presupuestal que establece la clasificación de los programas presupuestarios de los entes públicos, que permitirá organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas presupuestarios.

Deuda Pública: Las obligaciones de pasivo, directas o contingentes, que resulten de operaciones de endeudamiento sobre el crédito público de las entidades.

Deuda Pública Municipal: La que contraigan los Municipios, por conducto de sus ayuntamientos, como responsables directos o como garantes, avalistas, deudores solidarios, subsidiarios o sustitutos de las entidades de la administración pública paramunicipal a su cargo.

Obras Públicas: los trabajos que tengan por objeto construir, instalar, ampliar, adecuar, remodelar, restaurar, conservar, mantener, modificar y demoler bienes inmuebles.

Presidencia Municipal: es el órgano ejecutivo unipersonal, que ejecuta las disposiciones y acuerdos del Ayuntamiento y tiene su representación legal y administrativa.

Presupuesto de Egresos Municipal: será el que contenga el acuerdo que aprueba el ayuntamiento a iniciativa del Presidente Municipal, para cubrir durante el ejercicio fiscal a partir del primero de enero, las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

Regidores: son los miembros del Ayuntamiento encargados de gobernar y administrar, como cuerpo colegiado, al municipio.

Servicio público: aquella actividad de la administración pública municipal, –central, descentralizada o concesionada a particulares–, creada para asegurar de una manera permanente, regular y continua, la satisfacción de una necesidad colectiva de interés general sujeta a un régimen de derecho público.

Sindico: es el integrante del Ayuntamiento encargado de vigilar los aspectos financieros del mismo, de procurar y defender los intereses del municipio y representarlo jurídicamente.

Subsidios y Subvenciones: Asignaciones que se otorgan para el desarrollo de actividades prioritarias de interés general a través de los entes públicos a los diferentes sectores de la sociedad, con el propósito de: apoyar sus operaciones; mantener los niveles en los precios; apoyar el consumo, la distribución y comercialización de los bienes; motivar la inversión; cubrir impactos financieros; promover la innovación tecnológica; así como para el fomento de las actividades agropecuarias, industriales o de servicios.

Trabajadores de Confianza: todos aquellos que realicen funciones de dirección, vigilancia, inspección, fiscalización, cuando tengan el carácter general dentro de las entidades mencionadas, o bien que, por el manejo de fondos, valores o datos de estricta confidencialidad, deban tener tal carácter.

Trabajadores de Base: serán los no incluidos en el párrafo anterior, serán inamovibles, de nacionalidad mexicana y sólo podrán ser sustituidos por extranjeros cuando no existan mexicanos que puedan desarrollar el servicio respectivo.

Remuneración: toda percepción en efectivo o en especie, incluyendo dietas, aguinaldos, gratificaciones, premios, recompensas, bonos, estímulos, comisiones, compensaciones y cualquier otra, con excepción de los apoyos y los gastos sujetos a comprobación que sean propios del desarrollo del trabajo y los gastos de viaje en actividades oficiales.

Artículo 3º.- En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el Patrimonio Municipal, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal de SAN IGNACIO RIO MUERTO, Sonora, tal como lo establece la Ley de Gobierno y Administración Municipal en el Título Séptimo, Capítulo I de los artículos 176, 177 y 178.

Artículo 4º.- El ejercicio del presupuesto municipal, se administrará con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están designados, tal como lo establece el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; y de igual forma deberá ajustarse a los principios de honestidad, legalidad, optimización de recursos, racionalidad e interés público y social, con base en lo siguiente:

- I. No se otorgarán remuneraciones, pagos o percepciones distintas a su ingreso establecido en el presupuesto de egresos al Presidente Municipal, Regidores y Síndicos y a los integrantes de los Consejos Municipales.
- II. Queda prohibido a los servidores públicos municipales obtener o tratar de obtener por el desempeño de su función, beneficios adicionales a las prestaciones que conforme al Presupuesto les deban corresponder.
- III. El presupuesto se utilizará para cubrir las actividades, obras y servicios previstos en los programas y planes de desarrollo de la Administración Pública Municipal.
- IV. La programación del gasto público municipal se basará en los lineamientos y planes de desarrollo social y económico que formule el ayuntamiento.
- V. Los programas operativos institucionales se referirán a las prioridades del desarrollo integral del municipio fijadas en el programa general de gobierno y en el plan municipal de desarrollo.



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

- VI. El gasto público municipal se ejercerá de acuerdo con el presupuesto de egresos autorizado y deberá ajustarse al monto asignado a los programas correspondientes.
- VII. En lo referente a gastos de difusión, promoción y publicidad, las erogaciones no podrán exceder del 3% de los ingresos presupuestales totales.
- VIII. La Tesorería Municipal efectuará los pagos con cargo al presupuesto de egresos del municipio, cuidando en todos los casos que correspondan a compromisos efectivamente devengados, con excepción de los anticipos que se encuentren debidamente justificados y comprobados con los documentos originales respectivos.
- IX. Solamente se podrán efectuar pagos por anticipos en los casos que prevean las leyes correspondientes, debiéndose reintegrar las cantidades anticipadas que no se hubieren devengado o erogado.
- X. No se podrán distraer los recursos municipales a fines distintos de los señalados por las leyes y por el presupuesto de egresos aprobado.
- XI. Los subejercicios presupuestales, excedentes, ahorros, economías o ingresos extraordinarios se aplicarán preferentemente para cubrir pasivos municipales o mantenerse en la caja.
- XII. El presupuesto de egresos municipal deberá de ser publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado y en su respectiva página de internet una vez que haya sido aprobado.

Artículo 5º.- La información que en términos del presente documento deberá remitirse al Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora y deberá cumplir con lo siguiente:

1. Aprobado el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal 2024, el ayuntamiento, deberá remitir original del Acuerdo del mismo al Boletín Oficial del Gobierno del Estado para efectos de seguimiento y revisión de la cuenta pública.
2. El nivel mínimo de desagregación se hará con base en la clasificación homologada a las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable.

Artículo 6º.- La Tesorería Municipal de SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA, garantizará que toda la información presupuestaria cumpla con la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Ley de Gobierno y Administración Municipal.

El presente Presupuesto de Egresos Municipal 2024, deberán ser difundidos en los medios electrónicos con los que disponga el municipio en los términos de la Ley de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales del Estado de Sonora.

**CAPÍTULO II
De las Erogaciones**

Artículo 7º.- El Presupuesto de Egresos del Municipio de SAN IGNACIO RIO MUERTO, Sonora, que regirá durante el ejercicio fiscal de 2024, asciende a la cantidad de **83 millones 530 mil 195 pesos**, que comprende los recursos destinados a las dependencias, comisarías y delegaciones de la Administración Pública Municipal.

Artículo 8º.- Si alguna o algunas de las asignaciones del presupuesto de egresos resultaren insuficientes para cubrir las necesidades que originen las funciones encomendadas a la administración municipal, el ayuntamiento podrá acordar las modificaciones o ampliaciones necesarias en función a la disponibilidad de fondos y previa justificación de estas.

El ayuntamiento podrá aprobar transferencias, reducciones, cancelaciones o adecuaciones presupuestarias, siempre y cuando se justifique la necesidad de obras y servicios que el propio ayuntamiento califique como de prioritarias o urgentes.



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

Artículo 9º.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 en base a la clasificación por tipo de gasto se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN POR TIPO DE GASTO (CTG)

| CTG | Presupuesto Aprobado |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| 1 Gasto Corriente | \$ 60,041,183 |
| 2 Gasto de Capital | \$ 21,989,012 |
| 3 Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | \$ 1'600,000 |
| Total | \$ 83'630,196 |

Artículo 10º.-El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 en base a la clasificación económica se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (CE)

| CE | PRESUPUESTO APROBADO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| GASTOS | |
| 2.1 GASTOS CORRIENTES | 60,041,183 |
| 2.1.1 Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales | |
| 2.1.1.1 Remuneraciones | 32,875,542 |
| 2.1.1.2 Compra de bienes y servicios | 18,467,648 |
| 2.1.1.3 Variación de Existencias Disminución (+) Incremento (-) | |
| 2.1.1.4 Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo) | |
| 2.1.1.5 Estimaciones por Deterioro de Inventarios | |
| 2.1.1.6 Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales | |
| 2.1.2 Prestaciones de la Seguridad Social | 5,484,039 |
| 2.1.3 Gastos de la propiedad | |
| 2.1.3.1 Intereses | |
| 2.1.3.2 Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses | |
| 2.1.4 Subsidios y Subvenciones a Empresas | |
| 2.1.5 Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados | 3,212,940 |
| 2.1.6 Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas | |
| 2.1.7 Participaciones | |
| 2.1.8 Provisiones y Otras Estimaciones | 1,020 |
| 2.2 GASTOS DE CAPITAL | 21,989,012 |
| 2.2.1 Construcciones en Proceso | 21,073,271 |
| 2.2.2 Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo) | 915,741 |
| 2.2.3 Incremento de existencias | |
| 2.2.4 Objetos de valor | |
| 2.2.5 Activos no producidos | |
| 2.2.6 Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados | |
| 2.2.7 Inversiones financieras realizadas con fines de política económica | |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | |
|--------------------------------------------|-------------------|
| TOTAL DEL GASTO | 82,030,195 |
| 3. FINANCIAMIENTO | |
| 3.2 APLICACIONES FINANCIERAS (USOS) | 1,500,000 |
| 3.2.1 Incremento de activos financieros | |
| 3.2.2 Disminución de pasivos | 1,500,000 |
| 3.2.3 Disminución de Patrimonio | |
| TOTAL APLICACIONES FINANCIERAS | 1,500,000 |

Artículo 11º.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base a la clasificación por objeto del gasto en el tercer nivel de desagregación (partida genérica), se distribuye de la siguiente manera:

