



GOBIERNO
DE SONORA

BOLETÍN OFICIAL

ÓRGANO DE DIFUSIÓN DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARÍA DE GOBIERNO - BOLETÍN OFICIAL Y ARCHIVO DEL ESTADO

Hermosillo, Sonora

Tomo CCXVI

Número 45 Secc. III

Jueves 04 de diciembre de 2025

CONTENIDO

MUNICIPAL • H. AYUNTAMIENTO DE BENJAMÍN HILL • Modificaciones al Presupuesto de Egresos 2025. • **H. AYUNTAMIENTO DE NAVOJOA** • Reglamento de Mercados. • **H. AYUNTAMIENTO DE SARIC** • Modificaciones al Presupuesto de Egresos 2025. • **H. AYUNTAMIENTO DE PITIQUITO** • Modificaciones al Presupuesto de Egresos 2025. • **H. AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO** • Modificaciones al Presupuesto de Egresos 2025. • **H. AYUNTAMIENTO DE VILLA PESQUEIRA** • Modificaciones al Presupuesto de Egresos 2025.

DIRECTORIO

GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE SONORA
DR. FRANCISCO ALFONSO DURAZO MONTAÑO

SECRETARIO DE GOBIERNO
LIC. ADOLFO SALAZAR RAZO

SUBSECRETARIO DE SERVICIOS DE GOBIERNO
ING. RICARDO ARAIZA CELAYA

DIRECTOR GENERAL DE BOLETÍN OFICIAL Y ARCHIVO DEL ESTADO
DR. JUAN CARLOS HOLGUÍN BALDERRAMA

El Lic. Irat Gadiel Chaires Borjas, Secretario del Ayuntamiento del municipio de Benjamín HIL, Sonora; certifica que en Sesión de Ayuntamiento _Nº 008_ celebrada el 16 _de_ _Noviembre_, de 2025, se tomó el siguiente:

Acuerdo No. 02

Que aprueba las modificaciones presupuestales para el Tercer trimestre de 2025.

Artículo 1º. Para el ejercicio presupuestal y control de las erogaciones, las modificaciones presupuestales se presenten de la siguiente manera:

AMPLIACION (+)						
Justificación: Los recursos asignados a estas dependencias fueron insuficientes para cumplir con los objetivos y metas programados para el presente ejercicio fiscal.						
Dep.	Clase	Prog.	Con.	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado
AT	AR			AYUNTAMIENTO		
				ACCION REGAMINTARIA		
		1000		SERVICIOS PERSONALES	1,354,000.00	994.60
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	42,000.00	0.00
		3000		SERVICIOS GENERALES	12,000.00	0.00
PH	CA			PRESIDENCIA		
				ACCION PRESIDENCIAL		
		1000		SERVICIOS PERSONALES	1,060,608.00	649.15
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	96,000.00	11,934.39
		3000		SERVICIOS GENERALES	930,000.00	5,659.75
SA	DA			SECRETARIA		
				POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL		
		1000		SERVICIOS PERSONALES	4,410,519.15	685,099.92
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	70,000.00	60,115.38
		3000		SERVICIOS GENERALES	60,000.00	22,745.68
		4000		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES Y SUBSIDIOS	5,290,227.47	135,215.51
TH	EB			TESORERIA		
				PLANACION DE LA POLITICA FINANCIERA		
		1000		SERVICIOS PERSONALES	1,236,535.87	1,908,747.13
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	450,000.00	182,032.83
		3000		SERVICIOS GENERALES	1,699,692.00	124,805.61
		5000		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	40,000.00	136,138.40
		9000		OTRA DA	2,440,000.00	125,674.00
DOP	BW			OBRA DE OBRAS PUBLICAS		
				PROMOCION Y EDUCACION DE OBRAS		
		1000		SERVICIOS PERSONALES	456,707.00	0.00
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	84,000.00	0.00
		3000		SERVICIOS GENERALES	112,800.00	0.00
		5000		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	20,000.00	16,584.00
		6000		INVERSION PUBLICA	3,036,271.00	1,146,059.70
DSP	IB			OBRA DE SERVICIOS PUBLICOS		
				ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS		
		1000		SERVICIOS PERSONALES	6,240,206.64	40,108.84
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	993,600.00	441,626.83
		3000		SERVICIOS GENERALES	3,966,000.00	208,150.03
OSPYN	JB			OBRA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL		
				Administración de LA SEGURIDAD PUBLICA		
		1000		SERVICIOS PERSONALES	4,724,549.00	3,860.28
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	670,000.00	304,831.52
		3000		SERVICIOS GENERALES	336,000.00	7,767.01
OCE	GW			ORGANISMO DE CONTROL DE EVALUACION		
				DESARROLLO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL		
		1000		SERVICIOS PERSONALES	664,408.00	0.00
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	54,000.00	0.00
		3000		SERVICIOS GENERALES	70,800.00	0.00
TOTAL					41,486,838.33	8,681,272.34

REDUCCION (-)

Justificación: El ejercicio del gasto de estas dependencias tuvo un comportamiento menor a lo presupuestado, dando cumplimiento a los objetivos y metas programados

Dep.	Clase	Prog.	Con.	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
AT	AR			AYUNTAMIENTO			
				ACCION REGAMINTARIA			
		1000		SERVICIOS PERSONALES	1,354,000.00	300,706.60	1,153,793.40
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	42,000.00	0.00	42,000.00
		3000		SERVICIOS GENERALES	12,000.00	0.00	12,000.00
PH	CA			PRESIDENCIA			
				ACCION PRESIDENCIAL			
		1000		SERVICIOS PERSONALES	1,060,608.00	254,646.15	855,968.85
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	96,000.00	0.00	96,000.00
		3000		SERVICIOS GENERALES	930,000.00	76,711.94	853,288.06
SA	DA			SECRETARIA			
				POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL			
		1000		SERVICIOS PERSONALES	4,410,519.15	0.00	4,410,519.15
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	70,000.00	24,579.35	53,140.65
		3000		SERVICIOS GENERALES	60,000.00	0.00	60,000.00
		4000		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES Y SUBSIDIOS	5,290,227.47	450,069.27	4,834,138.20
TH	EB			TESORERIA			
				PLANACION DE LA POLITICA FINANCIERA			
		1000		SERVICIOS PERSONALES	1,236,535.87	0.00	1,236,535.87
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	450,000.00	0.00	450,000.00
		3000		SERVICIOS GENERALES	1,699,692.00	0.00	1,699,692.00
		5000		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	40,000.00	0.00	40,000.00
		9000		OTRA DA	2,440,000.00	1,300,000.00	1,140,000.00
DOP	BW			OBRA DE OBRAS PUBLICAS			
				PROMOCION Y EDUCACION DE OBRAS			
		1000		SERVICIOS PERSONALES	456,707.00	96,000.00	360,707.00
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	84,000.00	0.00	84,000.00
		3000		SERVICIOS GENERALES	112,800.00	0.00	112,800.00
		5000		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	20,000.00	0.00	20,000.00
		6000		INVERSION PUBLICA	3,036,271.00	1,146,059.70	2,590,261.30
DSP	IB			OBRA DE SERVICIOS PUBLICOS			
				ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS			
		1000		SERVICIOS PERSONALES	6,240,206.64	760,166.10	5,480,140.54
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	993,600.00	153.25	893,446.75
		3000		SERVICIOS GENERALES	3,966,000.00	0.00	3,966,000.00
OSPYN	JB			OBRA DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL			
				Administración de LA SEGURIDAD PUBLICA			
		1000		SERVICIOS PERSONALES	4,724,549.00	1,215,019.24	3,509,529.76
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	670,000.00	17,578.50	652,421.50
		3000		SERVICIOS GENERALES	336,000.00	0.00	336,000.00
OCE	GW			ORGANISMO DE CONTROL DE EVALUACION			
				DESARROLLO ADMINISTRATIVO MUNICIPAL			
		1000		SERVICIOS PERSONALES	664,408.00	138,000.00	526,408.00
		2000		MATERIALES Y SUMINISTROS	54,000.00	0.00	54,000.00
		3000		SERVICIOS GENERALES	70,800.00	15,000.00	55,800.00
TOTAL					41,486,838.33	8,681,272.34	36,799,281.99

Artículo 2º. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 138, Fracción X del de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, Inciso II y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se edita el C. Presidente Municipal realizar las gestiones necesarias para su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno de Estado.

Artículo 3º. El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial.

Con la finalidad que se charge el Artículo 88, Fracción VI de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se edita el C. Presidente Municipal realizar las gestiones necesarias para su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno de Estado.



Lic. Irat Gadiel Chaires Borjas

SECRETARIA MUNICIPAL
ADMINISTRACION
2024-2027

El Lic. Irad Gadíel Chaires Borboa, Secretario del Ayuntamiento del municipio de Benjamín Hill, Sonora; certifica que en Sesión Extraordinaria de Ayuntamiento N° 28 celebrada el 14 de Noviembre de 2025, se tomó el siguiente: =====

Acuerdo No. 2

Que aprueba las modificaciones presupuestales para el 3er. Trimestre de 2025.

Artículo 1º. Para el ejercicio presupuestal y control de las erogaciones, las modificaciones presupuestales se presentan de la siguiente manera:

AMPLIACION (+)

JUSTIFICACION: ESTE AUMENTO SE DIO YA QUE SE RECIBIO UN RECURSO DE REPUEVE ASI COMO DE CECOP

Claves			Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
Dep	Prog.	Cap.				
PM	CA	5000	PRESIDENCIA			
			ACCION PRESIDENCIAL			
TM	EB	1000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	447,900.00	48,000.00
			TESORERIA			
DOP	BW	6000	PLANEACION DE LA POLITICA FINANCIERA	1,226,535.97	680,095.76	1,226,535.97
			SERVICIOS PERSONALES			
			DIR. DE OBRAS PUBLICAS			
			PROMOCION Y EJECUCION DE OBRAS	3,836,272.00	444,467.50	4,316,839.50
			INVERSION PUBLICA			
			TOTAL	5,062,807.97	1,572,463.26	5,591,175.47

Artículo 2º. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXI de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, inciso 2) y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se solicita al C. Presidente Municipal realizar las gestiones necesarias para su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno de Estado.

Artículo 3º. El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Con la facultad que la otorga el Artículo 86, Fracción VI de la Ley de Gobierno y Administración Municipal; certifica y hago constar que la presente es transcripción fiel y exacta de lo asentado en el libro de actas del Ayuntamiento respectivo.

SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

Lic. Irad Gadíel Chaires Borboa



REGLAMENTO DE MERCADOS DEL MUNICIPIO DE NAVOJOA

C. JORGE ALBERTO ELÍAS RETES, PRESIDENTE MUNICIPAL DE NAVOJOA, SONORA A TODOS LOS HABITANTES HAGO SABER:

Que el H. Ayuntamiento del Municipio de Navojoa, Sonora, en Sesión Ordinaria celebrada en fecha 31 de octubre de 2025, mediante el Acta Número 177, con fundamento en lo dispuesto por los Artículos 115, Fracción II, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 136 Fracción XLIV, de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora; y, Artículo 18, Fracción IV, Artículo 61, Inciso B y D, Artículo 65, Fracción I y II de la Ley de Gobierno Municipal del Estado de Sonora, y Artículo 31 del Reglamento Interior del H. Ayuntamiento del Municipio de Navojoa, Sonora, aprobó el Reglamento de Mercados del Municipio de Navojoa, Sonora, para quedar de la siguiente manera:

REGLAMENTO DE MERCADOS DEL MUNICIPIO DE NAVOJOA**CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES**

Artículo 1. Las disposiciones del presente reglamento son de orden público, de observancia obligatoria y tiene por objeto establecer las normas a las cuales debe sujetarse la organización y el funcionamiento del servicio público de Mercados en el municipio de Navojoa, Sonora.

Artículo 2. El funcionamiento de los mercados en el municipio de Navojoa es considerado de utilidad pública, y su control administrativo y operativo es competencia de la Autoridad Municipal, a través del Síndico Procurador, siendo supervisado por la Comisión de Mercado, Rastro y Panteones de Regidores del H. Ayuntamiento.

Artículo 3. El servicio público de mercados corresponde de forma exclusiva al H. Ayuntamiento, y comprende el establecimiento, operación y conservación de lugares adecuados para la realización de actividades comerciales, que faciliten a la población municipal el acceso a la oferta de mercancías de consumo generalizado que satisfagan sus necesidades básicas.

Artículo 4. El funcionamiento de los Mercados Municipales persigue tres objetivos fundamentales:

- 1.- Propiciar la reducción de márgenes de comercialización, a efecto de garantizar una oferta de productos básicos a precios bajos, en beneficio preferentemente de los consumidores del más bajo nivel de ingreso.

2

- 2.- Coadyuvar en el ordenamiento de los vendedores ambulantes, sujetando la integración de sus establecimientos en lugares idóneos.

- 3.- Promover la creación de fuentes de ingresos para familias de escasos recursos.

La administración de los mercados debe realizarse con costos de operación y niveles de eficiencia, que permitan el cumplimiento de dichos propósitos.

Artículo 5. Para los efectos del presente Reglamento, se entiende por:

- I. **Mercado:** Los edificios públicos adquiridos o construidos por las Autoridades Municipales destinados para alquilar locales comerciales para la concurrencia de consumidores, ya sea ofertando mercancías o en demanda de estas.
- II. **Zona de protección de Mercados:** El perímetro señalado por la Autoridad Municipal a cada Mercado, comprendiendo vías o lugares públicos a efecto de prevenir su normal funcionamiento.
- III. **Vía pública:** Todo espacio de uso común que, por disposición del Ayuntamiento, así como las Leyes y Reglamentos aplicables, se encuentre destinado al libre tránsito peatonal y vehicular, como todo inmueble que de hecho se utilice para ese fin, y en general las áreas libres y demás zonas del Municipio destinadas para tales efectos.
- IV. **Puestos Permanentes o fijos:** Lugar o espacio físico, localizado dentro de las instalaciones de los mercados, donde los comerciantes deban ejercer sus actividades de comercio.
- V. **Locatarios o concesionarios:** Para los fines de este Reglamento se entiende por locatario toda persona que para dedicarse al comercio ocupe un local o puesto en los mercados, con la correspondiente autorización oficial.
 - a) **Permanentes:** Persona física o moral que tenga en concesión algún local del Mercado, y que ha obtenido su empadronamiento para ejercer el comercio en Mercados por la vigencia de su contrato anual.
 - b) **Temporales:** Aquel que se ejerce en espacios, lugares y días previamente determinados por la Autoridad Municipal, obteniendo su empadronamiento para ejercer el comercio por un término que no exceda de un mes.

3

- VI. **Ayuntamiento:** Cuerpo de Gobierno Municipal conformado por el Presidente Municipal, Síndico y Regidores, con cuyos acuerdos con apego a las disposiciones generales se administra el Municipio.
- VII. **Síndico Procurador Municipal:** Funcionario de elección popular responsable del control administrativo y operativo de los Mercados del Municipio.
- VIII. **Comisión de Mercados:** Se denomina a la Comisión de Mercado, Rastro y Panteones integrado por el cuerpo de regidores que fueron aprobados por el pleno del Ayuntamiento para ser responsables de la supervisión administrativa y operativa de los Mercados del Municipio.
- IX. **Local:** Es el espacio fijo ubicado en el interior de un mercado público, designado por el Ayuntamiento para la explotación del servicio público de mercados en el Municipio.
- X. **Concesión:** Figura jurídica por la cual se reconoce la tenencia de los locales comerciales.
- XI. **UMA:** Unidad de Medida y Actualización en México.

Artículo 6. Para el funcionamiento de locales comerciales en mercados, en cualquier giro comercial o de prestación de servicios, se requiere contar con contrato de concesión que será expedido por el Representante Legal del Ayuntamiento, es decir, por el Síndico Procurador.

Artículo 7. El uso de puestos, pisos o cualquier otro espacio de los Mercados, se hará de acuerdo a lo establecido por este Reglamento y a las demás disposiciones que el H. Ayuntamiento considere necesarias.

CAPÍTULO II DE LAS AUTORIDADES

Artículo 8. Son autoridades competentes para la aplicación de ese Reglamento:

- a) H. Ayuntamiento.
- b) Presidente Municipal.
- c) Comisión de Mercado, Rastro y Panteones de Regidores

- d) Síndico Procurador Municipal
- e) Coordinador de Mercados.

Artículo 9. Corresponde al Síndico Municipal designar al Coordinador Mercados, cuyas atribuciones son las siguientes:

- I. Realizar actividades administrativas necesarias para el buen funcionamiento de los mercados municipales, incluyendo los servicios de vigilancia y recolección de basura.
- II. Mantener el archivo administrativo debidamente organizado actualizado.
- III. Presentar al Síndico Procurador y a la Comisión de Mercados un informe mensual de las actividades administrativas realizadas en el Mercado Municipal.
- IV. Vigilar el cumplimiento de las medidas sanitarias dentro de las instalaciones de los mercados.
- V. Comunicar al H. Ayuntamiento a través del Síndico Municipal, cualquier circunstancia especial que suceda en el Mercado Municipal, proponer las medidas correctivas en su caso.
- VI. Formular y presentar al Síndico Procurador y a la Comisión de Mercados, los Programas de Administración y Operación, incluyendo un proyecto de distribución de giros comerciales en locales.
- VII. Impedir cualquier acto que altere el orden público del mercado, así como vigilar el cumplimiento de los contratos de concesión otorgados a los locatarios
- VIII. Vigilar el cumplimiento oportuno de los pagos por concepto de rentas, a que están obligados los locatarios.
- IX. Vigilar el buen estado de las instalaciones físicas de los mercados.
- X. Supervisar que el personal de los mercados cumpla eficientemente su labor.
- XI. Asegurar que el mercado y los locatarios cumplan con las Leyes y regulaciones vigentes en materia de Protección Civil.

XII. Las demás que le confieran las disposiciones legales.

Artículo 10. Son facultades del Síndico Procurador practicar por conducto de inspectores a su cargo, las visitas de inspección a los mercados, para vigilar el cumplimiento de las disposiciones del presente Reglamento.

Artículo 11. Es facultad del Síndico Procurador la regulación y la prestación de cualquier servicio que se preste dentro del mercado municipal.

CAPÍTULO III DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS MERCADOS

Artículo 12. En cada mercado deberá haber un Coordinador de Mercados que responda por el debido cumplimiento de este Reglamento y demás disposiciones legales aplicables.

Artículo 13. Para la distribución y disposición de las áreas, casetas, puestos o similares de los mercados, se elaborará un plano donde se fijará la ubicación y nomenclatura de los mismos, pudiendo ser modificados en cualquier tiempo, conforme a las necesidades consideradas por el H. Ayuntamiento.

Artículo 14. Los proyectos de mejoras o adaptaciones a locales de los mercados deberán someterse a la consideración de Sindicatura Municipal y la Comisión de Mercados, y solo se autorizarán cuando se cumplan con los siguientes requisitos:

- I. Que se preserven las construcciones permanentes de locales, la armonía arquitectónica de las edificaciones.
- II. Que permita el libre tránsito al público.
- III. Que cumpla con las disposiciones de salud e higiene.
- IV. Que no resulte perjudicial a terceras personas.
- V. Que cumpla con las disposiciones requeridas por la Secretaría de Infraestructura Urbana y Ecología del Ayuntamiento.
- VI. Que cumpla con las disposiciones requeridas por la Coordinación Municipal de Protección Civil y Bomberos.

Artículo 15. El Coordinador de Mercados, en caso de existencia de instalaciones se obliga a aplicar los recursos generados por al uso de Sanitarios Públicos y de Paquetería en la realización de mejoras al inmueble que ocupa el Mercado Municipal, conservando su arquitectura y funcionalidad conforme a los lineamientos que autorice por escrito el H. Ayuntamiento.

Lo anterior, a través del instrumento contractual que este H. Ayuntamiento determine para tales efectos, así mismo deberá someterla a aprobación de inversión de 3 (tres) propuestas de empresas establecidas dependiendo de la magnitud de la obra.