| | COG (PARTIDA GENERICA) | PRESUPUESTO APROBADO |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 36,391,038 |
| 1100 | REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE | 11,626,225 |
| 111 | DIETAS | 313,224 |
| 113 | SUELDO BASE AL PERSONAL PERMANENTE | 11,313,001 |
| 1200 | REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO | 14,668,647 |
| 121 | HONORARIOS ASIMILABLES A SALARIOS | 73,000 |
| 122 | SUELDO BASE AL PERSONAL EVENTUAL | 2,594,813 |
| 123 | RETRIBUCIONES POR SERV. DE CARAC. SOCIAL | 12,020,833 |
| 1300 | RETRIBUCIONES ADICIONALES Y ESPECIALES PRIMAS DE VACACIONES, DOMINICAL Y GRATIFICACION DE FIN DE AÑO | 4,045,645 |
| 132 | HORAS EXTRAORDINARIAS | 3,995,245 |
| 133 | HORAS EXTRAORDINARIAS | 2,400 |
| 134 | COMPENSACIONES | 48,000 |
| 1400 | APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | 5,385,624 |
| 141 | APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL | 1,630,841 |
| 143 | APORTACIONES AL SISTEMA PARA EL RETIRO | 3,754,783 |
| 1500 | PAGOS POR OTRAS PREST. DE SEG. SOCIAL | 83,000 |
| 152 | INDENIZACIONES | 83,000 |
| 1700 | PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS | 561,898 |
| 171 | COMPENSACIONES | 561,898 |
| 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 8,278,848 |
| 2100 | MATERIALES DE ADMINISTRACION | 637,860 |
| 211 | MATERIALES, UTILES Y EQUIPOS MENORES DE OF. | 250,560 |
| 212 | MATERIALES Y UTILES DE IMPRESION Y REPRODUC. | 121,800 |
| 214 | MATERIALES, UTILES Y EQUIP. MENORES DE TECNOL. DE LA INF Y COMUNIC. | 95,208 |
| 215 | MATERIAL IMPRESO E INFORMACION DIGITAL | 4,800 |
| 216 | MATERIAL DE LIMPIEZA | 94,368 |
| 217 | MATERIALES Y UTILES DE ENSEÑANZA | 48,600 |
| 218 | MAT. PARA EL REGISTRO E IDENT. DE BIENES Y PERS. | 22,524 |
| 2200 | ALIMENTOS Y UTENSILIOS | 317,724 |
| 221 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS PARA PERSONAS | 271,020 |
| 222 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS DE ANIMALES | 900 |
| 223 | UTENSILIOS PARA EL SERVICIO DE ALIMENTACION | 45,804 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 2300 | MATER. PRIM.Y MATER. DE PRODUC. Y COMERCIAL. | 1,200 |
| 231 | PROD. ALIMEN., AGROPEC. Y FORES. ADQUI. MAT. PRIMA | 1,200 |
| 2400 | MATERIALES Y ART. DE CONSTRUCCION Y REP. | 487,044 |
| 241 | PRODUCTOS MINERALES NO METALICOS | 19,080 |
| 242 | CEMENTO Y PRODUCTOS DE CONCRETO | 186,000 |
| 243 | CAL, YESO Y PRODUCTOS DE YESO | 1,200 |
| 246 | MATERIAL ELECTRICO Y ELECTRONICO | 91,200 |
| 247 | ARTICULOS METALICOS PARA LA CONSTRUCCION | 30,600 |
| 248 | MATERIALES COMPLEMENTARIOS | 18,000 |
| 249 | OTROS MATERIALES Y ART. DE CONSTRUCCION | 140,964 |
| 2500 | PRODUCTOS QUIMICOS Y FARMACEUTICOS | 223,692 |
| 252 | FERTILIZANTES, PESTICIDAS Y OTROS AGROQUIM. | 15,684 |
| 253 | MEDICINAS Y PRODUCTOS FARMACEUTICOS | 107,004 |
| 254 | MATERIALES, ACCESORIOS Y SUMINISTROS MED. | 101,004 |
| 2600 | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | 4,799,712 |
| 261 | COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTEC. Y ART DEPORTIVOS | 4,799,712 |
| 2700 | VESTUARIO Y UNIFORMES | 489,600 |
| 271 | PRENDAS DE SEGURIDAD PROTECCION PERSONAL | 40,800 |
| 272 | ARTICULOS DEPORTIVOS | 15,600 |
| 273 | PRODUCTOS TEXTILES | 13,800 |
| 274 | REFAC. Y ACCES. MENORES DE EQ. E INST. MED. DE LAB | 6,000 |
| 275 | MATERIALES Y SUMINISTROS P/SEGURIDAD | 3,000 |
| 2800 | MATERIALES DE SEGURIDAD PUBLICA | 3,000 |
| 282 | HERRAMIENTAS, REFACC. Y ACCESOR. MENORES | 1,242,816 |
| 2900 | HERRAMIENTAS MENORES | 78,204 |
| 292 | REFACC. Y ACCESORIOS MENORES DE EDIFICIOS | 40,200 |
| 293 | REFAC. Y ACCES. MEN. DE MOB. Y EQ. ADMON., EDUC. Y | 29,400 |
| 294 | REFAC. Y ACCES. MENORES DE EQ. COMP. Y TEC. DE INF | 40,404 |
| 295 | REFAC. Y ACCES. MENORES DE EQ. E INST. MED. DE LAB | 2,400 |
| 296 | REFACCIONES Y ACCESOR. MENORES EQ. TPE. | 882,608 |
| 297 | REFAC. Y ACCES. MENORES DE DEFENSA Y SEGURIDAD | 6,000 |
| 298 | REFAC. Y ACCES. MENORES DE MAQUI. Y OTROS EQUIPOS | 183,600 |
| 3000 | SERVICIOS GENERALES | 8,755,470 |
| 3100 | SERVICIOS BASICOS | 1,808,294 |
| 311 | ENERGIA ELECTRICA | 1,624,970 |
| 312 | GAS | 240 |
| 313 | AGUA | 76,800 |
| 314 | TELEFONIA TRADICIONAL | 58,884 |
| 315 | TELEFONIA CELULAR | 43,200 |
| 318 | SERVICIOS POSTALES Y TELEGRAFICOS | 4,200 |
| 3200 | SERVICIO DE ARRENDAMIENTO | 296,604 |
| 321 | ARRENDAMIENTO DE TERRENOS | 3,000 |
| 322 | ARRENDAMIENTO DE EDIFICIOS | 600 |
| 323 | ARREN. DE MOB. Y EQ. DE ADMON., EDUC. Y RECR. | 13,200 |
| 325 | ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 13,200 |
| 326 | ARRENDAM. DE MAQ., OTROS EQUIPOS Y HERRAM. | 174,000 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 327 | ARRENDAMIENTO DE ACTIVOS INTANGIBLES | 19,404 |
| 329 | OTROS ARRENDAMIENTOS | 73,200 |
| 3300 | SERV. DE ASESORIA, ESTUDIOS E INVESTIGACION | 606,228 |
| 331 | SERVICIOS LEGALES, DE CONTABILIDAD, AUDITORIAS Y R SERV. DE CONSULT. ADTVIA., PROCESOS, TECN., Y EN TEC DE LA INFORMA | 132,000 |
| 333 | SERVICIOS DE CAPACITACION | 240,000 |
| 334 | SERV. DE APOYO ADTIVO., TRAD., FOTO. E IMPR. | 122,400 |
| 336 | SERVICIOS DE PROTECCION Y SEGURIDAD | 111,228 |
| 337 | SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | 600 |
| 3400 | SERVICIOS FINANCIEROS Y BANCARIOS | 841,680 |
| 341 | SERVICIOS DE RECAUDACION, TRASL. Y CUSTODIA DE VALORES | 680,400 |
| 343 | SEGUROS DE RESPONSABILIDAD PATRIM. Y FIANZAS | 106,320 |
| 344 | SEGUROS DE BIENES PATRIMONIALES | 18,000 |
| 345 | FLETES Y MANIOBRAS | 13,200 |
| 347 | SERVICIO DE INST., REP., MANT. Y CONSERVACION | 23,760 |
| 3500 | CONSERV. Y MANTENIM. MENOR DE INMUEBLES | 1,629,036 |
| 351 | INSTA., REPAR. Y MANT. DE MOBIL. Y EQ. ADTIVO. ED Y RECREATIVO | 822,300 |
| 352 | REPAR. Y MANT. DE EQUIPO DE TRANSPORTE | 9,600 |
| 353 | INSTA., REPAR. Y MANT. DE EQUIPO DE COMPUTO Y TEC DE LA INFORMAC | 51,816 |
| 355 | SERVICIOS DE LIMPIEZA Y MANEJO DE DESECHOS | 365,112 |
| 357 | SERVICIOS DE JARDINERIA Y FUMIGACION | 374,208 |
| 358 | SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLIC. | 3,600 |
| 359 | DIFUSION POR RAD., TV. Y OTROS MEDIOS DE MENS SOB PROG Y ACT GUB | 2,400 |
| 3600 | DIFUSION POR RAD., TV. Y OTROS MEDIOS DE MENS COMPROM Y VTA PROD Y SERV | 172,956 |
| 361 | SERVICIOS DE CREAT., RERODUC. Y PRODUCCION DE PUBL EXCEPTO INT | 54,156 |
| 362 | SERVICIO DE REVELADO DE FOTOGRAFIAS | 115,800 |
| 363 | SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS | 2,400 |
| 364 | PASAJES AEREOS | 600 |
| 3700 | PASAJES TERRESTRES | 438,672 |
| 371 | VIATICOS | 40,800 |
| 372 | OTROS SERVICIOS DE TRASLADO Y HOSPEDAJE | 66,708 |
| 375 | SERVICIOS OFICIALES | 315,204 |
| 379 | GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL | 15,960 |
| 3800 | CONGRESOS Y CONVENCIONES | 1,055,316 |
| 382 | SERVICIOS DIVERSOS | 1,049,316 |
| 383 | SERVICIOS FUNERARIOS Y CEMENTERIOS | 6,000 |
| 3900 | OTROS IMPUESTOS Y DERECHOS | 1,906,684 |
| 391 | PENAS, MULTAS, ACCESORIOS Y ACTUALIZACIONES | 85,608 |
| 392 | OTROS SERVICIOS GENERALES | 344,200 |
| 395 | TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 1,114,176 |
| 399 | TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO | 362,700 |
| 4000 | | 3,191,940 |
| 4100 | | 1,678,020 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 415 | TRANSFER. INTERNAS OTORGADAS A ENTIDADES PARAESTAT NO EMP Y NO FINN | 1,678,020 |
| 4400 | AYUDAS SOCIALES | 1,487,520 |
| 441 | AYUDAS SOCIALES A PERSONAS | 780,720 |
| 442 | BECAS Y OTRAS AYUDAS P/PROGRAM. DE CAPACIT. | 21,600 |
| 443 | AYUDAS SOCIALES A INSTITUC. DE ENSEÑANZA | 684,000 |
| 444 | AYUDAS SOC. A ACTIV. CIENTIFICAS Y ACADEMICAS | 1,200 |
| 4500 | PENSIONES Y JUBILACIONES | 25,200 |
| 452 | JUBILACIONES | 25,200 |
| 4800 | DONATIVOS | 1,200 |
| 481 | DONATIVOS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO | 1,200 |
| 5000 | BIENES MUEBLES E INMUEBLES | 905,811 |
| 5100 | MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | 330,787 |
| 511 | MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA | 107,387 |
| 515 | EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECN. DE LA INFORM. | 170,400 |
| 519 | OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | 53,000 |
| 5400 | VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE | 335,000 |
| 541 | AUTOMOVILES Y EQUIPO TERRESTRE | 335,000 |
| 5500 | EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | 1,000 |
| 551 | EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | 1,000 |
| 5600 | MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | 199,024 |
| 563 | MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION | 150,000 |
| 564 | SIST. DE AIRE ACOND. CALEFACC. Y DE REFRIG. INDUST. Y COMERC. | 30,020 |
| 565 | EQUIPO DE COMUNIC. Y TELECOMUNICACION | 5,000 |
| 566 | EQUIPOS DE GENER. ELECT. APAR. Y ACCESO. ELECTRIC | 2,000 |
| 567 | HERRAMIENTAS Y MAQUINA-HERRAMIENTA | 12,004 |
| 5800 | BIENES INMUEBLES | 25,000 |
| 581 | TERRENOS | 25,000 |
| 5900 | ACTIVOS INTANGIBLES | 15,000 |
| 591 | SOFTWARE | 15,000 |
| 6000 | INVERSION PUBLICA | 21,073,271 |
| 6100 | OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | 21,073,271 |
| 611 | EDIFICACION HABITACIONAL | 3,042,500 |
| 612 | EDIFICACION NO HABITACIONAL | 900,000 |
| 613 | CONSTRUCCION DE OBRA PARA EL ABASTECIMIENTO DE AGUA, PETROLEO, GAS, ELECTRICIDAD Y TELECOMUNICACIONES | 575,000 |
| 614 | DIVISION DE TERRENOS Y CONSTC.DE OBRAS DE URBANIZACION | 16,430,771 |
| 615 | CONSTRUCCION DE VIAS DE COMUNICACION | 125,000 |
| 7000 | INVERSIONES FINANC. Y OTRAS PROVISIONES | 1,020 |
| 7100 | INVERS. PARA EL FOMENTO DE ACTIV. PRODUC. | 1,020 |
| 711 | CRED. OTORG. POR ENTIDADES FEDER. Y MPIO. AL SECT SOC Y PRIV | 1,020 |
| 9000 | DEUDA PUBLICA | 1,500,000 |
| 9200 | INTERESES DE LA DEUDA INTERNA | 1,500,000 |
| | TOTAL | 80,087,398 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

Los gastos por concepto de comunicación social se desglosan en el rubro 3600 SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD.

El monto asignado para pago de pensiones y jubilaciones se desglosa en las partidas genéricas 452 Pago de Pensiones y Jubilaciones.

Artículo 12º.- Las asignaciones previstas para el Ayuntamiento de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, se desglosan por cada una de las dependencias como se muestra a continuación:

| CA/COG | Presupuesto Aprobado |
|----------------------------------------------------------------|----------------------|
| 3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | 1,835,189 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,606,565 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 108,408 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 89,016 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 30,600 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 600 |
| 02-SINDICATURA | 1,205,215 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 833,043 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 145,572 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 178,200 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 48,400 |
| 03-PRESIDENCIA | 3,323,255 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,482,327 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 448,008 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 731,716 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 477,204 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 184,000 |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1,841,505 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,498,301 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 174,600 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 116,004 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 15,600 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 37,000 |
| 05-TESORERIA MUNICIPAL | 9,487,154 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 2,269,064 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 311,616 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 3,677,654 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,679,220 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 49,600 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 90000 - DEUDA PÚBLICA | 1,500,000 |
| 08-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 14,950,908 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 11,679,268 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 2,710,896 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 410,544 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 13,200 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 137,000 |
| 10- ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL | 878,033 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 708,307 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 96,600 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 67,560 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 5,566 |
| 11- OFICIALIA MAYOR | 5,441,981 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 4,706,625 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 526,620 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 134,736 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 24,000 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 50,000 |
| 12- DIRECCIÓN ACCIÓN CÍVICA Y/O CULTURAL | 1,503,166 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 942,166 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 134,400 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 267,600 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 85,200 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 73,800 |
| 16- DIRECCIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO MUNICIPAL | 1,885,123 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,614,563 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 148,200 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 73,320 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 28,020 |
| 70000- INVERSIONES FINANC. Y OTRAS PROVISIONES | 1,020 |
| 22- DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 33,340,812 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 6,627,289 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 2,881,728 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 2,503,920 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 3,600 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 251,004 |
| 60000- INVERSIÓN PÚBLICA | 21,073,271 |
| 25- SISTEMA MUNICIPAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) | 3,808,121 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 2,099,984 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 338,400 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 466,800 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 862,116 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 40,821 |
| 30- SALUD PÚBLICA MUNICIPAL | 616,937 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 323,537 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 253,800 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 38,400 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 1,200 |
| ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO | 3,432,797 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,968,537 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 247,217 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 1186113 |
| 40000- TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 21,000 |
| 50000- BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 9930 |
| TOTAL | 83,530,195 |

Artículo 13°.- El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 en base a la clasificación administrativa, se distribuye como a continuación se indica:

| CA 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | Presupuesto Aprobado |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|
| 3.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | |
| 0101-CUERPO EDILICIO | 1,835,189 |
| 02- SINDICATURA | |
| 0201- SINDICATURA | 1,205,215 |
| 03-PRESIDENCIA | |
| 0301-PRESIDENCIA | 3,323,255 |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | |
| 0401-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1,841,505 |
| 05-TESORERIA MUNICIPAL | |
| 0501-TESORERIA MUNICIPAL | 9,487,154 |
| 08-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | |
| 0801- DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 14,950,908 |
| 10-ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL | |
| 1001-ÓRGANO DE CONTROL Y EVALUACIÓN GUBERNAMENTAL | 878,033 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 11- OFICIALIA MAYOR | |
| 1101- OFICIALIA MAYOR | 5,441,981 |
| 12- DIRECCIÓN ACCIÓN CÍVICA Y/O CULTURAL | |
| 1201- DIRECCIÓN ACCIÓN CÍVICA Y/O CULTURAL | 1,503,166 |
| 16- DIRECCIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO MUNICIPAL | |
| 1601- DIRECCIÓN, PROMOCIÓN Y DESARROLLO ECONÓMICO MUNICIPAL | 1,865,123 |
| 22- DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | |
| 2201- DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS Y SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES | 33,340,812 |
| 25- SISTEMA MUNICIPAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) | |
| 2501- SISTEMA MUNICIPAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF) | 3,808,121 |
| 30- SALUD PUBLICA MUNICIPAL | |
| 3001- SALUD PUBLICA MUNICIPAL | 616,937 |
| ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO | |
| ORGANISMO OPERADOR DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO | 3,432,797 |
| Total General | 83,530,195 |

El departamento que atiende las cuestiones de transparencia en el municipio es (Dirección, Promoción y Desarrollo Económico Municipal).

En el presente presupuesto de egresos municipal no se prevén erogaciones para entidades paramunicipales, descentralizadas ni desconcentradas, debido a que el municipio no cuenta con entidades de ese tipo. (Aplica para los presupuestos municipales que no contemplan las asignaciones de los descentralizados y no cuentan con ellos).

En el presente presupuesto de egresos municipal no se prevén erogaciones para entidades paramunicipales, descentralizadas ni desconcentradas, las cuales realizan su propio presupuesto de ingresos y de egresos, sin embargo, de modo informativo se presentan las cifras de su presupuesto de egresos aprobado para el ejercicio 2024, con base a la clasificación por objeto del gasto a nivel capítulo. (Aplica para los presupuestos municipales que no contemplan las asignaciones de los descentralizados, pero si cuentan con ellos).

| Nombre del Descentralizado | Presupuesto Aprobado |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1000 SERVICIOS PERSONALES | 1,968,537 |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 247,217 |
| 3000 SERVICIOS GENERALES | 1'186,113 |
| 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 21,000 |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 9,930 |
| TOTAL GENERAL: | \$3'432,797 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

Artículo 14º.- La clasificación Funcional del Presupuesto de Egresos del Municipio de SAN IGNACIO RIO MUERTO, Sonora para el ejercicio fiscal 2024 se compone de la siguiente forma:

| CFG | Presupuesto Aprobado |
|----------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 GOBIERNO | |
| 1.1. LEGISLACION | |
| 1.1.1 Legislación | 1,835,189 |
| 1.3. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO | |
| 1.3.1 Presidencia / Gobernatura | 3,138,981 |
| 1.3.2 Política Interior | 1,727,210 |
| 1.3.3 Preservación y Cuidado del Patrimonio Publico | 1,205,215 |
| 1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | |
| 1.5.1 Asuntos Financieros | 4,743,578 |
| 1.5.2 Asuntos Hacendarios | 4,743,577 |
| 1.7. ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | |
| 1.7.1Policía | 14,950,908 |
| 1.7.2 Protección Civil | 114,295 |
| 1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| 1.8.1 Servicios Registrales, Administrativos y Patrimoniales | 878,033 |
| 1.8.3 Servicios de Comunicación y Medios | 184,274 |
| 1.8.4 Acceso a la Información Pública Gubernamental | 113,543 |
| 1.8.6 Otros | |
| 2 DESARROLLO SOCIAL | |
| 2.1 PROTECCION AMBIENTAL | |
| 2.1.3 Ordenación de Aguas Residuales, Drenaje y Alcantarillado | 2,355,771 |
| 2.1.6 Otros de Protección Ambiental | 254,604 |
| 2.2. VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | |
| 2.2.1 Urbanización | 18,352,289 |
| 2.2.2 Desarrollo Comunitario | 1,751,580 |
| 2.2.3 Abastecimiento de Agua | 6,407,797 |
| 2.2.4 Alumbrado Publico | 975,000 |
| 2.2.5 Vivienda | 5,924,228 |
| 2.3 SALUD | |
| 2.3.1 Prestación de Servicios de Salud a la Comunidad | 616,937 |
| 2.4 RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES | |
| 2.4.1 Deporte y Recreación | 375,792 |
| 2.4.2 Cultura | 375,791 |
| 2.5 EDUCACION | |
| 2.5.1 Educación Básica | 375,792 |
| 2.5.2 Educación Media Superior | 375,791 |
| 2.6 PROTECCION SOCIAL | |
| 2.6.3 Familia e Hijos | 1,904,061 |
| 2.6.4 Desempleo | |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | |
|------------------------------------------------------------|----------------------|
| 2.6.5 Alimentación y Nutrición | 1,904,060 |
| 2.6.6 Apoyo Social para la Vivienda | 2,503,920 |
| 2.6.8 Otros Grupos Vulnerables | |
| 3.1 ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL | |
| 3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en GENERAL | 5,441,981 |
| Total general | 83,530,195.00 |

Artículo 15°.- La clasificación programática del presupuesto de egresos del Municipio de SAN IGNACIO RIO MUERTO, Sonora, incorpora los programas municipales desglosados de la siguiente forma:

| NOMBRE DEL PROGRAMA | PRESUPUESTO APROBADO |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| AR-ACCIÓN REGLAMENTARIA | 1,835,189 |
| BA-APOYO A LA ADMINISTRACION Y REGULARIZACION DE LA TENENCIA DE LA TIERRA | 1,205,215 |
| CA-ACCIÓN PRESIDENCIAL | 3,323,255 |
| DA-POLÍTICA Y GOBIERNO MUNICIPAL | 1,841,505 |
| EY-ADMINISTRACION DE LA POLITICA DE INGRESOS | 9,487,164 |
| J8-ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD PUBLICA | 14,950,908 |
| GU-CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION GUBERNAMENTAL | 878,033 |
| KV-ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES | 5,441,981 |
| NL-DIFUSION CULTURAL | 1,503,166 |
| OI- PROMOCION Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS | 1,865,123 |
| HN-POLITICA Y PLANEACION DE DESAR. URBANO VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS | 33,340,812 |
| QN- ASISTENCIA SOCIAL, SERVICIOS COMUNITARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES | 3,808,121 |
| XZ- APOYO A LA ADMINISTRACION DE LA SALUD PUBLICA | 816,937 |
| AA- POLITICA Y PLANEACION DE LA ADMINISTRACION DEL AGUA | 3,432,797 |
| Total general | 83,530,195 |

Artículo 16°.- Las erogaciones previstas en el presente presupuesto para los subsidios se distribuyen conforme a la siguiente tabla:

| CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Subsidio | Beneficiario | Presupuesto Anual |
| 41000 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | DIVERSAS PERSONAS | \$ 1,678,020 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | | |
|--------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|
| 44000 Ayudas Sociales | DIVERSAS PERSONAS | 1,487,520 |
| 45000 Pensiones y Jubilaciones | PENSIONADOS Y JUBILADOS DEL AYUNTAMIENTO | 25,200 |
| 48000 Donativos | DONATIVOS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO | 1,200 |
| Total | | \$ 3,191,940 |

CAPÍTULO III
De los Servicios Personales

Artículo 17°.- Los recursos autorizados a las dependencias, comisarías y delegaciones, para cubrir el capítulo de Servicios Personales, serán intransferibles a otros capítulos del gasto, así mismo, los recursos de otros capítulos presupuestales no serán transferibles a dicho capítulo; así como tampoco se podrán crear nuevas plazas y/o llevar a cabo conversiones de sus plazas autorizadas, salvo cuando se trate de casos debidamente justificados.