La aplicación de estos recursos se conducirá bajo los términos del Reglamento de Austeridad aprobado por el H. Ayuntamiento.

Artículo 16. En relación al cobro por el uso de Sanitarios y de paquetería en el Mercado Municipal, causará un derecho equivalente al que determine por acuerdo Sindicatura y la Comisión de Mercados.

Artículo 17. En relación al cobro por el uso de paquetería en el Mercado Municipal, se causará un derecho equivalente a cada hora de resguardo; misma hora que se establecerá en el recibo al ingreso del paquete y salida de este, estableciendo el número total de horas y el monto a cobrar. Para lo anterior, se usará recibos foliados a fin de llevar control financiero.

Artículo 18. El Coordinador de Mercados se obliga a proporcionar al H. Ayuntamiento por conducto de Sindicatura Municipal los primeros 10 (diez) días de cada mes el Informe de Ingresos por el servicio de paquetería, de acuerdo al número de recibos foliados o de registro electrónico generados diariamente, mismo conteo que se hará en presencia de un interventor designado por Sindicatura Municipal, quien dará fe y a su vez llevará también el seguimiento correspondiente; y el Informe de Egresos (con comprobantes legales) para su revisión y aprobación en su caso.

Artículo 19. El Coordinador de Mercados se obliga a proporcionar al H. Ayuntamiento por conducto de Sindicatura Municipal los primeros 10 (diez) días de cada mes el Informe de Ingresos por el servicio de sanitarios de Mercado Municipal de acuerdo a la lectura de la máquina o de registro electrónico generado diariamente, la cual se hará en presencia de un interventor designado por Sindicatura Municipal, quien dará fe y a su vez llevará también el seguimiento correspondiente; y el Informe de Egresos (con comprobantes legales) para su revisión y aprobación en su caso.

Artículo 20. El Coordinador de Mercados deberá entregar en el mes de abril o cuando este sea requerido, los estados financieros y los comprobantes de haber cumplido con cada una de sus obligaciones fiscales, así como el informe correspondiente al ejercicio fiscal inmediato anterior que contenga los datos técnicos, administrativos y estadísticos que permitan conocer fehacientemente la forma de explotar la actividad de servicio de sanitarios y de paquetería en el Mercado Municipal.

Artículo 21. Todas las mejoras realizadas por los locatarios, previa su autorización oficial, serán por su cuenta y quedarán como parte accesorio del inmueble. En caso de que la mejora o adaptaciones sean de carácter técnico, el Coordinador de Mercados deberá notificarlo a Sindicatura Municipal y a la Secretaría de Infraestructura Urbana y Ecología para su debido asesoramiento, para su formal autorización o cancelación en su caso.

CAPÍTULO IV DE LA CONCESIÓN DE LOS LOCALES

Artículo 22. El H. Ayuntamiento de Navojoa, dará en concesión los locales comerciales de los mercados, que podrá prorrogarse siempre y cuando se cumplan las siguientes condiciones:

- I. Que el concesionario este al corriente de los pagos de sus obligaciones municipales, incluyendo las de naturaleza fiscal.
- II. Que cumplan con las disposiciones previstas por ese Reglamento y demás ordenamientos aplicables.
- III. Se cumpla con el requisito de mantener máximo 1 local comercial por concesionario.

Artículo 23. El concesionario debe cubrir al H. Ayuntamiento de Navojoa las cuotas por la renta del local en la oficina de Tesorería Municipal, de acuerdo a lo previsto en el contrato de concesión.

Artículo 24. El H. Ayuntamiento de Navojoa, se reserva la facultad de prorrogar el contrato de concesión.

Artículo 25. Son causas de revocación de la concesión de locales:

- I. El incumplimiento a lo establecido en el contrato de concesión, al presente Reglamento y demás disposiciones aplicables.
- II. No cumplir con las disposiciones que las Autoridades Sanitarias señalen.
- III. Dejar de pagar los derechos por la concesión.
- IV. No inscribirse en los Padrones o Registros Municipales.
- V. Cuando se perjudique el interés público.
- VI. El uso de locales comerciales para el ejercicio de actividades ilegales.
- VII. El subconcesionamiento del local comercial.
- VIII. Incumplimiento a las leyes y normas aplicables en materia de Protección Civil.
- IX. Por abandono del local por parte del concesionario por más de 90 (noventa) días, entendiéndose abandono por dejar de prestar la actividad comercial o atención de forma personal.

Para justificación de ausencias por motivos de salud por más de 90 (noventa) días será autorizado por el H. Ayuntamiento.

Artículo 26. El concesionario se limitará a utilizar los espacios en los términos que establece el presente Reglamento y en el contrato de concesión, quedando prohibido obstruir con mercancías de cualquier tipo, puestos, banquetas, corredores, pasillos, escaleras o cualquier lugar que dificulte el acceso o tránsito del público.

Artículo 27. El derecho que el H. Ayuntamiento de Navojoa otorga para el uso del lugar concesionado, es estrictamente personal, no debe transmitirse, traspasarse o cederse en ningún caso.

Artículo 28. El giro mercantil da cada uno de los puestos o espacios no debe cambiarse, salvo petición por escrito que deberá someterse a autorización de Sindicatura Municipal.

Artículo 29. El concesionario que rebase su calidad de pequeño comerciante y no le sea suficiente el local que ocupa, debe recurrir a un local apropiado fuera del Mercado, o sujetarse a las dimensiones de su puesto o local concesionado.

Artículo 30. Al efectuarse obras del servicio público, serán inmediata y temporalmente removidos los puestos o locales que obstaculicen la realización de los trabajos, fijando la Autoridad Municipal el lugar donde deban trasladarse.

Terminadas las obras se procederá a la inmediata reinstalación en el sitio que ocupaban; de no ser posible lo anterior por la naturaleza de los trabajos realizados, se le señalará al concesionario afectado, nuevo sitio que deberá ocupar en forma definitiva dentro del mercado. Obras que deberán realizarse fuera del horario comercial.

Artículo 31. Todo lo no previsto en el presente capítulo, se rige por lo dispuesto en la Ley Estatal que Regula la Prestación de Diversos Servicios Públicos Municipales y el Bando de Policía y Buen Gobierno para este Municipio.

CAPÍTULO V DE LAS OBLIGACIONES DE LOS CONCESIONARIOS DE LOCALES COMERCIALES

Artículo 32. Son obligaciones de los concesionarios:

- I. Inscribirse en los Padrones Municipales.
- II. Pagar con la debida puntualidad las cuotas que por rentas se señale en el Presupuesto de Ingresos del Municipio, al local que ocupen.
- III. Pagar oportunamente los impuestos, derechos o productos que se causen por su actividad comercial, de acuerdo con las Leyes Federales, Estatales o del Municipio que le sean aplicables.
- IV. Ser respetuosos con el público; además, dar a conocer a éste los precios de las mercancías, exhibiéndolas en lugares visibles de sus locales o puestos.
- V. Proteger convenientemente las mercancías que se expendan, especialmente cuando se trata de artículos alimenticios.

- VI. Tener a la vista en su establecimiento la tarjeta de salud expedida por las Autoridades Sanitarias.
- VII. Mantener aseados los puestos en que realicen su actividad comercial. Esta obligación comprenderá también el exterior de los puestos o locales.
- VIII. Construir y adecuar los puestos o locales concesionados de acuerdo con las disposiciones de la Autoridad Municipal.
- IX. Vender sus productos de acuerdo al giro predominante convenido con el H. Ayuntamiento.
- X. Respetar el horario establecido por la Autoridad Municipal para el funcionamiento del mercado, teniendo tolerancia de una hora para levantar mercancías y debiendo dejar el área de trabajo totalmente limpio.
- XI. Solicitar autorización de la administración para realizar trabajos de electricidad, instalación de gas, conexión de drenaje, toma de agua o cualquier obra que altere o modifique el local o perturbe total o parcialmente el funcionamiento de los puestos o locales vecinos.
- XII. Dar cumplimiento a las Leyes y normas aplicables en materia de Protección Civil.
- XIII. Cumplir con los requisitos y disposiciones que establezca el presente Reglamento.

CAPÍTULO VI DEL REGISTRO DE COMERCIANTES

Artículo 33. Los locatarios a quienes se les haya otorgado contrato de concesión para ejercer su actividad dentro de los mercados municipales deben empadronarse ante la Coordinación de Mercados, acompañada de la siguiente documentación:

- a) Nombre completo del locatario y su domicilio
- b) Número del local concesionado, de acuerdo con el plano del Mercado.
- c) Visto bueno de la Comisión de Mercados.
- d) Domicilio para oír y recibir notificaciones.

Artículo 34. Los locatarios podrán asociarse para manifestar sus propuestas administrativas sobre el mercado municipal, mismos que, podrán solicitar audiencia al Síndico Procurador o a la Comisión de Mercados.

CAPÍTULO VII OBLIGACIONES GENERALES

Artículo 35. Todos los locatarios de los Mercados Municipales en su caso deben contar con licencia sanitaria vigente. Sólo se permite la venta de productos que correspondan a las actividades predominantes del local autorizados por la licencia, misma que debe ser colocada en lugar visible dentro del local.

Artículo 36. El comerciante que labore en los locales o puestos ubicados dentro de los mercados deberá tener en su caso tarjeta de control sanitario vigente.

Teniendo en todo momento especial cuidado en mantener estrictamente aseada su persona.

Artículo 37. El establecimiento debe estar libre de fauna nociva y no debe haber animales vivos, a menos que exista autorización expresa para su venta.

Artículo 38. En los establecimientos donde se preparen y expendan alimentos y bebidas, todo su personal debe cumplir con las normas sanitarias correspondientes.

Artículo 39. Los pisos, muros, mostradores, anaqueles, herramientas de trabajo, divisiones del local, deben conservarse aseados y pintados o cubiertos, para su conservación, con material lavable. Se debe contar, además, con recipientes de basura, la cual será colocada en los depósitos del mercado en forma continua para evitar su acumulación en el local.

CAPÍTULO VIII DE LAS PROHIBICIONES

Artículo 40. Se prohíbe dentro del mercado municipal:

- I. Que el público permanezca en el interior de las instalaciones fuera del horario establecido.

- II. Colocar marquesinas, toldos, rótulos, cajones, canastos, huacales, etc.; que de cualquier forma obstaculicen el tránsito de peatones o impidan la visibilidad dentro y fuera del establecimiento.

- III. Modificar la estructura del local concesionado, sin autorización municipal.

- IV. Exender o tener dentro de los locales, materiales altamente inflamables o explosivos.

- V. Colocar la basura o desperdicios de los locales, en lugares distintos a los establecidos por la Administración.

- VI. Deshuesar o cortar en el piso, en el caso de los expendios de carne; debiendo contar para ello con muebles y equipo adecuado.

- VII. Venta, distribución o consumo de bebidas alcohólicas.

- VIII. Venta, almacenamiento, comercialización y uso de cualquier artificio pirotécnico.

- IX. Cualquier determinación previa justificación por parte del Síndico Municipal.

CAPÍTULO IX PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE LAS SANCIONES DERIVADO INSPECCIONES Y SUS RECURSOS

Artículo 41. Las infracciones a las disposiciones establecidas en este Reglamento, serán sancionadas con:

- I. Apercibimiento.
- II. Multa equivalente de 1 a 150 UMA.
- III. Rescisión en forma anticipada de la concesión.

Artículo 42. Las sanciones se calificarán por la Autoridad Municipal, tomando en cuenta:

- I. La gravedad de la infracción.

- II. Las condiciones personales y económicas del infractor.
- III. Las circunstancias bajo las cuales se cometió la infracción y consecuencias que hubiere originado.

Artículo 43. Todo acto o resolución que imponga una sanción debe estar fundada y motivada de conformidad a lo que dispone la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Sonora.

Artículo 44. Si como resultado de la inspección se observaren faltas que por su gravedad pudieran dar lugar a la revocación del contrato de concesión, el Coordinador de Mercados debe remitir el acta respectiva a Sindicatura Municipal, para el efecto de que sea esta Autoridad la que, previa audiencia que dé al interesado determine dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la recepción del acta, la aplicación de la sanción.

Artículo 45. Contra los actos y resoluciones dictadas por el Coordinador de Mercados en la aplicación de este Reglamento, los interesados podrán interponer el recurso de inconformidad ante la Comisión de Mercados, el cual debe presentarse dentro de los 15 (quince) días de conformidad en lo dispuesto en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Sonora.

Artículo 46. El recurso debe interponerse ante el Síndico Procurador que turnará para su resolución a la Comisión de Mercados. La interposición del recurso por la facultad del Síndico Procurador podrá suspender la ejecución del acto o resolución que se impugne, hasta la resolución definitiva de éste, siempre y cuando:

- I. La solicite el interesado.
- II. Que no se siga perjuicio al interés social.
- III. Que se garantice el interés fiscal, tratándose de sanciones pecuniarias.
- IV. Que sean de difícil reparación los daños y perjuicios que se causen al agraviado con la ejecución del acto.

Artículo 47. El escrito en que se promueva el recurso de inconformidad, debe contener:

- I. Nombre completo del recurrente y domicilio para oír y recibir notificaciones.
- II. Relación de hechos y preceptos legales que considere violados.
- III. Agravios que le cause la resolución o acto impugnado.
- IV. Las pruebas que el interesado desee ofrecer.
- V. Firma del interesado o su representante legal.

Artículo 48. El escrito referido en el artículo anterior deberá acompañarse de los siguientes documentos:

- I. Los que acrediten la personalidad del promovente, cuando no promueva directamente el afectado, y
- II. Los documentos que ofrezca como prueba y que tengan relación directa con la resolución o acto que se impugna.

Artículo 49. Admitido el recurso, la Comisión de Mercados dentro de los 5 (cinco) días siguientes, señalará día y hora para la celebración de una audiencia en la que se oír al interesado, levantándose un acta que deberán firmar los que en ella intervengan y quieren hacerlo. Sin perjuicio de las demás disposiciones que se señalan en la Ley del Procedimiento Administrativo del Estado de Sonora.

La Comisión de Mercados, dictará resolución por la que revoque, confirme o modifique el acta de acuerdo impugnado dentro de los 7 (siete) días siguientes a la celebración de la audiencia, la cual deberá ser notificada personalmente al interesado.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO. El presente Reglamento de Mercados entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO. Se abroga el Reglamento de Mercados del Municipio de Navjoa, Estado de Sonora publicado en el Boletín Oficial del Estado de Sonora en fecha 12 de diciembre de 1970.

ARTÍCULO TERCERO. Las disposiciones del presente Reglamento se aplicarán respetando la organización y los derechos adquiridos por los concesionarios que, a la fecha de entrar en vigor de este Reglamento, hayan formalizado sus contratos de concesión con el Municipio de Navojoa.

ARTÍCULO CUARTO. Se abrogan las disposiciones reglamentarias y administrativas expedidas con anterioridad por el H. Ayuntamiento, que se opongan a las de este Reglamento.

El presente Reglamento de Mercados del Municipio de Navojoa, Sonora, fue aprobado en Sesión Ordinaria de Cabildo celebrada el día 31 de octubre del año 2025, bajo el Acuerdo Número (177) del H. Ayuntamiento de Navojoa, Sonora. Atentamente. Sufragio Efectivo. No Reelección. El presidente municipal C. Jorge Alberto Elías Retes; el secretario del H. Ayuntamiento C. Mtro. Rafael Rodríguez Sánchez.

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. JORGE ALBERTO ELÍAS RETES.

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

C. MTRO. RAFAEL RODRÍGUEZ SÁNCHEZ.

El C.P. Jesús Antonio Varela Soto, Secretario del Ayuntamiento del municipio de Sanic, Sonora, certifica que en Sesión N°. 33 extraordinaria de Ayuntamiento celebrada el 10 de Noviembre de 2025, se tomó el siguiente:

Acuerdo N°. 5

Que aprueba las modificaciones presupuestales para el Tercer trimestre de 2025.

Del 01 de Enero al 30 de Septiembre de 2025

Artículo 1°. Para el ejercicio presupuestal y control de las erogaciones, las modificaciones presupuestales se presentan de la siguiente manera:

AMPLIACIÓN (+)						
Justificación Los recursos asignados a estas dependencias fueron suficientes para cumplir con los objetivos y metas programados para el presente ejercicio fiscal.						
Dep.	Claves	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado	
AT	Prop.	Cap.				
AR	1000	AYUNTAMIENTO				
	2000	ACCION REGLAMENTARIA				
	3000	SERVICIOS PERSONALES	232,000.00		232,000.00	
	4000	MATERIALES Y SUMINISTROS	174,000.00	0.00	174,000.00	
	5000	SERVICIOS GENERALES	30,000.00	0.00	30,000.00	
PM	1000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	12,900.00	0.00	12,900.00	
	2000	PRESIDENCIA MUNICIPAL				
	3000	ACCION PRESIDENCIAL				
	4000	SERVICIOS PERSONALES	581,330.00	0.00	581,330.00	
	5000	MATERIALES Y SUMINISTROS	540,000.00	697,071.69	1,237,071.69	
CA	1000	SERVICIOS GENERALES	852,000.00	13,191.32	865,191.32	
	2000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00	
	3000	SECRETARIA MUNICIPAL				
	4000	POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL				
	5000	SERVICIOS PERSONALES	822,592.00	0.00	822,592.00	
SM	1000	MATERIALES Y SUMINISTROS	372,000.00	4,077.52	376,077.52	
	2000	SERVICIOS GENERALES	416,400.00	0.00	416,400.00	
	3000	TRANSF. ASIGN.SUBS.Y OTRAS AYUDAS	493,200.00	0.00	493,200.00	
	4000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	10,000.00	35,457.28	45,457.28	
	5000	TESORERIA MUNICIPAL				
TM	1000	PLANEACION Y POLITICA FINANCIERA	758,380.00	28,500.00	786,880.00	
	2000	SERVICIOS PERSONALES	1,141,203.02	1,705,203.02	2,846,406.04	
	3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	564,000.00	198,881.48	762,881.48	
	4000	SERVICIOS GENERALES	2,749,502.00	89,911.70	2,839,413.70	
	5000	TRANSF. ASIGN.SUBS.Y OTRAS AYUDAS	200,000.00	0.00	200,000.00	
DSE	1000	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS				
	2000	ADMINISTRACION DE LOS SERV.PUBLICOS	1,410,902.00	7,500.00	1,418,402.00	
	3000	SERVICIOS PERSONALES	728,000.00	175,585.96	903,585.96	
	4000	SERVICIOS GENERALES	2,550,218.92	89,911.70	2,640,130.62	
	5000	INVERSION PUBLICA	2,699,522.81	1,547,758.16	4,247,280.97	
DSE	1000	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA				
	2000	ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD PUBLICA	1,279,825.00	184.00	1,280,009.00	
	3000	SERVICIOS PERSONALES	590,244.00	645,820.43	1,236,064.43	
	4000	SERVICIOS GENERALES	150,000.00	8,144.37	158,144.37	
	5000	ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION				
OCE	1000	CONTROL Y EVALUACION GESTION GUBERNAMENTAL	316,839.00	0.00	316,839.00	
	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	46,800.00	158,190.25	204,990.25	
	3000	SERVICIOS GENERALES	156,000.00	0.00	156,000.00	
	4000	COMISARIA SALADE				
	5000	ADMINISTRACION DESCONCENTRADA				
COM	1000	SERVICIOS PERSONALES	1,082,280.00	0.00	1,082,280.00	
	2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	46,800.00	57,354.44	104,154.44	
	3000	SERVICIOS GENERALES	705,900.00	683,893.01	1,389,793.01	
	4000	TRANSF. ASIGN.SUBS.Y OTRAS AYUDAS	120,000.00	0.00	120,000.00	
	5000	DELEGACION CERRO PRIETO				
DEL	1000	ADMINISTRACION DESCONCENTRADA	743,727.45	0.00	743,727.45	
	2000	SERVICIOS PERSONALES	47,688.00	13,287.53	60,975.53	
	3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	198,000.00	131,907.00	329,907.00	
	4000	SERVICIOS GENERALES				
	5000	SISTEMA MUNICIPAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF)				
OA	1000	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS	531,649.00	0.00	531,649.00	
	2000	SERVICIOS PERSONALES	106,782.00	7,534.00	114,316.00	
	3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	31,200.00	0.00	31,200.00	
	4000	SERVICIOS GENERALES	372,000.00	0.00	372,000.00	
	5000	TRANSF. ASIGN.SUBS.Y OTRAS AYUDAS				
TOTAL			22,728,462.18	5,137,124.90	27,865,587.08	