Artículo 18°.- La contratación por honorarios solo podrá celebrarse para la prestación de servicios personales, por lo que no podrá incorporarse por esta vía, personal para el desempeño de las labores iguales o similares a las que realiza el personal de base de la dependencia, comisaría o delegación de que se trate; la celebración de contratos por honorarios solo procederá en casos debidamente justificados y siempre que la dependencia, comisaría o delegación; no pueda satisfacer las necesidades de estos servicios con el personal y recursos técnicos con que cuenta.

En el ejercicio fiscal 2024, la Administración Pública Municipal centralizada contará con 183 plazas de conformidad con lo siguiente:

| DEPENDENCIA | CANTIDAD DE PLAZAS | DENOMINACIÓN DE LOS PUESTOS | SUELDO MENSUAL POR PLAZA |
|--------------|--------------------|--------------------------------|--------------------------|
| AYUNTAMIENTO | 6 | REGIDOR PROPIETARIO | 17,712.85 |
| SINDICATURA | 1 | SINDICO PROCURADOR | 28,178.43 |
| | 1 | ASESOR JURIDICO | 14,201.47 |
| | 1 | SECRETARÍA | 11,262.38 |
| PRESIDENCIA | 1 | PRESIDENTE MPAL | 44,429.97 |
| | 1 | SECRETARIO PARTICULAR | 13,427.97 |
| | 1 | DIRECTOR DIPLAMUN | 17,448.71 |
| | 1 | RECEPCIONISTA | 9,906.45 |
| | 1 | COMUNICACIÓN SOCIAL | 11,029.65 |
| SECRETARIA | 1 | SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO | 29,050.98 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | | | |
|-------------------|---|--------------------------------------------|-----------|
| | 1 | PROTECCION CIVIL | 8,125.21 |
| | 1 | SUBDIRECCION DE TRANSPORTE | 9,470.44 |
| | 1 | COORDINADOR DE EVENTOS | 8,459.58 |
| | 1 | COORDINADOR DE ARCHIVO | 9,033.28 |
| | 2 | SECRETARIAS | 13,153.23 |
| | | | 21,499.64 |
| TESORERIA | 1 | TESORERO | 24,389.18 |
| | 1 | CONTADOR | 17,214.10 |
| | 2 | AUXILIAR CONTABLE | 14,189.84 |
| | 1 | SUB-AGENTE FISCAL | 9,386.33 |
| | 1 | CAJERA | 9,692.98 |
| | 1 | SUBDIRECTOR DE CATASTRO | 13,555.73 |
| | 1 | AUXILIAR DE CATASTRO | 9,383.33 |
| | 1 | EVENTUAL RECAUDADOR | 4,991.65 |
| | 2 | SECRETARIAS | 16,424.37 |
| | | | |
| SEGURIDAD PUBLICA | 1 | COMISARIO MUNICIPAL | 23,586.13 |
| | 1 | COMANDANTE DE POLICIA Y TRANSITO MUNICIPAL | 16,009.79 |
| | 2 | JUEZ CALIFICADOR | 11,555.81 |
| | 4 | COMANDANTE DE UNIDAD | 17,389.31 |
| | 2 | COMANDANTE DE UNIDAD | 17,486.32 |
| | 2 | COMANDANTE DE UNIDAD | 15,983.51 |
| | 1 | COMANDANTE DE UNIDAD | 10,863.45 |
| | 1 | COMANDANTE DE UNIDAD | 17,532.28 |
| | 1 | COMANDANTE DE UNIDAD | 19,083.63 |
| | 1 | COMANDANTE DE UNIDAD | 15,996.34 |
| | 1 | OFICIAL PRIMERO | 13,736.11 |
| | 1 | OFICIAL PRIMERO | 13,481.82 |
| | 1 | OFICIAL PRIMERO | 13,492.09 |
| | 5 | OFICIAL SEGUNDO | 12,811.45 |
| | 4 | OFICIAL SEGUNDO | 12,821.73 |
| | 5 | OFICIAL SEGUNDO | 11,889.05 |
| | 1 | OFICIAL SEGUNDO | 11,586.01 |
| | 1 | OFICIAL SEGUNDO | 14,054.59 |
| | 1 | SUB OFICIAL | 9,937.36 |
| | 1 | RADIO OPERADORA | 15,269.47 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | | | |
|------------------------------------------------------|----|----------------------------------------|-----------|
| S.P. AUXILIARES | 1 | AGENTE DE POLICIA Y TRANSITO MUNICIPAL | 9,737.03 |
| | 12 | AGENTE DE POLICIA Y TRANSITO MUNICIPAL | 9,451.92 |
| | 2 | AUXILIARES | 8,429.62 |
| | 11 | AUXILIARES DE POLICIA | 8,741.30 |
| | 1 | INTENDENTE | 6,132.90 |
| | 2 | PENSIONADOS | 9,974.01 |
| CONTRALORIA | 1 | CONTRALOR MUNICIPAL | 19,409.12 |
| | 1 | INVESTIGADOR | 14,441.94 |
| | 1 | SUSTANCIADOR | 13,631.89 |
| OFICIALIA MAYOR | 1 | OFICIAL MAYOR | 15,516.16 |
| | 1 | VIGILANTE | 8,264.43 |
| | 1 | INTENDENTE | 7,428.52 |
| | 1 | INTENDENTE | 7,532.77 |
| | 1 | DISEÑADOR GRAFICO | 25,065.08 |
| O.M. EVENTUAL | 1 | POLICIA AUXILIAR | 3,740.18 |
| OFICIALIA MAYOR PENSIOES Y JUBILACIONES | 1 | PENSIONADO | 4,582.83 |
| | 1 | PENSIONADO | 18,584.55 |
| | 1 | PENSIONADO | 5,523.56 |
| | 1 | PENSIONADO | 9,493.19 |
| | 1 | PENSIONADO | 5,558.40 |
| | 1 | JUBILADO | 8,738.38 |
| | 1 | PENSIONADO | 8,067.00 |
| | 1 | PENSIONADO | 3,498.10 |
| | 1 | PENSIONADO | 3,906.92 |
| | 1 | PENSIONADO | 5,523.56 |
| DIRECCION DE ACCION CIVICA Y/O CULTURA | 1 | DIRECTOR DE EDUCACION Y CULTURA | 11,026.24 |
| | 1 | COORDINADOR DEL DEPORTE | 10,607.52 |
| | 1 | BIBLIOTECARIO BAHIA DE LOBOS | 14,554.00 |
| | 1 | BIBLIOTECARIO | 13,793.72 |
| | 1 | SECRETARIA DE BIBLIOTECA | 11,135.98 |
| DIRECCION PROMOCION Y DESARROLLO ECONOMICO MUNICIPAL | 1 | DIRECTORA DESARROLLO SOCIAL | 19,348.51 |
| | 1 | ENLACE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA | 9,462.374 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | | | |
|--|---|-----------------------------------|-----------|
| | 1 | SUB DIRECTOR DE DELEGACIONES | 8,675.58 |
| | 1 | COORDINADOR DE DESARROLLO RURAL | 8,675.52 |
| | 1 | SECRETARIA | 15,353.58 |
| | 1 | SECRETARIA | 9,545.33 |
| | 1 | AUX. DE PROM. Y DESARROLLO MPAL | 17,924.87 |
| | 1 | SECRETARIA GRAL. SINDICATO | 17,186.23 |
| | | | |
| | 1 | DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO | 24,412.40 |
| | 1 | SUB-DIRECTOR | 16,928.81 |
| | 1 | COORDINADOR DE SERVICIOS PUBLICOS | 14,156.30 |
| | 1 | SUPERVISOR DE OBRAS | 17,448.81 |
| | 1 | ALMACENISTA | 8,577.88 |
| | 1 | AUXILIAR DE SERVICIOS PUBLICOS | 10,104.08 |
| | 1 | SUBDIRECTOR DE ECOLOGIA | 8,796.36 |
| | 1 | OFICIAL ELECTRICISTA | 8,411.70 |
| | 1 | OFICIAL DE ALBAÑILES | 10,510.13 |
| | 1 | AUXILIAR DE ALBAÑIL | 8,196.97 |
| | 2 | CHOFER | 10,459.46 |
| | 1 | CHOFER | 10,496.83 |
| | 1 | CHOFER | 14,310.63 |
| | 1 | CHOFER | 11,307.28 |
| | 1 | CHOFER | 7,816.14 |
| | 1 | CHOFER | 6,573.46 |
| | 1 | CHOFER | 8,659.33 |
| | 1 | SECRETARIA | 14,806.99 |
| | 1 | SECRETARIA | 12,179.98 |
| | 1 | COORDINADOR DE OBRAS | 14,231.66 |
| | 1 | OPERADOR DE RETROEXCAVADORA | 12,025.52 |
| | 1 | MECANICO | 7,253.09 |
| | 1 | JARDINERO | 9,870.26 |
| | 1 | AUXILIAR ELECTRICISTA | 8,866.05 |
| | 1 | ASISTENTE TECNICO | 17,060.80 |
| | 1 | PANTEON MUNICIPAL | 7,021.78 |
| | 1 | SOLDADOR | 13,992.41 |
| | 1 | INTENDENTE | 7,021.78 |
| | 1 | RECOLECTOR | 6,891.82 |
| | 1 | RECOLECTOR | 6,861.49 |
| | 2 | RECOLECTOR | 8,136.70 |
| | 1 | ENCARGADO DEL RASTRO | 5,416.73 |

DIRECCION DE
DESARROLLO
URBANO, OBRAS Y
SERVICIOS
PUBLICOS



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024

| | | | |
|--|---|-----------------------------------------------|-----------|
| | 1 | LIMPIEZA | 5,470.76 |
| | 1 | CHOFER CAMION ESCOLAR | 6,278.06 |
| | 1 | PLOMERO | 8,933.18 |
| | 8 | RECOLECTOR | 7,341.17 |
| | 1 | DIRECTORA MUNICIPAL DE DIF | 18,788.01 |
| | 1 | COORD DE ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD | 9,001.66 |
| | 1 | AUX. DE ATN A PERSONAS C/DISCAPACIDAD | 8,716.29 |
| | 1 | SUB-DIRECTOR DE LA MUJER | 13,224.33 |
| | 1 | ENCARGADO DE DESYUNOS ESCOLARES | 14,807.74 |
| | 1 | PSICOLOGO | 9,906.45 |
| | 1 | CHOFER | 9,906.40 |
| | 1 | SECRETARIA | 25,025.84 |
| | 1 | COORDINADOR DE AMAS | 23,954.04 |
| | 1 | INTENDENTE | 5,882.86 |
| | 1 | DIRECTOR DE SALUD | 11,042.13 |
| | 1 | AUXILIAR COOR DE SALUD | 7,761.87 |
| | 1 | DOCTOR | 2,000 |

Nota: En el presente cuadro desglosan todas las plazas autorizadas, incluidas las del personal de seguridad pública municipal.
El personal de seguridad pública municipal comprende un total de 57 plazas de policías, mismas que se desglosan a continuación:



**MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**

Tabulador del Sistema de Seguridad Pública Mensual

| Plaza Tabular | Remuneraciones Base | | | Remuneraciones Adicionales | | Total Percepciones |
|-----------------------------------|---------------------|-----------|------------------|----------------------------|--------------------|--------------------|
| | Sueldo Base | Aguinaldo | Prima Vacacional | Prestaciones Sindicales | Otras Prestaciones | |
| COMISARIO MUNICIPAL | 23,586.13 | 39,310.00 | 1,966 | | 5,503 | 70,365 |
| COMANDANTE DE POLICIA Y TTO. MPAL | 15,009.79 | 25,016.00 | 1,251 | | 3,502 | 44,779 |
| COMANDANTE DE UNIDAD (4) | 17,383.31 | 26,972.18 | 1,449 | | 4,056 | 51,860 |
| COMANDANTE DE UNIDAD (2) | 17,496.32 | 29,160.53 | 1,458 | | 4,082 | 52,197 |
| COMANDANTE DE UNIDAD (2) | 15,983.51 | 26,639.18 | 1,332 | | 3,729 | 47,694 |
| COMANDANTE DE UNIDAD (1) | 10,863.45 | 18,105.75 | 905 | | 2,535 | 32,409 |
| COMANDANTE DE UNIDAD (1) | 17,532.28 | 29,220.47 | 1,461 | | 4,091 | 52,305 |
| COMANDANTE DE UNIDAD (1) | 19,083.63 | 31,806.05 | 1,590 | | 4,453 | 56,933 |
| COMANDANTE DE UNIDAD (1) | 15,996.34 | 26,860.57 | 1,333 | | 3,732 | 47,722 |
| OFICIAL PRIMERO (1) | 13,736.11 | 22,893.52 | 1,145 | | 3,205 | 40,979 |
| OFICIAL PRIMERO (1) | 13,481.82 | 22,469.70 | 1,123 | | 3,146 | 40,221 |
| OFICIAL PRIMERO (1) | 13,492.09 | 22,486.82 | 1,124 | | 3,148 | 40,251 |
| OFICIAL SEGUNDO (5) | 12,811.45 | 21,352.42 | 1,068 | | 2,999 | 38,221 |
| OFICIAL SEGUNDO (4) | 12,821.73 | 21,369.55 | 1,068 | | 2,992 | 38,251 |
| OFICIAL SEGUNDO (5) | 11,689.05 | 19,481.75 | 974 | | 2,727 | 34,872 |
| OFICIAL SEGUNDO (1) | 14,054.59 | 23,424.32 | 1,171 | | 3,279 | 41,930 |
| OFICIAL SEGUNDO (1) | 11,586.01 | 19,310.02 | 966 | | 2,703 | 34,565 |
| SUB OFICIAL (1) | 9,937.36 | 18,562.27 | 828 | | 2,319 | 29,646 |
| AGENTE DE POLICIA MUNICIPAL (1) | 9,737.03 | 16,228.38 | 811 | | 2,272 | 29,049 |
| AGENTE DE POLICIA MUNICIPAL (12) | 9,451.92 | 15,753.20 | 788 | | 2,205 | 28,196 |
| JUEZ CALIFICADOR (2) | 11,555.81 | 19,259.68 | 963 | | 2,696 | 34,475 |
| RADIO OPERADORA (1) | 15,269.47 | 25,449.12 | 1,272 | | 3,563 | 45,554 |
| AUXILIAR (2) | 6,429.62 | 10,716.03 | 536 | | 1,500 | 19,182 |



**MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**

| | | | | | | |
|------------------------------|----------|-----------|-----|--|-------|---------------|
| AUX DE AGEN. POL Y MPAL (11) | 8,741.30 | 14,568.83 | 728 | | 2,040 | 26,078 |
| INTENDENTE (1) | 5,759.59 | 9,599.32 | 480 | | 1,344 | 17,183 |
| AUXILIAR T.S. | 6,132.90 | 10,221.50 | 511 | | 1,431 | 18,296 |
| PENSIONES (2) | 9,974.01 | 16,823.35 | 831 | | 2,327 | 29,756 |

Todos los policías que integran la plantilla de seguridad pública son municipales, no se cuenta con policías estatales cuya plantilla sea absorbida presupuestalmente por el ayuntamiento. (Para cuando sólo tenga policías municipales).