REDUCCION (-)

Justificación B ejerció del gasto de estas dependencias tuvo un comportamiento menor a lo presupuestado, dando cumplimiento a los objetivos y metas programados

Claves		Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
Dep.	Prog. Cap.				
AY	AR	AYUNTAMIENTO			
		ACCION REGLAMENTARIA			
		SERVICIOS PERSONALES	232,000.00	0.00	232,000.00
		MATERIALES Y SUMINISTROS	174,000.00	0.00	174,000.00
		SERVICIOS GENERALES	30,000.00	0.00	30,000.00
PM	CA	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	12,000.00	0.00	12,000.00
		PRESIDENCIA MUNICIPAL			
		ACCION PRESIDENCIAL			
		SERVICIOS PERSONALES	581,330.00	0.00	581,330.00
		MATERIALES Y SUMINISTROS	540,000.00	0.00	540,000.00
SM	DA	SERVICIOS GENERALES	852,000.00	477,349.78	374,650.22
		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00
		SECRETARIA MUNICIPAL			
		POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL	822,592.00	0.00	822,592.00
		SERVICIOS PERSONALES	372,000.00	0.00	372,000.00
TM	EB	MATERIALES Y SUMINISTROS	372,000.00	0.00	372,000.00
		SERVICIOS GENERALES	418,400.00	288,119.21	127,280.79
		TRANSF. ASIGN SUBS Y OTRAS AYUDAS	493,200.00	300,000.00	193,200.00
		BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	10,000.00	10,000.00	0.00
		Tesoreria MUNICIPAL			
OSP	IB	PLANEACION Y POLITICA FINANCIERA			
		SERVICIOS PERSONALES	758,380.00	0.00	758,380.00
		MATERIALES Y SUMINISTROS	584,000.00	82,325.81	481,674.19
		SERVICIOS GENERALES	2,749,502.00	1,328,803.00	1,420,699.00
		DEUDA PUBLICA	200,000.00	0.00	200,000.00
DEPM	JB	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS			
		ADMINISTRACION DE LOS SERV. PUBLICOS			
		SERVICIOS PERSONALES	1,410,902.00	21,000.00	1,389,902.00
		MATERIALES Y SUMINISTROS	726,000.00	0.00	726,000.00
		SERVICIOS GENERALES	2,550,218.90	853,351.30	1,696,867.60
OCE	CU	INVERSION PUBLICA	2,899,522.81	1,847,759.16	1,051,763.65
		DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA			
		ADMINISTRACION DE LA SEGURIDAD PUBLICA			
		SERVICIOS PERSONALES	1,279,825.00	184.00	1,279,641.00
		MATERIALES Y SUMINISTROS	599,244.00	9,655.45	589,588.55
COM	LS	SERVICIOS GENERALES	150,000.00	45,065.35	104,934.65
		ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION			
		CONTROL Y EVALUACION GESTION GOBERNAMENTAL			
		SERVICIOS PERSONALES	318,839.00	0.00	318,839.00
		MATERIALES Y SUMINISTROS	45,000.00	0.00	45,000.00
DEL	LP	SERVICIOS GENERALES	156,000.00	24,273.93	131,726.07
		COMISARIA SASABE			
		ADMINISTRACION DESCONCENTRADA			
		SERVICIOS PERSONALES	1,062,280.00	0.00	1,062,280.00
		MATERIALES Y SUMINISTROS	48,800.00	0.00	48,800.00
OA	QB	SERVICIOS GENERALES	705,600.00	0.00	705,600.00
		TRANSF. ASIGN SUBS Y OTRAS AYUDAS	120,000.00	33,128.86	86,871.14
		DELEGACION CIERRO PRIETO			
		ADMINISTRACION DESCONCENTRADA			
		SERVICIOS PERSONALES	743,927.46	0.00	743,927.46
OA	QB	MATERIALES Y SUMINISTROS	40,000.00	0.00	40,000.00
		SERVICIOS GENERALES	196,000.00	0.00	196,000.00
		SISTEMA MUNICIPAL DE DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (DIF)			
		ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS	531,649.00	15,000.00	516,649.00
		MATERIALES Y SUMINISTROS	106,732.00	0.00	106,732.00
OA	QB	SERVICIOS GENERALES	31,200.00	0.00	31,200.00
		TRANSF. ASIGN SUBS Y OTRAS AYUDAS	372,000.00	0.00	372,000.00
TOTAL			23,723,433.18	5,137,134.90	17,991,327.38

Artículo 2º. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXI de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, inciso J y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se solicita al C. Presidente Municipal realizar las gestiones necesarias para su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Artículo 3º. El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado. Con la facultad que le otorga el Artículo 89, Fracción VI de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se declara que la presente es transcripción fiel y exacta de lo asentado en el libro de actas del Ayuntamiento respectivo.

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
C.P. Jesús Antonio Varelá Soto
ADMINISTRACIÓN MPAL.
2024-2027

C.P. Jesús Antonio Varelá Soto, Secretario del Ayuntamiento del municipio de Saric, Sonora; certifica que en Sesión N°. 33 extraordinaria de Ayuntamiento celebrada el 10 de Noviembre de 2025, se tomó el siguiente: =====

Acuerdo No. 6

Que aprueba las modificaciones presupuestales para el Tercer Trimestre de 2025.

Artículo 1º. Para el ejercicio presupuestal y control de las erogaciones, las modificaciones presupuestales se presentan de la siguiente manera:

AMPLIACION (+)

JUSTIFICACION: EL AYUNTAMIENTO DE SARIC RECIBO RECURSOS POR PARTE DE CECOP Y DE REPUEVE LOS CUALES NOS DIERON LA OPORTUNIDAD DE AMPLIAR ESTAS PARTIDAS

Claves			Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
Dep.	Prog.	Cap.				
OSP	IB	6000	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS			
			ADMINISTRACION DE LOS SERV. PUBLICOS			
			INVERSION PUBLICA	2,899,522.81	238,109.49	2,937,632.30
			TOTAL	2,899,522.81	238,109.49	2,937,632.30

Artículo 2º. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Artículo 136, Fracción XXI de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los Artículos 61, Fracción IV, inciso J y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se solicita al C. Presidente Municipal realizar las gestiones necesarias para su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Artículo 3º. El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Con la facultad que le otorga el Artículo 89, Fracción VI de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se declara que la presente es transcripción fiel y exacta de lo asentado en el libro de actas del Ayuntamiento respectivo.

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
C.P. JESÚS ANTONIO VARELÁ SOTO



ADMINISTRACIÓN MPAL.
2024-2027

El C. Jesus Ramiro Chavez Barredas, Secretario del Ayuntamiento de Pítiqui, Sonora, Certifica que en sesión Num 14 ordinaria de Ayuntamiento celebrada el 13 de noviembre de 2025 se tomó el siguiente:

ACUERDO No. 47

Que aprueba las transferencias presupuestales para el período de 01 Enero al 30 de Septiembre de 2025.

Artículo 1º.- Para el ejercicio y control de las movilizaciones presupuestales, las modificaciones se presentan de la siguiente manera:

APLICACIÓN (+)

Se recibieron recursos de CECOP

Dep.	Claves Prog.	Cap.	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
1	AR		AYUNTAMIENTO			
		1000	ACCION REGLAMENTARIA	1,712,299.28	0.00	1,712,299.28
		2000	SERVICIOS PERSONALES	168,000.00	0.00	168,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	98,400.00	0.00	98,400.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	8,000.00	0.00	8,000.00
3	CA		PRESENCIA			
		1000	ACCION PRESIDENCIAL	1,364,585.31	0.00	1,364,585.31
		2000	SERVICIOS PERSONALES	246,000.00	0.00	246,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	305,400.00	0.00	305,400.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
		5000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	20,000.00	0.00	20,000.00
4	DA		SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			
		1000	POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL	1,439,736.62	0.00	1,439,736.62
		2000	SERVICIOS PERSONALES	164,400.00	0.00	164,400.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	182,400.00	0.00	182,400.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	798,000.00	0.00	798,000.00
		5000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	20,000.00	0.00	20,000.00
5	EB		TESORERIA MUNICIPAL			
		1000	ADMIN. DE LA POLITICA DE INGRESOS	6,188,840.57	0.00	6,188,840.57
		2000	SERVICIOS PERSONALES	882,000.00	0.00	882,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	4,228,451.20	0.00	4,228,451.20
		4000	SERVICIOS GENERALES	5,203,000.00	0.00	5,203,000.00
		5000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	18,000.00	0.00	18,000.00
		6000	BIENES MUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00
		7000	INV. FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00
		8000	DEUDA PUBLICA	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
7	IB		DIR. DE SERVICIOS PUBLICOS			
		1000	ADMIN. DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	6,374,388.95	0.00	6,374,388.95
		2000	SERVICIOS PERSONALES	3,132,600.00	0.00	3,132,600.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	3,320,400.00	0.00	3,320,400.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	55,000.00	0.00	55,000.00
		5000	BIENES MUEBLES E INTANGIBLES	5,152,246.77	2,243,887.99	7,396,134.76
8	JB		DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA			
		1000	CONTROL Y EVALUACION DE LA SEG. PUBLICA	4,984,731.44	0.00	4,984,731.44
		2000	SERVICIOS PERSONALES	2,556,619.70	0.00	2,556,619.70
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,518,000.00	0.00	1,518,000.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	593,000.00	0.00	593,000.00
		5000	BIENES MUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00
GU			ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION			
		1000	GOBIERNO MUNICIPAL	881,636.79	0.00	881,636.79
		2000	SERVICIOS PERSONALES	156,000.00	0.00	156,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	42,000.00	0.00	42,000.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
HL			DIRECCION ACCION CIVICA Y/O CULTURAL			
		1000	SERVICIOS PERSONALES	149,587.02	0.00	149,587.02
		2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	36,000.00	0.00	36,000.00
		3000	SERVICIOS GENERALES	219,000.00	0.00	219,000.00
LS			COMISARIA DE PUERTO LIBERTAD			
		1000	SERVICIOS PERSONALES	3,779,046.00	0.00	3,779,046.00
		2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	384,000.00	0.00	384,000.00
		3000	SERVICIOS GENERALES	1,019,688.00	0.00	1,019,688.00
		4000	BIENES MUEBLES E INTANGIBLES	21,000.00	0.00	21,000.00
LP			DELEGACIONES			
		1000	SERVICIOS PERSONALES	580,232.76	0.00	580,232.76
		2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	136,512.00	0.00	136,512.00
		3000	SERVICIOS GENERALES	48,000.00	0.00	48,000.00
DH			DEF. MUNICIPAL			
		1000	ASISTENCIA SOCIAL Y SERV. COMUH.	913,842.38	0.00	913,842.38
		2000	SERVICIOS PERSONALES	111,000.00	0.00	111,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	246,400.00	0.00	246,400.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
		5000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	14,000.00	0.00	14,000.00
27	DH		INSTITUTO APAL DEL DEPORTE			
		1000	RECUPERACION DEPORTE Y ESPARCIMIENTO	294,417.16	0.00	294,417.16
		2000	SERVICIOS PERSONALES	108,000.00	0.00	108,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	180,000.00	0.00	180,000.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	420,000.00	0.00	420,000.00
		5000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	0.00	0.00	0.00
28	TU		INSTITUTO DE LA MUJER			
		1000	POLITICA Y PLANEACION DEL DESARROLLO DE LA MUJER	151,830.95	0.00	151,830.95

2020	2020	MATERIALES Y SUMINISTROS	21,300.00	0.00	21,300.00
2020	2020	SERVICIOS GENERALES	24,600.00	0.00	24,600.00
TOTAL			45,900.00	0.00	45,900.00

Artículo 2º.- Para dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 136 Fracción XXXI de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Sonora y los artículos 61, fracción IV, inciso 2) y 144 de la Ley de Gobierno y Administración Municipal, se solicita al C. Presidente Municipal realizar las gestiones necesarias para su publicación en el boletín oficial del gobierno del estado.

Art. 3º.- Presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Con la facultad que me otorga el Artículo 89 fracción VI de ley de gobierno y administración Municipal, certifico y hago constar que la presente, en transcripción fiel y exacta de lo asentado en el libro de actas del Ayuntamiento.



B C. Jesus Ramiro Chavez Barradas, Secretario del ayuntamiento de Páique, Sonora, Certifica que en sesión Num. 14 ordinaria de Ayuntamiento celebrada el 13 de noviembre de 2025 se tomó el siguiente:

ACUERDO No. 47
Que agende las transferencias presupuestales para el periodo de 01 Enero al 30 de septiembre de 2025.
Artículo 1º.- Para el ejercicio y control de los movimientos presupuestales, las modificaciones se presenten de la siguiente manera:
AMPLIACION (+)

Justificación
Los recursos asignados a estas dependencias fueron insuficientes para cumplir con los objetivos y metas programados para el presente ejercicio fiscal

Dep	Claves Presp.	Cap.	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
1	AR	1000	AYUNTAMIENTO			
		3000	ACCION REGULATORIA			
		3000	SERVICIOS PERSONALES	1,712,299.28	0.00	1,712,299.28
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	168,000.00	0.00	168,000.00
		3000	SERVICIOS GENERALES	96,400.00	0.00	96,400.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	8,000.00	0.00	8,000.00
3	CA	1000	ACCION PRESIDENCIAL	1,364,585.31	0.00	1,364,585.31
		3000	SERVICIOS PERSONALES	246,000.00	0.00	246,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	305,400.00	0.00	305,400.00
		4000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDA	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	20,000.00	6,240.00	26,240.00
4	DA	1000	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			
		1000	POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL	1,439,736.62	0.00	1,439,736.62
		3000	SERVICIOS PERSONALES	164,400.00	0.00	164,400.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	182,400.00	0.00	182,400.00
		4000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDA	798,000.00	0.00	798,000.00
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	20,000.00	21,320.00	41,320.00
5	EB	1000	TESORERIA MUNICIPAL			
		1000	ADMON. DE LA POLITICA DE INGRESOS	6,188,840.57	162,526.58	6,351,367.15
		2000	SERVICIOS PERSONALES	882,000.00	30,826.63	912,826.63
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	4,228,451.29	59,840.64	4,288,291.93
		4000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDA	5,203,000.00	0.00	5,203,000.00
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	18,000.00	51,489.92	69,489.92
		6000	APORTOS	0.00	0.00	0.00
		7000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	18,000.00	0.00	18,000.00
		8000	INV. FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00
		9000	DEUDA PUBLICA	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
7	IB	1000	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS			
		1000	ADMON. DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	6,274,389.95	0.00	6,274,389.95
		2000	SERVICIOS PERSONALES	3,132,600.00	0.00	3,132,600.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	3,320,400.06	0.00	3,320,400.06
		4000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	15,000.00	0.00	15,000.00
		6000	INVERSION PUBLICA	5,152,246.77	88,186.32	5,240,433.09
8	IB	1000	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA			
		1000	CONTROL Y EVALUACION DE LA SEG PUBLICA	4,984,731.44	0.00	4,984,731.44
		2000	SERVICIOS PERSONALES	2,956,615.79	146,988.68	3,103,604.47
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,518,000.00	89,943.17	1,607,943.17
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	593,000.00	0.00	593,000.00
GU		1000	ORDENADO DE CONTROL Y EVALUACION			
		1000	GUBERNAMENTAL	881,616.79	0.00	881,616.79
		2000	SERVICIOS PERSONALES	108,000.00	0.00	108,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	42,000.00	0.00	42,000.00
NL		1000	DIRECCION ACCION CIVICA Y/O CULTURAL			
		1000	GUBERNAMENTAL	149,587.02	0.00	149,587.02
		2000	SERVICIOS PERSONALES	36,000.00	0.00	36,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	219,000.00	0.00	219,000.00
LS		1000	CONSEJERIA DE PUERTO LIBERTAD			
		1000	GUBERNAMENTAL	3,779,046.00	882,066.39	4,661,112.39
		2000	SERVICIOS PERSONALES	384,000.00	45,790.88	429,790.88
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,019,688.00	110,194.64	1,129,882.64
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	21,000.00	0.00	21,000.00
LP		1000	DELEGACIONES			
		1000	SERVICIOS PERSONALES	502,232.76	94,116.19	596,348.95
		2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	136,512.00	7,616.71	144,128.71
		3000	SERVICIOS GENERALES	48,000.00	669.62	48,669.62
DH		1000	DIF MUNICIPAL			
		1000	ASISTENCIA SOCIAL Y SERV. COMUN.	913,842.38	0.00	913,842.38
		2000	SERVICIOS PERSONALES	111,000.00	0.00	111,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	246,400.00	0.00	246,400.00
		4000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDA	14,000.00	0.00	14,000.00
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	14,000.00	14,000.00
27	DH	1000	INSTITUTO MPAL DEL DEPORTE			
		1000	RECUPERACION DEPORTE Y ESPARCIMIENTO	294,417.16	0.00	294,417.16
		2000	SERVICIOS PERSONALES	108,000.00	108.35	108,108.35
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	180,000.00	0.00	180,000.00
		4000	TRANS. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	420,000.00	0.00	420,000.00
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00
28	TU	1000	DISTRITO DE LA MUJER			
		1000	POLITICA Y PLANEACION DEL DESARROLLO DE LA MUJER	151,830.95	0.00	151,830.95

2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	21,300.00	0.00	21,300.00
3000	SERVICIOS GENERALES	24,000.00	0.00	24,000.00
TOTAL		61,486,872.94	1,747,434.72	63,234,307.66