Los 67 policías que integran la plantilla de seguridad pública, 67 son municipales y 0 son policías estatales, cuya plantilla será absorbida presupuestalmente en el ejercicio 2024 por el ayuntamiento por un monto total de \$11'879,268.00

**CAPÍTULO IV
De la Deuda Pública**

Artículo 19°.- Para el ejercicio fiscal 2024, se establece una asignación presupuestaria para el capítulo 9000 Deuda Pública por la cantidad de \$ 1'500,000, el cual de desglosa en el siguiente recudro:

| Presupuesto Asignado 2023 | | | | | | | |
|---------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|-------------|
| 9000 Deuda Pública | | | | | | | |
| TOTAL | 9100 Amortización Gastos de la Deuda Pública | 9200 Intereses Gastos de la Deuda Pública | 9300 Comisiones Gastos de la Deuda Pública | 9400 Gastos de la Deuda Pública | 9500 Costos por Coberturas | 9600 Apoyos Financieros | 9900 ADEFAS |
| \$ 1,500,000 | | 1,500,000 | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| \$ 1,500,000 | | 1,500,000 | | | | | |

**TÍTULO SEGUNDO
DE LOS RECURSOS FEDERALES**



**MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**

CAPÍTULO ÚNICO

De los recursos federales transferidos al Municipio

Artículo 20°.- El Presupuesto de Egresos del Municipio de SAN IGNACIO RIO MUERTO, Sonora, se conforma por \$9'990,112.00 de ingresos propios, \$ 3,432,797.00 de OOMAPASIRM \$3'000,000.00 provenientes de recursos estatales y \$ 67'107,286.00 provenientes de recursos federales.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables en la materia.

Artículo 21°.- Los fondos de aportaciones que conforman el ramo 33 que la federación presupuestó otorgar al municipio se desglosan a continuación:

| Fondo | Asignación Presupuestal |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal | \$18'673,271.00 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones | \$13'106,517.00 |
| Total | \$31'779,788.00 |

La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

| Fondo | CAPÍTULOS | | | | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|------------------|-----------------|------------------|---------------------|------|------|------|
| | 1000 | 2000 | 3000 | 4000 | 5000 | 6000 | 7000 | 8000 | 9000 |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal | | | | | | \$ 18'673,271.00 | | | |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones | 9'834,877 | 2,710,896 | 410,544 | 13,200 | 137,000 | | | | |
| Totales | \$9'834,877 | \$2,710,896 | \$410,544 | \$13,200 | \$137,000 | \$18'673,271 | | | |

**TÍTULO TERCERO
DE LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS MUNICIPAL
CAPÍTULO ÚNICO
De los Montos de Adquisiciones**

Artículo 22°.- Para los efectos en lo señalado en el artículo 228 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, los montos máximos y límites para el financiamiento de pedidos o la adjudicación de contratos, vigentes durante el año de 2024, se sujetarán a lo especificado en lo siguiente:



**MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**

- Sin llevar a cabo licitación cuando el importe de la compra no rebase la cantidad de \$ 463,500.00, antes de I.V.A.
- Por invitación restringida habiendo considerado tres cotizaciones cuando el monto de la operación no rebase la cantidad de \$463,501.00 a \$ 824,000.00 antes de I.V.A.
- Mediante licitación pública cuando el monto de la operación rebase la cantidad de \$ 824,001.00 antes de I.V.A.

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 23°.- En forma similar a las obras públicas el municipio administrará sus adquisiciones públicas. Por adquisiciones públicas se entenderán, toda clase de convenios o contratos, cualquiera que sea su denominación legal, que el municipio, sus dependencias o entidades celebren para la compra de insumos, materiales, mercancías, materias primas y bienes muebles que tengan por objeto cubrir las necesidades comunes de las dependencias de la Administración Pública Municipal, así como aquellos bienes necesarios para la realización de funciones específicas.

Las adquisiciones que realicen el municipio o sus dependencias, deberán de sujetarse a las disposiciones legales que regulan la materia en el Estado.

Por tanto de conformidad con lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios relacionados con bienes muebles de la Administración Pública Estatal, los montos máximos de contratación por adjudicación directa, por invitación restringida y por licitación pública, durante el ejercicio fiscal de 2024, se sujetarán a los siguientes lineamientos:

| MODALIDAD | ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS | | | |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-------------|----------|-------------|
| | EN SALARIOS MÍNIMOS | | EN PESOS | |
| | DE | HASTA | DE | HASTA |
| Licitación Pública | 10,294.87 | EN ADELANTE | 824,001 | EN ADELANTE |
| Invitación a cuando menos tres personas | 5,790.87 | 10,294.86 | 463,500 | 824,000 |
| Adjudicación Directa | 0.01 | 5790.86 | 1 | 463,500 |

Los montos establecidos deberán considerarse sin incluir el importe del Impuesto al Valor Agregado.

Artículo 24°.- Cuando se ejecuten recursos federales, los montos de adjudicación se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Artículo 25°.- En el ejercicio del presupuesto, los titulares de las dependencias, los comisarios, delegados y directores generales, serán responsables de cumplir estrictamente las disposiciones de las Políticas de Gasto y Ejercicio Presupuestal previamente aprobadas. La inobservancia de estas disposiciones motivará el fincamiento de las responsabilidades a que haya lugar, conforme a la Ley en la Materia.

Artículo 26°.- La Tesorería Municipal vigilará la exacta observancia de las normas contenidas en este Acuerdo, efectuando el seguimiento, evaluación y control del ejercicio del Gasto Público Estatal, sin perjuicio de las facultades expresamente conferidas a el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental.



**MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO, SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024**



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RÍO MUERTO, SONORA

San Ignacio Río Muerto, Sonora, A 28 de Diciembre de 2023

Artículo 27º.- Este último Órgano, en ejercicio de las atribuciones que en materia de control y vigilancia le confiere la Ley, examinará y verificará el cumplimiento por parte de las propias dependencias, comisarías y delegaciones de la Administración Pública Municipal, del ejercicio de Gasto Público y su congruencia con el presente Presupuesto de Egresos, para lo cual tendrá amplias facultades, a fin de que toda erogación con cargo a dicho Presupuesto, esté debidamente justificada y prevendrá lo necesario para que se finquen las responsabilidades correspondientes, cuando efectuadas las investigaciones de dicho caso, resulte que se realizaron erogaciones que se consideren lesivas a los intereses del Municipio.

TRANSITORIO

Único.- El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, el día 1o. de enero del año 2024.

**SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCION
EL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO**

[Signature]
DR. ABEL GONZALEZ BARRAZA
PRESIDENTE DEL MUNICIPIO



[Signature]
LIC. JUDITH RUBEN PLUMEDA ENCINAS
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

[Signature]
LIC. JUDITH GUADALUPE GONZALEZ TORRES
SINDICADO MUNICIPAL

[Signature]
PROFR. IGNACIO VALENZUELA ALCANTAR
REGIDOR

[Signature]
LIC. MELINA FLORES BARRAZA
REGIDOR

[Signature]
C. MARIA TERESA ARGUELLES RIVERA
REGIDOR

[Signature]
C. BRENDA YAZMIN CHAVEZ CRISTIN
REGIDOR

[Signature]
C. SANTIAGO QUINONES PUENTE
REGIDOR

[Signature]
C. JOSE JULIAN CLEMENTE RIVERA JECAL
REGIDOR ETNICO

En cumplimiento a lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, Inciso J) y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, el H. Ayuntamiento del Municipio de San Ignacio Río Muerto, en Sesión Vigésima Novena Ordinaria celebrada el día 28 del mes de Diciembre del 2023, ha tenido a bien expedir el siguiente:

ACUERDO VIGESIMA NOVENA ORDINARIA

Que aprueba las transferencias presupuestales 2023.

Artículo 1º.- Para el ejercicio y control de los movimientos presupuestales, las modificaciones se presentan de la siguiente manera

**RESUMEN GLOBAL DE TRANSFERENCIAS PRESUPUESTALES
COMPENSADAS 2023, DEL MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RIO MUERTO.**

JUSTIFICACION

Las Ampliaciones se deben a que Los recursos asignados a estas dependencias fueron insuficientes para cumplir con los objetivos y metas programadas y las Reducciones a que en el ejercicio del gasto de estas dependencias tuvo un comportamiento menor a lo presupuestado, dando cumplimiento a los objetivos y metas programadas.

| CLAVES | | | CAPITULO Y CONCEPTO | ASIGNADO ORIGINAL | ASIGNADO MODIFICADO | | NUEVO MODIFICADO |
|--------|-------|------|---------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|-----------|------------------|
| DEP. | PROG. | CAP. | | | AMPLIACION | REDUCCION | |
| AY | AR | | AYUNTAMIENTO | 1,890,198 | 114,127 | 168,349 | 1,846,982 |
| | | | ACCION REGLAMENTARIA | | | | |
| | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 1,361,571 | 0 | 43,200 | 1,318,370.84 |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 108,408 | 88,198 | 11,822 | 195,982.00 |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 88,018 | 7,913 | 73,918 | 23,011.00 |
| | | 4000 | TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 30,600 | 0 | 29,000 | 1,800.00 |
| | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 600 | 7,018 | 600 | 7,018.00 |
| SIN | BA | | SINDICATURA | 1,242,882 | 483,167 | 82,803 | 1,843,016 |
| | | | APOYO A LA ADMON. Y REGULA. DE LA TENENCIA DE LA TIERRA | | | | |
| | | 1000 | SERVICIOS PERSONALES | 740,480 | 27,006 | 25,200 | 742,286.31 |
| | | 2000 | MATERIALES Y SUMINISTROS | 145,572 | 1,471 | 25,602 | 121,441.00 |
| | | 3000 | SERVICIOS GENERALES | 178,200 | 54,680 | 25,900 | 206,990.00 |
| | | 5000 | BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 178,400 | 400,000 | 6,101 | 572,298.00 |



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RÍO MUERTO, SONORA



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RÍO MUERTO, SONORA

Tomo CCXII • Hermosillo, Sonora • Edición Especial • Domingo 31 de Diciembre de 2023

BOLETÍN OFICIAL

| PM | CA | | | | | | |
|-------|----|---------------------------------------------------|------------|---------|-----------|--------------|----------|
| | | PRESIDENCIA MUNICIPAL | 3,342,802 | 467,953 | 714,599 | 3,296,345 | |
| | | ACCION PRESIDENCIAL | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 1,351,874 | 0 | 83,447 | 1,258,426.87 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 448,008 | 104,230 | 108,354 | 445,884.00 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 731,716 | 333,583 | 194,787 | 870,512.00 | |
| | | 4000 TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 477,204 | 202,300 | 6,000 | 673,504.00 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 334,000 | 27,840 | 314,002 | 47,838.00 | |
| SA | DA | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1,800,053 | 267,649 | 173,344 | 1,889,358 | |
| | | POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 1,444,049 | 15,445 | 68,084 | 1,392,310.47 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 186,600 | 37,889 | 39,000 | 185,289.00 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 116,044 | 173,187 | 15,700 | 273,431.00 | |
| | | 4000 TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 15,600 | 20,000 | 12,600 | 23,000.00 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 37,000 | 20,328 | 37,000 | 20,328.00 | |
| TM | ET | TESORERIA MUNICIPAL | 18,657,354 | 534,542 | 2,408,534 | 6,781,362 | |
| | | ADMINISTRACION DE LA POLITICA DE INGRESOS | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 2,191,515 | 24,940 | 72,911 | 2,143,544 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 311,616 | 4,657 | 97,283 | 219,030 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 3,724,224 | 140,435 | 306,251 | 3,558,400 | |
| | | 4000 TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 1,679,220 | 348,343 | 641,140 | 1,381,425 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 49,000 | 21,127 | 23,702 | 47,025 | |
| | | DEUDA PUBLICA | 2,701,179 | - | 1,259,247 | 1,441,932 | |
| DPFM | JR | DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL | 13,748,544 | 844,808 | 375,237 | 14,417,919 | |
| | | ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD PUBLICA | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 10,276,904 | 318,139 | 43,830 | 10,551,214 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 2,719,896 | 303,211 | 63,808 | 1,956,299 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 410,544 | 175,172 | 52,899 | 592,417 | |
| | | 4000 TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 13,200 | - | 9,790 | 3,500 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 337,000 | 42,086 | 5,000 | 374,086 | |
| OCE | GU | ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GOBIERNAMENTAL | 776,559 | 80,555 | 194,873 | 752,242 | |
| | | CONTROL Y EVALUACION DE LA GESTION GOBIERNAMENTAL | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 594,833 | 79,945 | 19,369 | 655,209 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 108,600 | 580 | 34,874 | 74,306 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 67,560 | 30 | 44,863 | 22,727 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 5,566 | - | 5,566 | - | |
| OM | IV | OFICIAIA MAYOR | 5,943,023 | 439,512 | 367,782 | 6,439,717 | |
| | | ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS MUNICIPALES | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 4,021,665 | 171,766 | 99,106 | 4,694,325 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 632,620 | 41,042 | 215,675 | 357,987 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 134,736 | 151,713 | 53,880 | 252,569 | |
| | | 4000 TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 24,000 | - | - | 24,000 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 50,000 | 74,991 | 19,101 | 105,890 | |
| DAC | HL | DIRECCION DE ACCION CIVICA Y/O CULTURAL | 1,706,915 | 50,928 | 252,493 | 1,505,352 | |
| | | DIFUSION CULTURAL | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 1,143,515 | 2,569 | 95,599 | 1,650,485 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 336,900 | - | 42,412 | 52,479 | 1,60,739 |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 267,600 | 5,947 | 54,084 | 219,481 | |
| | | 4000 TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 85,200 | - | 25,947 | 59,853 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 73,800 | - | 25,000 | 48,800 | |
| DPDEM | OI | DIRECCION, PROMOCION Y DESAR. ECONOMICO | 1,897,951 | 204,234 | 154,997 | 1,897,276 | |
| | | PROMOCION Y DESARROLLO DE LAS ACTIV. PRODUCTIVAS | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 1,545,391 | 28,597 | 86,876 | 1,487,112 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 160,200 | 25,097 | 23,349 | 162,558 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 73,320 | 25,540 | 31,622 | 67,238 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 28,000 | 175,000 | 13,000 | 140,000 | |
| | | INVERSIONES FINAN. Y OTRAS PROVISIONES | 1,000 | - | 1,000 | - | |

| DOS | IM | | | | | | |
|------|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------------|------------------|-------------------|--|
| | | DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y SERVICIOS PUBLICOS | 32,624,154 | 1,568,648 | 918,765 | 35,664,897 | |
| | | POL. Y PLAN. DEL DILLO. URBANO, VIV. Y ASERTAM. HUMANOS | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 6,404,438 | 947,281 | 137,573 | 7,224,138 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 2,881,738 | 737,251 | 224,483 | 3,304,546 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 2,503,500 | 209,529 | 525,750 | 2,187,690 | |
| | | 4000 TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 3,600 | 64,583 | - | 68,183 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 451,004 | - | - | 410,004 | |
| | | INVERSION PUBLICA | 20,379,426 | - | - | 20,379,426 | |
| OA | QI | SISTEMA MUNICIPAL DE DILLO. INTEGRAL DE LA FAMILIA | 1,729,107 | 332,707 | 479,688 | 3,379,126 | |
| | | ASISTENCIA SOCIAL, SERV. COMUNIT. Y PRESTACION SOCIAL | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 2,017,970 | 23,837 | 71,200 | 1,970,807 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 336,400 | - | 62,777 | 279,623 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 486,800 | 289,814 | 21,825 | 794,789 | |
| | | 4000 TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 802,116 | - | 289,065 | 573,051 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 40,821 | 19,055 | 34,821 | 25,056 | |
| DPDM | XE | DIRECCION DE SALUD PUBLICA MUNICIPAL | 602,695 | 89,833 | 65,132 | 697,398 | |
| | | APORTO A LA ADMINISTRACION DE LA SALUD PUBLICA | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 395,295 | 66,795 | 15,524 | 501,514 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 38,400 | 8,300 | 31,806 | 14,894 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 1,200 | - | 1,200 | - | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | - | 7,018 | - | 7,018 | |
| OB | AA | ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO (ODMAPAS) | 3,484,286 | - | - | 3,484,286 | |
| | | POLITICA Y PLANEACION DE LA ADMINISTRACION DEL AREA | | | | | |
| | | 1000 SERVICIOS PERSONALES | 1,777,048 | - | - | 1,777,048 | |
| | | 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 256,887 | - | - | 256,887 | |
| | | 3000 SERVICIOS GENERALES | 1,054,513 | - | - | 1,054,513 | |
| | | 4000 TRANSF., ASIGN., SUBS. Y OTRAS AYUDAS | 375,888 | - | - | 375,888 | |
| | | 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | - | - | - | - | |
| | | DEUDA PUBLICA | - | - | - | - | |
| | | TOTAL | 82,483,289 | 6,068,465 | 6,068,465 | 82,483,289 | |


Artículo 3º. El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín oficial del Gobierno del Estado.


Dichas modificaciones fueron aprobadas en sesión del H. Cabildo, celebrado el día 28 de Diciembre del presente año, mediante Acta No. Vigésima Novena Ordinaria.

El C. secretario del Ayuntamiento del municipio de San Ignacio Río Muerto, Sonora; con la facultad que le otorga el artículo 89 fracción VI de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; certifica y hace constar que la presente es transcripción fiel y exacta de lo asentado en el libro de actas del Ayuntamiento respectivo.

ATENTAMENTE

SUFRAGIO EFECTIVO NO REELECCION


DR. ABEL GONZALEZ JIMENEZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 2021-2024


LIC. JHONATAN RUBEN PLUMBEA ENCINAS
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
 2021-2024



MUNICIPIO DE SAN IGNACIO RÍO MUERTO, SONORA

San Ignacio Río Muerto, Sonora, A 28 de Diciembre de 2023

El C. secretario del Ayuntamiento del municipio de San Ignacio Río Muerto, Sonora; con la facultad que le otorga el artículo 58 y 59 fracciones VI de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; certifica y hace constar que se tomo el siguiente acuerdo:

ACUERDO NÚMERO: VIGESIMA NOVENA ORDINARIA
Que aprueba las modificaciones presupuestales 2023

Artículo 1º.- Para el ejercicio y control de los movimientos presupuestales, las modificaciones se presentan de la siguiente manera:

DISMINUCION (-)

JUSTIFICACION El monto autorizado como ley de ingresos del municipio ejercicio 2023 por parte del

Table with columns: CLAVES (DEP., PROG., CAP.), DEPENDENCIA, ASIGNADO ORIGINAL, ASIGNADO MODIFICADO, AUMENTO MODIFICADO. Rows include Ayuntamiento, Presidencia Municipal, Secretaría del Ayuntamiento, Trisorería Municipal, Dirección de Seguridad Pública Municipal, etc.

congreso del estado fue inferior al contemplado originalmente.

Artículo 2º. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXII de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 81, Fracción IV, Inciso J) y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se solicita al Lic. Jhonatan Rubén Plumeda Encinas, Secretario del H. Ayuntamiento, realice las gestiones necesarias para su publicación en el Boletín Oficial del Estado.

Artículo 3º. El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Dichas modificaciones fueron aprobadas en sesión del H. Ayuntamiento, celebrado el día 28 de Diciembre del 2023 mediante Acta No. Vigésima Novena Ordinaria.

Handwritten signatures and stamps of the Ayuntamiento de San Ignacio Río Muerto, Sonora, including the name of the Secretary, Lic. Jhonatan Rubén Plumeda Encinas.

ACUERDO NO. 098/2023

ÚNICO. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Municipio de San Javier, Sonora, para el Ejercicio Fiscal 2024, para quedar como sigue:

PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO DE SAN JAVIER, SONORA, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2024



TÍTULO PRIMERO
DE LAS ASIGNACIONES DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL MUNICIPIO

CAPÍTULO I
Disposiciones generales

Artículo 1º.- El presente acuerdo tiene por objeto regular la asignación, ejercicio, control y evaluación del gasto público municipal para el ejercicio fiscal 2024 de conformidad con el artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; de la Constitución Política del Estado de Sonora; la Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Sonora; la Ley de Hacienda para los municipios del Estado de Sonora; la Ley de Coordinación Fiscal; la Ley de Coordinación Fiscal Estatal; la Ley de Deuda Pública del Estado y sus municipios; la Ley que Fija las Bases para la Remuneraciones de los Servidores Públicos del Estado y de los Municipios; la Ley de Fiscalización Superior del Estado; la Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público Municipal; la Ley de Obras Públicas y Servicios del Estado de Sonora y sus municipios; la Ley General de Contabilidad Gubernamental; la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; y las demás disposiciones aplicables a la materia.

En la ejecución del gasto público de las dependencias y entidades, deberán considerar como único eje articulador el Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024 tomando en cuenta los compromisos, los objetivos y las metas contenidos en el mismo.

Será responsabilidad de la Tesorería Municipal y del Órgano de Control y Evaluación del Municipio, en el ámbito de sus respectivas competencias, cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente acuerdo, así como determinar las normas y procedimientos administrativos tendientes a armonizar, transparentar, racionalizar y llevar a cabo un mejor control de gasto público municipal.

La interpretación del presente Presupuesto de Egresos para efectos administrativos y exclusivamente en el ámbito de competencia del Presidente Municipal, corresponde a la Tesorería Municipal y del Órgano de Control y Evaluación, en el ámbito de sus atribuciones, conforme a las disposiciones y definiciones que establezca la Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Sonora. Lo anterior, sin perjuicio de la interpretación que corresponde a otras autoridades en el ámbito de sus respectivas competencias.

Artículo 2º. Para los efectos de este acuerdo se entenderá por:

- I. Adecuaciones Presupuestarias: Las modificaciones a los calendarios presupuestales, las ampliaciones y reducciones al Presupuesto de Egresos del Municipio mediante movimientos compensados y las liberaciones anticipadas de recursos públicos calendarizados realizadas a través de la Tesorería Municipal, siempre que permitan un mejor cumplimiento de los objetivos y metas de los programas presupuestarios a cargo de los Ejecutores de Gasto.

Vertical handwritten notes on the right side of the page, including 'Título de Jesús Amador R.', 'Jesse Jesús Monzar', 'Narel', and 'Melchor Moreno'.

- II. **ADEFAS:** Asignaciones destinadas a cubrir las erogaciones devengadas y pendientes de liquidar al cierre del ejercicio fiscal anterior, derivadas de la contratación de bienes y servicios requeridos en el desempeño de las funciones de los entes públicos, para las cuales existió asignación presupuestal con saldo disponible al cierre del ejercicio fiscal en que se devengaron.
- III. **Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos:** Representa la cancelación mediante pago o cualquier forma por la cual se extinga la obligación principal de los pasivos contraídos por el Gobierno Municipal.
- IV. **Asignaciones Presupuestales:** La ministración que, de los recursos públicos aprobados por el Cabildo mediante el Presupuesto de Egresos del Municipio, realiza el Presidente Municipal a través de la Tesorería a los Ejecutores de Gasto.
- V. **Ayudas:** Las aportaciones de recursos públicos en numerario o en especie otorgadas por el Gobierno Municipal con base en los objetivos y metas de los programas presupuestarios.
- VI. **Clasificación Funcional del Gasto:** La que agrupa los gastos según los propósitos u objetivos socioeconómicos que persiguen los diferentes entes públicos. Presenta el gasto público según la naturaleza de los servicios gubernamentales brindados a la población. Con dicha clasificación se identifica el presupuesto destinado a finalidades de: Gobierno, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Otros no Clasificados; permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos.
- VII. **Clasificación por Objeto del Gasto:** La que resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.
- VIII. **Capítulo de gasto:** Al mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.
- IX. **Clasificación por Fuentes de Financiamiento:** La clasificación por fuentes de financiamiento consiste en presentar los gastos públicos según los agregados genéricos de los recursos empleados para su financiamiento. Esta clasificación permite identificar las fuentes u orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada fuente a efecto de controlar su aplicación.
- X. **Clasificación Económica de los Ingresos, de los Gastos y del Financiamiento de los Entes Públicos:** La Clasificación Económica de las transacciones de los entes públicos permite ordenar a éstas de acuerdo con su naturaleza económica, con el propósito general de analizar y evaluar el impacto de la política y gestión fiscal y sus componentes sobre la economía en general.
- XI. **Clasificación Administrativa:** La que tiene como objetivo identificar el agente que realiza la erogación de los recursos públicos, se desglosa a través de asignaciones denominadas ramos presupuestarios como el de la Administración Pública, de los Poderes, o de los Órganos autónomos.
- XII. **Clasificación Programática:** Técnica presupuestaria que pone especial atención a las actividades que se realizan más que a los bienes y servicios que se adquieren. Contiene un conjunto armónico de programas, proyectos y metas que se deben realizar a corto plazo y permite la racionalización en el uso de recursos al determinar objetivos y metas; asimismo, identifica responsables del programa y establece las acciones concretas para obtener los fines deseados.
- XIII. **Contraloría:** Órgano de Control y Evaluación.

~~1~~

~~2~~

~~3~~

~~4~~

~~XIV~~

~~XV~~

~~XVI~~

~~XVII~~

~~XVIII~~

~~XIX~~

~~XX~~

~~XXI~~

~~XXII~~

~~XXIII~~

~~XXIV~~

~~XXV~~

~~XXVI~~

Dependencias: Las definidas como tales en la Ley Orgánica de la Administración Pública Municipal, las cuales son objeto de control presupuestario directo por parte de la Tesorería Municipal.

Economías o Ahorros Presupuestarias: Los remanentes de recursos públicos del Presupuesto de Egresos del Municipio no comprometidos al término del Ejercicio Fiscal; así como los ahorros realizados en un periodo determinado.

Entes públicos: Los Poderes del municipio, los entes autónomos, el ayuntamiento municipal y las entidades de la administración pública paramunicipal.

Entidades: Los organismos públicos descentralizados, las empresas de participación municipal mayoritaria, los fideicomisos públicos y los organismos desconcentrados, los cuales son objeto de control presupuestario indirecto por parte de la Tesorería Municipal.

Fideicomisos Públicos: Entidades no personificadas a partir de las cuales el Presidente Municipal o alguna de las demás entidades paramunicipales constituyen con el objeto de auxiliar al Municipio en el Desarrollo de alguna de sus áreas prioritarias del desarrollo.

Gasto Corriente: Al conjunto de erogaciones que no tienen como contrapartida la creación de activos, sino que constituye un acto de consumo. Son los gastos en recursos humanos y de compra de bienes y servicios, necesarios para la administración y operación gubernamental.

Gasto Federalizado: El gasto federalizado o descentralizado en México se integra por los recursos públicos que el Gobierno Federal transfirió a los Estados y Municipios del país para que estos últimos afronten sus necesidades de gasto en materia de educación, salud, infraestructura e inversión social, seguridad pública, entre otros rubros.

Gasto de Inversión o Capital: Erogaciones que realizan dependencias y entidades de la Administración Pública tendientes a adquirir, ampliar, conservar y mejorar sus bienes de capital, incluyendo también la adquisición de acciones y títulos de crédito de terceros, construcción de obras públicas y desarrollo de acciones para promover el incremento de la capacidad productiva de los diversos sectores de la economía.

Gasto No Programable: Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio y que por su naturaleza no están asociados a programas específicos.

Gasto Programable: Los recursos que se destinan al cumplimiento de los fines y funciones propias del Municipio, por lo cual están directamente relacionados con los programas a cargo de los Ejecutores de Gasto previamente establecidos para alcanzar los objetivos y metas, que tienen un efecto directo en la actividad económica y social.

Ingresos Excedentes: Los recursos públicos que durante el Ejercicio Fiscal se obtienen adicionalmente a los aprobados en la Ley de Ingresos del municipio vigente.

Ley de Presupuesto: La Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Sonora.

Matriz de indicadores para Resultados (MIR): La herramienta de planeación estratégica que en forma resumida, sencilla y armónica establece con claridad los objetivos del Programa Presupuestario y su alineación con aquellos de la planeación nacional, estatal, municipal y sectorial; incorpora los indicadores que miden los objetivos y resultados esperados; identifica los medios para obtener y verificar la información de los indicadores; describe los bienes y servicios a la sociedad, así como las actividades e insumos para producirlos; e incluye supuestos que son factores externos al programa que influyen en el cumplimiento de los objetivos.

Juan de Jesús Mancera R.

Jesús María Díaz B.

Miguel Ángel...

Leónora Alay B.

Juan de Jesús Mancera R.

A

Miguel Ángel...

XXVII. Programa: Nivel o categoría programática que contiene un conjunto de acciones afines y coherentes a través de las cuales se pretende alcanzar objetivos y metas previamente determinadas por la planeación, para lo cual se requiere combinar recursos: humanos, tecnológicos, materiales, naturales, financieros; contienen un conjunto interdependiente de proyectos los cuales especifican tiempo y espacio en el que se van a desarrollar y atribuye responsabilidades a una o varias unidades ejecutoras debidamente coordinadas.

XXVIII. Subsidio: Las asignaciones de recursos públicos que se destinan al desarrollo de actividades productivas prioritarias consideradas de interés general, así como proporcionar a usuarios y consumidores, bienes y servicios básicos a precios y tarifas por debajo de los del mercado o de forma gratuita y su otorgamiento no implica contraprestación alguna.

XXIX. Transferencias: Los recursos públicos previstos en el Presupuesto de Egresos del Municipio para el cumplimiento de los objetivos y metas de los programas y la prestación de los bienes y servicios públicos a cargo de los Poderes, Organismos Constitucionalmente Autónomos y Entidades.

XXX. Unidad Presupuestal: Cada uno de los órganos o dependencias de la Administración Pública del Municipio que tiene a su cargo la administración de los recursos financieros, humanos, materiales y los servicios generales y sociales, con el fin de cumplir con eficacia y eficiencia la misión que le ha sido conferida en las disposiciones legales y reglamentarias.

XXXI. Unidad Responsable: Cada una de las unidades administrativas subordinadas a las Unidades Presupuestales, en las que se desconcentran parte del ejercicio presupuestal y se les encomiendan la ejecución de actividades, programas y/o proyectos para el cumplimiento de los objetivos, líneas de acción y metas establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo.

Cualquier otro término no contemplado en el presente artículo, se deberá entender conforme al glosario de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y las demás leyes de la materia.

Artículo 3°. En la celebración y suscripción de convenios o acuerdos en los que se comprometa el patrimonio económico o el erario del Municipio, será obligatoria la intervención de la Tesorería Municipal.

Artículo 4°. El ejercicio del presupuesto se apegará a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que están destinados, con base en lo siguiente:

- I. Priorizar la asignación de los recursos a los programas, obras y acciones de alto impacto y beneficio social que incidan en el desarrollo económico y social.
- II. Garantizar la elevación de los niveles de calidad de vida en la población.
- III. Identificación de la población objetivo, procurando atender a la de menor ingreso.
- IV. Consolidar la estructura presupuestaria que facilite la ejecución de los programas.
- V. Afianzar un presupuesto basado en resultados.

Artículo 5°. La información que en términos del presente acuerdo deba remitirse al Congreso Estatal o al Cabildo deberá cumplir con lo siguiente:

- I. Ser enviada a la Mesa Directiva o Secretaría del mismo.
- II. Turnar dicha información a las Comisiones competentes.
- III. Presentar la información en forma impresa y en formato electrónico de texto.
- IV. El nivel mínimo de desagregación se hará con base en las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

En caso de que la fecha límite para presentar la información sea día inhábil, la misma se recorrerá al día hábil siguiente.

Artículo 6°. La Tesorería Municipal garantizará que toda la información presupuestaria y de ingresos cumpla con la Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Sonora, así como la Ley General de Contabilidad Gubernamental.