Dep	Claves Presp.	Cap.	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
1	AR	1000	AYUNTAMIENTO			
		3000	ACCION REGULATORIA			
		3000	SERVICIOS PERSONALES	1,712,299.28	0.00	1,712,299.28
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	168,000.00	0.00	168,000.00
		3000	SERVICIOS GENERALES	96,400.00	0.00	96,400.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	8,000.00	0.00	8,000.00
3	CA	1000	ACCION PRESIDENCIAL	1,364,585.31	0.00	1,364,585.31
		3000	SERVICIOS PERSONALES	246,000.00	0.00	246,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	305,400.00	0.00	305,400.00
		4000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDA	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	20,000.00	0.00	20,000.00
4	DA	1000	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			
		1000	POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL	1,439,736.62	0.00	1,439,736.62
		3000	SERVICIOS PERSONALES	164,400.00	0.00	164,400.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	182,400.00	0.00	182,400.00
		4000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDA	798,000.00	0.00	798,000.00
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	20,000.00	0.00	20,000.00
5	EB	1000	TESORERIA MUNICIPAL			
		1000	ADMON. DE LA POLITICA DE INGRESOS	6,188,840.57	0.00	6,188,840.57
		2000	SERVICIOS PERSONALES	882,000.00	0.00	882,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	4,228,451.29	0.00	4,228,451.29
		4000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDA	5,203,000.00	0.00	5,203,000.00
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	18,000.00	0.00	18,000.00
		6000	APORTOS	0.00	0.00	0.00
		7000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	18,000.00	0.00	18,000.00
		8000	INV. FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	0.00	0.00	0.00
		9000	DEUDA PUBLICA	1,000,000.00	0.00	1,000,000.00
7	IB	1000	DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS			
		1000	ADMON. DE LOS SERVICIOS PUBLICOS	6,274,389.95	194,000.50	6,468,390.45
		2000	SERVICIOS PERSONALES	3,132,600.00	64,802.20	3,197,402.20
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	3,320,400.06	540,936.04	3,861,336.10
		4000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	15,000.00	0.00	15,000.00
		6000	INVERSION PUBLICA	5,152,246.77	0.00	5,152,246.77
8	IB	1000	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA			
		1000	CONTROL Y EVALUACION DE LA SEG PUBLICA	4,984,731.44	935,108.66	5,919,840.10
		2000	SERVICIOS PERSONALES	2,956,615.79	146,988.68	3,103,604.47
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,518,000.00	89,943.17	1,607,943.17
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	593,000.00	0.00	593,000.00
GU		1000	ORDENADO DE CONTROL Y EVALUACION			
		1000	GUBERNAMENTAL	881,616.79	0.00	881,616.79
		2000	SERVICIOS PERSONALES	108,000.00	0.00	108,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	42,000.00	0.00	42,000.00
NL		1000	DIRECCION ACCION CIVICA Y/O CULTURAL			
		1000	GUBERNAMENTAL	149,587.02	0.00	149,587.02
		2000	SERVICIOS PERSONALES	36,000.00	0.00	36,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	219,000.00	0.00	219,000.00
LS		1000	CONSEJERIA DE PUERTO LIBERTAD			
		1000	GUBERNAMENTAL	3,779,046.00	882,066.39	4,661,112.39
		2000	SERVICIOS PERSONALES	384,000.00	45,790.88	429,790.88
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,019,688.00	110,194.64	1,129,882.64
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	21,000.00	0.00	21,000.00
LP		1000	DELEGACIONES			
		1000	SERVICIOS PERSONALES	502,232.76	94,116.19	596,348.95
		2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	136,512.00	7,616.71	144,128.71
		3000	SERVICIOS GENERALES	48,000.00	669.62	48,669.62
DH		1000	DIF MUNICIPAL			
		1000	ASISTENCIA SOCIAL Y SERV. COMUN.	913,842.38	0.00	913,842.38
		2000	SERVICIOS PERSONALES	111,000.00	0.00	111,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	246,400.00	0.00	246,400.00
		4000	TRANSF. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	14,000.00	0.00	14,000.00
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	14,000.00	14,000.00
27	DH	1000	INSTITUTO MPAL DEL DEPORTE			
		1000	RECUPERACION DEPORTE Y ESPARCIMIENTO	294,417.16	0.00	294,417.16
		2000	SERVICIOS PERSONALES	108,000.00	108.35	108,108.35
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	180,000.00	0.00	180,000.00
		4000	TRANS. ASIG. SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	420,000.00	0.00	420,000.00
		5000	BIENES MUEBLES INMUEBLES E INTANGIBLES	0.00	0.00	0.00
28	DH	1000	DISTRITO DE LA MUJER			
		1000	POLITICA Y PLANEACION DEL DESARROLLO DE LA MUJER	151,830.95	0.00	151,830.95

28	TU	1000 2000 3000	INSTITUTO DE LA MUJER POLITICA Y PLANEACION DEL DESARROLLO DE SERVICIOS PERSONALES MATERIALES Y SUMINISTROS SERVICIOS GENERALES	151,830.95 21,300.00 24,000.00	0.00 0.00 0.00	151,830.95 21,300.00 24,000.00
TOTAL				61,486,973.94	1,747,434.73	59,739,539.34

Artículo 2º. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 136 Fracción XXXI de la constitución política del estado libre y soberano de Sonora y los artículos 61, fracción IV, inciso J) y 144 de la ley de gobierno y administración Municipal, se solicita al C. Presidente municipal realizar las gestiones necesarias para su publicación en el boletín oficial del gobierno del estado.

Art. 3º.- El presente acuerdo entrará en vigor, previo su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Con la facultad que me otorga el Artículo 89 Fracción VI de la ley de gobierno y administración Municipal; certifico y hago constar que el presente en transcripción fiel y exacta de lo asentado en el libro de actas del ayuntamiento.



La Mra. Nalleli García Orozco, Secretaria del Ayuntamiento de Villa Hidalgo, Sonora, Carrizosa que en sesión Num.26 de Ayuntamiento celebrada el día 07 de noviembre de 2025 se leano el siguiente:*****

ACUERDO No. 3

Que apruebe las transferencias presupuestales para el periodo del 01 Enero al 30 de septiembre 2025

Artículo 1º.- Para el efecto y control de las movilizaciones presupuestales, las modificaciones se presentan de la siguiente manera:

AMPLIFICACION (x)

Justificación						
Los recursos asignados a estas dependencias fueron insuficientes para cumplir con los objetivos y metas programadas para el presente ejercicio fiscal.						
Dep.	Clave	Cas.	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
AY	AR	1000	AYUNTAMIENTO			
		2000	ACCION REGULATORIA			
		3000	SERVICIOS PERSONALES	214,900.00	0.00	214,900.00
		4000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
SEN	AR	1000	SEN			
		2000	SERVICIOS PERSONALES	263,484.00	0.00	263,484.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	60,000.00	0.00	60,000.00
		4000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
PH	CA	1000	ACCION REGULATORIA			
		2000	SERVICIOS PERSONALES	1,037,854.98	0.00	1,037,854.98
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	372,000.00	0.00	372,000.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	666,000.00	0.00	666,000.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
SA	DA	1000	SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO			
		2000	POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL	2,416,136.35	0.00	2,416,136.35
		3000	SERVICIOS PERSONALES	126,000.00	0.00	126,000.00
		4000	MATERIALES Y SUMINISTROS	248,400.00	0.00	248,400.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	819,840.00	0.00	819,840.00
TH	IS	1000	TESORERIA MUNICIPAL			
		2000	PLANEACION DE POLITICA FINANCIERA	632,716.00	0.00	632,716.00
		3000	SERVICIOS PERSONALES	636,000.00	0.00	636,000.00
		4000	MATERIALES Y SUMINISTROS	809,100.00	0.00	809,100.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
DSWH	IB	1000	ADMIN. DE SERVICIOS PÚB.			
		2000	SERVICIOS PERSONALES	2,550,236.00	0.00	2,550,236.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	1,692,000.00	0.00	1,692,000.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	2,107,510.73	0.00	2,107,510.73
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00
DOP	J8	1000	UNIVERSIDAD PUBLICA			
		2000	ADMIN. DE SEGURIDAD PUBLICA	2,958,592.44	981,445.00	3,970,037.44
		3000	SERVICIOS PERSONALES	861,132.00	0.00	861,132.00
		4000	MATERIALES Y SUMINISTROS	475,789.00	0.00	475,789.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	132,000.00	0.00	132,000.00
OCE	GU	1000	ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION			
		2000	CONTROL Y EV. GESTION MPAL	455,871.05	0.00	455,871.05
		3000	SERVICIOS PERSONALES	50,000.00	0.00	50,000.00
		4000	MATERIALES Y SUMINISTROS	13,000.00	0.00	13,000.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
DOR	LP	1000	ADMINISTRACION DESCENTRALIZADA			
		2000	SERVICIOS PERSONALES	175,760.00	0.00	175,760.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
OA	QH	1000	DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DIP			
		2000	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS	509,275.00	0.00	509,275.00
		3000	SERVICIOS PERSONALES	60,000.00	0.00	60,000.00
		4000	MATERIALES Y SUMINISTROS	18,000.00	0.00	18,000.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
OB	AA	1000	PLANEACION Y ADMON DEL AGUA			
		2000	SERVICIOS PERSONALES	444,474.00	0.00	444,474.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	288,000.00	0.00	288,000.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	660,000.00	0.00	660,000.00
		5000	SERVICIOS GENERALES	24,545,457.47	981,445.00	25,106,109.47

Artículo 2º. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 136 Fracción XXXI de la constitución política del estado libre y soberano de Sonora y los artículos 61, fracción IV, inciso J) y 144 de la ley de gobierno y administración Municipal, se solicita al C. Presidente municipal realizar las gestiones necesarias para su publicación en el boletín oficial del gobierno del estado.

Art. 3º.- El presente acuerdo entrará en vigor, previo su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Con la facultad que me otorga el Artículo 89 Fracción VI de la ley de gobierno y administración Municipal; certifico y hago constar que el presente en transcripción fiel y exacta de lo asentado en el libro de actas del ayuntamiento.

SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Nalleli García Orozco, SECRETARIA MUNICIPAL
Nalleli García Orozco, SONORA

La Hra. Noelia Orozco García, Secretaria del Ayuntamiento de Villa Hidalgo, Sonora, Certifica que en sesión Num. 26 de Ayuntamiento celebrada el 07 de noviembre de 2025 se tuvo el siguiente: =====

ACUERDO No. 2

Que aprueba las transferencias presupuestales para el periodo de 01 Enero al 30 de septiembre 2025

Artículo 1º.- Para el ejercicio y control de los movimientos presupuestales, las modificaciones se presentan de la siguiente manera:
AMPLIACIÓN (+)

Justificación

Los recursos asignados a estas dependencias fueron insuficientes para cumplir con los objetivos y metas programadas para el presente ejercicio fiscal.