Todas las asignaciones presupuestarias del presente acuerdo y de documentos de la materia deberán cumplir con las disposiciones, requisitos y estar disponibles en términos de la Ley Estatal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Artículo 7°. La Tesorería Municipal reportará en los Informes Trimestrales sobre la situación económica, las finanzas públicas y la deuda pública, que incluirán el desglose de los proyectos de inversión previstos en este acuerdo, informes de avance de gestión financiera y cuenta de la hacienda pública; la evolución de las erogaciones correspondientes a los programas presupuestarios para: la igualdad entre mujeres y hombres; para niñas, niños y adolescentes; de ciencia, tecnología e innovación, especial concurrente para el desarrollo sustentable; erogaciones para el desarrollo integral de los jóvenes; recursos para la atención de grupos vulnerables; erogaciones para el desarrollo integral de la población indígena, cambio climático y medio ambiente.

CAPÍTULO II
De las Erogaciones

Artículo 8°. El gasto neto total previsto en el presente Presupuesto de Egresos del Municipio de San Javier, Sonora, importa la cantidad de \$ 15,558,837.26 y corresponde al total de los ingresos aprobados en la Ley de Ingresos del Municipio de San Javier, Sonora, para el Ejercicio Fiscal de 2024.

Artículo 9°. La forma en que se integran los ingresos del Municipio, de acuerdo con la Clasificación por Fuentes de Financiamiento, es la siguiente:

Clasificación por Fuentes de Financiamiento²

| Categoría | | Presupuesto aprobado |
|------------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 | No Etiquetado | |
| 11 | Recursos Fiscales | \$0.00 |
| 12 | Financiamientos Internos | \$0.00 |
| 13 | Financiamientos Externos | \$0.00 |
| 14 | Ingresos Propios | \$916,021.73 |
| 15 | Recursos Federales | \$12,961,483.69 |
| 16 | Recursos Estatales | \$0.00 |
| 17 | Otros Recursos de Libre Disposición | \$0.00 |
| 2 | Etiquetado | |
| 25 | Recursos Federales | \$1,091,437.84 |
| 26 | Recursos Estatales | \$589,914.00 |
| 27 | Otros Recursos de Transferencias Federales Etiquetadas | \$0.00 |
| Total Presupuesto de egresos | | \$15,558,837.26 |

Tesorero de San Javier

M. Carlos M. Herrera

Yessy de Jesus Miranda R

Rafael Torres Alday B

M. Carlos M. Herrera

Tosy Jesus Menocal A

XXVII

XXVIII

XXIX

XXX

XXXI

Artículo 3°

Artículo 4°

Artículo 5°

En caso de que

Artículo 6°

Todas las asignaciones

Artículo 7°

Artículo 8°

Artículo 9°

Clasificación por Fuentes de Financiamiento²

Artículo 10. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación por Tipo de Gasto se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación por Tipo de Gasto ³

| CTG | | Presupuesto Aprobado |
|--------------|---------------------------------------------------|----------------------|
| 1 | Gasto Corriente | 14,340,383 |
| 2 | Gasto de Capital | 1,218,454 |
| 3 | Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos | 0 |
| Total | | 15,558,837 |

Artículo 11. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Económica, se distribuye de la siguiente manera:

CLASIFICACION ECONOMICA (CE)

| CE | Presupuesto Aprobado |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 2 GASTOS | |
| 2.1 GASTOS CORRIENTES | 14,340,383 |
| 2.1.1 Gastos de consumo de los entes del Gobierno General/ Gastos de Explotación de las entidades empresariales | |
| 2.1.1.1 Remuneraciones | 8,773,814 |
| 2.1.1.2 Compra de bienes y servicios : | 6,594,569 |
| 2.1.1.3 Variación de Existencias (Disminución (+) Incremento (-)) | |
| 2.1.1.4 Depreciación y amortización (Consumo de Capital Fijo) | |
| 2.1.1.5 Estimaciones por Deterioro de Inventarios | |
| 2.1.1.6 Impuestos sobre los productos, la producción y las importaciones de las entidades empresariales | |
| 2.1.2 Prestaciones de la Seguridad Social | |
| 2.1.3 Gastos de la propiedad | |
| 2.1.3.1 Intereses | |
| 2.1.3.2 Gastos de la Propiedad Distintos de Intereses | |
| 2.1.4 Subsidios y Subvenciones a Empresas | |
| 2.1.5 Transferencias, asignaciones y donativos corrientes otorgados | 972,000 |
| 2.1.6 Impuestos sobre los ingresos, la riqueza y otros a las entidades empresariales públicas | |
| 2.1.7 Participaciones | |
| 2.1.8 Provisiones y Otras Estimaciones | |
| 2.2 GASTOS DE CAPITAL | 1,218,454 |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 2.2.1 Construcciones en Proceso | 1,194,454 |
| 2.2.2 Activos Fijos (Formación bruta de capital fijo) | 24,000 |
| 2.2.3 Incremento de existencias | |
| 2.2.4 Objetos de valor | |
| 2.2.5 Activos no producidos | |
| 2.2.6 Transferencias, asignaciones y donativos de capital otorgados | |
| 2.2.7 Inversiones financieras realizadas con fines de política económica | |
| TOTAL DEL GASTO | 15,558,837 |
| 3. FINANCIAMIENTO | |
| 3.2 APLICACIONES FINANCIERAS (USOS) | 0 |
| 3.2.1 Incremento de activos financieros | |
| 3.2.2 Disminución de pasivos | 0 |
| 3.2.3 Disminución de Patrimonio | |
| TOTAL APLICACIONES FINANCIERAS | 0 |

Artículo 12. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación por Objeto del Gasto a nivel de capítulo, concepto y partida genérica, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación por Objeto del Gasto ⁴

| COG (partida genérica) | Presupuesto Aprobado |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1000 SERVICIOS PERSONALES | 6,773,814 |
| 1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE | |
| 111 Dietas | 119,486 |
| 113 Sueldos base al personal permanente | 3,423,907 |
| 1200 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO | |
| 121 Honorarios asimilables a salarios | |
| 122 Sueldos base al personal eventual | 528,000 |
| 123 Retribuciones por servicios de carácter social | |
| 1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES | |
| 132 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año | 500,258 |
| 133 Horas extraordinarias | |
| 134 Compensaciones | 531,547 |
| 1400 SEGURIDAD SOCIAL | |
| 141 Aportaciones de seguridad social | 867,216 |
| 143 Aportaciones al sistema para el retiro | 803,400 |
| 1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS | |
| 152 Indemnizaciones | |
| 155 Apoyo a la capacitación | |
| 2000 MATERIALES Y SUMINISTROS | 2,700,569 |
| 2100 MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS | |

Handwritten notes and signatures:
 - "Leflore Alday B" (crossed out)
 - "Deficere Alday B" (crossed out)
 - "Tarea de Jefe Asistente R."
 - "Ay" (initials)
 - "Jobe Luis Ivan Dozin"
 - "M. Chavez M. Lopez"
 - "M. Chavez M. Lopez" (signature)
 - "Ay" (initials)

| OFICIALES | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|
| 211 Materiales, útiles y equipos menores de oficina | | 188,400 |
| 212 Materiales y útiles de impresión y reproducción | | |
| 214 Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones | | |
| 216 Material de limpieza | | 63,600 |
| 2200 ALIMENTOS Y UTENSILIOS | | |
| 221 Productos alimenticios para personas | | 201,600 |
| 223 Utensilios para el servicio de alimentación | | |
| 2400 MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION | | |
| 246 Material eléctrico y electrónico | | 36,000 |
| 248 Materiales complementarios | | 30,000 |
| 249 Otros materiales y artículos de construcción | | 98,400 |
| 2500 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO | | |
| 251 Productos químicos básicos | | 36,000 |
| 253 Medicinas y productos farmacéuticos | | 6,000 |
| 2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS | | |
| 261 Combustibles, lubricantes y aditivos | | 1,914,569 |
| 2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS | | |
| 271 Vestuario y uniformes | | 12,000 |
| 272 Prendas de seguridad y protección personal | | 12,000 |
| 2800 MATERIALES Y SUMINISTROS DE SEGURIDAD | | |
| 282 Materiales de seguridad pública | | 12,000 |
| 283 Prendas de protección para seguridad pública y nacional | | |
| 2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES | | |
| 291 Herramientas menores | | 90,000 |
| 296 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte | | |
| 3000 SERVICIOS GENERALES | | 3,894,000 |
| 3100 SERVICIOS BASICOS | | |
| 311 Energía eléctrica | | 288,000 |
| 313 Agua potable | | 12,000 |
| 314 Telefonía tradicional | | 74,400 |
| 315 Telefonía celular | | 0 |
| 317 Servicios de acceso a Internet, redes y procesamiento de información | | 24,000 |
| 3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO | | |
| 322 Arrendamiento de edificios | | 12,000 |
| 325 Arrendamiento de equipo de transporte | | 156,000 |
| 328 Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas | | 180,000 |
| 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS SERVICIOS | | |
| 331 Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados | | 655,200 |
| 336 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión | | 12,000 |
| 3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES | | |
| 341 Servicios financieros y bancarios | | 42,000 |
| 344 Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas | | 24,000 |
| 347 Fletes y maniobras | | 120,000 |
| 3500 SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y | | |

Jose Jesus Menendez
 M. Eduardo Munoz
 RAISEL Letraza Alkay B

Jose Jesus Menendez
 M. Eduardo Munoz

| CONSERVACION | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|
| 351 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles | | 506,400 |
| 352 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo | | 18,000 |
| 353 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información | | 12,000 |
| 355 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | | 456,000 |
| 357 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta | | 246,000 |
| 358 Servicios de limpieza y manejo de desechos | | |
| 359 Servicios de jardinería y fumigación | | 19,200 |
| 3600 SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD | | |
| 361 Difusión por radio, TV y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales | | |
| 3700 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS | | |
| 375 Viajes en el país | | 162,000 |
| 379 Otros servicios de traslado y hospedaje | | 6,000 |
| 3800 SERVICIOS OFICIALES | | |
| 382 Gastos de orden social y cultural | | 597,600 |
| 3900 OTROS SERVICIOS GENERALES | | |
| 392 Impuestos y derechos | | 36,000 |
| 395 Penas, multas, accesorios y actualizaciones | | 12,000 |
| 399 Impuestos sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral | | 175,200 |
| 399 Otros servicios generales | | 48,000 |
| 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | 972,000 |
| 4100 TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PUBLICO | | |
| 415 Transferencias internas otorgadas a entidades paraestatales no empresariales y no financieras | | 336,000 |
| 4400 AYUDAS SOCIALES | | |
| 441 Ayudas sociales a personas | | 216,000 |
| 442 Becas y otras ayudas para programas de capacitación | | 264,000 |
| 443 Ayudas sociales a instituciones de enseñanza | | 156,000 |
| 4500 PENSIONES Y JUBILACIONES | | |
| 451 Pensiones | | 0 |
| 5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | | 24,000 |
| 5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION | | |
| 511 Muebles de oficina y estantería | | 24,000 |
| 515 Equipo de cómputo y de tecnologías de la información | | |
| 519 Otros mobiliarios y equipos de administración | | |
| 5400 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE | | |
| 541 Automóviles y camiones | | |
| 5600 EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD | | |
| 551 Equipo de defensa y seguridad | | |
| 5600 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS | | |
| 562 Maquinaria y equipo industrial | | |
| 565 Equipo de comunicación y telecomunicación | | |
| 567 Herramientas | | |
| 5900 ACTIVOS INTANGIBLES | | |
| 591 Software | | |

Jose Jesus Menendez
 M. Eduardo Munoz

Jose Jesus Menendez
 M. Eduardo Munoz

| | |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 6000 INVERSION PUBLICA | 1,194,454 |
| 6000 OBRA PUBLICA EN BIENES DE DOMINIO PUBLICO | |
| 614 División de terrenos y construcción de obras de urbanización | 1,188,454 |
| 615 Construcción de vías de Comunicación | 6,000 |
| 8000 DEUDA PUBLICA | 0 |
| 9100 AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | |
| 911 Amortización de la deuda interna con instituciones de credito | |
| 9200 INTERESES DE LA DEUDA | |
| 921 Intereses de la deuda interna con instituciones de credito | |
| TOTAL: | 15,558,837 |

Artículo 13. Las asignaciones previstas para el Municipio, incluido el Ayuntamiento (Cabildo y Presidencia), en el ejercicio 2024 importan la cantidad de \$ 15,558,837.26 y de acuerdo a la clasificación por objeto del gasto a nivel de capítulo, se desglosan por cada una de las unidades ejecutoras como se muestra a continuación:

| CA/COG | Presupuesto Aprobado |
|----------------------------------------------------------------|----------------------|
| 3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |
| 3.1.1.1.1 - Organismo Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
| 01-CABILDO | 215,376 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 179,376 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 36,000 |
| 02-SINDICATURA | 249,249 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 189,249 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 48,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 12,000 |
| 03-PRESIDENCIA | 1,691,936 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 539,936 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 314,400 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 837,600 |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1,854,419 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 554,819 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 162,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 243,600 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 894,000 |
| 05-TESORERIA MUNICIPAL | 3,154,893 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 2,095,293 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 350,400 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 685,200 |
| 50000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES | 24,000 |

*Jose Jesus Moran Rosales
An. Chavez Miquel
Lefrera Alday B*

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 06-DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS MUNICIPALES | 1,927,243 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 306,789 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 204,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 222,000 |
| 60000 - INVERSIÓN PÚBLICA | 1,194,454 |
| 07-DIRECCIÓN DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | 4,621,599 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 1,787,830 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 1,114,169 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 1,719,600 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 0 |
| 08-DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 619,504 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 235,504 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 318,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 66,000 |
| 10-ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | 374,544 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 290,544 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 72,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 12,000 |
| 25-DIF MUNICIPAL | 666,714 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 525,114 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 51,600 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 12,000 |
| 40000 - TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | 78,000 |
| 26-ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO | 72,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 72,000 |
| 29-PROTECCION CIVIL | 111,359 |
| 10000 - SERVICIOS PERSONALES | 69,359 |
| 20000 - MATERIALES Y SUMINISTROS | 30,000 |
| 30000 - SERVICIOS GENERALES | 12,000 |
| TOTAL | 15,558,837 |

*Jose Jesus Moran Rosales
Lefrera Alday B*

Dr. Jesus de Jesus Osicando B

Artículo 14. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Administrativa, se distribuye de la siguiente manera:

Clasificación Administrativa ⁵

| CA 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | Presupuesto Aprobado |
|------------------------------------------|----------------------|
| 3.0.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL | |
| 3.1.0.0.0 - SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO | |
| 3.1.1.0.0 - GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL | |
| 3.1.1.1.0 - Gobierno Municipal | |

Jose Jesus Hernandez R

| 3.1.1.1.1 - Órgano Ejecutivo Municipal (Ayuntamiento) | |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|
| 01-CABILDO | |
| 0101-CUERPO EDIFICIO | 215,376 |
| 02-SINDICATURA | |
| 0201-SINDICATURA | 249,249 |
| 03-PRESIDENCIA | |
| 0301-PRESIDENCIA | 1,691,936 |
| 04-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | |
| 0401-SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | 1,854,419 |
| 05-TESORERIA MUNICIPAL | |
| 0501-TESORERIA MUNICIPAL | 3,154,893 |
| 06-DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS | |
| 0601-OBRAS PUBLICAS | 1,927,243 |
| 07-DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | |
| 0701-DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS MUNICIPALES | 4,621,599 |
| 08-DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | |
| 0801-DIRECCION DE SEGURIDAD PÚBLICA Y TRÁNSITO MUNICIPAL | 619,504 |
| 10-ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | |
| 1001-ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION GUBERNAMENTAL MUNICIPAL | 374,544 |
| 25-DIF MUNICIPAL | |
| 2501-DIF MUNICIPAL | 666,714 |
| 26-ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO | |
| 2601-ORGANISMO OPERADOR MUNICIPAL DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO | 72,000 |
| 29-PROTECCION CIVIL | |
| 2901-PROTECCION CIVIL | 111,359 |
| TOTAL GENERAL | 18,568,837 |

Artículo 15. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Funcional del Gasto a nivel de finalidad, función y subfunción, se distribuye de la siguiente manera:

Jose Jesus Hernandez R

| CFG | Presupuesto Aprobado |
|-------------------------------------------------------|----------------------|
| 1 GOBIERNO | |
| 1.1. LEGISLACION | |
| 1.1.1 Legislación | 464,625 |
| 1.3. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO | |
| 1.3.1 Presidencia / Gobernatura | 1,691,936 |
| 1.3.2 Política Interior | 1,854,419 |
| 1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS | |
| 1.5.1 Asuntos Financieros | 3,154,893 |
| 1.7. ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR | |
| 1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad | 619,504 |

Jose Jesus Hernandez R

| | |
|-----------------------------------------|-------------------|
| 1.8. OTROS SERVICIOS GENERALES | |
| 1.8.5 Otros | 7,106,746 |
| 2 DESARROLLO SOCIAL | |
| 2.2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD | 666,714 |
| 2.2.2 Desarrollo comunitario | |
| TOTAL GENERAL | 18,568,837 |

Artículo 16. El presupuesto de egresos municipal del ejercicio 2024 con base en la Clasificación Programática, desglosando por programa presupuestario, se distribuye de la siguiente manera:

Jose Jesus Hernandez R

| Clasificación Programática ⁹ | | |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|
| Programas Presupuestarios | Programa CONAC | Presupuesto Aprobado |
| Programas | | |
| DESEMPEÑO DE FUNCIONES | | |
| Prestación de servicios públicos | | 6,340,426 |
| 3R Patrimonio Municipal | E | 249,249 |
| 4L Apoyo a comunidades en situación de pobreza | E | 666,714 |
| 2L Servicios públicos a la comunidad | E | 4,804,959 |
| BQ Prevención del delito | E | 619,504 |
| Proyectos de inversión | | 1,927,243 |
| AM Infraestructura y equipamiento para el desarrollo urbano | K | 1,927,243 |
| ADMINISTRATIVOS Y DE APOYO | | |
| Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional | | 3,154,893 |
| DQ Definición y conducción de la política de control presupuestal | M | 3,154,893 |
| Apoyo a la función Pública y mejoramiento de la gestión | | 4,136,275 |
| AA Conducción de las políticas de gobierno | O | 3,761,731 |
| D1 Desarrollo a la función pública y combate a la corrupción | O | 374,544 |
| Total | | 18,568,837 |

Artículo 17. Los programas con recursos concurrentes provenientes de transferencias federales, estatales e ingresos propios ascienden a \$ 500,000.00, distribuidos de la siguiente forma:

Programas con recursos concurrentes por orden de gobierno ¹⁰

| Nombre del Programa a | Federal | | Estatal | | Municipal | | Monto Total =c+e+g |
|--------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|----------------------------|-------------------------|-----------------------|
| | Dependencia / Entidad b | Aportación (Monto) c | Dependencia / Entidad d | Aportación (Monto) e | Dependencia / Entidad f | Aportación (Monto) g | |
| CECOP | | | GOB. EDO. | \$ 500,000 | | | \$ 500,000 |
| Total | | | | \$ 500,000 | | | \$ 500,000 |

Artículo 18. Las erogaciones previstas en el presente presupuesto de egresos para otorgar subsidios y ayudas sociales, se distribuyen conforme a las siguientes tablas:

| CAPÍTULO 4000 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | | |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Subsidio | Beneficiario | Presupuesto Anual |
| 4100 Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público | DIVERSAS PERSONAS | 336,000 |
| 4400 Ayudas Sociales | DIVERSAS PERSONAS | 636,000 |
| Total | | 972,000 |

CAPÍTULO III
De los Servicios Personales

Artículo 19. En el ejercicio fiscal 2024, la Administración Pública Municipal centralizada contará con plazas de conformidad con lo siguiente:

| DEPENDENCIA | CANTIDAD DE PLAZAS | DENOMINACION DE LOS PUESTOS | SUBSIDIO MENSUAL POR PLAZA |
|--------------|--------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Ayuntamiento | 5 | Regidores 8.5 meses | 2,863.00 |
| Ayuntamiento | 5 | Regidores 3.5 meses | 2,929.30 |
| Sindicatura | 1 | Síndico Municipal 8.5 meses | 7,518.56 |
| Sindicatura | 1 | Síndico Municipal 3.5 meses | 8,270.42 |
| Sindicatura | 1 | Auxiliar | 6,317.64 |
| Presidencia | 1 | Presidente Municipal 8.5 meses | 35,486.02 |
| Presidencia | 1 | Presidente Municipal 3.5 meses | 39,045.62 |
| Presidencia | 1 | Secretaría Particular | 6,317.58 |
| Secretaría | 1 | Secretario del Ayuntamiento | 16,556.86 |
| Secretaría | 1 | Enc. Atención Ciudadana | 5,137.74 |

| | | | |
|-------------------------|----|--------------------------------|-----------|
| Secretaría | 1 | Encargada de Archivo | 6,317.84 |
| Secretaría | 1 | Intendencia | 5,137.74 |
| Secretaría | 2 | Bibliotecarias | 3,974.36 |
| Tesorería | 1 | Tesorera Municipal | 16,560.00 |
| Tesorería | 2 | Aux de Purificadora | 5,137.74 |
| Dirección de Obras | 1 | Director de Obras Públicas | 13,921.87 |
| Dirección de Obras | 1 | Coordinadora de Obra | 7,815.57 |
| Servicios Públicos | 1 | Director de servicios públicos | 9,728.77 |
| Servicios Públicos | 1 | Auxiliar de servicios públicos | 7,815.57 |
| Servicios Públicos | 10 | Peones | 3,868.19 |
| Servicios Públicos | 1 | Chofer | 8,973.45 |
| Servicios Públicos | 1 | Chofer | 9,262.22 |
| Servicios Públicos | 1 | Chofer ambulancia | 7,192.22 |
| Seguridad Pública | 1 | Comandante | 16,556.86 |
| Órgano de Control y Ev. | 1 | Contralora | 15,213.47 |
| Órgano de Control y Ev. | 1 | Encargada de Transparencia | 6,308.33 |
| DIF Municipal | 1 | Presidenta del DIF | 19,648.44 |
| DIF Municipal | 1 | Directora DIF | 8,973.45 |
| DIF Municipal | 1 | Auxiliar del DIF | 5,137.74 |
| DIF Municipal | 1 | Auxiliar del DIF | 5,137.74 |
| Protección Civil | 1 | Director | 5,137.74 |

Nota: El presente cuadro desglosa todas las plazas autorizadas, incluidas las del personal de seguridad pública municipal.

Artículo 20. Los servidores públicos ocupantes de las plazas a que se refiere el artículo anterior, percibirán las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto.

El personal de seguridad pública municipal percibirá las remuneraciones que se determinen en el Tabulador de sueldos y salarios del personal de seguridad pública municipal, el cual se integra en el presente presupuesto de egresos con base en lo establecido en los artículos 115 fracción IV y 127 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; sin que el total de erogaciones por servicios personales exceda de los montos aprobados en este Presupuesto.

Tabulador del Sistema de Seguridad Pública Mensual

| Plaza Tabular | Remuneraciones Base | | | | Remuneraciones Adicionales | | Total Percepciones |
|---------------|---------------------|----------|------------------|-------------------------|----------------------------|-----------|--------------------|
| | Sueldo Base | Aguiñado | Prima Vacacional | Prestaciones Sindicales | Otras Prestaciones | | |
| COMANDANTE | 16,556.86 | 1,840 | 230 | | | 18,625.34 | |

Total 7555 MENSUALES
 Leftover Alcalde B
 NOMER

Total 7555 MENSUALES
 Leftover Alcalde B
 NOMER

M. Oscar Navarro

Total 7555 MENSUALES
 Leftover Alcalde B
 NOMER

De las policías que integran la plantilla de seguridad pública, el 100% son municipales. No se cuenta con policías estatales cuya plantilla sea absorbida presupuestalmente por el Ayuntamiento.

Artículo 21. Para el establecimiento y determinación de criterios que regulen los incrementos salariales, la Tesorería Municipal se sujetará a lo previsto en las normas y lineamientos en materia de administración, remuneraciones y desarrollo del personal, y cualquier otra incidencia que modifique la relación jurídico-laboral entre el Municipio y sus servidores públicos, incluyendo el control y elaboración de la nómina del personal del Gobierno Municipal.

Las Entidades públicas y los sindicatos establecerán conjuntamente los criterios y los periodos para revisar las prestaciones que disfrutan los trabajadores. Las condiciones generales de trabajo de cada Entidad pública deberán ser consultadas a la Tesorería Municipal.

El presupuesto de remuneraciones estará en función a la plantilla de personal autorizada y las economías que se generen no estarán sujetas a consideraciones para su ejercicio.

TÍTULO SEGUNDO
DE LOS RECURSOS FEDERALES

CAPÍTULO ÚNICO
De los recursos federales transferidos al Municipio

Artículo 22. El Presupuesto de Egresos del Municipio de San Javier, sonora, se conforma por \$ 918,021.73 de gasto propio y \$ 14,642,815.53 proveniente de gasto federalizado y/o estatal.

Las ministraciones de recursos federales a que se refiere este artículo, se realizarán de conformidad con las disposiciones aplicables y los calendarios de gasto correspondientes.

En el caso de los programas que prevean la aportación de recursos federales para ser ejercidos de manera concurrente con recursos municipales, el Gobierno Municipal deberá realizar las aportaciones de recursos que le correspondan en las cuentas específicas correspondientes, en un plazo a más tardar de 90 días hábiles contados a partir de la recepción de los recursos federales. Los recursos federales deberán ser ministrados de acuerdo al calendario establecido para los Convenios y de ninguna manera podrá iniciar ministraciones después del mes de Diciembre de 2024.

Cumplido el plazo a que se refiere el párrafo anterior sin que se haya realizado la aportación de recursos municipales, el Gobierno Municipal, a través de la Tesorería Municipal, en casos debidamente justificados, podrán solicitar a la dependencia o entidad correspondiente una prórroga hasta por el mismo plazo a que se refiere el párrafo anterior.

Artículo 23. Solamente la Tesorería Municipal podrá recibir los recursos federales que las dependencias y entidades federales transferan al Municipio, salvo en el caso de ministraciones relacionadas con obligaciones del Municipio que estén garantizadas con la afectación de sus participaciones o aportaciones federales, en términos de lo dispuesto en los artículos 9, 50 y 51 de la Ley de Coordinación Fiscal y los casos previstos en las disposiciones legales aplicables.

Artículo 24. Las Dependencias, entidades y organismos autónomos en el ejercicio de los recursos que les sean transferidos a través del Ramo General 33 Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios, se sujetarán a las disposiciones en materia de información, rendición de cuentas, transparencia y evaluación establecidas en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 48 y 49, fracción V, de la Ley de Coordinación Fiscal, 85 y 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

Artículo 25. Los fondos de participaciones que conforman el Ramo 28 que estima recibir el municipio por parte del gobierno federal, así como los fondos que el Estado participe al municipio importan la cantidad de \$ 12,961,463.69 y se desglosan a continuación:

| Partida | Presupuesto aprobado |
|-------------------------------------------------------------|----------------------|
| Fondo General de Participaciones | 7,925,864.23 |
| Fondo de Fomento Municipal | 2,773,329.90 |
| Impuesto Especial sobre Producción y Servicios | 14,067.59 |
| Fondo de Fiscalización | 1,358,798.25 |
| Fondo de impuesto de autos nuevos | 335,475.84 |
| Fondo de Compensación del Impuesto sobre Automóviles Nuevos | 59,119.17 |
| IEPS a las gasolinas y diesel | 31,649.63 |
| Participación ISR Art. 3-B ley de coordinación fiscal | 72,003.42 |
| ISR Enajenación de bienes inmuebles Art. 126 LISR | 57,119.85 |
| Participaciones Estatales | 334,035.81 |
| Total | 12,961,463.69 |

Artículo 26. Los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 que estima recibir el municipio, se desglosan a continuación:

| Fondo de aportaciones | Presupuesto aprobado |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM) | 598,539.84 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN) | 492,896.00 |
| Total | 1,091,437.84 |

Tesorero de Justicia Municipal R
ay

AMEC
Jose e egresos me 15 de 2023 es
Letricia Alday B
Tesorero de Justicia Municipal R
M. Gustavo Navarro C

Melchor Navarro C
Jose Jesus Hernandez Alday B
RABEL

Artículo 27. La aplicación, destino y distribución presupuestada de los fondos de aportaciones que conforman el Ramo 33 se desglosa a continuación por capítulo del gasto:

| Fondo de aportaciones | Capítulo de gasto | | | | | | | | | Total |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|-----------|------|------|------------|------|------|------|------------|
| | 1000 | 2000 | 3000 | 4000 | 5000 | 6000 | 7000 | 8000 | 9000 | |
| Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social Municipal (FISM) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 598,539.84 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 598,539.84 |
| Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal (FORTAMUN) | 235,504.00 | 191,394.00 | 66,000.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 492,898.00 |

TÍTULO TERCERO
DE LA DISCIPLINA PRESUPUESTARIA EN EL EJERCICIO DEL GASTO PÚBLICO

CAPÍTULO I
Disposiciones generales

Artículo 28. El ejercicio del gasto público deberá sujetarse estrictamente a las disposiciones previstas en el Presupuesto de Egresos, las que emita la Tesorería Municipal y el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, en el ámbito de la Administración Pública Municipal. Tratándose del Cabildo y de Órganos Jurisdiccionales así como de los entes autónomos, las unidades administrativas competentes emitirán las disposiciones correspondientes.

Artículo 29. La Tesorería Municipal y el Órgano de Control y Evaluación Gubernamental, emitirán durante el mes de enero de 2024, las Reglas para la Racionalización del Gasto Público a las que deberán sujetarse las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Municipal.

Artículo 30. Las dependencias y entidades, sin exceder sus presupuestos autorizados, responderán de las cargas financieras que se causen por no cubrir oportunamente los adeudos no fiscales contraídos entre sí, las cuales se calcularán a la tasa anual que resulta de sumar 5 puntos porcentuales al promedio de las tasas anuales de rendimiento equivalentes a las de descuento de los Certificados de la Tesorería de la Federación a 28 días, en colocación primaria, emitidos durante el mes inmediato anterior a la fecha del ciclo compensatorio.

Artículo 31. La Tesorería Municipal, analizando los objetivos y la situación de las finanzas públicas, podrá autorizar compensaciones presupuestarias entre dependencias y entidades, y entre estas últimas, correspondientes a sus ingresos y egresos, cuando las mismas cubren obligaciones entre sí derivadas de variaciones respecto de la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2024 y este Presupuesto de Egresos en los precios y volúmenes de los bienes y servicios adquiridos por las mismas, siempre y cuando el importe del pago con cargo al presupuesto del deudor sea igual al ingreso que se registre en la Ley de Ingresos del Municipio para el Ejercicio Fiscal de 2024 o, en su caso, que dicho importe no pueda cubrirse con ingresos

adicionales de la entidad a consecuencia del otorgamiento de subsidios en los precios de los bienes o servicios por parte de la entidad deudora.

CAPÍTULO II

De la racionalidad, eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez en el ejercicio del gasto

Artículo 32. Las dependencias sólo podrán modificar sus estructuras orgánicas y laborales aprobadas para el ejercicio fiscal 2024, previa autorización del Presidente Municipal y de conformidad con las normas aplicables, siempre que cuenten con los recursos presupuestarios suficientes.

Artículo 33. La Tesorería Municipal podrá entregar adelantos de participaciones, previa petición que por escrito haga el titular de la dependencia o entidad al Tesorero, siempre que el primero cuente con la aprobación del Cabildo y del Presidente Municipal. También podrá hacerlo con respecto a las entidades y organismos autónomos, a cuenta de las transferencias presupuestales que les correspondan, previa petición que por escrito le presente el titular al Tesorero.

La Tesorería Municipal podrá autorizar o negar las peticiones a que se refiere el párrafo anterior, en función de la situación de las finanzas públicas del Gobierno del Municipio y del resultado que arroje el análisis practicado a la capacidad financiera de la dependencia, entidad u organismo solicitante.

Artículo 34. Los viáticos y gastos de traslado para el personal adscrito a las Dependencias deberán ser autorizados por los titulares de las mismas, previa valoración y conveniencia de la comisión que motiva la necesidad de traslado y/o asistencia del o los servidores públicos, debiéndose ajustar al tabulador aprobado por la Tesorería Municipal.