Dep.	Clases	Cap.	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
AY	AR		AYUNTAMIENTO			
		1000	ACCION REGULATORIA			
		2000	SERVICIOS PERSONALES	214,500.00	0.00	214,500.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00
SIN	AR		SINOCATURA			
		1000	ACCION REGULATORIA	263,484.00	0.00	263,484.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	60,000.00	0.00	60,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00
PH	CA		PRESIDENCIA			
		1000	ACCION GUBERNAMENTAL	1,037,854.98	0.00	1,037,854.98
		2000	SERVICIOS PERSONALES	372,000.00	0.00	372,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	646,000.00	0.00	646,000.00
		4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y APOYOS	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00
SA	DA		SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO			
		1000	POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL	2,416,138.23	0.00	2,416,138.23
		2000	SERVICIOS PERSONALES	258,000.00	0.00	258,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	348,000.00	0.00	348,000.00
		4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y APOYOS	819,840.00	0.00	819,840.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	24,000.00	0.00	24,000.00
TH	EB		TESORERIA MUNICIPAL			
		1000	PLANEACION DE POLITICA FINANCIERA	633,716.00	0.00	633,716.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	156,331.00	0.00	156,331.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	809,100.00	0.00	809,100.00
		4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y APOYOS	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	18,000.00	0.00	18,000.00
		9000	DEUDA PUBLICA	200,000.00	0.00	200,000.00
DSPH	IB		DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS			
		1000	ADMION. DE SERVICIOS PÚB.	2,550,336.00	0.00	2,550,336.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	1,692,000.00	0.00	1,692,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	2,102,510.73	0.00	2,102,510.73
		4000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00
		9000	DEUDA PUBLICA	2,988,592.46	0.00	2,988,592.46
DSP	IB		DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA			
		1000	ADMION. DE LA SEC. PUBLICA	801,122.00	0.00	801,122.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	455,871.05	0.00	455,871.05
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	60,000.00	0.00	60,000.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	12,000.00	0.00	12,000.00
		9000	DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
OCE	GU		ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION			
		1000	CONTROL Y EV. GESTION MPAL	455,871.05	0.00	455,871.05
		2000	SERVICIOS PERSONALES	60,000.00	0.00	60,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	12,000.00	0.00	12,000.00
		9000	DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
DDR	LP		DELEGACIONES Y COMISARIAS			
		1000	ADMINISTRACION DESCONCENTRADA	175,760.00	0.00	175,760.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00	0.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00
		9000	DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
DA	QN		DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DIF			
		1000	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS	509,275.00	0.00	509,275.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	60,000.00	0.00	60,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	18,000.00	0.00	18,000.00
		9000	DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
OS	AA		OMAPAS			
		1000	PLANEACION Y ADMON DEL AGUA	444,474.00	0.00	444,474.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	288,000.00	110,000.00	398,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	646,000.00	288,964.00	934,964.00
		9000	DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
			TOTAL	22,126,662.47	21,161,892.23	21,161,892.23

REDUCCION (-)

Justificación
El ejercicio del gasto de estas dependencias tuvo un comportamiento menor a lo presupuestado, dando cumplimiento a los objetivos y metas programadas

Dep.	Clases	Cap.	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
AY	AR		AYUNTAMIENTO			
		1000	ACCION REGULATORIA			
		2000	SERVICIOS PERSONALES	214,500.00	0.00	214,500.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00
SIN	AR		SINOCATURA			
		1000	ACCION REGULATORIA	263,484.00	0.00	263,484.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	60,000.00	0.00	60,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00
PH	CA		PRESIDENCIA			
		1000	ACCION GUBERNAMENTAL	1,037,854.98	0.00	1,037,854.98
		2000	SERVICIOS PERSONALES	372,000.00	0.00	372,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	646,000.00	0.00	646,000.00
		4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y APOYOS	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00
SA	DA		SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO			
		1000	POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL	2,416,138.23	0.00	2,416,138.23
		2000	SERVICIOS PERSONALES	258,000.00	0.00	258,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	348,000.00	33,000.00	215,400.00
		4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y APOYOS	819,840.00	77,500.00	742,340.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	24,000.00	24,000.00	0.00
TH	EB		TESORERIA MUNICIPAL			
		1000	PLANEACION DE POLITICA FINANCIERA	633,716.00	0.00	633,716.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	156,331.00	0.00	156,331.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	809,100.00	0.00	809,100.00
		4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y APOYOS	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	18,000.00	0.00	18,000.00
		9000	DEUDA PUBLICA	200,000.00	0.00	200,000.00
DSPH	IB		DIRECCION DE SERVICIOS PUBLICOS			
		1000	ADMION. DE SERVICIOS PÚB.	2,550,336.00	0.00	2,550,336.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	1,692,000.00	0.00	1,692,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	2,102,510.73	1,664,335.38	438,175.45
		4000	SERVICIOS GENERALES	0.00	0.00	0.00
		5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	0.00	0.00	0.00
		9000	DEUDA PUBLICA	2,988,592.46	0.00	2,988,592.46
DSP	IB		DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA			
		1000	ADMION. DE LA SEC. PUBLICA	801,122.00	0.00	801,122.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	455,871.05	0.00	455,871.05
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	60,000.00	0.00	60,000.00
		4000	SERVICIOS GENERALES	12,000.00	0.00	12,000.00
		9000	DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
OCE	GU		ORGANO DE CONTROL Y EVALUACION			
		1000	CONTROL Y EV. GESTION MPAL	455,871.05	0.00	455,871.05
		2000	SERVICIOS PERSONALES	60,000.00	0.00	60,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	12,000.00	0.00	12,000.00
		9000	DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
DDR	LP		DELEGACIONES Y COMISARIAS			
		1000	ADMINISTRACION DESCONCENTRADA	175,760.00	0.00	175,760.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	0.00	0.00	0.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	0.00	0.00	0.00
		9000	DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
DA	QN		DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DIF			
		1000	ASISTENCIA SOCIAL Y SERVICIOS COMUNITARIOS	509,275.00	0.00	509,275.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	60,000.00	0.00	60,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	18,000.00	0.00	18,000.00
		9000	DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
OS	AA		OMAPAS			
		1000	PLANEACION Y ADMON DEL AGUA	444,474.00	0.00	444,474.00
		2000	SERVICIOS PERSONALES	288,000.00	110,000.00	178,000.00
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	646,000.00	288,964.00	357,036.00
		9000	DEUDA PUBLICA	0.00	0.00	0.00
			TOTAL	22,126,662.47	1,035,335.45	21,091,327.02

Cap.	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado
1000	SERVICIOS PERSONALES	9,502,431.38	0.00	9,502,431.38
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	3,961,788.00	702,383.76	4,664,172.76
3000	SERVICIOS GENERALES	4,646,616.75	-752,761.76	3,893,854.99
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y APOYOS	819,840.00	-77,800.00	742,040.00
5000	BIENES MUEBLES E INMUEBLES	86,000.00	107,898.00	193,898.00
6000	INVERSIÓN PÚBLICA	2,988,392.46	0.00	2,988,392.46
9000	DEUDA PÚBLICA	300,000.00	0.00	300,000.00
		23,120,663.47	0.00	23,120,663.47

Artículo 2º. Para dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 136 Fracción XXII de la constitución política del estado de Sonora y los artículos 61, fracción IV, inciso 7) y 144 de la ley de gobierno y administración Municipal, se solicita al C. Presidente municipal realizar los siguientes recursos:

Art. 3º.- El presente acuerdo entrará en vigor, previa su publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.

Con la facultad que me otorga el Artículo 89 Fracción VI de la ley de gobierno y administración Municipal, certifico que el presente acuerdo se transcribe fiel y exacta de lo asentado en el libro de actas del ayuntamiento.

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
Mtra. Noelia Ochoa
SECRETARÍA MUNICIPAL
VILLA HIDALGO, SONORA

C. Diana Yessy Contreras Hernández, Secretaria del Ayuntamiento de Villa Pesqueira, Sonora, Certifico que en sesión extraordinaria 429 de Ayuntamiento celebrada el 18 de septiembre de 2025 se le dio el siguiente tratamiento:

Que se turna los recursos presupuestales para el período de 01 Enero al 30 de septiembre de 2025
Artículo 2º.- Para el ajuste y control de los recursos presupuestales, los modificaciones se presentan de la siguiente manera:
ANEXOS (N°)

Justificación					Los recursos asignados a estas dependencias fueron modificados para cumplir con los objetivos y metas programadas para el presente ejercicio fiscal.			
Dep.	Sub-Dep.	Dep.	Descripción	Asignado Original	Asignado Modificado	Nuevo Modificado	Porcentaje	
AY	AR		AYUNTAMIENTO					
		1000	ACCION GOBIERNO	538,028.00	0.00	538,028.00	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
PR	CA		PROSECUCION					
		1000	ACCION GOBIERNO	650,074.00	0.00	650,074.00	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
SA	DA		SECRETARIA DE AYUNTAMIENTO					
		1000	POLITICA Y GOBIERNO MUNICIPAL	2,100,171.76	210,171.76	2,310,343.52	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
TH	IS		TECNOLOGIA MUNICIPAL					
		1000	PLANEACION DE POLITICA FINANCIERA	600,000.00	60,000.00	660,000.00	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OSM	S		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OSP	S		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLICOS					
		1000	ADMINISTRACION DE SERVICIOS PUBLICOS	1,775,101.61	110,101.61	1,885,203.22	0.00	
		2000	SERVICIOS PERSONALES	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	
		3000	MATERIALES Y SUMINISTROS	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
		4000	SERVICIOS GENERALES	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	
OCC	BU		OSM DE SERVICIOS PUBLIC					

Publicación electrónica
sin validez oficial

Con fundamento en lo dispuesto en el artículo 146 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y en el artículo 100 de la Constitución Política del Estado de Sonora, se publica el presente en el Boletín Oficial del Ayuntamiento de Villahermosa, Sonora, a fin de que los interesados en el

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

C. María Yvonne Cárdenas Infante



SECRETARÍA DEL H. AYUNTAMIENTO
VILLA HERMOSA, SONORA



BOLETÍN OFICIAL Y
**ARCHIVO DEL
ESTADO**

GOBIERNO
DE **SONORA**

EL BOLETÍN OFICIAL SE PUBLICARÁ LOS LUNES Y JUEVES DE CADA SEMANA. EN CASO DE QUE EL DÍA EN QUE HA DE EFECTUARSE LA PUBLICACIÓN DEL BOLETÍN OFICIAL SEA INHÁBIL, SE PUBLICARÁ EL DÍA INMEDIATO ANTERIOR O POSTERIOR. (ARTÍCULO 6º DE LA LEY DEL BOLETÍN OFICIAL).

EL BOLETÍN OFICIAL SOLO PUBLICARÁ DOCUMENTOS CON FIRMAS AUTÓGRAFAS, PREVIO EL PAGO DE LA CUOTA CORRESPONDIENTE, SIN QUE SEA OBLIGATORIA LA PUBLICACIÓN DE LAS FIRMAS DEL DOCUMENTO (ARTÍCULO 9º DE LA LEY DEL BOLETÍN OFICIAL).

La autenticidad de éste documento se puede verificar en <https://boletinoficial.sonora.gob.mx/información-institucional/boletin-oficial/validaciones> CÓDIGO: 2025CCXVI45III-04122025-7ED959C16