Artículo 35. Se autoriza a la Tesorería Municipal a pagar, con la sola presentación de los comprobantes respectivos, las obligaciones derivadas de servicios prestados a las dependencias por los siguientes conceptos:

- I. Arrendamiento, siempre y cuando exista contrato debidamente suscrito;
- II. Servicios de correspondencia postal y telegráfica, así como mensajería;
- III. Servicio telefónico e Internet;
- IV. Suministro de energía eléctrica; y
- V. Suministro y servicios de agua.

Artículo 36. Sólo se podrá constituir o incrementar el patrimonio de fideicomisos con recursos públicos y participar en el capital social de las empresas con la autorización del Presidente Municipal emitida por la Tesorería Municipal en los términos de las disposiciones aplicables.

Artículo 37. Tratándose de recursos federales o estatales cuyo destino sea su transmisión al patrimonio fideicomitido, el procedimiento respectivo se realizará por conducto de la oficina o dirección encargada del sector, o en su defecto, a través del fideicomitente.

Artículo 38. En aquellos fideicomisos en los que se involucren recursos públicos municipales, se deberá establecer una subcuenta específica, con el objeto de diferenciarlos del resto de las demás aportaciones. La Tesorería Municipal llevará el registro y control de los fideicomisos en los que participe el Gobierno Municipal.

Los fideicomisos, a través de su Comité Técnico, deberán informar trimestralmente a la Tesorería Municipal, dentro de los treinta días siguientes a cada trimestre, el saldo de la subcuenta a que se refiere el párrafo anterior. Adicionalmente, la Tesorería Municipal podrá solicitarles con la periodicidad que determine y bajo el plazo que establezca, la información jurídica, patrimonial o financiera que requiera, en los términos y condiciones de las disposiciones aplicables. En los contratos respectivos deberá pactarse expresamente tal previsión.

Handwritten notes: M. Navarro Navarro, J. Torres, La feria, Altavoz, H. G. Torres, M. Torres, M. Torres

Handwritten notes: T. de J. Torres, Torres y Torres, Torres y Torres, Torres y Torres

Handwritten notes: Torres y Torres, Torres y Torres, Torres y Torres, Torres y Torres

Handwritten notes: Torres y Torres, Torres y Torres, Torres y Torres

En caso de que exista compromiso de particulares con el Gobierno Municipal para otorgar sumas de recursos al patrimonio del fideicomiso y aquéllos incumplan con la aportación de dichos recursos, con las reglas de operación del fideicomiso o del programa correspondiente, el Gobierno Municipal, por conducto de la Dependencia o Entidad que coordine la operación del fideicomiso, podrá suspender las aportaciones subsecuentes.

Artículo 39. Se prohíbe la celebración de fideicomisos, mandatos o contratos análogos, que tengan como propósito eludir la anualidad de este Presupuesto.

Artículo 40. El Presidente Municipal o el Cabildo, por conducto de la Tesorería Municipal, autorizará la ministración, reducción, suspensión y en su caso, terminación de las transferencias y subsidios que con cargo al Presupuesto se prevén en este acuerdo.

Artículo 41. Los titulares de las entidades a los que se autorice la asignación de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, serán responsables de su correcta aplicación conforme a lo establecido en este Presupuesto y las demás disposiciones aplicables.

Artículo 42. La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto relacionado con el otorgamiento y aplicación de las transferencias y subsidios a que se refiere el artículo anterior.

Artículo 43. Las erogaciones por concepto de transferencias y subsidios con cargo al Presupuesto, se sujetarán a los objetivos y las metas de los programas que realizan las entidades y a las necesidades de planeación y administración financiera del Gobierno Municipal, apegándose además a los siguientes criterios:

- I. Se requerirá la autorización previa y por escrito de la Tesorería Municipal para otorgar transferencias que pretendan destinarse a inversiones financieras; y,
- II. Se considerarán preferenciales las transferencias destinadas a las entidades cuya función esté orientada a: la prestación de servicios públicos, al desarrollo social y a la formación de capital en las ramas y sectores básicos de la economía, la promoción del desarrollo de la ciencia y la tecnología.

Artículo 44. Cuando la Tesorería Municipal disponga durante el ejercicio fiscal de recursos económicos excedentes derivados del superávit presupuestal de los ingresos recaudados respecto de los ingresos estimados, el Presidente Municipal/Cabildo podrá aplicarlos a programas y proyectos a cargo del Gobierno del Municipio, así como para fortalecer las reservas actuariales para el pago de pensiones de los servidores públicos o al saneamiento financiero.

Tratándose de recursos excedentes de origen federal, el destino en que habrán de emplearse será el previsto en la legislación federal aplicable.

Los recursos excedentes derivados de dicho superávit presupuestal se considerarán de ampliación automática.

Artículo 45. La Tesorería Municipal podrá emitir durante el ejercicio fiscal, disposiciones sobre la operación, evaluación y ejercicio del gasto de las economías presupuestarias del ejercicio fiscal.

Los ahorros o economías presupuestarias que se obtengan podrán reasignarse durante los meses de mayo y octubre a proyectos sustantivos de las propias dependencias o entidades públicas que los generen, siempre y cuando correspondan a las prioridades establecidas en sus programas, cuenten con la aprobación de la Tesorería Municipal, y se refieran, de acuerdo a su naturaleza, preferentemente a obras o acciones contempladas en este Presupuesto y a los proyectos de inversión pública. Dichas reasignaciones no serán regularizables para el siguiente ejercicio fiscal.

Artículo 46. En el ejercicio del Presupuesto de Egresos, las Dependencias y Entidades se sujetarán a la calendarización que determine y les dé a conocer la Tesorería Municipal, la cual será congruente con los flujos de ingresos. Asimismo, las Dependencias y Entidades proporcionarán a dicha Tesorería, la información presupuestal y financiera que se les requiera, de conformidad con las disposiciones en vigor.

Artículo 47. Los recursos correspondientes a los subejercicios que no sean subsanados en el plazo de 90 días naturales, serán reasignados a los programas sociales y de inversión en infraestructura previstos en este acuerdo. Al efecto, la Tesorería Municipal informará trimestralmente al Cabildo, a partir del 1 de abril de 2024, sobre dichos subejercicios.

Si al término de los 90 días estipulados, los subejercicios no hubieran sido subsanados, la Tesorería Municipal informará a la Oficina de control o al Órgano de Control y Evaluación Gubernamental sobre dichos subejercicios, a fin de que ésta proceda en los términos de la ley de vigente.

El Órgano de Control y Evaluación Gubernamental informará trimestralmente al Cabildo sobre las denuncias y las acciones realizadas en contra de los servidores públicos responsables.

Artículo 48. El Cabildo, los órganos jurisdiccionales, los organismos autónomos, así como las Dependencias y Entidades deberán sujetarse a los montos autorizados en este presupuesto, salvo que se autoricen adecuaciones presupuestales en los términos de este acuerdo y de la Ley de Presupuesto y Gasto Público para los Municipios del Estado de Sonora; por consiguiente, no deberán adquirir compromisos distintos a los estipulados en el presupuesto aprobado.

Artículo 49. En caso de que durante el ejercicio fiscal exista un déficit en el ingreso recaudado previsto en la Ley de Ingresos del Municipio, el Presidente Municipal, por conducto de la Tesorería Municipal, podrá aplicar las siguientes normas de disciplina presupuestaria:

- I. La disminución del ingreso recaudado de alguno de los rubros estimados en la Ley de Ingresos del Municipio, podrá compensarse con el incremento que, en su caso, observen otros rubros de ingresos, salvo en el caso en que éstos últimos tengan un destino específico por disposición expresa de leyes de carácter fiscal o conforme a éstas, se cuente con autorización de la Tesorería Municipal para utilizarse en un fin específico, así como tratándose de ingresos propios de las Entidades;
- II. En caso de que no pueda realizarse la compensación para mantener la relación de ingresos y gastos aprobados o ésta resulte insuficiente, se procederá a la reducción de los montos aprobados en el Presupuesto de Egresos destinados a las Dependencias, Entidades y programas, conforme el orden siguiente:
 - a) Los gastos de comunicación social;
 - b) El gasto administrativo no vinculado directamente a la atención de la población;

RMBEC

*TESORERIA MUNICIPAL
DEFINICION A 1 de Mayo*

MAQUINARIA MUNICIPAL

Tercero de Juan Crisóstomo R.

MAQUINARIA MUNICIPAL

RMBEC

*TESORERIA MUNICIPAL
DEFINICION A 1 de Mayo*

Tercero de Juan Crisóstomo R.

- c) El gasto en servicios personales, prioritariamente las erogaciones por concepto de percepciones extraordinarias; y
- d) Los ahorros y economías presupuestarios que se determinen con base en los calendarios de presupuesto autorizados a las dependencias y entidades; y

~~III. En caso de que los ajustes anteriores no sean factibles o suficientes para compensar la disminución del ingreso recaudado, podrán realizarse ajustes en otros conceptos de gasto, incluidas las transferencias a otros entes públicos y a los organismos autónomos, siempre y cuando se procure no afectar los programas sociales.~~

En su caso, el Cabildo, los órganos jurisdiccionales y los organismos autónomos deberán emitir sus propias normas de disciplina presupuestaria.

Artículo 50. En apego a lo previsto en la Ley de Obras Públicas del Estado Sonora y sus municipios del Reglamento para las Obras Públicas del Municipio de San Javier, las dependencias y entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar obras públicas y servicios, mediante los procedimientos que a continuación se señalan:

- I. Licitación pública;
- II. Invitación a cuando menos tres personas; o
- III. Adjudicación directa.

En los procedimientos de contratación deberán establecerse los mismos requisitos y condiciones para todos los participantes, especialmente por lo que se refiere a tiempo y lugar de entrega, plazos de ejecución, normalización aplicable en términos de la Ley Federal sobre Metrología y Normalización, forma y tiempo de pago, penas convencionales, anticipos y garantías, debiendo las Dependencias y Entidades proporcionar a todos los interesados igual acceso a la información relacionada con dichos procedimientos, a fin de evitar favorecer a algún participante.

Los montos máximos de contratación de obra pública y servicios serán los siguientes:

| MODALIDAD | ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS | | | |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------|-------|--------------|--------------|
| | EN SALARIOS MÍNIMOS | | EN PESOS | |
| | DE | HASTA | DE | HASTA |
| Licitación Pública | | | 1,500,000.01 | EN ADELANTE |
| Invitación a cuando menos tres personas | | | 1,000,000.01 | 1,500,000.00 |
| Adjudicación Directa | | | 0.00 | 1,000,000.00 |

Cuando se ejecuten programas en los que se ejerzan asignaciones presupuestales federales, se deberán apegar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los acuerdos o convenios respectivos.

Cuando se aplique la normatividad federal en la contratación de obra pública o servicios relacionados con la misma, financiados con cargo a recursos federales convenidos, se estará al rango que determine dicha normativa, conforme al monto de los recursos recibidos en su totalidad por el Municipio.

Artículo 51. En apego a lo estipulado en la Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público Municipal/ Reglamento de Adquisiciones Municipales, las dependencias y entidades podrán convocar, adjudicar o contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos solamente cuando se cuente con la autorización global o específica, por parte de la Tesorería Municipal, en su caso, del presupuesto de inversión y de gasto corriente, conforme a los cuales deberán programarse los pagos respectivos.

LEYENDA
 A) Idem B
 Jose Reyes
 Juan Borja
 M. Serrano
 ROME

Juan a el Jesus Arizondo R

Las dependencias y las entidades, bajo su responsabilidad, podrán contratar adquisiciones, servicios y arrendamientos, sin sujetarse al procedimiento de licitación pública, en los siguientes casos:

- a) Sin llevar a cabo licitación cuando el importe de la compra no rebase la cantidad de \$ 800,000.00, antes de I.V.A.
- ~~b) Por invitación restringida habiendo considerado tres cotizaciones cuando el monto de la operación no rebase la cantidad de \$ 800,000.01 a \$ 2,000,000.00 antes de I.V.A.~~
- ~~c) Mediante licitación pública cuando el monto de la operación rebase la cantidad de \$ 2,000,000.01 antes de I.V.A.~~

Artículo 52. Las operaciones de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios que realicen los organismos autónomos, así como las Dependencias y Entidades, se realizarán con estricto apego a las disposiciones previstas en la Ley de Adquisiciones, Servicios y Arrendamientos del Sector Público Municipal.

Cuando en las operaciones referidas se ejerzan recursos federales, se deberá estar a la normatividad aplicable o a la que se pacte en los convenios o instrumentos jurídicos respectivos.

CAPÍTULO III
Sanciones

Artículo 53. Los titulares de los entes públicos, en el ejercicio de sus presupuestos aprobados, sin menoscabo de las responsabilidades y atribuciones que les correspondan, serán directamente responsables de que su aplicación se realice con estricto apego a las leyes correspondientes y a los principios antes mencionados.

El incumplimiento de dichas disposiciones será sancionado en los términos de lo establecido en la Ley Estatal/Municipal de Responsabilidades de los Servidores Públicos y demás disposiciones aplicables.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presupuesto de egresos municipal deberá ser publicado en Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora.

ARTÍCULO SEGUNDO. El presente acuerdo entrará en vigor el día 1º de enero de 2024, previa publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora.

ARTÍCULO TERCERO. En cumplimiento a lo dispuesto por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Gobierno del Municipio instrumentará los documentos técnico-normativos que emita el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), conforme a los criterios y términos establecidos para ese fin.

ARTÍCULO CUARTO. La información financiera y presupuestal adicional a la contenida en el presente acuerdo así como la demás que se genere durante el ejercicio fiscal, podrá ser consultada en los reportes específicos que para tal efecto difunda la Tesorería Municipal en los medios oficiales, incluyendo los medios electrónicos.

ARTÍCULO QUINTO. El municipio de San Javier, Sonora, elaborará y difundirá a más tardar 30 días naturales siguientes a la promulgación del presente acuerdo, en su respectiva página de internet, el presupuesto ciudadano con base en la información presupuestal contenida en el presente acuerdo, de conformidad con el

*José Jesús Menéndez
NMEC
Leticia Alday B*

*José de Jesús Menéndez
M. Antonio Alvarado*

artículo 62 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y con la Norma para la difusión a la ciudadanía de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos emitida por el Consejo Nacional de Armonización Contable.

Dado en el Ayuntamiento del Municipio San Javier, Sonora a los 20 días del mes de diciembre del año 2023.

Rosa Mar Encinas C
C. ROSA MARIA ENCINAS CORNEJO
PRESIDENTE MUNICIPAL

Francisca Sugey Encinas Encinas
C. FRANCISCA SUGEY ENCINAS ENCINAS
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Marco Orlando Miranda Quijada
C. MARCO ORLANDO MIRANDA QUIJADA
SINDICO

Teresa de Jesus Miranda Ruiz
C. TERESA DE JESUS MIRANDA RUIZ
REGIDOR

Jose Jesus Mendoza Agüero
C. JOSE JESUS MENDOZA AGÜERO
REGIDOR

Vanessa Jamileth Valdez Amaya
C. VANESSA JAMILETH VALDEZ AMAYA
REGIDOR

Dora Leticia Alday Buelna
C. DORA LETICIA ALDAY BUELNA
REGIDOR

Carlos Humberto Bourjac Romero
C. CARLOS HUMBERTO BOURJAC ROMERO
REGIDOR



GOBIERNO
DE **SONORA**

BOLETÍN OFICIAL Y
**ARCHIVO DEL
ESTADO**

EL BOLETÍN OFICIAL SE PUBLICARÁ LOS LUNES Y JUEVES DE CADA SEMANA. EN CASO DE QUE EL DÍA EN QUE HA DE EFECTUARSE LA PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN OFICIAL SEA INHÁBIL, SE PUBLICARÁ EL DÍA INMEDIATO ANTERIOR O POSTERIOR. (ARTÍCULO 6º DE LA LEY DEL BOLETÍN OFICIAL).

EL BOLETÍN OFICIAL SOLO PUBLICARÁ DOCUMENTOS CON FIRMAS AUTÓGRAFAS, PREVIO EL PAGO DE LA CUOTA CORRESPONDIENTE, SIN QUE SEA OBLIGATORIA LA PUBLICACIÓN DE LAS FIRMAS DEL DOCUMENTO (ARTÍCULO 9º DE LA LEY DEL BOLETÍN OFICIAL).

La autenticidad de éste documento se puede verificar en
<https://boletinoficial.sonora.gob.mx/informacion-institucional/boletin-oficial/validaciones> CÓDIGO: 2023CCXIIIEE-31122023-53685B1F9

